

# Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Administratia Cimitirelor si Crematoriilor Umane Bucuresti

Adresa postala: Intrarea Serelor, nr.1, sector 4, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 040124, Romania, Punct(e) de contact: MIHAIL BADEA, Tel. +40 6363571/30, Email: accu.achizitii2006@yahoo.com, Fax: +40 3344254

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

Altele: servicii funerare

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Extindere corp ad-tiv Cimitirul Bellu

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Intocmirea Proiect Tehnic, Detalii de Executie, Caiete de Sarcini si Asistenta tehnica pe perioada executiei pentru obiectivul "Extindere corp administrativ, cimitir Bellu" prin suprainaltare a constructiei existente

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Intocmirea Proiect Tehnic, Detalii de Executie, Caiete de Sarcini si Asistenta tehnica pe perioada executiei pentru obiectivul "Extindere corp administrativ, cimitir Bellu"

Valoarea estimata fara TVA: 134,799.00 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

6 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## Fisa de date

### SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul gar. pt participare: 2650 lei - Per. de valabilitate va acoperi durata de valabilitate a ofertei Mod de constituire: prin virament bancar, în contul nr. RO48TREZ7045006XXX000166, Trezoreria Sector 4, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o soc. bancară ori de o soc.de asigurări, sau prin depunerea în numerar la casierie.În cazul IMM, declaratia pe propria raspundere a reprezentantului legal al întreprinderii interesate privind încadr.în categ.IMM. Declaratia pe propria raspundere privind încadr. în categ. IMM va fi completata conform modelului prevazut în Anexa nr.1 din Legea 346/14.07.2004 cu modificarile ulterioare.În cazul emiterii de catre CNSC a deciziei prin care se dispune respingerea contestatiei, autoritatea contractanta va retine contestatarului din garantia de participare sume astfel cum se prevede la art.278'1 alin (1) din OUG nr.34/2006. In cazul unei asocieri toti membrii asocierii au obligatia de a depune o Declaratie pe propria raspundere conform Anexei 1 din Legea 346/2004 pentru a demonstra încadrarea în categ IMM. In cazul in care ofertantul este o asociere, încadrarea in categoria întreprinderilor mici si mijlocii nu se va analiza cu privire la asociere in ansamblu. Astfel, daca toti asociatii se încadreaza in mod individual in categoria IMM, atunci asocierea va beneficia de reducerea cu 50% prevazuta de Legea nr.346/2004. In cazul unei asocieri garantia de participare se va accepta pentru oricare din asociati( nu numai liderul) si se va face în conformitate cu prevederile art.88 din H.G. nr.925/2006. Garantia de participare sub forma SGB trebuie sa fie irevocabila.

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

5 % din valoarea contractului - printr-un instrument de garantare in conformitate cu prevederile art 90 alin 1 HG 925/2006 modificat prin Hotararea 1045/2011

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

buget local

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

##### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

[www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

#### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

##### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

###### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta(cf. Ordin ANRMAP Nr. 314/2010)- Prezentarea documentului, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului (formular nr.4);

- Declaratie privind calitatea de participant la procedura - Prezentarea documentului, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului (formular nr.3);

- Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (formular nr.5)-

Prezentarea documentului, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului. Observatie: Vor depune declaratia pe proprie raspundere privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006 toti Ofertantii/Candidatii/Ofertantii asociati/Subcontractantii/Tertii sustinatori participanti în cadrul prezentei proceduri de atribuire.

Persoanele ce detin functii de decizie , în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire în cadrul autoritatii contractante:

1. Bogdan Peter Tanase- Director
2. Calen Elena - sef serv Financiar Contab
3. Mihail Badea - Sef Serv A A T
4. Patescu Nicolae - Consilier Juridic
5. Ene Camelia - insp. specialitate
6. Iliescu Marioara - insp sp.
7. Bagu Mihai – imsp. sp.
8. Membrii consiliului General al Municipiului Bucuresti care au aprobat HCGMB nr. 66 din 23.03.2012

Bacaintan Irimie Gabriel

Chiris Mariana

Cosma Roxana Maria

Cruceanu Elena

Deaconescu Cristinel

Gâf-Deac Ioan

Gorodea Tiberiu Silviu Ioan

Ilie Petre

Iovici Victor Teodor

Ivascu Tiberiu

Mihailovici Virginia

Murg Calin

Neagu Mihai

Nemes Carmen Ionela

Pârvu Cosmin Gabriel

Popa Grigore Ioan

Pop Romeo Teodor

Prioteasa Doru

Raicu Mircea Cristian

Radoi Silviu George

Raileanu Marius Nicolae

Stan Nicusor

Toma Veronica

Tudor Popescu Cristian

Tica Horatiu Florin

Untaru Virgil

Vladan Florin Lauren?iu

Voicu Mihai

- Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare-

Prezentarea documentului, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului (formular nr.15);

- Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare -

Prezentarea documentului, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului (formular nr.2);

- Declaratie privind indeplinirea obligatiilor fiscale - Certificatele fiscale privind plata impozitelor si taxelor locale, a impozitelor la bugetul de stat, precum si a contributiei catre asigurarile sociale de stat, vor fi prezentate astfel încât din acestea sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele semnata si stampilata de catre reprezentatul legal al ofertantului.

- Cazier fiscal al operatorului economic (sau certificat echivalent - pentru persoanele juridice straine) - în conformitate cu HG 31/2003, în original, copie "conform cu originalul" sau copie legalizata.

- Cazier judiciar al operatorului economic asa cum este prezentat în Certificatul constatator emis de Registrul Comertului, în original, copie "conform cu originalul" sau copie legalizata

-Cazier judiciar al administratorului/administratorilor operatorului economis asa cum este/sunt precizat în Certificatul Constatator emis de ONRC. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document.În cazul în care aceste documente nu se emit, se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere.

- Certificat de atestare privind obligatiile la Fondul pentru mediu, eliberat de catre Agentia Fondului pentru Mediu - Directia Venituri conform Ordin nr. 594 din 9 iunie 2006 pentru aprobarea Certificatului de atestare privind obligatiile la Fondul pentru mediu, în original copie "conform cu originalul" sau copie legalizata

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

- Prezentarea Certificatului Constatator emis, cu cel mult 30 zile înainte depunerii ofertelor, de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Bucuresti sau Tribunalul teritorial, din care sa rezulte urmatoarele: obiectul de activitate al ofertantului corespunde cu cel în al carui domeniu este obiectul contractului nu sunt înscrise mentiuni cu privire la aplicarea legii nr.85/2006. Persoanele juridice straine (ofertant unic sau în asociere) vor prezenta documente emise în tara de origine.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind asigurarile de risc profesional Ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca, în cazul în care va fi declarat castigator, va încheia o polita cu privire la asigurarea riscului profesional si pe care o va prezenta în max. 5 zile de la semnarea contractului.	Ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca, în cazul în care va fi declarat castigator, va încheia o polita cu privire la asigurarea riscului profesional si pe care o va prezenta în max. 5 zile de la semnarea contractului.
Media Cifrei de Afaceri globale a ofertantului din cel mult ultimii 3 ani financiari încheiati, în functie de informatiile si documentele disponibile ale ofertantilor, trebuie sa fie de minim 260 000 lei. Fisa de informatii generale se va completa Formularul 6	Bilanturile contabile aferente ultimilor 3 ani Convesria se va realiza la cursul mediu anual indicat de BNR pt fiecare an în parte.

## Fisa de date

Informatii privind TERTII SUSTINTORI (daca este cazul) Conf art 186 alin 2 - În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 și ale art. 181 lit. a), c1) și d).	Se va completa Formularul 24
Informatii privind asociatii Asocierile formate din persoane fizice și / sau persoane juridice pot prezenta o ofertă comună, cu condiția ca toate persoanele care participă în asociere să îndeplinească cerința de constituire conform legii în țările lor și toți membrii au semnat un Acord de Asociere, cu numirea unuia dintre ei Lider Se va completa Formularul 2 Cfm. ART 186 ALIN 3 "Atunci când un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea financiară a unei/unor terțe persoane, situația economică și financiară se demonstrează în condițiile prevăzute la alin. (2).	Se va completa Formularul 23 și 14

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Pentru prestarea serviciilor se solicita ca dotare tehnică minimă pentru îndeplinirea contractului de servicii, licențe de programe specializate în proiectare arhitecturală cum ar fi: ArhiCad, AutoCad, AutoCAD Revit, ProgeCad etc. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere sau orice alte documente doveditoare.	Se va completa Formular 8
Pentru prestarea serviciilor se solicita ca dotare tehnică minimă pentru îndeplinirea contractului de servicii, 1 buc. Plotter A0. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere sau orice alte documente doveditoare.	Se va completa Formular 8
Pentru prestarea serviciilor se solicita ca dotare tehnică minimă pentru îndeplinirea contractului de servicii, 2 unități PC cu licențe aferente. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere sau orice alte documente doveditoare.	Se va completa Formular 8
Pentru prestarea serviciilor se solicita ca dotare tehnică minimă pentru îndeplinirea contractului de servicii, un autoturism. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere sau orice alte documente doveditoare.	Se va completa Formular 8
Ducerea la bun sfârșit a cel puțin un contract de natură și complexitatea celui supus procedurii în ultimii 3 ani, calculat la data depunerii ofertelor, a cărui valoare să fie de cel puțin 134700 lei. se vor prezenta în copie conf cu originalul parti relevante ale contr, PV recepție, Recomandarea aferentă acestuia/doc. constatator conf art 97 1* din HG925/2006. Conversia valorilor se va face la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anii respectivi.	Se va completa Formular 7
Informatii privind tertii sustinatori tehnici- DACA E CAZUL. Cfm. art 190 OUG 34/2006 În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția candidatului/ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 și ale art. 181 lit. a), c1) și d) și art. 69 pct.1. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere sau orice alte documente doveditoare.	Se va completa Formularul 25
Informatii privind subcontractantii - DACA ESTE CAZUL În cazul în care parti din contractul ce urmează a fi atribuit trebuie să se îndeplinească de unul sau mai multi subcontractanti, operatorul economic are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care acesta urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.	Se va completa Formularul 12 sau formularul 17
Personal solicitat pentru îndeplinirea contractului :minim 1 arhitect, absolvent de studii superioare de lungă durată în Arhitectură, cu o experiență specifică de 3 ani în proiectare. Diploma, certificate de atestare, certificate de calificare, CV, DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE	Se va completa Formular 11
Personal solicitat pentru îndeplinirea contractului ,minim 1 arhitect, absolvent de studii superioare de lungă durată în Arhitectură, cu experiența specifică de 3 ani ca arhitect autorizat pentru reabilitare monumente istorice, atestat de Ministerul Culturii și Cultelor, specialitatea restaurarea monumentelor, categoria A - studii și investigații. Diploma, certificate de atestare, certificate de calificare, CV, DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE	Se va completa Formular 11
Personal solicitat pentru îndeplinirea contractului :minim 1 inginer proiectant, specializarea HVAC, având cu experiența specifică de 3 ani, în proiectare instalații. Diploma, certificate de atestare, certificate de calificare, CV, DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE	Se va completa Formular 11
Personal solicitat pentru îndeplinirea contractului : minim 1 specialist topometrist, absolvent de studii superioare tehnice de lungă durată .Diploma, certificate de atestare, certificate de calificare, CV, DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE	Se va completa Formular 11

## Fisa de date

Personal solicitat pentru indeplinirea contractului :minim 1 inginer proiectant, specializarea instalatii electrice, avand o experienta specifica de 3 ani in proiectare instalatii electrice.Diploma, certificate de atestare, certificate de calificare, CV, DECLARATIE DE DISPONIBILITATE	Se va completa Formular 11
--	----------------------------

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Sistem de Management al CalitatiiSR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru domeniul proiectarii in constructii implementat si mentinut. Atestarea indeplinirii acestei cerinte se demonstreaza prin prezentarea certificarii sistemului de management al calitatii ofertantului sau orice alte probe sau dovezi in masura in care acestea confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii- valabile la data deschiderii ofertelor	Atestarea indeplinirii acestei cerinte se demonstreaza prin prezentarea certificarii sistemului de management al calitatii ofertantului sau orice alte probe sau dovezi in masura in care acestea confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii- valabile la data deschiderii ofertelor
Sistem de Management al CalitatiiSR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru domeniul proiectarii in constructii implementat si mentinut. Atestarea indeplinirii acestei cerinte se demonstreaza prin prezentarea certificarii sistemului de management al calitatii ofertantului sau orice alte probe sau dovezi in masura in care acestea confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii- valabile la data deschiderii ofertelor	Atestarea indeplinirii acestei cerinte se demonstreaza prin prezentarea certificarii sistemului de management al calitatii ofertantului sau orice alte probe sau dovezi in masura in care acestea confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii- valabile la data deschiderii ofertelor

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	60.00%	60.00
Descriere: Pretul ofertei" se acorda astfel: a) pentru cel mai scazut pret ofertat - pret minim - care sa asigure nivelul calitativ, tehnic si functional al ofertei, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) - pret n - se acorda punctajul astfel : $P_n = (\text{pret minim}/\text{pret } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$ , unde: Punctaj (n) = punctajul ofertei n; Pret (n) = pretul ofertei; Punctaj maxim = 60, punctajul pentru pretul minim, conform punctului a). Preturile care se compara, in vederea acordarii punctajului, sunt preturile ofertate, exclusiv TVA.		
2 durata de executie	40.00%	40.00
Descriere: Punctajul pentru „Termen de executie” se acorda astfel: a) pentru cea mai scurta perioada (dar nu mai putin de 3 luni si nu mai mult de 6 luni) se acorda punctajul maxim alocat (40 puncte); b) pentru o perioada mai mare de 6 luni oferta va fi declarata neconforma iar pentru o durata de executie mai mica de 3 luni nu se acorda punctaj suplimentar, punctajul acordat fiind similar termenului de executie de 3 luni; Termenul de executie va fi corelat in mod obligatoriu cu cerintele din Propunerea tehnica.		

( ☒ ) Intra in licitatie electronica / reofertare ( ☒ ) Direct proportional ( ☒ ) Invers proportional

Punctaj maxim: 40.00

Ponderea componentei tehnice: 40.00%

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

## Fisa de date

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

3 luni

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va face o descriere detaliata a Organizarii, metodologiei si a planului de lucru conceput pentru realizarea contractului pe cele doua activitati distincte. Vor fi descrise activitatile si sarcinile concrete care vor fi încredintate personalului implicat în îndeplinirea contractului.

Se vor descrie detaliat urmatoarele:

- 1) Orice sugestii privind Cerintele beneficiarului considerate importante in vederea derularii cu succes a activitatii, cu referire in mod special la obiectivele si rezultatele asteptate, aceasta demonstrand gradul de intelegere a cerintelor contractuale.
- 2) Opinii asupra aspectelor cheie in relatie cu obiectivele care trebuie atinse si rezultatele asteptate in urma implementarii contractului.
- 3) Explicatii referitoare la riscurile si premisele care pot influenta implementarea contractului
- 4) Se va preciza abordarea propusa in vederea implementarii contractului, lista activitatilor necesare si propuse pentru atingerea obiectivelor contractului
- 5) Flexibilitatea ofertantului in adaptarea planului de lucru, in cazul unor evenimente imprevizibile, obiective.
- 6) Se vor preciza resursele alocate si rezultatele asteptate. In cazul unei oferte depuse de un consortiu, se va descrie clar impartirea sarcinilor intre membrii consorțiului.
- 7) Se vor prezenta detaliat planificarea in timp, succesiunea si durata activitatilor, inclusiv a punctelor de referinta, luindu-se in calcul si timpul necesar pentru mobilizare.
- 8) Se vor identifica si planifica activitatile critice de pe drumul critic.
- 9) Se va prezenta Graficul valoric si de timp pentru desfasurarea activitatilor din contract defalcate pe fiecare faza de proiectare.
- 10) Sistemul de calitate aplicat la lucrare.
- 11) Listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calitatii.
- 12) Planul de control al calitatii pentru Intocmirea Proiect Tehnic, Detalii de Executie si Caiete de Sarcini pentru obiectivul "Extindere corp administrativ, cimitir Bellu"
- 13) La intocmirea ofertei tehnice se va tine cont de prevederile art. 34 din OUG nr. 34/2006 cu privire la conditiile de munca si protectia muncii

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va include:

a) formularul de oferta Formular 18 cu detalierea pe tipul de lucrari si pe fazele de proiectare

b) Graficul de plati propus de ofertant detalierea pe tipul de lucrari si pe fazele de proiectare.

La realizarea graficului de plati se va tine cont in mod obligatoriu de urmatoarele procente din valoarea licitata:

- 40% din valoarea ofertata va reprezenta pretul care se incaseaza la predarea documentatiei;
- 40 % din valoarea ofertata, va reprezenta pretul care se incaseaza dupa obtinerea tuturor avizelor si autorizatiilor;
- 20% din valoarea ofertata, va reprezenta pretul care se incaseaza dupa finalizarea procedurilor de achizitie a lucrarilor de executie

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta va include urmatoarele Documente: Formularul de oferta. Propunerea Tehnica Propunerea Financiara Procura autorizând pe semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul Toate formularele solicitate pentru dovedirea indeplinirii cerintelor minime de calificare si selectie. O copie a Formularului de contract, (semnate si stampilate), indicând ca ofertantul le-a citit, inteles si acceptat pe deplin Scrisoare de transmitere (inaintare) Formular 14 Toate documentele trebuie sa fie pregatite folosind Formularele relevante furnizate în Sectiunea Formulare pentru ofertanti. Formularele trebuie sa fie completate fara nici o modificare a textului, si nu vor fi acceptate substituirii ale documentelor solicitate. O traducere legalizata în limba romana va însoti orice document redactat într-o alta limba. În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta trebuie împuternicita în scris de toti asociatii. Toate aceste documente vor fi însoțite de un Opis al documentelor care se depun, conform informatiilor furnizate în prezenta Documentatie de atribuire. Ofertantul va pregati un original al documentelor care formeaza oferta. Garantia de participare , in cunatumul impus si perioada de valabilitate indicata,este valabila doar in original si va fi inaintat autoritatii contractante anterior datei si orei de deschidere a ofertelor in plic inchis si sigilat.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

1. Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Nationala a tarii respective în care s-a facut înregistrarea si va specifica ratele utilizate în documentele depuse. 2. Certificatele constatatoare privind plata inpozitelor si taxelor la bugetul de stat si cele locale, vor fi prezentate in copie legalizata doar de catre ofertantul declarat castigator inaintea semnarii contractului. 3. Ofertantul va mai include în documentele de calificare: O copie a Formularului de contract, semnat si stampilat, indicând ca ofertantul le-a citit, înteles si acceptat pe deplin. 4. In cazul in care doi sau mai multi ofertanti au punctaje egale si sunt clasati pe primul loc, autoritatea contractanta va declara castigator oferta ce prezinta pretul cel mai mic din propunerea financiara. In situatia in care si preturile sunt egale autoritatea contractanta va declara castigator oferta care a prezentat durata cea mai scurta de realizare a proiectului(contractului). In cazul in care si aceasta este egala, autoritatea contractanta va solicita respectivilor noi oferte financiare in plic inchis pana la obtinerea departajarii.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile conform art 256<sup>2</sup> lit b din OUG 34/2006

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Achizitii Administrativ Tehnic

Adresa postala: Intrarea Serelor, nr.1, sector 4, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 040124, Romania, Tel. +40 6363571/30, Email: accu.achizitii2006@yahoo.com, Fax: +40 3344254