

Fisa de date

UTILITATI

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Regia Autonoma de Transport Bucuresti

Adresa postala: B-dul Dinicu Golescu nr. 1 Sector 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: RO010861, Romania, Punct(e) de contact: RADU JIANU, Tel. +40 213074120, In atentia: Ana Maria Suci, Email: radu.jianu@ratb.ro, emanuela.jugureanu@ratb.ro, dicran.costache@ratb.ro, Fax: +40 213074555, Adresa internet (URL): www.ratb.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

regie autonoma

Activitate (Activitati)

- Servicii feroviare, de tramvai sau de autobuz

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de audit energetic pentru cladiri

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Unitatile RATB mentionate in anexa nr.1 din modelul de contract

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

servicii de audit energetic pentru cladirile din unitatile RATB

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71314300-5 Servicii de consultanta in eficienta energetica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

servicii de audit energetic pentru cladirile din unitatile RATB

Valoarea estimata fara TVA: 304,304.29 EUR

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

6 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

Fisa de date

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

GP: 4500 euro. GP se poate depune in LEI la cursul EURO comunicat de BNR valabil la data constituirii garantiei de participare. Per. de valab. a gar: 90 zile de la term limita de primire a ofertelor, cu posib. de prelung. la cererea autorit. contract. Mod de constituire: instrument de garantare, irevocabil, emis in cond. legii de o soc. bancara ori de o soc. de asigurari; acesta se prezinta in original, in cuantumul si pt per. prev in doc. de atrib; lichiditati depuse la casieria autorit contr., doar pt sume pana la 5.000 lei; ordin de plata, cu cond. conf. ac. de catre banca emitenta, pâna la data si ora limita stab. pt deschid ofertelor, in contul autorit contr. nr. RO50BRDE410SV84247194100, deschis la BRD Ag. Stirbei Voda-Bucuresti. Autorit contract are dreptul de a retine GP, ofertantul pierzând suma const. atunci când acesta din urma se afla in oricare din urmat. sit.: ofertantul si-a retras oferta, in per. de valab. a acesteia; oferta sa fiind stab câstigat, refuza sa semneze acordul cadru in per. de valab. a ofertei; ofertantul a depus la CNSC o contestatie in leg. cu proced. de atrib mai sus mentionata, iar CNSC a respins contestatia resp. in conf. cu preved art. 278 din OUG 34/2006. In acest caz, autorit. contract va retine contestatorului din gar. de part. o suma raport. la val. estim. a acordului cadru, in conform cu preved art. 278^1, alin. (1) din OUG nr. 34/2006. G.P. se elibereaza conform art. 88 din HG 925/2006. Restituirea GP se face pe baza unei cereri depuse la sediul RATB-Serv Achizitii Publice indicand nr de cont si banca unde se vor vira banii si denumirea procedurii.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie este de 5 % din valoarea contractului fara TVA si se va constitui conform art. 90 alin 1 din HG 925/2006. Pentru sume reduse ca valoare garantia de buna executie se poate constitui si prin depunerea sumei la casieria RATB. Garantia de buna executie se prezinta autoritatii contractante in termen de 7 zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

surse proprii Plata cu OP in termen de 90 de zile.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Pentru consultarea legislatiei privind achizitiile publice site-ul: www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - se va completa Formularul 4;

2. Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - se va completa Formularul 5. Declaratia va fi completata de catre ofertant si dupa caz de asociat/subcontractant/tert sustinator.

3. Declaratie pe propria raspundere privind respectarea prevederilor art. 69^1 din OUG nr 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - se va completa Formularul 9 atat de catre ofertant/candidat si dupa caz ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante: Popescu Viorel-Director General, Aron Gheorghe-Director Exploatare si Siguranta Circulatiei, Dabu Geani-Director Infrastructura, Istrate Daniel-Director Tehnic, Chiru Virgil-Director Economic, Zaharia Dragos Laurentiu-Director Comercial, Jianu Radu Viorel- Sef Departament Marketing-Achizitii Publice, Letea Dorin - Sef Serviciu Achizitii Publice, Jugureanu Emanuela- Sef Birou Contracte, Mindrila George - Sef Birou Plan Analiza, Oprea Cristina Elena - Sef Serviciu Juridic Contencios, Suciu Ana Maria - inginer, Biroul Contracte, membrii comisiei de evaluare ce vor fi nominalizati. Persoanele care aproba bugetul sunt: Director General - Viorel Popescu, Director Economic - Virgil Chiru

4. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform Ordinului Presedintelui ANRMAP nr.314/2010-se va completa si prezenta Formularul 10.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa tribunalul in a carui raza de activitate isi are sediul ofertantul, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. (Certificatul trebuie sa fie emis cu cel mult 30 zile inainte de data deschiderii ofertelor). Certificatul se va prezenta in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii rezultatului procedurii, sa prezinte documentul in original sau copie legalizata, in situatia in care acesta a fost prezentat in forma "copie conform cu originalul".

2. Persoane juridice /fizice straine - Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

Fisa de date

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii generale cu cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani	Se va completa formularul 6 - Informatii generale (cu cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani)

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

1870

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia sa faca dovada conformitatii serviciului care va fi prestat cu cerintele prevazute in documentatia descriptiva. In acest scop, propunerea tehnica va contine, un comentariu, al specificatiilor tehnice continute in documentatia descriptiva, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective precum si alte documente solicitate prin documentatia descriptiva. Se va prezenta declaratia pe proprie raspundere prin care ofertantul declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care decurg din contractul colectiv unic la nivel national, Codul muncii (Legea nr. 53/2003), Legea securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 (formular 11 din sectiunea „Formulare”).
Ofertatul va putea vizita amplasamentul dupa publicarea anuntului de participare, solicitand o programare autoritatii contractante.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Propunerea financiara se întocmeste conform Formularului 7 din secțiunea „Formulare”. Pretul total se va exprima în EURO cu maxim două zecimale și nu va conține TVA. Atenție!!! În cazul în care se folosesc programe de calcul tabelar (Excel, Lotus, etc) calculul se va face doar cu două zecimale, pentru a elimina eventualele inadvertențe care apar din cauza rotunjirilor. Ofertantul va menționa și modalitatea concretă prin care dorește să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cazul în care este declarat câștigător. Dacă este cazul, se pot prezenta și eventuale propuneri privind modificarea clauzelor contractuale care să nu fie defavorabile autorității contractante.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: RATB - B-dul Dinicu Golescu nr. 1, RO 010861, sector 1, București, Etaj 6, Serviciul Achiziții Publice-Secretariat. Ofertanții au obligația de a însoții, numerota și a semna pagina cu pagina oferta, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să depună un exemplar original și o copie a ofertei și documentelor ce o însoțesc, să sigileze exemplarul original și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE", și cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE _____, ORA _____" (se va comunica prin anunțul de participare). Plicurile interioare ("ORIGINAL" și "COPIE"), conțin fiecare propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare care se vor introduce la rândul lor în plicuri distincte, marcate corespunzător. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru ratificarea ofertei. Documente care însoțesc oferta: 1. Scrisoarea de înaintare. Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în secțiunea IV (Formularul 1) 2. Împuternicirea (Formularul 2). Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul ofertantului este autorizat să participe în numele ofertantului și pentru acesta la procedura pentru încheierea acordului cadru de achiziție publică. 3. Garanția de participare 4. Documente care atestă faptul că ofertantul este I.M.M. (atunci când este cazul); - număr mediu anual de salariați mai mic de 250; - cifra de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans. Dovada calității de IMM se va realiza astfel: - în cazul întreprinderilor autonome – se va depune: „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1) - în cazul întreprinderilor partenere – se vor depune: „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1); „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2); „Fisa de parteneriat”; „Întreprinderi partenere” - în cazul întreprinderilor legate - se vor depune: „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1); „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2); „Întreprinderi legate”; „Fisa privind legătura dintre întreprinderi” Încadrarea în una dintre cele 3 categorii menționate mai sus se face conform prevederilor art. 4¹, 4², 4³, 4⁴ și 4⁵ din Legea nr. 346/2004 modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006. Modelele formularelor enumerate se regăsesc în Secțiunea „Formulare”. Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare în vederea reducerii cu 50% a valorilor pentru criteriile legate de garanția pentru participare, de cifra de afaceri și de garanția de bună execuție. În cazul unei asocieri membrii acesteia beneficiază de reducerea de 50% doar atunci când toți membrii intra în categoria IMM. 5. Documentele care însoțesc oferta vor fi prezentate într-un plic nesigilat separat de plicul cu oferta. Participanții la sedința de deschidere vor prezenta împuternicire din partea operatorului economic care depune oferta. Se recomandă ofertanților să fie prezenți la deschiderea ofertelor.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMAȚII

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile care îndeplinesc criteriul de atribuire, conțin, în cadrul propunerii financiare același pret care este și cel mai scăzut totodată, autoritatea contractantă va solicita ofertanților respectivi o nouă propunere financiară în plic închis. În acest caz contractul se va atribui ofertantului a cărui ultimă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevăzute la art. 256² din OUG 34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

RATB - Serviciul Juridic Contencios

Adresa poștală: Bd. Dinicu Golescu nr.1, sector 1, Localitatea: București, Cod poștal: 010861, România, Tel. +40 213074000