

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Comuna Vorta (Primaria comunei Vorta)

Adresa postala: Comuna Vorta, strada Principala nr. 5, Localitatea: Vorta, Cod postal: 337540, Romania, Punct(e) de contact: Simona Crisan, Tel. +40 254775810, Email: primaria_vorta@yahoo.com, Fax: +40 254775810, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate Publica Locala

Activitate (Activitati)

Altele: Servicii generale ale administratiei publice locale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Proiectare si executie lucrari de constructie pentru obiectivul: Centru local de informare turistica în comuna Vorta, judetul Hunedoara

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: COMUNA VORTA, JUD. HUNEDOARA

Codul NUTS: RO423 - Hunedoara

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Realizare servicii de proiectare si executia de lucrari de constructii la obiectivul de investitii „Înfiintare centru local de informare turistica si marketingul serviciilor legate de turismul rural, în comuna Vorta, judetul Hunedoara”.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Fisa de date

Proiectare si asistenta tehnica

13.865 lei, din care

- Proiect tehnic 11.286 lei
- Detalii de executie 2.090 lei
- Asistenta tehnica din partea proiectantului 489 lei

Executie de lucrari

508.835 lei, din care

- Cheltuieli cu amenajarea terenului si protectia mediului 29.143 lei
 - amenajarea terenului 6.408 lei
 - protectia mediului 22.735 lei
- Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor 8.197 lei
- Investitia de baza 465.865 lei
 - constructii si instalatii 439.268 lei
 - montaj utilaj tehnologic 2.437 lei
 - utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj 24.160 lei
- Organizare de santier 5.630 lei
 - lucrari de constructii 5.630 lei

Suma maxima disponibila prevazuta in bugetul indicativ aprobat, atât pentru partea de proiectare si asistenta tehnica (13.865 lei), cât si pentru executia de lucrari (508.835 lei), nu pot fi depasite de ofertanti în ofertele financiare depuse (motiv de excludere).

Valoarea estimata fara TVA: 522,700.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

14 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuquantum: 10.400 lei.

În cazul ofertantilor IMM, garantia de participare se constituie în proportie de 50% din cuquantumul precizat, în conditiile legii.

Modalitati de constituire:

1. prin virament bancar, cu OP în original, confirmat de banca emitenta, în contul RO84TREZ37621450204XXXXX deschis la Trezoreria Statului Sucursala Ilia, cod fiscal 4468390;

2. printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari - Formular 13 - original. Perioada de valabilitate a garantiei – cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

Ofertele care nu sunt însoțite de garantia de participare, în cuquantumul, forma si având perioada de valabilitate solicitate în documentatia de atribuire, vor fi respinse nedeschise în cadrul sedintei de deschidere.

În cazul formulării unei contestatii, în masura în care Consiliul dispune respingerea acesteia, autoritatea contractanta va retine contestatorului, din garantia de participare, o suma în raport cu valoarea estimata a contractului, potrivit dispozitiilor art. 278¹ al. (1) lit. b) din OUG 34/2006 actualizata.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie se va constitui în procent de 10% din valoarea fara TVA a contractului.

Garantia de buna executie se constituie: prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care se va prezenta în original.

În cazul constituirii garantiei de buna executie prin retineri succesive, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante la unitatea Trezoreriei Statului în conformitate cu prevederile art. 90 alin. (3) din HG nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Suma initiala, care se depune de catre contractant în contul astfel deschis, nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului.

În cazul ofertantilor din categoria IMM, garantia de buna executie se constituie în procent de 50% din cuquantumul precizat în documentatia de atribuire.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

PNDR-Programul National de Dezvoltare Rurala, Axa prioritara3:Imbunatatirea calitatii vietii în zonele rurale si diversificarea economiei rurale,Masura 313 si bugetul local al Comunei Vorta.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

Fisa de date

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Ordin nr. 509 din 14.09.2011, al presedintelui ANRMAP, privind formularea criteriilor de calificare si selectie.

Ordin nr. 302 din 01.06.2011, al presedintelui ANRMAP, privind aprobarea formularelor standard ale Procesului-verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de servicii publice si a contractelor de concesiune de servicii.

Ordin nr. 313 din 29.06.2011, al presedintelui ANRMAP, cu privire la interpretarea anumitor dispozitii privind procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de servicii publice si a contractelor de concesiune de servicii.

Ordinul nr. 314 din 12.10.2010, al presedintelui ANRMAP, privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independent.

Alte acte normative care reglementeaza achizitiile publice (www.anrmap.ro).

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr. 1 Declaratia privind calitatea de participant la procedura

Declaratia privind calitate de participant la procedura Formularul 2, Sectiunea Formulare

În cazul în care oferta este depusa de o asociere, acest formular trebuie prezentat de catre fiecare asociat.

Cerinta nr. 2 Declaratie privind eligibilitatea

Cerinta obligatorie:

-Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile art. 180 din OUG nr. 34/2006 aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, completata în conformitate cu Formularul 1, Sectiunea Formulare.

Încadrarea în situatia prevazuta la art. 180 din OUG 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului.

Persoanele juridice straine:

Se va accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se încadrează în una din situatiile prevazute la art.180 din OUG nr. 34/2006, modificata si completata, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în tara de origine sau în tara în care ofertantul este stabilit cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara respectiva.

În cazul în care oferta este depusa de o asociere, acest formular trebuie prezentat de catre fiecare asociat.

Cerinta nr. 3 Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.181 din OUG nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, inclusiv Legea nr.279/2011

Cerinta obligatorie

Declaratia privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006, completata în conformitate cu Formular 1A, Sectiunea Formulare. În cazul în care exista tert sustinator pentru situatia economica si financiara sau tehnica si profesionala, acesta va completa Formularul 1A – Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 literele a), c¹), si d).

-Certificat de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat general) din care sa reiasa obligatiile exigibile în luna anterioara celei în care se depun ofertele

-Certificat de taxe si impozite locale (datorii la bugetele locale) din care sa reiasa obligatiile exigibile în luna anterioara celei în care se depun ofertele

Persoane juridice straine:

-Vor prezenta certificatele sus-mentionate (sau documente echivalente) în conformitate cu prevederile legale în vigoare în tara în care este stabilit ofertantul.

-Certificat pentru plata CAS (pentru statele în care autoritatile fiscale nu colecteaza si CAS).

Dovada achitarii taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind îndeplinirea obligatiilor de plata, în copie conforma cu originalul, valabile la data deschiderii ofertelor. Documentele emise în alta limba decât limba romana vor fi însoțite de traducerea autorizata.

În cazul în care ofertantul a încheiat o conventie de esalonare a platilor obligatiilor fiscale, autoritatea contractanta solicita ca acesta sa depuna în oferta dovada platii la zi a datoriilor reesalonate (unde este cazul) si graficul de reesalonare.

În cazul în care oferta este depusa de o asociere, acest formular trebuie prezentat de catre fiecare asociat.

Cerinta nr. 4 Documente care atesta neîncadrarea în situatiile prevazute la articolul 69 ¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, inclusiv Legea nr.279/2011

Cerinta obligatorie

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din OUG nr.

34/2006,aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Formularul 1C

Se completeaza de catre fiecare ofertant/membru al asocierii, de catre subcontractanti si de catre tertul sustinator – în cazul în care exista. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Bureana Radu Emil – primar, reprezentant legal;

2. Lasu Mihaela Simona – consilier responsabil achizitiei publice;

Cerinta nr. 5 Documente care atesta respectarea Ordinului ANRMAP nr. 314/2010

Cerinta minima obligatorie :

Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta – Formularul 1B

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Cerinta minima obligatorie:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in care sa fie inregistrat obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator.

Nota: Pentru a fi valabil, certificatul constatator va fi prezentat in original sau in copie certificata „conform cu originalul”. Originalul sau copia legalizata acestui document vor fi prezentate pentru conformitate de catre ofertantul clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire.

Informatiile minimale ce trebuie cuprinse in certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- obiectul principal si obiectele secundare de activitate;
- reprezentantii legali;
- faptul ca nu sunt inscrise mentiuni referitoare la declansarea procedurii de reorganizare judiciara sau faliment, conform Legii nr.85/2006 privind procedura insolventei, lichidare judiciara voluntara conform Legii nr. 31/1990 republicata si completata sau orice alta procedura. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa indeplineasca aceasta cerinta. Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceasta cerinta trebuie indeplinita de fiecare membru al grupului.

Pentru persoane juridice /fizice straine

Cerinta obligatorie: documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este rezident, in limba in care au fost emise, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

- Documentele emise de autoritatile competente vor fi valabile la data deschiderii ofertelor. In cazul in care nu este prevazuta o perioada de valabilitate stabilita de lege, probarea inregistrarii trebuie sa fie cu cel mult 30 zile anterior datei deschiderii ofertelor.

- Ofertantii - persoane juridice straine vor prezenta o declaratie pe propria raspundere, prin care, in cazul in care oferta este declarata castigatoare, isi asuma responsabilitatea pentru una dintre cele 2 optiuni:

a) ca vor respecta conditiile impuse de art. 32, alin 7, din Legea nr. 273/2006 privind Finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

b) ca inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii cu persoane juridice romane, vor imputernici pe unul dintre asociatii inregistrati in Romania pentru indeplinirea obligatiilor ce ii revin fiecarui asociat, prin legalizarea asociatiei si inregistrarea asocierii la autoritatea fiscala competenta, conform prevederilor legislatiei fiscale din Romania in vigoare.

Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceasta cerinta trebuie indeplinita de fiecare membru al grupului.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru confirmarea documentelor prezentate in copie, documentul in original sau copie legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Cifra de afaceri medie pe ultimii 3 ani. Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani trebuie sa fie de minim 1.044.000 lei.</p> <p>Se vor prezenta, de asemenea, copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” a bilanturilor contabile pe ultimii 3 ani financiari incheiati insotite de anexele explicative, vizate si/sau inregistrate de organe competente si/sau dupa caz, rapoarte anuale, scrisori de bonitate din partea bancilor precum si orice alte documente prin care ofertantul isi poate dovedi capacitatea economico-financiara.</p> <p>In cazul in care ofertantul face dovada ca se incadreaza in categoria I.M.M., in conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, beneficiaza de reducerea cu 50% pentru criteriul legat de cifra de afaceri.</p> <p>In cazul unei oferte comune, cifra medie de afaceri se ia in considerare pe intregul grup de operatori economici.</p>	<p>Completare si prezentare Informatii generale – Formular 3.</p> <p>Echivalenta in euro se va calcula la cursul valutar mediu anual comunicat de catre Banca Nationala a Romaniei http://www.bnr.ro, respectiv: 2008: 1euro = 3.6827 lei; 2009: 1euro = 4.2373 lei; 2010: 1 euro = 4.2099 lei; 2011: 1 euro = 4.2379 lei.</p>
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Tert sustinator economic si financiar.</p> <p>In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile art. 186 alin. (2) din OUG nr. 34/2006, de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului/ candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. A), c¹) si d) din OUG nr. 34/2006.</p>	<p>Tertul sustinator va complete si prezenta Formular AF – Angajament Tert sustinator financiar</p>
<p>Cerinta nr. 3</p> <p>Ofertantul trebuie sa inregistreze o valoare a indicatorului Lichiditate Generala (LG), pentru exercitiul financiar aferent ultimului an incheiat, de minim 100%.</p> <p>LG = active circulane x 100 / datorii curente</p> <p>In cazul unei asocieri, fiecare asociat va indeplini aceasta cerinta.</p>	<p>Se va prezenta indicatorul Lichiditate Generala (LG).</p>
<p>Cerinta nr. 4</p> <p>Acces la resurse.</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca va avea la momentul semnarii contractului cash-flow de executie a lucrarii pentru o valoare de minim 127.200 lei, pentru primele 3 luni de executie a lucrarilor.</p> <p>Cash-flow se va demonstra prin adresa din partea institutiei bancare prin care se va atesta faptul ca ofertantul are acces la resurse reale (sume disponibile in cont, linii de credit cu valoare disponibila, depozite bancare, sau alte documente prin care sa se asigure disponibilitatea de sustinere a lucrarii) pentru o perioada de 3 luni, avand ca destinatie cheltuieli pentru realizarea executiei lucrarii ce face obiectul prezentei proceduri – in original.</p> <p>In cazul unei asocieri, cel putin unul dintre asociati este obligat sa prezinte documentul mentionat mai sus.</p>	<p>Asigurarea de cash-flow</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Experienta similara.</p> <p>Pentru proiectare ofertantul va face dovada proiectarii cu minim o lucrare similara, în ultimii 3 ani, egala ca valoare cu cel puțin 13.000 lei fara TVA.</p> <p>Pentru constructie, ofertantul va face dovada finalizarii (receptie la terminarea lucrarilor sau receptie finala) în ultimii 5 ani, a unui contract care a avut ca obiect de activitate lucrari în domeniul constructiilor de cladiri, cu o valoare de cel puțin egala cu 500.000 lei fara TVA.</p> <p>Pentru contractul declarat ca experienta similara, ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parti relevante din contract de lucrari(valoare,durata, garantii) în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”; - proces verbal de receptie (predare-primire) aferent contractului, în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”; - recomandare din partea beneficiarului, care sa contina numarul si obiectul contractului declarat ca experienta similara, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. 	<p>Completare si prezentare Formular 4A - Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani.</p> <p>Completare si prezentare Formular 4B - Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani.</p> <p>Completare si prezentare Formular 5 – Experienta similara.</p> <p>Pentru echivalenta se va tine cont de cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR.</p>
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Personalului tehnic de specialitate si de asigurare a calitatii, strict necesar pentru indeplinirea contractului, trebuie sa cuprinda minim:</p> <p>1. Pentru proiectare:1 arhitect;1 inginer constructii civile;1 inginer instalatii sanitare si termice;1 inginer instalatii electrice, cu atestat ANRE.</p> <p>Pentru executie lucrari:1 coordonator de lucrare: inginer constructii civile cu experienta profesionala de minim 5 ani în inginerie;1 responsabil tehnic cu executia în domeniul constructiilor civile;1 responsabil cu asigurarea calitatii: pentru domeniul constructii civile;1 inginer instalatii sanitare si termice;1 inginer instalatii electrice, cu atestat ANRE.</p> <p>- 1 dulgher;1 fierar betonist;1 zidar;</p> <p>1 instalator;1 zugrav;</p> <p>Se vor prezenta, în copie lizibila cu mentiunea „conform cu roiginalul”, diplomele, adeverinte, autorizatii, atestate sau certificate detinute de specialisti.</p>	<p>1. Completare si prezentare Formular 6 Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere, însoțita de Anexa A - Formular 6, respectiv CV-urile semnate ale personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.</p>
<p>Cerinta nr. 3</p> <p>Ofertantul trebuie sa dispuna de utilaje si echipamente tehnice necesare îndeplinirii în bune conditii a contractului.</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune (in proprietate, prin contract de inchiriere, contract de colaborare, contract de comodat sau contract de leasing) de utilajele si echipamentele tehnice considerate necesare pentru realizarea in bune conditii a investitiei.</p> <p>Se va prezenta actul doveditor al dreptului de proprietate sau de folosinta asupra utilajelor si echipamentelor considerate necesare pentru realizarea, în bune conditii, a investitiei (factura/ contract de închiriere).</p>	<p>Se va completa si prezenta Formular 7 - Declaratie privind utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului, însoțita de Lista privind utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice.</p>
<p>Cerinta nr. 4</p> <p>Informatii privind subcontractantii.</p> <p>In cazul in care parti din contractul ce urmeaza a fi atribuit se subcontracteaza, ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.</p> <p>Nu se accepta subcontractarea în integralitate a lucrarilor.</p> <p>Ofertantul a carui oferta a fost declarata castigatoare are obligatia de a prezenta contractele incheiate cu subcontractantii nominalizati in oferta, la semnarea contractului de achizitie publica.</p>	<p>Completare si prezentare Formular 9 cu subcontractantii si specializarea acestora.</p>
<p>Cerinta nr. 5</p> <p>Asociatii.</p> <p>In cazul in care oferta este depusa de o asociatie, fiecare asociat va trebui sa indeplineasca conditiile prevazute la Situatia personala a ofertantului si la Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.</p> <p>Capacitatea economica si financiara precum si capacitatea tehnica si/sau profesionala va fi evaluata prin insumarea resurselor intregului grup.</p> <p>Din Acordul de asociere trebuie sa reiasa clar partea din contract pe care o vor indeplini asociatii si toate amanuntele necesare pentru evaluarea ofertelor.</p> <p>Autoritatea contractanta va solicita ca asocierea sa fie legalizata numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, conditie necesara pentru buna indeplinire a contractului.</p> <p>In cadrul unei asocieri, toti partenerii trebuie sa indeplineasca conditiile de calificare privind situatia personala a ofertantului si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, iar documentele aferente vor fi prezentate de toti asociatii.</p>	<p>Completare si prezentare ACORD DE ASOCIERE (Formular de asociere – model orientativ), din care sa rezulte cine este liderul asociatiei si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (valoric si procent din valoarea contractului), inclusive modul de utilizare a resurselor umane, precum si imputernicirea liderului asociatiei de a semna oferta in numele asociatiei.</p>
<p>Cerinta nr. 6</p> <p>Tert sustinator tehnic si/sau profesional.</p> <p>In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza situatia tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile art. 190 alin. (2) din OUG nr. 34/2006, de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele invocate.</p>	<p>Completare si prezentare Formular AT – ANGAJAMENT privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici.</p> <p>Completare si prezentare Formular DT1– Declaratie tert sustinator tehnic si profesional privind personalul.</p> <p>Completare si prezentare Formular DT72– Declaratie tert sustinator tehnic si profesional privind utilajele.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Standarde de asigurare a calitatii</p> <p>Certificatul cu termen de valabilitate la zi, care sa ateste implementarea standardelor de management al calitatii, in conformitate cu cerintele specificatiei SR EN ISO 9001 sau echivalentul, corespunzator obiectului procedurii – in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".</p> <p>Nu se accepta societati in curs de implementare a certificarii.</p> <p>In cazul unei asocieri, prezentarea certificatului este obligatorie pentru toti asociatii.</p>	<p>Se va prezenta certificatul SR EN ISO 9001, sau echivalent, pentru managementul calitatii, corespunzator obiectului procedurii – in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", in perioada de valabilitate la data depunerii ofertelor, insotit, daca este cazul, de traducere legalizata</p>
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Standarde de asigurare a protectiei a mediului</p> <p>Certificatul cu termen de valabilitate la zi, care sa ateste implementarea standardelor de management de mediu, in conformitate cu cerintele specificatiei SR EN ISO 14001 sau echivalentul, corespunzator obiectului procedurii – in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Nu se accepta societati in curs de implementare a certificarii.</p> <p>In cazul unei asocieri, prezentarea certificatului este obligatorie pentru toti asociatii.</p>	<p>Certificat SR EN ISO 14001, sau echivalent, pentru managementul mediului, corespunzator obiectului procedurii – in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", in perioada de valabilitate la data depunerii ofertelor, insotit, daca este cazul, de traducere legalizata.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	70.00%	70.00

Descriere: Punctajul Ppret pentru criteriul de evaluare „pretul ofertei” se acorda astfel:

2 Durata de executie a serviciilor de proiectare	10.00%	10.00
--	--------	-------

Descriere: Punctajul PexPT pentru factorul de evaluare „durata de executie a serviciilor de proiectare” se va acorda astfel:a) pentru durata de executie cea mai scazuta (durata minima), se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare - 10 puncte;b) pentru o alta durata decât cea prevazuta la litera a), se acorda punctajul astfel: (durata minima / alta durata) x 10;c) pentru o durata de executie mai mica decat durata minima stabilita (10 zile), oferta nu va primi punctaj suplimentar;d) pentru o durata de executie mai mare decat durata maxima stabilita (60 zile), oferta va fi declarata neconforma;

3 Durata de executie a lucrarilor de constructii	20.00%	20.00
--	--------	-------

Descriere: Punctajul PexL pentru factorul de evaluare „durata de executie a lucrarilor” se va acorda astfel:a) pentru durata de executie cea mai scazuta (durata minima), se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare - 20 puncte;b) pentru o alta durata decât cea prevazuta la litera a), se acorda punctajul astfel: (durata minima / alta durata) x 20;c) pentru o durata de executie mai mica decat durata minima stabilita (4 luni), oferta nu va primi punctaj suplimentar;d) pentru o durata de executie mai mare decat durata maxima stabilita (12 luni), oferta va fi declarata neconforma;

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 30.00

Ponderea componentei tehnice: 30.00%

Fisa de date

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va elabora propunerea tehnica in baza cerintelor prezentate in Studiul de Fezabilitate si a caietelor de sarcini, respectiv va verifica si examina locatia proiectului, daca apreciaza necesar, pentru a se informa in mod satisfacator despre toate problemele relevante, inclusiv (fara limite):

- Forma si tipul amplasamentului, inclusiv starea subsolului;
- Conditii hidrologice si climatice;
- Volumul si tipurile de lucrari si bunuri necesare pentru executia si incheierea lucrarilor si remedierea oricaror defecte.

PROPUNEREA TEHNICA va cuprinde obligatoriu:

- grafic de executie detaliat, cuprinzand:
 - descrierea detaliata a fazelor de executie pe fiecare obiect;
 - etapele ce urmeaza a fi realizate de subcontractant, in cazul unei subcontractarii;
 - durata de executie a lucrarilor si a testelor si a perioadelor de incercare.
 - proceduri de executie care trebuie sa cuprinda:
 - descrierea completa a metodelor pe care ofertantul va intentiona sa le utilizeze in cadrul executiei lucrarii;
 - descrierea completa a tehnologiei propuse pentru solutiile cuprinse in caietul de sarcini (schema tehnologica cu detalieria obiectelor tehnologice si a modului de functionare, de executie si alocare a resurselor tehnice si materiale)
 - programul de asigurare a calitatii care trebuie sa cuprinda:
 - descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare;
 - listele cuprinzand procedurile tehnice de executie a principalelor categorii de lucrari privind realizarea obiectivului si planul de control al calitatii, verificari si incercari.
 - graficul de indeplinire a contractului si programarea Cashflow-ului. Graficul de executie a lucrarilor se va prezenta atat fizic, cat si valoric, se va completa Formularul 8 din Sectiunea «Formulare».
- Ofertantul va prevedea realizarea Organizarii de Santier in conformitate cu experienta si mijloacele tehnice proprii in zone optime care sa asigure derularea executiei in conformitate cu legislatia in constructii, obtinand in acest sens toate avizele sau autorizatiile necesare amplasarii si functionarii acestora pana la finalizarea lucrarii.
- Pe durata executiei, asigurarea si paza santierului cade in sarcina Antreprenorului.
- Pentru principalele materiale utilizate se vor prezenta certificate de calitate/conformitate.
- Nu sunt acceptate limitari ale obligatiilor ofertantului fata de cerintele prezentate in documentatia de atribuire.
- Ofertantul poate consolida propunerea tehnica cu informatii suplimentare care sa permita evaluarea ofertei in raport cu cerintele tehnice minime din Specificatiile Tehnice fara insa a livra cataloage tehnice generale fara relevanta directa cu oferta.

Pentru serviciile de proiectare se vor prezenta:

- descriere a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor; activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului, precum si graficul de timp prevazut pentru indeplinirea activitatilor si sarcinilor respective.
- graficul de timp pentru indeplinirea sarcinilor.

Durata de executie propusa pentru serviciile de proiectare va fi de maxim 60 zile calendaristice.

Durata de executie pentru serviciile de asistenta tehnica este pe perioada executiei lucrarilor (maxim 12 luni).

Solutiile adoptate trebuie sa raspunda situatiei reale din teren.

Solutiile propuse trebuie sa tina seama de Studiul de Fezabilitate.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

PROPUNEREA FINANCIARA pentru lucrarile de constructii se elaboreaza conform Formularului nr. 10A si Anexa la formularul de oferta.

Oferta va fi exprimata in lei si euro. Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: 17.03.2011, curs ECB 1 euro = 4,1800 lei.

Propunerea financiara, va cuprinde:

- un centralizator financiar al obiectelor,
- centralizator financiar al categoriilor de lucrari,
- devizele de lucrari pe fiecare obiect,
- detalieria fiecarei linii de deviz pentru fiecare lucrare in preturi unitare defalcate pe material, manopera, utilaj si transport,
- lista furnizorilor prevazuti in oferta pentru utilaje, echipamente, materiale si alte produse principale precum si lista materialelor / produselor / echipamentelor propuse (Formulare F1, F2, F3, F4, F5 - conform Ordinul MDLPL nr. 863/2008).

Ofertantul va prezenta intr-un centralizator propunerea financiara pentru toata investitia.

- graficul de executie a contractului Formular 8 si programarea Cash-flow -ului.

Pentru serviciile de proiectare se vor prezenta:

- Formularul 10B, împreuna cu Centralizator preturi servicii
- Propunerea financiara va fi insotita de contractul de lucrari.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

a) Adresa:

Localitatea VORTA, nr. 5, jud. Hunedoara.

b) Numar de exemplare:

1 (un) original si 6 (sase) copii

c) Mod de prezentare a ofertei:

1. Fiecare oferta completa va fi elaborata intr-un original si sase copii, redactate in limba romana, marcate in mod clar „original” sau „copie conforma cu originalul”. In caz de divergenta originalul va prevala. Copiile documentelor vor fi clare, lizibile si vor avea mentiunea „Conform cu originalul”. In cazul in care pe un document, in/sau alaturat continutului se opereaza modificari ale continutului initial, in dreptul fiecarei modificari se va mentiona: "modificat de (numele si prenumele, in clar), la data de (zi, luna, anul) ", dupa care cel care a operat modificarea va semna.

2. Originalul ofertei va fi redactat cu cerneala neradiabila si semnat de catre o persoana sau persoanele autorizate de ofertant pe baza unei imputerniciri scrise, depusa de ofertant in oferta sa.

3. La depunerea ofertelor, Autoritatea contractanta inscrie numarul de inregistrare pe plicul/pachetul exterior, in scrisoarea recomandata cu aviz de primire sau in recipisa de primire predata comisionarului.

4. Toate ofertele primite dupa termenul limita de depunere vor fi returnate nedeschise.

5. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantului.

Ofertantul are obligatia de a numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei.

Oferta va contina in mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Oferta se va prezenta ambalata intr-un plic/pachet sigilat, marcat cu adresa autoritatii contractante si inscriptia „A NU SE DESCHIDE

INAINTE DE _____ ora _____”

In acest plic se vor introduce plicurile marcate cu original si copie.

In fiecare plic se vor introduce alte trei plicuri inscise cu urmatoarele :

a. DOCUMENTE DE CALIFICARE.

b. PROPUNERE TEHNICA.

c. PROPUNEREA FINANCIARA.

In fiecare dintre cele trei plicuri mentionate mai sus, documentele se vor introduce in dosar cu sina, care vor contine fiecare in parte OPISUL documentelor.

Documentele insotitoare, atasate la plicul exterior sigilat, sunt:

1. Scrisoarea de inaintare, conform Formular 11;

2. Dovada constituirii Garantiei de participare - pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.

3. In cazul ofertantilor din categoria Intreprinderilor Mici si Mijlocii sa faca dovada in acest sens prin prezentarea documentelor prevazute in Legea nr.346/2004.

4. Imputernicirea pentru persoana delegata sa asiste la deschiderea ofertei – Formularul 12.

SECTIUNEA VI : INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): PROIECT finantat din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala - Programul National de Dezvoltare Rurala, MASURA 313

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Programul National de Dezvoltare Rurala

VI.3) ALTE INFORMATII

1) Ofertantul are posibilitatea sa viziteze si sa inspecteze locul viitorului santier de lucrari si vecinatatile acestuia in scopul evaluarii, din punctul sau de vedere a cheltuielilor, riscurilor si a tuturor datelor necesare pregatirii unei oferte fundamentata tehnic si conforma cu datele reale din teren.

2) In cazul in care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj, atunci autoritatea contractanta are obligatia de a incheia contractul de achizitie publica cu ofertantul a carui oferta are cel mai mic pret.

3) In cazul in care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

4) Clarificarile la documentatia de atribuire vor fi publicate pe site-ul www.e-licitatie.ro, atasate la invitatia de participare.

5) Ofertantii au obligatia de a indica in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, protectia mediului.

Informatii:

- legislatie in domeniul protectiei mediului: www.mmediu.ro;

- legislatie in domeniul protectiei muncii si conditii de munca: www.inspectmun.ro.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Comuna Vorta

Adresa postala: str. Principala, nr. 5, judetul Hunedoara, Localitatea: Vorta, Cod postal: 337450, Romania, Tel. +40 254775810, Email: primaria_vorta@yahoo.com, Fax: +40 254775810