

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDETUL HARGHITA

Adresa postala: Piata Libertatii Nr. 5, Localitatea: Miercurea-Ciuc, Cod postal: 530140, Romania, Punct(e) de contact: Compartimentul de achizitii publice, Tel. +40 266207720, Email: achizitiipublice@judetulharghita.ro, Fax: +40 266207725, Adresa internet (URL): www.judetulharghita.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de proiectare pentru „Lucrari de reabilitare la Spitalul Policlinic Balan – partea Policlinica”

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: judetul Harghita

Codul NUTS: RO124 - Harghita

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Proiectarea lucrarilor mai sus amintite cuprinde expertizarea, apoi proiectarea reabilitarii sistemului de colectare a apelor pluviale, a instalatiilor (sanitare, incalzire, electrice), a tâmplariei, a reamenajarii spatiului ramas dupa retragerea sectiei exterioare a Spitalului Judetean de Urgenta Miercurea Ciuc.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Proiectarea lucrarilor de constructii mai sus amintite se va realiza cu respectarea si parcurgerea prevederilor alin. (3) din art. 5 al Hotarârii Guvernului nr. 28/2008, cu completarile si modificarile ulterioare, cu urmatoare faze:

- expertiza tehnica
- documentatie de avizare a lucrarilor de interventii,
- proiect tehnic
- detalii de executie
- documentatie de licitatie

Valoarea estimata fara TVA: 12,096.77 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

4 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Ofertantul va constitui o garantie pentru participare în cuantumul de 240 lei.

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: egala cu perioada de valabilitate a ofertei, adica 90 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Garantia de participare se poate plati si la casieria autoritatii contractante.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Fisa de date

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea fara TVA a contractului fara TVA si se constituie conform art. 90 din HG 925/2006 printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract.

În cazul ofertantilor care se regasesc în categoria întreprinderilor mici si mijlocii conform Legii nr. 346/2004 (facând dovada în acest sens) garantia de buna executie se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în documentatia de atribuire.

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului în limita prejudiciului creat, daca contractantul nu îsi îndeplineste obligatiile asumate prin contract.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordine ANRMAP - www.anrmap.ro

d) HG 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii

e) ORDIN nr. 863/2008 pentru aprobarea "Instructiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotarârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii".

f) Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii

g) Ordin MDRL 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare Legii 50/1991

h) Legea 10/1995 privind calitatea în constructii

i) H.G. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta nr. 1 Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, Cerinta obligatorie: Completare Formular nr. 1.

Cerinta nr. 2 Declaratii privind eligibilitatea (neîncadrarea în prevederile art.180 din ordonanta)

Cerinta obligatorie: Completare Formular nr. 2 sau cazier judiciar al companiei

Precizari:

a. Aceasta declaratie nu se solicita eventualilor subcontractanti;

b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

c. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

Cerinta nr. 3 Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006

Documente de confirmare:

1.Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia îsi are sediul social operatorul economic, care sa ateste plata obligatiilor fata de bugetul de stat scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele.

2. Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor fata de bugetul local, care sa ateste îndeplinirea obligatiilor fata de bugetul local scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele.

Conditie de calificare: Cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plata de catre organele competente si în masura în care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractanta va exclude ofertantul/candidatul care înregistreaza datorii la bugetul consolidat precum si la cel local indiferent de cuantumul acestora) scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele.

Încadrarea în una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art.180 si 181 atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.

- În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat, inclusiv liderul are obligatia depunerii formularelor nr.2 si 3 si a documentelor de confirmare.

- În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art.180 si 181, se accepta prezentarea unei declaratii pe proprie raspundere sau dupa caz, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

- În cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

- Cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta nu se solicita a fi îndeplinite de catre eventualii subcontractanti
Cerinta nr.4 Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.69^1 din ordonanta (Conflictul de interese), completare Formular nr.4

Documente de verificare: certificat constatator eliberat de ORC, sau extras din Registrul actionarilor/ asociatilor, certificate de administrator în cazul societatilor pe actiuni

În sensul prevederilor art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele din cadrul autoritatii contractante ce detin functii de decizie în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, care se pot afla în conflict de interese cu ofertantul/ candidatul/ ofertantul asociat/ subcontractantul: Borboly Csaba - presedinte, Petres Sándor - vicepresedinte, Sófalvi László - vicepresedinte, Birtalan József - administrator public, Egyed Árpád - secretarul judetului, Szabó Barna - director, Orbán Béla - director general, Papai Carol - director general adjunct, Albert Katalin - consilier, Balázs Zoltán - consilier, Bálint András - consilier, Domján Réka-Ilona - consilier, György Emilia - consilier, Bencze László - consilier.

În conformitate cu art. 13 din LEGEA Nr. 279 din 7 decembrie 2011 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii: „Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organ de conducere ori de supervizare si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv ori care se afla în relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a), cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante, este exclus din procedura de atribuire.”

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Persoanele juridice române vor prezenta urmatoarele documente:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial din care sa rezulte domeniul de activitate aferenta contractului.

În cazul persoanelor juridice straine se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic.

Persoanele fizice autorizate, vor prezenta documente de confirmare a capacitatii de exercitare a activitatii profesionale conforme cu legislatia aplicabila acestora.

Note:

Documentele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de catre eventualii subcontractanti si/sau de catre tertul/terti sustinator/sustinatori;

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

În cazul depunerii documentelor în copie simpla autoritatea contractanta îsi rezerva dreptul de a verifica conformitatea cu originalul, printr-o solicitare adresata ulterior ofertantilor în cauza.

În cazul în care ofertantul clasat pe primul loc va prezenta Certificatul constatator în copie conforma cu originalul, se va solicita acestuia, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

Fisa de date

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1 Informatii privind situatia economico-financiara.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire - completarea Formularului nr.5 - Informatii generale.</p> <p>Media cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului pe ultimii 3 ani. Pentru echivalenta se va calcula prin împartirea valorii cifrei de afaceri exprimata în lei la cursul euro mediu anual practicat de BNR pentru anul respectiv.</p>	Completarea Formularului nr.5 - Informatii generale

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1 Informatii privind capacitatea tehnica.</p> <p>Se solicita: completarea Formularului nr. 6 – „Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani”.</p> <p>Pentru a fi considerat calificat, ofertantul trebuie sa prezinte cel putin un contract similar ca natura si complexitate, îndeplinit în ultimii 3 ani, în calitate de contractant sau subcontractant.</p> <p>Documente de confirmare care însotesc formularul depus (lista lucrarilor):</p> <p>a. Certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de clientul beneficiar (continând datele cuprinse în formularul nr.6)</p> <p>b. Declaratie pe proprie raspundere a ofertantului daca beneficiarul este client privat si din motive obiective nu se poate obtine o confirmare din partea acestuia.</p>	<p>Se solicita: completarea Formularului nr. 6 – „Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani”.</p>
<p>Cerinta nr. 2 Informatii privind personalul tehnic de specialitate.</p> <p>Se solicita completarea Formularului nr. 7 - Informatii despre personalul tehnic de specialitate si de asigurare a calitatii.</p> <p>– Documente de confirmare:</p> <p>1. Lista cu personalul de specialitate considerat necesar pentru asigurarea controlului calitatii</p> <p>2. Documente care atesta disponibilitatea personalului/organismului tehnic de specialitate</p> <p>3. CV-urile personalului de conducere, ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica, însoțite de copii dupa diplome de studii, certificate de atestare profesionala.</p>	<p>Se solicita completarea Formularului nr. 7 - Informatii despre personalul tehnic de specialitate si de asigurare a calitatii.</p> <p>Precizari:</p> <p>În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia candidatului/ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG 34/2006.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Da

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Fisa de date

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi structurata conform cerintelor prevazute în caietul de sarcini. Aceasta se va prezenta astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii punct cu punct a cerintelor prevazute în Caietul de sarcini. Se va specifica de catre ofertant faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt în vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens. Elementele propunerii tehnice se vor depune în plic separat, cu mentinea „Propunere tehnica”.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Pentru propunerea financiara se va completa Formularul nr. 11 si anexa aferenta.
Ofertantul are obligatia de a exprima pretul total oferat pentru servicii în lei (RON) fara TVA.
Propunerea financiara se va depune în plic separat, cu mentiunea „Propunere financiara”.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Numarul de exemplare: se depune 1 (unu) exemplar în original si un exemplar în format electronic pe suport CD.

Mod de prezentare:

Documentele ofertei vor fi numerotate de la 1 la n, semnate pe fiecare pagina de reprezentantul legal al ofertantului (sau de catre o persoana împuternicita de aceasta) si stampilate!

Oferta se prezinta în 3 plicuri separate (plicul cu documentele de calificare, plicul cu oferta tehnica si plicul cu oferta financiara). Plicurile vor fi sigilate, purtând denumirea si adresa ofertantului si se vor introduce într-un plic exterior (pachet) închis corespunzator si netransparent.

Pe plicul exterior se trece:

- denumirea ofertantului,
- adresa autoritatii contractante,
- titlul contractului de achizitie publica,
- cod CPV,

Pachetul va fi însoțit de o scrisoare de înaintare - Formular nr. 12, care se înregistreaza la registratura utoritatii contractante în momentul depunerii ofertei, însoțita de împuternicirea pentru participarea la sedinta de deschidere a ofertelor si garantia de participare.

Modificarea si retragerea ofertei:

Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

În cazul în care ofertantul doreste sa opereze modificari în oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pâna la data limita pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei modificarile trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la capitolul „Mod de prezentare”, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu si inscriptia "MODIFICARI".

Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare.

Dreptul de proprietate asupra ofertelor:

Cu exceptia ofertelor depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita prin fisa de date a achizitiei sau dupa expirarea datei limita pentru depunere, autoritatea contractanta va avea dreptul de proprietate asupra tuturor ofertele primite pentru aceasta procedura de atribuire.

Ofertantii nu au dreptul la restituirea ofertelor depuse în procedura.

Operatorul economic are obligatia de a depune oferta la adresa si pâna la data limita pentru depunere stabilite în anuntul de participare.

Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata în anuntul de participare.

Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.

Oferta depusa la o alta adresa decât cea stabilita sau depusa dupa expirarea datei limita pentru depunere se considera oferta întârziata si se returneaza nedeschisa.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Daca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc contin acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferat cel mai mic pret o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art. 256² din OUG 34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Consiliul Judetean Harghita, Directia achizitii publice si transport in comun

Adresa postala: Piata Libertatii nr. 5, Localitatea: Miercurea Ciuc, Cod postal: 530140, Romania, Tel. +40 266207720, Email: achizitii@judetulharghita.ro, Fax: +40 266207725, Adresa internet (URL): www.judetulharghita.ro