

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

UNIVERSITATEA CRAIOVA

Adresa postala: Str. A.I. Cuza nr. 13, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200585, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice, Tel. +40 251411752, In atentie: Gabriel Perieteanu, Email: demetra@administrativ.ucv.ro, Fax: +40 251411752, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Universitate

Activitate (Activitati)

- Educatie

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitie servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru obiectivul "Reabilitare, modernizare si extindere spatii de invatamant si cazare Facultatea de Mecanica Craiova P+4, D+P si desfiintarea constructiei C4 Calea Bucuresti, nr.107, Craiova"

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Sediul prestatorului

Codul NUTS: RO411 - Dolj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitie servicii de proiectare pentru obiectivul "Reabilitare, modernizare si extindere spatii de invatamant si cazare Facultatea de Mecanica Craiova P+4, D+P si desfiintarea constructiei C4 Calea Bucuresti, nr.107, Craiova" si asistenta tehnica din partea proiectantului

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii de proiectare faza PT (PAC), DE, CS pentru achizitie lucrari si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul "Reabilitare, modernizare si extindere spatii de invatamant si cazare Facultatea de Mecanica Craiova P+4, D+P si desfiintare constructie C4 Calea Bucuresti, nr. 107, Craiova".

- întocmirea documentatiilor tehnico-economice fazele P.A.C., P.T., D.E., Caiet de sarcini pentru achizitie lucrari , în conformitate cu legislatia în vigoare (Legea nr.10/1995, HG 28 / 2008, LEGEA 50/1991, Norme si Instructiuni Tehnice în vigoare)

- includerea în documentatie a masurilor de protectia muncii si P.S.I. pentru obiectivul de investitii prezentat.

- elaborarea planului SSM

- elaborarea documentatiei si emiterea "Certificatului de performanta energetica "pentru cladirile noi construite.

- asigurarea asistentei tehnice din partea proiectantului

Valoarea estimata fara TVA: 952,653.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

25 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Cuantumul garantiei de participare: 19050 lei.

Perioada de valabilitate – cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei (120 de zile de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor, din invitația de participare)

1. Modul de constituire:

- Prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări (poliță de asigurare, altele), care se prezintă în original – formularul 4 -original
- Ordin de plată în contul deschis la Trezoreria Craiova RO95TREZ2915005XXX000144 cod fiscal 4553380 copie a OP confirmat de banca
- Numerar depus la casieria Universității din Craiova

Întreprinderile mici și mijlocii pot beneficia de o reducere cu 50% a garanției de participare în conformitate cu art. 16 din legea 346/2004

Echivalența pentru o garanție de participare depusă în euro se va face la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile

III.1.1.b) Garanție de bună executie

Da

În termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, prestatorul va prezenta, achizitorului, garanția de bună executie, în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii.

Modul de constituire a garanției de bună executie a contractului de servicii:

- Printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări – Formularul 15

- Prin oricare dintre formele de la art.90 alin 1)-3)din HG 925/2006. Totodată se vor avea în vedere prevederile HG nr. 1045/2011.

Întrepr. mici și mijlocii beneficiază de o reducere cu 50% a garanției de bună executie în conf. cu art. 16 din legea 346/2004

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Plată în termen de 150 de zile din fonduri provenite din Programul Operațional Regional 2007-2012

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale;

d) Ordin al Președintelui A.N.R.M.A.P. nr. 314/2010

e) Ordin al Președintelui A.N.R.M.A.P. nr. 302/2011

f) Ordin al Președintelui A.N.R.M.A.P. nr. 313/2011

g) Ordin al Președintelui A.N.R.M.A.P. nr. 509/2011

h) Ordin al Președintelui A.N.R.M.A.P. nr. 170/2012

i) Site-ul www.anrmap.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

ATENȚIE: Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 180 și la art.181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea candidatului/ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

În cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic (lider, asociat, subcontractant/tert sustinator), se va atașa o împuternicire pentru acesta.

Vor fi excluși din procedura de atribuire ofertanții care se încadrează în prevederile 69¹ din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, respectiv „Ofertantul/Ofertantul asociat /Subcontractant /Tert sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) cu persoane ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante”.

În acest sens fiecare participant la ofertă, asociat, subcontractant, tert sustinator va prezenta o declarație – Formularul 2C.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Prof. univ. dr. Ion Vladimirescu – Președintele Senatului Universității din Craiova

Consiliul de administrație al Universității din Craiova:

Prof. univ. dr. Dan-Claudiu Danisor - Rector

Prof. univ. dr. Dan Popescu – Prorector

Prof. univ. dr. Nicu Marcu – Prorector

Prof. univ. dr. Cezar Spînu – Prorector

Prof. univ. dr. Ion Ciupitu – Prorector

Prof. univ. dr. Cristiana Teodorescu – Prorector

Lect. univ. dr. Daniel Cîrciumaru – Director General Administrativ

Prof. univ. dr. Sebastian Cercel – Facultatea de Drept și Științe Administrative

Prof. univ. dr. Eugen Bobasu – Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică

prof. univ. dr. Marian Siminica – Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor

Prof. univ. dr. I.P.S. Irineu Popa Ioan – Facultatea de Teologie, Istorie, Științe ale Educației

Prof. univ. dr. Nicu Panea – Facultatea de Litere

prof. univ. dr. Busneag Dumitru – Facultatea de Științe Exacte

prof. univ. dr. Costescu Mihai – Facultatea de Științe Sociale

Prof. univ. dr. Marian Soare – Facultatea de Agricultură și Horticultură

Prof. univ. dr. Marian Dragomir – Facultatea de Educație Fizică și Sport

Fisa de date

Prof. univ. dr. Nicolae Dumitru – Facultatea de Mecanica
prof. univ. dr. ing. Ciontu Marian – Facultatea de Inginerie Electrica
Student Alin Stoica - Teologie, Istorie, Stiinte ale Educatiei
Alte persoane cu functii de decizie :
Conf.univ.dr. Raluca Dracea – Director General Adjunct Administrativ
Ec. Demetra Lupu Visanescu – Director Directia Achizitii Publice
Ec. Marian Selisteanu – Director Directia Administrativa Camine si Cantine
Ing. Ion Botu – Director Statiunea Pomicola Vâlcea
Ing. Lacusteanu Tudor – Director Statiunea de Cercetare Dezvoltare Agricola Caracal
Ing. Bogdan Ghita – Director Directia Tehnica
Ing. Ion Stan – Director Gradina Botanica
Jurist Anca Udrea – Consilier Juridic
Jurist Laurentiu Ciobanu – Consilier Juridic
Ec. Iulia Dragomir – Serviciul Achizitii Publice
Ing. Diana Dragan – Serviciul Achizitii Publice
Ing. Gabriel Perieteanu – Sef Serviciul Achizitii Publice
Ec. Catalin Viorel Vlad – Serviciul Achizitii Publice

Cerinta nr. 1 Declaratii privind calitatea de participant la procedura:
Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Operatorul economic (lider, asociat) trebuie sa completeze Formularul 8 –
Declaratie privind calitatea de participant la procedura.

Cerinta nr. 2 Declaratii privind eligibilitatea:
Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) vor prezenta formular 2A completat.
Încadrarea în situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3: Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta:
Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Prezentare "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta" – formular 2B.

Cerinta nr. 4 Declaratie cu privire la neîncadrarea în prevederile art 69¹
Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant, tert sustinator) trebuie sa completeze „Declaratia privind neincadrarea in prevederile art.69¹ din OUG nr. 34/2006 ”- formular 2C.

Încadrarea în situatia prevazuta la art. 69¹ din Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 5 Documente care demonstreaza neîncadrarea în prevederile art. 181:
Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Cerinta minima obligatorie de calificare consta în prezentarea de catre operatorul economic (lider, asociat, operator economic) a formularului 3A, iar în cazul unui tert sustinator, a formularului 3B.

Cerinta nr.6 Certificat de atestare fiscala eliberat de Administratia Finantelor Publice privind plata datoriilor la Bugetul consolidat din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele - original, copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata "Conform cu originalul";

Cerinta nr.7 Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale privind plata datoriilor la bugetul local din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele - original, copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata "Conform cu originalul";

Încadrarea în situatia prevazuta la art. 181 din Ordonanta de urgenta nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Pentru persoane juridice straine:
Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, cazieri judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate în traducere autorizata.

În situatia în care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla într-una din situatiile prevazute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de servicii.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1
Persoane juridice/fizice române - Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii ofertelor, din care sa reiasa obiectul de activitate, (original, copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata "Conform cu originalul").

Nota: Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul in original/copie legalizata.
Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC

Cerinta nr. 2
Persoane juridice /fizice straine - Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident (traducere autorizata).

ATENȚIE:
Toate certificatele/ documentele/ formularele mentionate mai sus trebuie sa fie prezentate în original, copie legalizata sau copie lizibila semnata si stampilata conform cu originalul.

În cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decât cea româna, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

Toate documentele vor avea, pe lângă semnatura, mentionat în clar numele întreg al persoanei semnatare.
A nu se folosi prescurtari.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1 Fisa de informatii generale – care contine informatii privind ofertantul, în care se va preciza foarte clar adresa de corespondenta, numere de telefon si fax, precum si media cifrei de afaceri globala pe ultimii trei ani.</p> <p>- Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri globale, realizata pe ultimii trei ani, respectiv 2009, 2010, 2011 trebuie sa fie mai mare sau egal cu 1.700.000 lei. Se va prezenta Formularul nr. 6</p> <p>În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta acest formular. În cazul în care valorile sunt exprimate în EURO, echivalenta se va realiza la cursul lei/euro mediu comunicat de Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv.</p>	<p>Prezentarea Formularului 6. În cazul în care valorile sunt exprimate în EURO, echivalenta se va realiza la cursul lei/euro mediu comunicat de Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv ANUL 2009 CURS EURO 4,2399 ANUL 2010 CURS EURO 4,2122 ANUL 2011 CURS EURO 4,2391 Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decât Euro vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Centrala Europeana. (www.ecb.eu)</p>
<p>Cerinta nr. 1 (continuare)</p> <p>Întreprinderile mici si mijlocii pot beneficia de o reducere cu 50% a cifrei de afaceri globale, în conformitate cu art.16 din Legea 346/2004.</p> <p>Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare (cumularea) a resurselor tuturor membrilor asocierii. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente, iar cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.</p> <p>Universitatea din Craiova își rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea si a altor documente în cazul în care cele nominalizate mai sus nu sunt relevante.</p>	<p>Nota: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare (cumularea) a resurselor tuturor membrilor asocierii.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1. Lista principalelor prestari de servicii. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreuna) vor completa o lista a principalelor contracte de prestari de servicii similare finalizate în ultimii 3 ani (calculati de la termenul limita pentru depunerea ofertelor). Valoarea cumulata a maxim 3 contracte de servicii de proiectare constructii civile si industriale în valoare cumulata de minim 800.000 lei fara TVA si maxim 3 contracte servicii asistenta tehnica din partea proiectantului în valoare cumulata de minim 90.000 lei fara TVA</p>	<p>Prezentarea Formularului nr. 7</p>
<p>Cerinta nr. 1 (continuare)</p> <p>sau a maxim 3 contracte în baza caruia/carora ofertantul a prestat si servicii de proiectare constructii civile si industriale si servicii de asistenta tehnica în partea proiectantului la un loc (în val. cumulata de min 890.000 lei fara TVA), si anume servicii de proiectare constructii civile si industriale în val. de cel puțin 800.000 lei fara TVA si servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului în val.de min 90.000 lei fara TVA</p>	<p>Prezentarea Formularului nr. 7</p>
<p>Cerinta nr. 1 (continuare)</p> <p>Pentru contractele de servicii similare prestate mentionate în Formularul 7 a caror valoare cumulata este egala sau mai mare de 800.000 lei fara TVA pentru servicii de proiectare constructii civile si industriale, respectiv 90.000 lei fara TVA pentru asistenta tehnica din partea proiectantului sau 890.000 lei fara TVA pentru contracte în care s-au prestat la un loc servicii de proiectare constructii civile si industriale în val. de cel puțin 800.000 lei fara TVA si servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului în val.de min 90.000 lei fara TVA se vor atasa documente suport (recomandari si alte documente) care vor contine obligatoriu date referitoare la:</p>	<p>Prezentarea de atasa documente suport (recomandari si alte documente)care vor contine obligatoriu date referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beneficiarul contractului; - tipul serviciilor/activitatilor prestate; - perioada în care s-a realizat contractul; - valoarea contractului.
<p>Cerinta nr. 1 (continuare)</p> <ul style="list-style-type: none"> - beneficiarul contractului; - tipul serviciilor/activitatilor prestate; - perioada în care s-a realizat contractul; - valoarea contractului. <p>Nota 1: Ofertantii vor indica clar - prin bold-are - contractele din lista principalelor prestari de servicii care duc la îndeplinirea criteriului minim de calificare</p> <p>Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci aceasta cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte Formularul nr. 7, iar cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.</p>	<p>Nota 1: Ofertantii vor indica clar - prin bold-are - contractele din lista principalelor prestari de servicii care duc la îndeplinirea criteriului minim de calificare</p> <p>Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci aceasta cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.</p>
<p>Cerinta nr. 2 Document/proces verbal</p> <p>Se solicita prezentarea cel puțin a unui document/proces verbal din partea unui beneficiar (original sau copie lizibila semnata si stampilata conform cu originalul).</p> <p>Se solicita ca documentele / procesele verbale sa fie emise de beneficiarii acelor contracte din lista principalelor prestari de servicii, a caror valoare cumulata este egala sau mai mare cu 800.000 lei fara TVA pentru servicii de proiectare constructii civile si industriale, respectiv 90.000 lei fara TVA pentru asistenta tehnica din partea proiectantului sau 890.000 lei fara TVA pentru contracte în care s-au prestat la un loc servicii de proiectare constructii civile si industriale în val. de cel puțin 800.000 lei fara TVA si servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului în val.de min 90.000 lei fara TVA</p>	<p>Ofertantul va prezenta documente/procese verbale privind modul de îndeplinire a obligatiilor asumate semnate de conducatorii unitatilor la care a prestat servicii similare - cel puțin unul</p> <p>Se solicita ca documentele / procesele verbale sa fie emise de beneficiarii acelor contracte din lista principalelor prestari de servicii, a caror valoare cumulata este egala sau mai mare cu 800.000 lei fara TVA pentru servicii de proiectare constructii civile si industriale, respectiv 90.000 lei fara TVA pentru asistenta tehnica din partea proiectantului sau 890.000 lei fara TVA pentru contracte în care s-au prestat la un loc servicii de proiectare constructii civile si industriale în val. de cel puțin 800.000 lei fara TVA si servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului în val.de min 90.000 lei fara TVA.</p>

Fisa de date

<p>Cerinta nr.3 Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere. Formularul nr. 9</p> <p>Se vor prezenta, atasat, cu privire la personalul de conducere urmatoarele informatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV-uri - Copii acte calificari - Copii diplome studii de profil 	<p>Prezentarea Formularului nr. 9 Atasat, cu privire la personalul de conducere urmatoarele informatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV-uri - Copii acte calificari - Copii diplome studii de profil
<p>Cerinta nr. 4 Declaratie privind personalul propus pentru prestarea serviciului. Se va prezenta Formularul 10. Echipa propusa trebuie sa contina cel putin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 arhitect cu drept de semnatura ingineri proiectanti pe specialitati astfel: - 1 inginer proiectant constructor-rezistent, - 1 inginer proiectant instalatii sanitare, - 1 inginer proiectant termice ventilatii si climatizare, - 1 inginer proiectant instalatii electrice si curenti slabi, - 1 inginer proiectant alimentare cu energie electrica autorizat ANRE, conform Ordinului ANRE nr. 24/2007 - 1 inginer proiectant instalatii alimentare cu gaze autorizat ANRE, conform Ordinului ANRE nr. 24/2007 - coordonator SSM care sa indeplineasca exigenta HG nr. 300/2006. 	<p>Prezentarea Formularului nr. 10.</p> <p>Avand in vedere Hotararea de Guvern nr. 300/02.03.2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierile temporare sau mobile, ofertantul (proiectantul) are obligatia de a prezenta in cadrul colectivului de elaborare a proiectului, a unei persoane care sa indeplineasca functia de coordonator in materie de securitate si sanatate in munca pe durata elaborarii proiectului, autorizat conform legii.</p>
<p>Cerinta nr. 4 (continuare)</p> <p>Pentru toate specializarile solicitate in cadrul cerintei nr. 4 se vor anexa: CV-uri (Formularul 11), diplome, atestari, declaratii de disponibilitate in original (Formularul 12), care sa demonstreze disponibilitatea de implicare in echipa ofertantului propusa pentru executia contractului, vechimea si experienta in domeniul de activitate, dar si un angajament de participare pentru indeplinirea contractului (in original), cu referire stricta la obiectul contractului ce face obiectul prezentei proceduri.</p> <p>Nota nr. 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In acest caz, fiecare asociat sau subcontractant este obligat sa prezinte aceste documente, iar cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ.</p>	<p>Prezentarea Formularului nr. 11 CV, Diplome, atestari, declaratii de disponibilitate, Prezentarea Formularului nr. 12 CV-urile si declaratiile de disponibilitate vor fi semnate de catre titular si insusite, sub semnatura si stampila, de catre firma ofertanta.</p> <p>La CV se vor atasa diplome, certificate, atestate, legitimatii (care confirma domeniul sau subdomeniul respectiv, specialitatea in care au fost atestati, precum si termenul de valabilitate a acesteia) etc. care sa ateste calificarile persoanelor angajate in contractul de achizitie publica (in copie), dar si un angajament de participare pentru indeplinirea contractului (in original), cu referire stricta la obiectul contractului ce face obiectul prezentei proceduri.</p> <p>Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita orice documente de la entitatile pentru care membrii echipei de proiectare au prestat servicii specifice, care sa confirme informatiile mentionate in CV.</p> <p>Nota nr. 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In acest caz, fiecare asociat sau subcontractant este obligat sa prezinte aceste documente, iar cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ.</p>
<p>Cerinta nr. 4 (continuare)</p> <p>Nota nr. 2: Pentru personalul responsabil cu derularea contractului se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din pozitiile mentionate. Ofertele care nu indeplinesc aceasta cerinta vor fi considerate inacceptabile conform HG 925/2006 art. 36 alin 1 lit. b.</p>	<p>Nota nr. 2: Pentru personalul responsabil cu derularea contractului se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din pozitiile mentionate. Ofertele care nu indeplinesc aceasta cerinta vor fi considerate inacceptabile conform HG 925/2006 art. 36 alin 1 lit. b.</p>
<p>Cerinta nr.5 Informatii privind asociatii/subcontractantii</p> <p>1) Lista cuprinzând asociatii si subcontractantii completata de liderul Asocierii. Formularul 13</p> <p>2) Acord de asociere - Oferta trebuie sa cuprinda un acord de asociere in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Formularul 14</p>	<p>1.Prezentarea Formularului nr.13</p> <p>2.Prezentarea Formularului nr.14 in cazul in care ofertantul este format dintr-o asociere de mai multi operatori economici.</p>
<p>Cerinta nr.5 continuare</p> <p>3) Ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociatie la care participa mai multi operatori economici, va semna o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata câștigatoare va legaliza asocierea in forma autentica, iar contractul de asociere legalizat in forma autentica va fi prezentat Autoritatii Contractante, înainte de data semnarii contractului.</p> <p>4) In cazul in care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, autoritatea contractanta va solicita, inainte de incheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor incheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica.</p>	<p>3) Prezentarea unei declaratii prin care ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociatie la care participa mai multi operatori economici, se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata câștigatoare va legaliza asocierea in forma autentica</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr.1 Se solicita prezentarea Certificatului ISO 9001:2008 sau a echivalentului acestuia, emise de un organism acreditat, care confirma certificarea implementarii unui sistem de management al calitatii pentru serviciile solicitate - copie semnata si stampilata "Conform cu Originalul" Certificatul va fi valabil la data depunerii ofertelor. Atestarea indeplinirii acestei cerinte se demonstreaza prin prezentarea certificarii sistemului de management al calitatii al ofertantului.</p> <p>Nota :</p> <p>1.În cazul unei asocieri, se considera îndeplinita cerinta daca cumulativ toti asociatii demonstreaza ca au certificat sistemul de management al calitatii pe domeniile aferente serviciilor pentru care raspund în realizarea contractului.</p> <p>2.Nu se admit societati în curs de certificare, indiferent de stadiul în care se afla procesul de certificare.</p>	<p>Prezentarea certificatului ISO 9001:2008 la prestator [sau prezentarea altor documente în conformitate cu art.193 din OUG 34/2006), în termen de valabilitate – copie semnata si stampilata "Conform cu Originalul".</p>
<p>Cerinta nr.2 Se solicita prezentarea Certificatului ISO 14001:2005 sau a echivalentului acestuia, emise de un organism acreditat, care confirma certificarea implementarii unui sistem de protectie a mediului pentru serviciile solicitate - copie semnata si stampilata "Conform cu Originalul" Certificatul va fi valabil la data depunerii ofertelor. Atestarea îndeplinirii acestei cerinte se demonstreaza prin prezentarea certificarii sistemului de protectie a mediului al ofertantului.</p> <p>Nota :</p> <p>1.În cazul unei asocieri, se considera îndeplinita cerinta daca cumulativ toti asociatii demonstreaza ca au certificat sistemul de protectia mediului pe domeniile aferente serviciilor pentru care raspund în realizarea contractului.</p> <p>2.Nu se admit societati în curs de certificare, indiferent de stadiul în care se afla procesul de certificare.</p>	<p>Prezentarea certificatului ISO 14001:2005 la prestator [sau prezentarea altor documente în conformitate cu art.196 din OUG 34/2006), în termen de valabilitate – copie semnata si stampilata "Conform cu Originalul".</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Fisa de date

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

1. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet în corelatie cu Caietul de sarcini

2. Formularele care trebuie prezentate de catre ofertanti:

Vor fi întocmite de catre ofertant în conformitate cu precizarile anterioare si cele prevazute în Caietul de sarcini astfel incat acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate

Se solicita:

Oferta tehnica va fi prezentata pentru fiecare obiect si va contine :

- Memorii pe specialitati cu prezentarea solutiilor tehnice propuse:

- structura - rezistenta;
- arhitectura cu sublinierea aspectelor de eficienta energetica
- instalatii climatizare
- instalatii de ventilatie
- instalatii electrice
- siguranta la foc, etc.

- Planse desenate :

- plan de încadrare în zona – format A4
- plan de situatie – scara 1:1000
- planurile desenate ale tuturor nivelurilor cu indicarea functiunilor, dimensiunilor si suprafetelor – scara 1:100
- sectiuni caracteristice care sa cuprinda cotele tuturor nivelurilor, precum si înaltimea la cornisa – scara 1:100
- toate fatadele cu indicarea materialelor si finisajelor, inclusiv culorile, cotate si cu indicarea racordarii la nivelul terenului amenajat – scara 1:100
- perspective care sa includa fatade - color
- Orice alte planse pe care ofertantul le considera edificatoare privind conceptia de arhitectura
- Prezentare pe suport informatic 3D

La elaborarea ofertei, trebuie tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului si anume : Legea 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare, HG nr.1426/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest sens operatorul economic va prezenta în cadrul ofertei tehnice o declaratie pe proprie raspundere referitoare la faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la Ministerul Muncii Familiei si Protectiei Sociale, str. Dem. I. Dobrescu nr.24, Sect.1, Bucuresti, e-mail relatiicupublicul@mmssf.ro, telefon: +40 213136267, +40 213158556.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi exprimata ferm fara TVA în LEI si informativ în EURO, conform Formularului nr.5 Formularul de oferta si anexa la formularul de oferta

Moneda pentru realizarea evaluarii este LEI. Sursa oficiala pentru cursul de schimb care trebuie luat în calcul este Banca Nationala a Romaniei www.bnr.ro

Data pentru care se determina echivalenta LEU/EURO: 29-08-2012 resoectiv 1 euro = 4,4571 lei

Oferta financiara se va întocmi conform caietului de sarcini, astfel încat acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret si la conditiile financiare legate de obiectul contractului de servicii de proiectare. Oferta financiara insotita de nota de tarificare se vor întocmi conform Ordinului nr.11/N/1994 completat cu legea 184/2001

Ofertantul va prezenta un grafic de prestare conform Anexa la Formularul nr. 5

Preturile si tarifele prevazute în oferta au caracter ferm si sunt nemodificabile si neactualizabile.

Nota:

Preturile cotate de ofertant în propunerea financiara se vor conforma cu cerintele specificate mai jos:

- a) oferta de pret trebuie sa acopere întregul contract, asa cum este descris în Documentatia de Atribuire,
- b) în elaborarea ofertei de pret, ofertantul trebuie sa tina cont de faptul ca plata serviciilor prestate se va realiza în termen de 150 zile de la depunerea proiectului si receptionarea acestuia de catre Universitatea din Craiova, iar pentru serviciile de asistenta tehnica si elaborare certificate de performanta energetica este de 90 de zile de la emiterea facturii.
- c) ofertantii trebuie sa completeze tarife si preturi pentru toate articolele / activitatile din caietul de sarcini atasat
- d) pretul care urmeaza a fi cotate în Formularul de Oferta, trebuie sa fie pretul total al ofertei.
- e) tarifele si preturile cotate de Ofertant nu sunt supuse ajustarii în timpul executarii contractului, în conformitate cu dispozitiile din Conditiiile de Contract

Propunerea financiara va fi prezentata atât pe suport hârtie cat si in format electronic (CD-ROM) în format editabil.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

1. Adresa la care se depune oferta: Destinatar: Universitatea din Craiova – Sediul Directiei Generale Administrative, camera 105 Adresa: Str. Libertatii, nr. 19 Telefon : 0251/415899 Fax: 0251/415899
 2. Data limita pentru depunerea ofertei: Depunerea ofertelor va avea loc la data, ora si locul prevazute in anuntul de participare
 3. Numarul de exemplare: 1 (unul) exemplar original pentru documentele de calificare si propunerea tehnico-financiara
 4. Modul de prezentare a documentelor care insotesc oferta: Oferta se va depune la Universitatea din Craiova, Registratura Directiei Generale Administrative, str. Libertatii nr. 19, Craiova, Dolj, camera 105 in plic sigilat si stampilat, pe care se va mentiona: „OFERTA PENTRU ACHIZITIA DE SERVICII DE PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA PENTRU REABILITARE, MODERNIZARE SI EXTINDERE SPATII DE INVATAMANT SI CAZARE FACULTATEA DE MECANICA CRAIOVA P+4, D+P SI DESFIINTARE CONSTRUCTIE C4 CALEA BUCURESTI, NR. 107 CRAIOVA ”
- „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA: se va completa cu DATA SI ORA PREVAZUTE ÎN ANUNTUL DE PARTICIPARE ”.

Plicul va contine în interior câte un plic sigilat si stampilat cu:

plicul nr. 1: documente de calificare care va contine urmatoarele documente:

1. Opis documente de calificare
2. Declaratii privind calitatea de participant la procedura
3. Declaratie privind eligibilitatea
4. Certificat de participare cu oferta independenta
5. Declaratie privind neincadrarea în prevederile art 69⁴¹
6. Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006
7. Certificat de atestare fiscala eliberat de Administratia Finantelor Publice
8. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale
9. Certificat Costatator emis de ONRC - original, copie legalizata sau copie semnata si stampilata conf cu originalul
10. Lista principalelor prestari de servicii
11. Document/Proces verbal
12. Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere
13. Declaratie privind personalul propus pentru elaborarea proiectului
14. Informatii privind asociatii/subcontractantii - Lista cuprinzand asociatii / subcontractantii (daca este cazul) - Acord de asociere (daca este cazul) - Declaratie privind legalizarea asocierii in forma autentica(daca este cazul)
15. Standarde de asigurare a calitatii

plicul nr.2 : propunere tehnico-financiara

1. Opis propunere tehnico-financiara
2. Oferta financiara
3. Oferta tehnica

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întarziata. Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat/ reprezentantii autorizati, sa angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

În exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta si urmatoarele documente:

- a) Scrisoarea de înaintare. Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevazut în formularul 1
- b) Împuternicirea scrisa din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a ofertelor.
- c) Garantie de participare – instrument de garantare emis de o societate bancara sau de o societate de asigurari, original, copie ordin de plata, copie chitanta
- d) Declaratie de IMM (daca este cazul)

5. Nu se accepta oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de baza

6. Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect excluderea ofertantului din procedura. Aceasta precizare este introdusa în temeiul art. 172, alin.1 din OUG nr. 34/2006, care stabileste ca „operatorul economic are obligatia sa depuna oferta la adresa si pâna la ora limita pentru depunere stabilita în anuntul sau invitatie de participare”. Mentionam ca în conformitate cu art. 3, lit. q) din OUG nr. 34/2006, oferta cuprinde atât propunerea financiara cât si propunerea tehnica.

7. Fiecare pagina a documentelor prezentate va fi numerotata si stampilata de catre ofertanti. În caz contrar, documentele nu pot fi luate în considerare deoarece nu sunt asumate de catre ofertant prin semnare si stampilare de catre reprezentantul legal.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e): Finantare prin Programul Operational Regional 2007-2013, Axa prioritara 3 – Îmbunatatirea infrastructurii sociale, Domeniul major de interventie 3.4 – Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea si echiparea infrastructurii educationale preuniversitare, universitare si a infrastructurii pentru formare profesionala continua,

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Programul Operational Regionale

VI.3) ALTE INFORMATII

Nota 1: În cazul în care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc cu acelasi pret minim, atunci în vederea atribuirii contractului de achizitie publica se va solicita respectivilor ofertanti, pentru departajare, o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Nota 2: În conformitate cu prevederile HG nr. 801/2011, începând cu data de 01.11.2011, Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice a impus publicarea în SEAP a documentatiei de atribuire sub forma de documente semnate cu semnatura electronica extinsa, necriptata. Pentru a putea verifica semnatura electronica si vizualiza documentele semnate electronic este necesara descarcarea unui utilitar gratuit. Un astfel de utilitar poate fi descarcat de la adresa www.certsig.ro/certsig/produse/siguranta-documentelor/shellsafe-verify.

Nota 3. Termenele de prestarea serviciilor

- Pentru serviciile de proiectare prezentul contract trebuie executat integral pana la MAXIM 31 DECEMBRIE 2012

– Pentru serviciile de asistenta tehnica din partea proiectantului si Elaborarea Documentatiei si emiterea "Certificatului de performanta energetica" durata prezentului contract este de 24 luni de la semnarea contractului de executie lucrari si ea va fi prelungita dupa finalizarea procedurii de achizitie publica pentru executia lucrari de constructii si instalatii din cadrul Proiectului "Reabilitare, modernizare si extindere spatii de invatamânt si cazare Facultatea de Mecanica Craiova P+4, D+P si desfiintare constructie C4 Calea Bucuresti, nr. 107, Craiova", în functie de durata de executie a lucrarilor si de perioada de garantie acordata de catre constructor. Orice prelungire a duratei contractului de prestari servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului nu va genera costuri suplimentare în pentru achizitor.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnscc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnscc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal, in conformitate cu art. 256 indice 2 din OUG 34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Universitatea din Craiova, Serviciul Contencios

Adresa postala: str. Libertatii nr. 19, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200421, Romania, Tel. +40 251415899, Fax: +40 251415899