

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Orasul Deta

Adresa postala: Romania,Timis,Deta,Victoriei 32, Localitatea: Deta, Cod postal: 305200, Romania, Punct(e) de contact: Dorina Beletescu, Tel. +40 0256390466, Email: urbanism@detatm.ro, dorina\_beletescu@yahoo.com, Fax: +40 0256390511, Adresa internet (URL): www.detatm.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

- II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta  
VESTIARE LA TERENUL DE SPORT MULTIFUNCTIONAL
- II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor  
Lucrari  
Proiectare si executare  
Locul principal de prestare: Orasul Deta, Terenul de sport zona Parc Deta  
Codul NUTS: RO424 - Timis
- II.1.3) Anuntul implica  
Un contract de achizitii publice
- II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor  
PROIECTARE SI EXECUTIE -VESTIARE LA TERENUL DE SPORT MULTIFUNCTIONAL IN ORASUL DETA, JUD TIMIS
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)  
71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)  
45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice  
Nu
- II.1.8) Impartire in loturi  
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante  
Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul  
Proiectare si executie „Vestiar la terenul de sport multifunctional ”,conform cerintelor din Caietul de Sarcini  
Valoarea estimata fara TVA: 150,000.00 RON
- II.2.2) Optiuni  
Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

8 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

- II.4.1) Ajustarea pretului contractului  
Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

- III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)  
III.1.1.a) Garantie de participare  
Da

## Fisa de date

3000 lei-Dov. constit. garant. de participare se va prez. în lb. româna, iar pentru pers. jur. straine garant. de participare poate fi prez. în alta limba, cu cond. ca acesta sa fie însoțita de trad. autorizata si legaliz. în lb. româna.

Constituire :

1. Prin OP in contul RO03TREZ62421180250XXXXX deschis la Trez. Deta, cu conf. intrarii in cont a garant. la data deschid. ofertei

2. Fila CEC, cu cond. confir. de catre banca pana la deschid. ofertelor;

3. Scrisoare de garantie bancara in original emisa de o banca din Romania ori de o societ. de asigurari (Form. 13 din Sect. IV).

4. Instrument de garantare emis în condit. legii de o societ. bancara ori de o societ. de asigurari, prezentat în original, Garantia sa fie irevocabila.

Instr. de garantare sa prev. daca plata garantiei se va executa:

a) conditionat, resp. daca const. culpei pers. garant, in confor. cu contr. garant., sau;

b) neconditionat, la prima cerere a benefic., pe baza declar. cu priv. la culpa pers. garantate.

Ptr. a benef. de facilit. conf. L. 346/2004, ofert. treb. sa faca dov. ca este I.M.M., treb. sa depuna Declaratie privind incadr. intrepr. in categ. IMM.

Autorit. contr. are dr. de a vira garant. ptr particip. in buget. propriu, ofertantul pierzand suma constit. atunci cand ofert. se afla in oricare dintre urmat. sit.:

- isi retrage oferta in perioada de valab.;

- oferta sa fiind stabil. castig. refuza sa semneze ctr. de achiz. pub. in per. de valabil. a ofertei ;

- oferta sa fiind stab. castig., nu constit. garant. de buna execut. a contr. in per. de valab. a ofertei.

- In cazul in care sunt incidente dispoz. art. 2781 alin. (1) din OUG nr. 34/2006, cu mod. si compl. ult., se retine 1% din val. est. a contr.

Per. de valab. a garant. de partic. este de 90 zile calend. de la data limita de dep. a ofert.

### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

5% din val. contr., fara TVA

Mod. de const. a garant. de buna exec. a contr. de lucr.:

a) Prin instr. de garant. emis în condit. legii de o societ. banca. sau de o societ. de asigur., care devine anexă la contr.

b) scris. de gar. banc. in fav. aut. contr. in acest caz se va utiliza model indicat in sect. IV Form. 14, elib. de reg., de o banca din Romania sau, dupa caz, de o banca din strainat. de pref. cu coresp. in Romania

c) lichid. dep. la caseria Primaria Deta, str. Victoriei, nr. 32, jud. Timis

d) Ret. succesive din sume dator. ptr. fact. part., cu resp. prev. HG. 1045/2011. In acest caz contract. are oblig. de a deschide un cont la disp. autorit. contract, la o banca agreata, de ambele parti. Suma init. care se depune de catre contr. in cont astfel deschis nu treb. sa fie mai mica de 0,5% din pret. contr. Pe parcurs. indepl. contr., autorit. contr. urmeaz. sa aliment. acest cont prin ret. succesive din sume dator. si cuv. contract. pana la concur. sumei stabil..

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

buget local

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

ASOCIEREA conf. art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu mod. si compl. ulter.

ACORD DE ASOCIERE compl. form. ACORD DE ASOCIERE cu cond. sa fie îndepl. de asociati prev. OUG. 34/2006, art. 186, al. 3.

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

1. Certif. de particip. la licit. cu oferta indep. Cerinta obligatorie: complet. form. 2 din Sect. IV. in original

2. Decl. priv. eligib. Cerinta obligatorie: prez. si complet. form. 3 din Sect. IV, original

3. Doc. elib. de autorit. legale competente, care sa ateste faptul ca ofertantul si-a îndeplinit oblig. de plata a impoz. si taxelor catre bugetul general consolidat, precum si taxele locale, în conformitate cu prev. legale în vigoare în România sau în tara în care este stabilit, în original sau copie legaliz., sau copie conform cu originalul, ptr. pers. jur. române, respectiv traducere legalizata în limba româna, în cazul pers. jur. straine. Certific. mai sus mentionate trebuie sa prezinte situatia datoriiilor scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele

4. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 180 si art. 181 din O.U.G. 34 / 2006. Cerinta obligatorie: completare form. 6, resp. form. 4., in original.

5. Certificat privind calitatea de participant la procedura: Cerinta obligatorie: completare formular 5 din Sect. IV, in original.

6. Declaratie pe proprie raspundere ca oper. ec. participant la procedura nu se afla in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 69<sup>1</sup> (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006. Cerinta obligatorie: completare formular 6 din Sect. IV, in original.

Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: Samantu Gerhart –pres., Sculean Coralia, Beletescu Dorina, Ciobea Mihail, Dan Daniela-membri.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

## Fisa de date

Persoane juridice / fizice romane :Operatorii economici participantii la procedura sa fie legal inregistrati.

Cerinte obligatorii:prezentarea urmatoarelor documente:

- 1.Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, in original, copie legalizata,sau avand mentiunea "conform cu originalul", din care sa rezulte obiectul de activitate relevant pentru obiectul prezentei achizitii.
  - 2.Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare in calitate de persoana juridica in conformitate cu prevederile legale ale tarii in care ofertantul este rezident
  - 3.Certificat constatator (sau document echivalent) emis de registrul comerțului (sau autoritatea echivalenta din tara in care ofertantul este rezident), din care sa rezulte obiectul de activitate relevant pentru obiectul prezentei achizitii si faptul ca nu sunt inscrite mentiuni cu privire la procedura insolventei sau operatiuni similare.
- Documentele vor fi insotite de traducerea acestora de catre un traducator autorizat.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta 1.</p> <p>1.Cifra de afaceri:Media cifrei de afaceri globale care vizeaza activitatea din cel mult trei ani (fara a fi luat in considerare anul in curs) trebuie sa fie cel puțin 300.000 lei.Atunci când un grup de operatori economici (asociati) depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>1.Se va completa Form. nr. 7 (INFORMATII GENERALE),de catre toti operatorii economici.</p> <p>Pentru calculul echivalentei se va tine cont de cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR.<a href="http://www.bnr.ro">http://www.bnr.ro</a></p>

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>1.Ofertantul trebuie sa fi prestat in ultimi 5 ani - un contract similar de lucrari in valoare minima de 140.000 lei si pentru servicii de proiectare in ultimi 3 ani un contract similar in valoare minima de 10.000 lei .</p> <p>2.Echipamentele tehnice, utilaje, instalatii,necesare, pentru buna desfasurare a contractului.</p> <p>3.Personalul tehnic de specialitate si de asigurarea calitatii, implicat in desfasurarea in bune conditii a contractului.</p> <p>4.Subcontractantii</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici (asociati) depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>1.Se va atasa Form. nr. 8 - Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani,se va prezenta un contract similar(parti relevante ale acestora) insotite de recomandari ale beneficiarilor/procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor/procese verbale de receptie finala pentru demonstrarea nivelului minim solicitat de 140.000 lei fara TVA. - Copiile lizibile certificate,"conform cu originalul", semnata si stampilata si traducere autorizata în limba româna, pentru persoane juridice/fizice straine.</p> <p>-Se va atasa, Declaratie privind lista princip. pres. Serv. executate in ultimii 3 ani,se va prezenta un contract (parti relevante ale acestora), alte informatii relevante pentru demonstrarea nivelului minim solicitat de 10.000lei,fara TVA, compl Form. 8' din Sect.IV.</p> <p>-Se va completa form. 10 din Sect.IV Form. „Experienta Similara" a ofertantului</p> <p>2.Se va completa,Form. 11 sect.IV-Declaratie privind util.inst.echip. the.care desp.op.ec. pt indepl. coresp. a contr. de lucrari</p> <p>3.Se va completa form. 9 sect.IV-Declaratie privind efec.mediu anual al pers.angajat si al cadrelor de conducere,insotite de CV-uri. 4.Se va completa de catre op.ec.-Decl.priv. partea/partile din contr. care sunt indepl. de subcont. si specializarea acestora conf form.15 si form.16 sect.IV Form</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>1.Informatii privind standarde de asigurarea calitatii SR EN ISO 9001</p> <p>2.Informatii privind standard de protectie a mediului SR EN ISO 14001</p>	<p>1.Certificat prin care se confirma ca ofertantul are documentat, implementat si mentine un Sistem de management al calitatii în conformitate cu cerintele standardului SR EN ISO 9001: 2008 sau orice alte documente echivalente cu o astfel de certificare, sau care probeaza, în mod concludent, îndeplinirea acestei cerinte.</p> <p>2.Certificat prin care se confirma ca ofertantul are documentat, implementat si mentine un Sistem de management de mediu aplicat pe baza standardelor SR EN ISO 14001: 2005, sau orice alte documente echivalente cu o astfel de certificare, sau care probeaza, în mod concludent, îndeplinirea acestei cerinte.</p>

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

## Fisa de date

### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

## IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

## IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

## IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

#### 1. Cerinte obligatorii pentru Executie lucrari

Propunerea tehnica se va întocmi în conformitate cu art 34 alin.2 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare si sa respecte în totalitate cerintele prevazute în Caietul de sarcini , si sa asigure identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini si anexe la acesta.

Prezentare: Formular - Listele cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari , Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale, Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru, Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii, Lista cuprinzand consumurile privind transporturile si Fisele tehnice ale dotarilor.Graficul de executie a lucrarii;

#### 2.Cerinte obligatorii pentru Servicii de proiectare

Ofertantul câștigător are obligatia de a prezenta Autoritati Contractante în 2 exemplare în format fizic si 1 exemplar electronic (DVD) urmatoarele:

- Proiect Tehnic în domeniile corespunzatoare proiectului;

- Detalii de Executie;

- Documentatie aferenta obtinerii avizelor, acordurilor, autorizatiilor si obtinerea acestora.Dosarul privind sistemul propriu privind securitatea si sanatatea muncii cuprinzând urmatoarele:

-Cerinte obligatorii de SSM ( se solicita pentru toti operatorii economici, persoane juridice române si straine: ofertant si asociati, ce executa lucrari)

Dosarul privind sistemul propriu privind securitatea si sanatatea muncii ( vezi Anexa D-Sectiunea B - SSM din SEAP), cuprinzând urmatoarele:

a) prezentarea politicii privind securitatea si sanatatea muncii;

b) prezentarea planului de securitate si sanatate a muncii specifica lucrarii ce urmeaza a fi executata (acest document va constitui anexa obligatorie la contractul de lucrari). Acest document va fi pus la dispozitia autoritatii contractante, de catre executant, în termen de 15 zile de la semnarea contractului;

c) prezentarea dovezii legate de existenta unei unitati/departament/etc permanente în cadrul organizatiei respective (Contractor) privind implementarea si gestionarea politicii de securitate si sanatate a muncii;

d) indicarea/nominalizarea responsabilului /responsabililor privind securitatea si sanatatea muncii la locul de desfasurare a lucrarilor/serviciilor; persoana/persoanele respective vor fi trecute si în cadrul contractului acordat;

e) prezentarea unui document/certificat/etc ce atesta faptul ca angajatii contractorului au fost instruiti în legatura cu aspectele legate de securitatea si sanatatea muncii;

f) prezentarea procedurii legata de training-ul propriului personal, de managementul PPE, de executarea controlului privind respectarea elementelor de securitate si sanatate a muncii;

g) procedura privind investigarea accidentelor;

h) prezentarea statisticii privind accidentele de munca din ultimii 2 ani (numar, gravitatea, caracteristica accidentelor, etc).

Se va completa "Registrul unic de evidenta a accidentatilor în munca

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Cerinta obligatorie: se vor completa urmatoarele formulare:

- Formularul de oferta – formular 11 din Sectiunea IV

- Anexa la Formularul de oferta –

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv – formular anexat

- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari – formular anexat

- Graficul General de realizare a investitiei publice – formular anexat

Valoarea ofertei se va prezenta în lei cu o aproximare de doua zecimale.În scopul monitorizarii procedurilor pentru atribuirea contractelor de achizitie publica, candidatul are obligatia de a prezenta pretul ofertei, atât în lei cât si în euro. Data pentru care se determina echivalenta lei/euro: cursul lei/euro comunicat de Banca Nationala a României valabil în 08.02.2012, 1euro = 4,3540 lei.

## Fisa de date

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

- a) Adresa la care se depune oferta  
Primăria orașului Deta, str. Victoriei, nr.32, Biroul Achiziții, Investiții, Lucrări, Patrimoniu,
- b) Numărul de exemplare 1 original +2 copii: Modul de prezentare al ofertelor și a documentelor de calificare  
Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copiile în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE 1 și COPIE 2". Fiecare din aceste plicuri va conține documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară în trei plicuri separate.  
Plicurile marcate, "COPIE 1 și COPIE 2", trebuie să fie inscripționate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Aceste plicuri se vor introduce într-un plic exterior (sau colet) închis corespunzător și netransparent.
- c) Mod de prezentare: Plicul exterior (sau coletul) trebuie să fie inscripționat cu adresa Autorității Contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA \_\_\_\_\_ Ora \_\_\_\_\_".
- Scrisoarea de înaintare (Formular 1), garanția de participare (Formular 13) și împuternicirea de participare la licitație a reprezentantului ofertantului vor fi atașate la plicul exterior (sau pe colet). Data și ora prezentării documentelor la Autoritatea Contractantă vor fi înscrise pe scrisoarea de înaintare. Garanția bancară de participare trebuie să ajungă la Autoritate înainte de ora de începere a sesiunii de deschidere a ofertelor (în cazul în care nu există un reprezentant) sau va fi prezentată de către reprezentantul ofertantului la începerea sesiunii de deschidere a ofertelor.
- Oferta trebuie să conțină un opis al documentelor prezentate. Toate paginile ofertei vor fi numerotate, semnate și stampilate de către ofertant.
- În eventualitatea unei discrepante între original și copie va prevala originalul;  
Nu se acceptă "semnatura - stampila".  
În cazul în care se utilizează "semnatura - stampila" se consideră ca ofertantul nu a depus oferta în original, caz în care va fi descalificat.  
Riscurile transmiterii și depunerii ofertei, inclusiv forta majoră, cad în sarcina operatorului economic.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMAȚII

Documentație de atribuire nr.12227 din 16.01.2011

Documentația de Atribuire este publicată integral în SEAP, anexată prezentei invitații de participare, la Documentații și Clarificări. Ofertele întârziate depuse după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare vor fi respinse în cadrul sesiunii de deschidere; Ofertanții nu au dreptul de a-și retrage oferta în perioada de valabilitate a ofertei. Autoritatea contractantă va departaja ofertele cu preț egal prin solicitarea unei noi propuneri financiare în plic închis, în termen de trei zile, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărei nouă propunere financiară are prețul final cel mai scăzut.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor

Adresa postală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod postal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

În 5 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință, Conform art.256 ind 2 din OUG nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Primăria orașului Deta-Departamentul juridic

Adresa postală: strada Victoriei nr.32, Localitatea: Deta, Cod postal: 305200, România, Tel. +40 256390466, Email: [primaria\\_deta@net69.ro](mailto:primaria_deta@net69.ro), Fax: +40 256390511, Adresa internet (URL): [www.deta.ro](http://www.deta.ro)