

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Municipiul Timisoara

Adresa postala: Bv. C.D.Loga nr.1, Localitatea: Timisoara, Cod postal: 300030, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice, Tel. +40 256408367, In atentia: Ec.Lucretia Schipor, Email: achizitii publice@primariatm.ro, Fax: +40 256408477, Adresa internet (URL): www.primariatm.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

OFERTELE/PROIECTELE SAU SOLICITARILE/CERERILE DE PARTICIPARE SAU CANDIDATURILE TREBUIE TRIMISE LA

Municipiul Timisoara

Adresa postala: Bv.C.D.Loga nr.1, Localitatea: Timisoara, Cod postal: 300030, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Centrul de Consiliere Cetateni, camera 12-parter, In atentia: Ghiseul 9 sau 10

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de intocmire a documentatiei: " PUD+DALI+PT, DTAC, DE, CS" la Spitalul Louis Turcanu Timisoara.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Sediul prestatorului

Codul NUTS: RO424 - Timis

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

In baza contractului se vor presta servicii de intocmire a documentatiei: "PUD+DALI+PT, DTAC, DE, CS"-Extindere corp B, sectiile chirurgie, prematuri si laborator pneumoftiziologie si reabilitare cladire existenta la Spitalul Louis Turcanu Timisoara, in perimetrul strada I.Nemoianu – strada Dr.Liviu Gabor (fosta 7 aprilie) colt cu strada Panait Istrati (fosta Braila), conform cerintelor din documentatia de atribuire.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71240000-2 Servicii de arhitectura, de inginerie si de planificare (Rev.2)

71242000-6 Pregatire de proiecte si proiectare, estimare a costurilor (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se vor presta servicii de intocmire a documentatiei: "PUD+DALI+PT, DTAC, DE, CS"-Extindere corp B, sectiile chirurgie, prematuri si laborator pneumoftiziologie si reabilitare cladire existenta la Spitalul Louis Turcanu Timisoara; proiectantul va asigura asistenta tehnica pentru beneficiar si constructor pe toata durata de executie a lucrarilor, va elabora instructiuni tehnice privind executia lucrarilor,exploatarea, intretinerea si reparatiile, elab.proiecte de urmarire privind comportarea in timp a constructiilor, precum si doc. privind post utilizarea constructiilor; doc de intabulare si predare catre beneficiar a CF nou, conf. cerintelor din documentatia de atribuire.

Valoarea estimata fara TVA: 527,114.75 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

4 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Quantum 10542 lei;Perioada de valabilitate - 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor; Modalitatea de constituire a garantiei de participare: - virament bancar in contul RO12TREZ6215006XXX000334 deschis la Trezoreria Municipiului Timisoara, Beneficiar: Municipiul Timisoara, cod fiscal RO14756536 - se prezinta O.P. confirmat de banca emitenta - copia documentului, sau - instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari(Formularul 11), care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada de valabilitate prevazuta mai sus. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa conditionat sau neconditionat conform art. 86 alin(3) din HG 925/2006 cu toate modificarile si completarile ulterioare. Garantia trebuie sa fie irevocabila.Garantia de participare poate fi depusa si in euro, caz in care se va utiliza cursul stabilit de BNR cu 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.In cazul in care ofertantul este IMM, acesta poate beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004 referitoare la reducerea cu 50% a valorii garantiei de participare, situatie in care acesta va depune toate actele legale care sa ateste calitatea de IMM. In situatia asocierii unui IMM cu o societate comerciala care nu face parte din categoria IMM-urilor, asocierea respectiva nu are caracterul unui IMM si nu se pot aplica prevederile art 16, alin.(2), din Legea 346/2004.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Fisa de date

Da

5% din valoarea contractului, fara T.V.A.(2,5 % în cazul IMM). Modul de constituire a garantiei de buna executie: conform art.90 din HG 925/2006, cu ultimele completari si modificari.În cazul în care ofertantul este IMM, acesta poate beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004 referitoare la reducerea cu 50% a valorii garantiei de buna executie, daca sunt depuse toate actele ref. la calitatea de IMM a ofertantului/asociatilor, în cadrul unei oferte comune.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul local conform Angajamentului si Propunerii de angajare a unei cheltuieli nr. 282/27.07.2012

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 (alinia 1) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul presedintelui A.N.R.M.A.P. nr. 314/2010, privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta;d) Ordinul presedintelui A.N.R.M.A.P.nr.302/2011,priv.aprobarea formularelor standard ale Procesului verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;e) Ordinul presedintelui A.N.R.M.A.P. nr. 509/2011, privind formularea criteriilor de calificare si selectie;f) Ordin al pres.ANRMAP 170/2012, priv. interpretarea art.69¹ din OUG 34/2006;g) Ordin al pres.ANRMAP 171/2012,priv.clarif.ce vizeaza continutul doc.de atribuire;h)alte acte normative incidente publicate pe site-ul www.anrmap.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

1.Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006 completata în conformitate cu Formularul 12A.Documentul va fi prezentat si de tertul sustinator, daca este cazul;

2.Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 din OUG 34/2006 completata în conformitate cu

Formularul12B.Documentul va fi prezentat si de tertul sustinator, daca este cazul, numai pentru situatiile prevazute la art 181, litera a), c¹) si d) din OUG 34/2006;

3.Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform Ordin 314/12.10.2010, completat în conformitate cu Formular 20;

4.Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.69¹ din OUG 34/2006 completata în conformitate cu Formularul

12D.Documentul va fi prezentat atat de subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele:

Primar: Nicolae Robu

Viceprimari: Sorin Mihai Grindeanu, Dan Aurel Diaconu

Secretar: Ioan Cojocari

Director Directia Economica: Smaranda Haracicu

Consilieri locali:Ciprian Bogdan; Dorel Boglut;George–Flavius Boncea; Vasile Caprea; Ovidiu Ciuhandu; Radu Dragos Dimeca;Petru Ehegartner;Bogdan Radu Herzog;Ciprian-Corneliu Jichici;Romanita–Adina–Dellia Jumanca; Simion Mosiu; Ramona-Isabela Olteanu; Adrian Romita Orza; Andrei–Romulus Petrisor; Octavian Mircea Purceld;Vasile Ruset; Constantin–Stefan Sandu; Maria Saracan; Alfred–Robert Simonis; Traian-Constantin Stoia;Lucian Taropa; Adelina-Larissa Tirziu;Radu-Daniel Toanca;Vasile-Teodor Vesa;Elena Wolf;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul AC,în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:Titulari–Presedinte:Martin Staia, Membrii: Steliana Stanciu, Lucian Ciobanu, Lucretia Schipor, Teodora O.Gentimir; Rezerve–Presedinte:Otilia Sirca, Membrii:Irina Timis,Pascu Burtic,Corina Coroian,Cosmin Silaghi.

5.Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata catre bugetul de stat si catre bugetul local:

a) Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor exigibile la plata catre bugetele componente ale bugetului general consolidat al statului din care sa reiasa lipsa obligatiilor de plata scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele – în original/copie legalizata sau copie lizibila certificata „conform cu originalul” - semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului;

b) Certificat privind indeplinirea obligatiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor catre bugetul local din care sa reiasa lipsa obligatiilor de plata scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele–în original/copie legalizata sau copie lizibila certificata „conform cu originalul ”- semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului;

Nota:

- Data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 a fiecarei luni, conform prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

- cerinta se considera îndeplinita daca operatorul prezinta înlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor, aprobate de catre organele competente in domeniu.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la punctele a) si b), ofertantul va prezenta:

-o declaratie pe propria raspundere sau o declaratie autentificata data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

În cazul unei oferte comune depusa de mai multi operatori economici, Situatia personala - se va demonstra prin prezentarea documentelor solicitate de catre fiecare operator economic semnatat al acordului de asociere, mai putin Formularul 20-Certificatul de participare cu oferta independenta conf.Ordin 314/12.10.2010, care va fi completat doar de catre liderul asocierii,ca reprezentant legal al acesteia.

Toate documentele emise în alta limba vor fi insotite de traducere autorizata în limba romana.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

1. Persoane juridice/fizice romane

a). Pentru persoane juridice se va prezenta:

Certificatul constatator emis de ONRC, cu cel mult 30 zile înainte de data de depunere a ofertelor, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic; Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC – (document în original/copie legalizata sau copie lizibila certificata „conform cu originalul” - semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului);

În cazul în care Certificatul constatator emis de ONRC este prezentat în copie lizibila certificata „conform cu originalul”, acesta va fi solicitat ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicărilor privind rezultatul procedurii, în original/copie legalizata pentru conformitate.

b). Pentru persoane fizice (daca este cazul) se va prezenta:

Autorizatie de functionare, precum si orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenentei la categoria profesionala impusa de indeplinirea contractului. Documentul/documentele sa fie valabile la data depunerii ofertelor.

2. Persoane juridice /fizice straine (daca este cazul)

Se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare /atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional la organisme legal constituite, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, traducere autorizata în limba româna.

În cazul unei oferte comune depusa de mai multi operatori economici-Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare) – se va demonstra prin prezentarea documentelor solicitate de catre fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Ofertantii vor prezenta cifra de afaceri medie anuala globala, care vizeaza activitatea din cel mult ultimii 3 ani, de minim 1.000.000 lei, conform Formularului B1 - Fisa cu informatii generale.	Ofertantii vor prezenta cifra de afaceri medie anuala globala, care vizeaza activitatea din cel mult ultimii 3 ani, de minim 1.000.000 lei, conform Formularului B1 - Fisa cu informatii generale.
Cursul utilizat pentru conversia leu/euro este cursul valutar comunicat de catre Banca Nationala a României - www.bnr.ro . Cerinta privind cifra de afaceri poate fi indeplinita: - prin cumul, în cazul unei oferte comune; - integral de catre tertul sustinator, în cazul în care ofertantul opteaza pentru sustinerea financiara (se vor completa Formularul 34, Formularul 12A, Formularul 12B (numai pt. situatiile prevazute la art.181 , litera a), c ¹) si d) din OUG 34/2006) si Formularul 12D.), conform art 186 din OUG 34/2006. În cazul în care ofertantul este IMM, acesta poate beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004 referitoare la reducerea cu 50% a valorii cifrei de afaceri, situatie în care acesta va depune toate actele legale care sa ateste calitatea de IMM. În situatia asocierii unui IMM cu o societate comerciala care nu face parte din categoria IMM-urilor, asocierea respectiva nu are caracterul unui IMM si nu se poate aplica art.16, alin. 2 din L346/2004.	Cursul utilizat pentru conversia leu/euro este cursul valutar comunicat de catre Banca Nationala a României - www.bnr.ro . Cerinta privind cifra de afaceri poate fi indeplinita: - prin cumul, în cazul unei oferte comune; - integral de catre tertul sustinator, în cazul în care ofertantul opteaza pentru sustinerea financiara (se vor completa Formularul 34, Formularul 12A, Formularul 12B (numai pt. situatiile prevazute la art.181 , litera a), c ¹) si d) din OUG 34/2006) si Formularul 12D.), conform art 186 din OUG 34/2006. În cazul în care ofertantul este IMM, acesta poate beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004 referitoare la reducerea cu 50% a valorii cifrei de afaceri, situatie în care acesta va depune toate actele legale care sa ateste calitatea de IMM. În situatia asocierii unui IMM cu o societate comerciala care nu face parte din categoria IMM-urilor, asocierea respectiva nu are caracterul unui IMM si nu se poate aplica art.16, alin. 2 din L346/2004.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
1. Resurse umane: Decl. cu informatii ref. la pers./org. tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de part.a fost obtinut de catre ofertant, preg. profes./calific. pers. resp. pt. derularea contractului, conf. Formular 12J. Ofertantul va asigura: 1. arhitect atestat monumente tip 2A conf. Ordin 2495/2010; 1. ing. de rezistenta; 1. ing. de instalatii; 1. ing. de drumuri. Se vor prezenta: - doc. justificative din care sa rezulte atestarea/specializarea pers. nominalizata (unde este cazul), valabile la data depunerii ofertei, diploma ing., etc.; - doc. din care rezulta forma de colab. cu ofertantul (CIM-uri, contr. colaborare, etc.). Pt. oferta comuna-depusa de mai multi op. ec., cerinta 1) se considera indepl. prin luarea în consid. a res. tuturor membrilor grupului (cumulat pt. toti op. ec. semnatori ai acordului de asociere). Cerinta poate fi indepl. si de subcontract. pt. partea sa de implicare) si/sau de un tert sustinator cf. art. 190-OUG 34/2006 (prin cumul), caz în care se va completa si Form. 34+anexe aferente.	1. Se vor prezenta: Formular 12 J; Doc. justificative din care sa rezulte atestarea/specializarea pers. nominalizata (unde este cazul), valabile la data depunerii ofertei, diploma ing., etc.; - Doc. din care rezulta forma de colaborare cu ofertantul (CIM-uri, contr. colaborare, etc.). În cazul unei oferte comune depusa de mai multi op. economici cerinta se considera indepl. prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (cumulat pentru toti op. ec. semnatori ai acordului de asociere). Cerinta poate fi indepl. si de subcontractant pentru partea sa de implicare în contract si/sau tertul sustinator conform art. 190 din OUG 34/2006. Daca este cazul se va completa si Formularul 34+ anexele aferente acestuia pentru tertul sustinator.
2. Experienta similara: 2.a) Declaratie si lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, (raportat la data depunerii ofertelor), continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autorizati contractante sau clienti privati-Formular 12E.	2. Se vor prezenta: a) Declaratia si lista conform Formular 12E. Daca este cazul, se va completa si Formular 34 + anexele aferente acestuia, pt. Tertul sustinator.
2.b) Din cadrul Listei, se vor prezenta unul sau mai multe contracte de servicii similare, a caror valoare cumulata sa fie de minim 527.114 lei, fara TVA. Se vor anexa (in copii lizibile, semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea „conform cu originalul”), contractul/ sau contractele /informatii relevante ale acestora (parti contractante, obiect, durata, pretul si ultima fila cu semnaturile), însoțite de Procese verbale de receptie si Recomandari/ certificari aferente. În cazul unei oferte comune depusa de mai multi op. ec. cerinta se considera indepl. prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (cumulat pentru toti op. economici semnatori ai acordului de asociere). Se poate opta pentru indepl. cerintei 2), integral, de catre un Tert sustinator conf art. 190 din OUG 34/2006, caz în care se va completa si Formularul 34+ anexele aferente acestuia.	2.b) Pentru indeplinirea cerintei, se vor anexa contractul/contractele/informatii relevante ale acestora, considerate a demonstra experienta similara, procesele verbale receptie si recomandari /certificari aferente contractului/ contractelor prezentate. Pentru echivalenta în euro se va tine cont de cursul valutar mediu anual lei/valuta, comunicat de catre BNR pentru fiecare an în parte http://www.bnr.ro (daca este cazul). Documentele vor fi prezentate în copii lizibile certificate „conform cu originalul”, semnate si stampilate de reprezentantul legal al ofertantului. Daca este cazul, se va completa si Formular 34 + anexele aferente acestuia, pt. Tertul sustinator.

Fisa de date

3. Informatii privind subcontr. (daca este cazul): Declaratia si Lista cu subcontr. - Formular 12G si Acordurile de subcontractare - Formular 15; Ofertantii sunt obligati sa precizeze: - partea/partile din contract pe care urmeaza sa o/le subcontracteze; - datele de recunoastere a subcontr. propusi. În cazul în care, parti din contractul de achizitie, urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontr. ofertantul câștigător are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica, contractele încheiate între acesta si subcontr. nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica.	3. Formular 12G- Declaratie + Lista cuprinzand subcontractantii (daca este cazul); Formular 15-Acordul de subcontractare; Formularul 12D -Declaratia pe propria raspundere, în temeiul art. 69 ¹ din OUG 34/2006. În cazul în care, parti din contractul de achizitie, urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontr. ofertantul câștigător are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului de achizitie publica, contractele încheiate între acesta si subcontr. nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica.
4. Informatii privind asociatii (daca este cazul): Acordul de asociere- Formular 14. În cazul unei oferte comune depusa de mai multi operatori economici -Capacitatea tehnica si/sau profesionala se va demonstra prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (cumulat pentru toti operatorii economici semnatori ai acordului de asociere). Liderul va reprezenta asocierea în raporturile cu Municipiul Timisoara, atât în etapa de ofertare cât si în etapa de contractare.	4. Formular 14-Acord de asociere (in cazul unei oferte comune) încheiat în vederea participarii la procedura de încheiere a contractului. Liderul va reprezenta asocierea atât în etapa de ofertare cât si în etapa de contractare.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Ofertantul va prezenta documente/certificate emise de organisme independente, prin care se atesta respectarea de catre ofertant a standardelor de asigurare a calitatii, conform ISO 9001/echivalent, pentru prestatia de servicii similare celor care fac obiectul prezentei proceduri, valabile la data depunerii ofertelor. Se vor prezenta copie certificat ISO 9001/echivalent. În cazul unei oferte comune depusa de mai multi operatori economici, fiecare membru semnatar al acordului va prezenta certificatul mentionat, pentru partea din contract pe care o realizeaza.	Se va prezenta copia certificatului ISO 9001/echivalent - document valabil la data depunerii ofertelor. În cazul unei oferte comune depusa de mai multi operatori economici, fiecare membru semnatar al acordului va prezenta certificatul mentionat, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Fisa de date

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificatiile din Tema de proiectare (inclusiv anexele acestuia). Propunerea tehnica va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele din Documentația de atribuire. Se va prezenta graficul de esalonare în timp a fiecărei activități/etape. Ofertantul are obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care acesta certifică faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care vor fi respectate de către ofertant pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii: Inspectoratul Teritorial de Muncă, sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Un exemplar de contract, semnat și stampilat, ceea ce confirmă acceptarea tuturor clauzelor contractuale, sau, după caz, amendamente privind clauzele contractuale specifice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a pretului final. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preturi, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Ofertantul are obligația de a exprima pretul din propunerea financiară în lei și euro. Data pentru care se calculează echivalența leu/euro este: data publicării invitației de participare în SEAP. Propunerea financiară va conține: a). Formularul de ofertă – Formular 10B, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare-pretul total oferit pentru îndeplinirea contractului de prestări servicii; b). Centralizator de preturi care să cuprindă toate elementele care intră în formarea pretului final. Ofertantul va evidenta pretul total/tarifor oferit pentru prestarea serviciilor, defalcă pe fiecare activitate/fază.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta va fi înregistrată la sediul autorității contractante: Bv. C.D Loga nr.1, cod 300030, Timisoara, Serviciul Centrul Consiliere Cetățeni, camera 12 – parter, ghișeu 9 sau 10. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită pentru depunere stabilită în invitația de participare. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi numerotate, stampilate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Documentele emise în altă limbă trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Orice stersatură, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. Originalul și copia ofertei (propunerea tehnică și propunerea financiară) marcate cu „original” și respectiv „copie”, se introduc într-un plic interior care se marchează cu denumirea și adresa ofertantului. Acest plic împreună cu documentele de calificare se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent marcat după cum urmează: MUNICIPIUL TIMISOARA, Bv. C. D. Loga nr.1. Oferta pentru încheierea contractului de servicii de întocmire documentație: „PUD+DALI+PT, DTAC, DE, CS” la Spitalul Louis Turcanu Timisoara, A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE datași ora..... (conform datelor ce se vor publica în invitația de participare).

Informații privind documentele care însoțesc oferta: Într-o folie de plastic transparentă, atasate exterior plicului de ofertă (menționat mai sus), se vor prezenta următoarele:

1. Opis documente;
2. Scrisoare de înaintare;
3. Declarație de participant la procedura completată în conformitate cu Formularul 12C;
4. Împuternicire+ copie CI: oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura de achiziție publică;
5. Garanția pentru participare: ofertantul trebuie să prezinte garanția pentru participare în conformitate cu prevederile referitoare la cuantumul și forma de prezentare a acesteia, astfel cum sunt precizate în prezentul document la cap. III.1.1.a).
6. Declarația privind încadrarea în IMM, conform Anexei I din Legea 346/2004 (dacă este cazul);
7. Declarația pe propria răspundere însoțită de anexă, conform art. 11 alin (4) din HG 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, doar în măsura în care operatorul economic optează pentru aceasta;
8. Formularul B1 cu informații generale.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Pentru vizualizare documente atasate, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (program disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica). In cazul in care doi sau mai multi operatori economici au aceeasi propunere financiara, situate pe pozitia cu cel mai mic pret ofertat, pentru departajare, se va solicita acestora o noua propunere financiara, in plic inchis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau in copie in vederea participarii la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acestora nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art 256² din OUG 34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Municipiul Timisoara-Serviciul Achizitiei Publice-cam 223

Adresa postala: B.V.C.D.Loga nr.1, Localitatea: Timisoara, Cod postal: 300030, Romania, Tel. +40 256408367, Email: achizitiipublice@primariatm.ro, Fax: +40 256408477