# Aprobat

Manager:

Traian Radu Negrei

# CAIET DE SARCINI

PROIECTE PENTRU MONUMENTE DE FOR PUBLIC AFLATE IN ADMINISTRAREA A.M.P.T.

LOTUL 5: Proiect de amplasare monument dedicat “Printului Rainier al III lea de Monaco”

1. **Achizitor**: ADMINISTRATIA MONUMENTELOR SI PATRIMONIULUI TURISTIC, P-ţa Lahovary nr.7, Sect. 1, Bucureşti.
2. **Obiectul achiziţiei**: LOTUL 5: Proiect de amplasare monument dedicat “Printului Rainier al III lea de Monaco”
3. **COD CPV**: 71242000-6 (pregatire de proiecte si proiectare si estimare a costurilor). 71520000-9 servicii de supraveghere a lucrarilor ;
4. **Durata:**

* 40 zile pentru intocmirea proiectelor;
* 60 zile pentru obtinerea autorizatiei de construire.

**5. Prestator:** operator economic de specialitate.

6. **Scopul achiziţiei**: executia proiectului de amplasare a statuii din bronz “Printul Rainier al III lea de Monaco” autor Ionel Stoicescu.

**7.Descrierea monumentului:**

Lucrarea de arta plastica “Printul Rainier al III lea de Monaco” autor Ionel Stoicescu este o *statuie din bronz* reprezentand un personaj uman aplaudand. Detalii privind dimensiunile si greutatea se pot obtine de la autorul lucrarii.

**8.Locul de amplasare**:

Zona Circului Globus Bucuresti.

**9.Continutul proiectului** pentru amplasarea monumentului de for public dedicat “Printului Rainier al III lea de Monaco”

a)Proiect tehnic (parte scrisa si parte desenata)

* arhitectura,
* rezistenta,
* amenajare perimetrala,
* iluminat arhitectural,
* documentatie economica( centralizator financiar al obiectivului, devizele pe obiecte, caiet de sarcini);

b)Documentatie pentru autorizatia de construire:

* certificate de urbanism
* avizele solicitate prin C.U.
* obtinerea autorizatiei de construire.

**10. Prezentarea ofertei**. Oferta va cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara.

1. *Propunerea tehnica* va face referiri la solutiile de amplasare, amenajare si iluminat

2. *Propunerea financiara* va cuprinde costurile aferente eleborarii documentatiei tehnice si costul avizelor.

**11. Obligatiile proiectantului**

* de a colabora cu autorul lucrarii de arta plastica ce urmeaza a fi amplasat in vederea determinarii exacte a dimensiunilor si pozitionarii.
* de a intocmi documentatia necesara pentru obtinerea Certificatului de Urbanism si AC ( deasemenea obtinerea avizelor necesare)
* de a obtine impreuna cu autorul, avizul favorabil de la Comisia Nationala pentru Monumente de For Public din cadrul Ministerului Culturii si Patrimoniului National.
* întocmirea în 4 (patru) exemplare scrise si in format electronic (2 CD-uri) magnetic a documentaţiilor tehnico-economice
* Proiectul trebuie verificat si avizat de specialisti autorizati.
* Proiectantul va asigura asistenţa tehnica pe parcursul execuţiei lucrărilor de amplasare executate in baza proiectului.
* Taxele avizelor se suporta de catre ofertantul castigator si se includ in oferta.
* Proiectantul va raspunde pentru procedeele propuse si raspunde pentru listele de cantitati intocmite. In cazul in care in timpul executiilor lucrarilor executate in baza proiectelor apar lucrari suplimentare mai mari de 10% din valoarea contractului estimat la proiectare , acestea se vor suporta de catre proiectant.

**11. Garantia de buna executie:** (a) *Cuantumul garantiei* de buna executie a contractului: 5% din valoarea contractului.

b) *Modul de constituire a garantiei* de buna executie a contractului de achizitii de servicii: printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari.

c)*Restituirea garantiei* de buna executie se face in termen de 14 zile de la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor executate in baza proiectului respectiv, daca nu s-a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

d)*Retinerea garantiei de buna executie :*Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie , in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract , cu obligatia de a notifica pretentia, precizand obligatiile ce nu au fost respectate.

**12.Cerintele impuse** prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate minimale si obligatorii.

Sef Serviciu Achizitii Intocmit

Mariana Dumitrescu

Rodica Nimara