

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL BACAU

Adresa postala: STR. MARASESTI NR.6, Localitatea: Bacau, Cod postal: 600017, Romania, Punct(e) de contact: CORINA NEAGA, Tel. +40 234581849 / +40 723683160, Email: corina.neaga@primariabacau.ro, ioana.matei@primariabacau.ro, constantin.barcu@primariabacau.ro, violeta.grosuleac@primariabacau.ro, emil.macarie@primariabacau.ro, carmen.ghervan@primariabacau.ro, Fax: +40 234588757, Adresa internet (URL): www.primariabacau.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

CAIETUL DE SARCINI, DOCUMENTATIA SPECIFICA (PENTRU CONCESIUNI) SI/SAU DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA

Centru National de Management pentru Societatea Informationala

Adresa postala: SEAP-Invitatie de participare - Documentatie si clarificari, Localitatea: Bucuresti, Sector 2, Cod postal: 020976, Romania, Tel. +40 213032997, Email: contact.companii@e-licitatie.ro, Fax: +40 213032937, Adresa internet (URL): www.e-licitatie.ro

OFERTELE/PROIECTELE SAU SOLICITARILE/CERERILE DE PARTICIPARE SAU CANDIDATURILE TREBUIE TRIMISE LA

Centru National de Management pentru Societatea Informationala

Adresa postala: SEAP-Invitatie de participare - Documentatie si clarificari, Localitatea: Bucuresti, Sector 2, Cod postal: 020976, Romania, Tel. +40 213032997, Email: contact.companii@e-licitatie.ro, Fax: +40 213032937, Adresa internet (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Extindere hala lactate – Piata Centrala –proiectare si executie

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Piata centrala, municipiul Bacau

Codul NUTS: RO211 - Bacau

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Executia lucrarilor de extindere a halei lactate – Piata Centrala, inclusiv a serviciilor de proiectare , astfel:

ETAPA I :Servicii de proiectare

- Documentatii in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism (CU), avizelor si acordurilor;

- Documentatia pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii(DATC), elaborate cu respectarea OUG 214/2008;

- Documentatie faza Proiect tehnic, -PTh – avizt de verificatori autorizati;

- Plan de securitate si sanatare in munca – PSSM ;

- Asistenta tehnica pe toata perioada de realizare a obiectivului.

ETAPA II: Executia lucrarilor constructii/instalatii

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45213141-3 Lucrari de constructii de piete acoperite (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Executia lucrarilor de extindere a halei lactate – Piata Centrala si a serviciilor de proiectare , constand din

ETAPA I :Servicii de proiectare

- Documentatii in vederea obtinerii Certificatului de Urbanism (CU), avizelor si acordurilor;

- Documentatia pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii(DATC), elaborate cu respectarea OUG 214/2008;

- Documentatie faza Proiect tehnic, -PTh – avizt de verificatori autorizati;

- Plan de securitate si sanatare in munca – PSSM ;

- Asistenta tehnica pe toata perioada de realizare a obiectivului.

ETAPA II: Executia lucrarilor constructii/instalatii

Valoarea estimata fara TVA: 163,320.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

90 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Cuantum: 3.200 lei

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare este cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei (= 90 zile).

GP se constituie in conformitate cu prevederile art. 86 din HG 925/2006. In cazul constituirii sub forma de scrisoare de garantie, se va utiliza modelul din sectiunea FORMULARE, in cazul constituirii prin ordin de plata, banii se vor vira in contul Trezoreriei Bacau: RO 28TREZ0615 006X XX00 0234 .

Dovada constituirii GP va fi postata in SEAP cu semnatura electronica pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor si va fi prezentata si in original la sediu Primariei Bacau, str. Marasesti nr.6 Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei pentru participare in favoarea Autoritatii contractante: MUNICIPIUL BACAU, asa cum s-a solicitat in fisa de date a achizitiei , vor fi respinse ca inacceptabile.

-Intreprinderile mici si mijlocii, au dreptul la o reducere de 50%, a garantiei de participare,daca prezinta declaratia pe proprie raspundere privind incadrarea firmei in categoria IMM-uri, conform Legii nr.346/2004.

In masura in care CNSC respinge o contestatie a ofertantului ca nefondata, i se va retine o suma stabilita in conformitate cu prevederile art. 278^1,OUG 34/2006, actualizata .

- Restituirea garantiei de participare se va face conform art. 88, sectiunea I, capitolul VII, din HG 925/2006 actualizata

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10 % din valoarea fara TVA a contractului.

Garantia de buna executie se va constitui:

- printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, conf. art.90 alin(1) sau

-prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale conf. art.90 alin.(3) din HG 925/2006, actualizata si cu respectarea prevederilor H G 1045/oct. 2011.

Intreprinderile mici si mijlocii, au dreptul la o reducere de 50%, a garantiei de buna executie,daca prezinta declaratia pe proprie raspundere privind incadrarea firmei in categoria IMM-uri, conform Legii nr.346/2004.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Hotararea Guvernului nr. 1.660 din 22 noiembrie 2006, pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006.

Ordinul Nr. 314 din 12 Octombrie 2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta

Pentru alte reglementari legislative in domeniul achizitiilor publice, se poate accesa site-ul www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Aceste documente trebuie prezentate de toti ofertantii si ofertantii asociati care vor fi implicati in realizarea obiectului contractului. Vor fi exclusi ofertantii care se incadreaza in prevederile art. 69¹, 180 si art.181 din OUG 34/2006 actualizata.

Formularele A si B se vor prezenta de toti ofertantii, ofertantii asociati si tertii sustinatori ce vor fi implicati in realizarea obiectului contractului. Tertului sustinator i se solicita in cadrul declaratiei de neincadrare in prevederile art. 181 doar neincadrarea in situatiile prevazute la lit. a), c¹) si d), respectiv lit. a), c) si d) din formularul B, asa cum este precizat pe formular.

Cerinta nr. 1

Eligibilitate:- neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din OUG 34/2006, actualizata.

Modalitatea de indeplinire

Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din OUG 34/2006 - completare formular A , sau certificat echivalent

Cerinta nr. 2

Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG 34/2006, actualizata

Modalitatea de indeplinire

Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG 34/2006 - completarea formularului B cu anexe:

-certificat fiscal privind indeplinirea obligatiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor catre stat si a contributiei pentru asigurarile sociale de stat ,

- certificat fiscal privind indeplinirea obligatiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor locale.

Intrucat operatorul economic trebuie sa dovedeasca situatia existenta la data depunerii ofertelor, certificatele fiscale vor prezenta situatia datoriilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

Se vor prezenta , dupa caz, toate actele doveditoare obtinute pentru inlesniri, esalonari,etc._la plata si toate ordinele de plata cu care s-au efectuat platile pentru inlesnirile sau esalonarile la plata pentru bugetul de stat, comisia avand dreptul de a solicita originalele pentru confirmare ;

Cerinta nr. 3

Neincadrarea in prevederile art. 69¹(evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006, actualizata.

Persoanele cu functie de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea prezentei proceduri:

1. Dragos Luchian - Viceprimar

2. Leonard Padureanu – Administrator public

3. Clementina Vinerica – Director economic

4. Cristina Buzdugan –Director tehnic

5. Corina Neaga –Sef Serviciul Achizitii

6. Corneliu Gavrilescu – Sef - Serviciul Juridic

7. Romica Chindrus - Sef Serviciul Tehnic Investitii

8. Iliescu Viorica – Cons. Jr.- Serviciul Juridic

9. Laura Lidia Popa - Consilier – Serviciul Tehnic Investitii

10. Ioana Matei – Consilier – Serviciul Achizitii

Modalitatea de indeplinire

-Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69¹(evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006, actualizata - completarea formularului 12D si

- Declaratie privind calitatea de participant la procedura - completarea formularului 12C

NOTA: Formularele 12C si 12D se vor prezenta de toti ofertantii, ofertantii asociati, subcontractantii si tertii sustinatori ce vor fi implicati in realizarea obiectului contractului, conform art. 69¹ din OUG 34/2006, actualizata.

Cerinta nr. 4

Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta

Modalitatea de indeplinire

Completarea certificatului de participare la procedura cu oferta independenta –formularul G

În cazul în care exista incertitudini referitoare la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Aceste documente trebuie prezentate de toti ofertantii si ofertantii asociati care vor fi implicati in realizarea contractului.

Cerinta nr. 1

Forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica si obiectul de activitate si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul/candidatul este stabilit.

Modalitatea de indeplinire

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Persoane juridice straine:

Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, in copie „conform cu originalul” si traduse în limba româna – traducere autorizata.

În cazul în care exista incertitudini referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a unui operator economic, Autoritatea Contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente.

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate Certificatul constatator în original/copie legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Prezentarea cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani , inclusiv media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani,</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Completarea formularului F3 - Informatii generale si declaratie privind cifra de afaceri globala pe ultimii 3 ani , inclusiv media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani. - În cazul în care exista incertitudini referitoare la capacitatea economica si financiara a unui operator economic, Autoritatea Contractanta poate solicita informatii suplimentare sau de la autoritatile competente. - Operatorul economic are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara prin prezentarea de documente care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice. <p>Capacitatea economica si financiara a operatorului economic poate fi sustinuta si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre op. ec. si persoana respectiva.</p> <p>3. Operatorului economic care beneficiaza de sustinerea capacitatii economice si financiare din partea unui tert, trebuie sa dovedeasca aceasta prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei care sustine, incheiat in forma autentica.</p> <p>4. Angajamentul ferm de sustinere financiara, trebuie sa reprezinte un instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Informatii privind experienta generala si specifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O lista a lucrarilor executate în ultimii 5 ani, însoțita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari. - Lista va fi însoțita de cel puțin un contract/extrase relevante din contract, proces verbal de receptie si recomandare, prin care sa confirme executia în cursul ultimilor 5 ani, de lucrari de constructii si instalatii aferente constructiilor . - O lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. - Lista va fi însoțita de cel puțin un contract/extrase relevante din contract (in copie), de prestare de servicii de proiectare tehnica pentru constructii, însoțit de recomandari. 	<p>Modalitatea de indeplinire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Completarea formularului C3 cu anexa - Lista lucrarilor executate în ultimii 5 ani, însoțita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari. Respectivele certificari indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit; - Contract/extrase relevante din contract însoțit de proces verbal de receptie si recomandare (in copie conform cu originalul), prin care sa evidentieze experienta in executia lucrarilor de constructii si instalatii aferente constructiilor, în cursul ultimilor 5 ani. - Completarea formularului C2 cu anexa - lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti private, însoțita de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar, sau de declaratie a operatorului economic; - Lista va fi însoțita de cel puțin un contract/extrase relevante din contract (in copie) de prestare de servicii de proiectare tehnica pentru constructii, însoțit de recomandarea/recomandarile din partea autoritatii publice/clientului privat beneficiar al serviciilor de proiectare ; <p>Se accepta si prezentarea unui contract/extrase de contract care sa fi presupus atat proiectarea, cat si executie unei lucrari de constructii si instalatii aferente constructiilor.</p>
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Informatii referitoare la utilajele si echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari (proiectare si executie).</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <ul style="list-style-type: none"> -O declaratie (se va completa formularul E si anexa) referitoare la utilajele si echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari ce implica prestarea serviciilor de proiectare si executia lucrarilor, însoțita de documente care sa ateste detinerea(dotare proprie/inchiriere/sau alte forme de punere la dispozitie), a utilajelor, echipamentelor tehnice si laboratoarelor implicate in realizarea contractului, evidentiind distinct pentru executia lucrarilor si pentru prestarea serviciilor de proiectare. <p>Daca operatorul economic nu detine în proprietate un utilaj/echipament/statie/laborator etc., pe lângă posibilitatea prezentării unui contract/precontract de închiriere etc. se permite si prezentarea unui angajament.</p>
<p>Cerinta nr. 3</p> <p>Informatii referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani .</p>	<p>Modalitatea de indeplinire:</p> <ul style="list-style-type: none"> -O declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani - completarea formularului F;

Fisa de date

<p>Cerinta nr. 4</p> <p>Informatii referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant .</p> <p>Cerinte minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabil Tehnic cu Executia - atestat de catre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului, - Responsabil cu Controlul Calitatii numit prin decizie. - Se vor nominaliza persoanele responsabile cu prestarea serviciilor de proiectare, - Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru executia lucrarilor; 	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista personalului cheie care va fi implicat in executia contractului, prezentate distinct pentru cele doua componente ale contractului proiectare si executie - CV-uri, diplome, atestate pentru persoanelor nominalizate, in care sa se evidentieze, experienta profesionala, anii de experienta in pozitii similare domeniului pe care sunt propusi; - Decizia de numire a responsabilului cu controlul calitatii, - Certificat de atestare pentru responsabilul tehnic cu executia , - Pentru persoanele de specialitate care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului, se accepta prezentarea de contracte de colaborare si prezentarea de angajamente (Declaratie de disponibilitate)
<p>Cerinta nr. 5</p> <p>Informatii privind subcontractantii</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Declaratie privind subcontractantul/subcontractantii, partile din contract pe care acesta/acestia urmeaza sa le indeplineasca, datele de recunoastere ale acestuia/acestora si dupa caz acordul acestuia/acestora - completarea formularului D.</p> <p>Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna atunci capacitatea tehnica si /sau profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>(1) Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si persoana respectiva.</p> <p>(2) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia candidatului/ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Pentru a fi luata în considerare sustinerea acordata, angajamentul ferm trebuie sa reprezinte un instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare.</p> <p>(3) În cazul în care sustinerea tertului se refera la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului -, utilaje, echipamente, personal -, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie sa prevada care sunt resursele respective si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauza.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Certificarea sistemului de management al calitatii pentru executia lucrarilor, conform standardului ISO 9001 sau echivalent.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Prezentarea certificatului care atesta implementarea unui sistem de management al calitatii conform ISO 9001, sau in cazul in care nu detine acest certificat, se vor prezenta orice alte probe sau dovezi care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

Fisa de date

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele prevazute in caietul de sarcini. In acest scop propunerea tehnica va contine:

- Memoriu tehnic privind modul de indeplinire al contractului, conform cerintelor caietului de sarcini. -
- Programul calitatii propus pentru executia lucrarii (se va avea in vedere modul de prezentare, gradul de acoperire a cerintelor de calitate prin procedurile tehnice de executie care urmeaza a fi aplicate si planul efectiv de control propus ,PCCVI);
- Planul de management de mediu propus pentru lucrarea pentru care prezinta oferta.
- Informatii privind masurile de protectia muncii pe care operatorul economic le va aplica in timpul executiei contractului de lucrari - Ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere, prin care sa demonstreze ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii la nivel national si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari. Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare privind conditiile de munca si protectia muncii, se pot obtine de la Inspectoratul de munca, de la Ministerul Muncii si de pe site-ul [www. inspectmun.ro/](http://www.inspectmun.ro/) Legislatie. Cerintele caietului de sarcini sunt obligatorii si eliminatorii.- Ofertele care nu respecta prescriptiile caietului de sarcini vor fi respinse ca fiind neconforme.

Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obtine informatii privind:

Legislatia fiscala: www.mfinante.ro

Legislatia in domeniul protectiei mediului: www.mmediu.ro

Protectia muncii si conditii de munca: www.mmuncii.ro

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

- Se va prezenta/completa formularul de oferta 10C, ce va contine valoarea totala a contractului, avand cota de TVA evidentiata distinct.
- Se va completa centralizatorul, formularul F1 si anexa la formularul de oferta 10 C cu fazele serviciilor de proiectare, asistenta tehnica si executie lucrari.

In pretul lucrarilor ofertate vor fi incluse toate elementele de cheltuiala (materiale, manopera, utilaje, transport, cote, etc.).

Se va prezenta proiectul de contract semnat si stampilat de catre ofertant ca dovada a insusirii clauzelor contractuale. In cazul in care exista obiectiuni la proiectul de contract,(clauze specifice) acestea vor fi prezentate separat pentru fiecare articol de contract.

Rata de schimb leu/euro: Rata comunicata de BNR pentru data de: cu 10 zile inainte de data depunerii , fara a lua in considerare ziua depunerii ofertelor .

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Orice operator economic inregistrat in SEAP, are dreptul de a depune oferta. Operatorul economic are dreptul de a transmite oferta conform precizarilor de mai jos si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare.

Oferta, continand documentatia de calificare, inclusiv documentul care atesta constituirea garantiei de participare si propunerea tehnica si financiara, va fi transmisa in format electronic in SEAP la adresa www.e-licitatie.ro, pana la data si ora prevazute in invitatia de participare, impreuna cu valoarea propunerii financiare, criptata.

Oferta tehnica si oferta economica (financiara) vor fi transmise in format electronic in SEAP, semnata cu semnatura electronica , in baza art. 36 coroborat cu art.17, alin 3) din HG 1660/2006.

Documentul care atesta constituirea garantiei de participare va fi transmis în SEAP în format electronic, semnat cu semnatura electronica, in baza art. 36 coroborat cu art. 17, alin 4) din HG 1660/2006 si in original la sediul Primariei Bacau, str. Marasesti nr. 6.

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare operatorii economici vor introduce în SEAP, toate informatiile si documentele solicitate de catre autoritatea contractanta la capitolele III.2.1, III.2.2, III.2.3, III.2.4 .

Toate documentele solicitate se vor scana dupa originale/ copii legalizate/copii conform cu originalul, vor fi lizibile si semnate si stampilate de catre ofertanti. Documentele de calificare nu se vor semna cu semnatura electronica.

Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa si inregistrata in SEAP pana la data si ora prevazute in invitatia de participare.

Operatorul economic are obligatia de a depune oferta in forma si pana la data limita pentru depunere, stabilite in invitatia de participare.

Riscurile aferente transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic

Ofertele depuse la o alta adresa decat cea indicata la pct. IV.4.3, sub alta forma decat cea stabilita, fara garantia de participare, sau dupa expirarea termenului limita de depunere a ofertelor, vor fi respinse si vor fi returnate nedeschise.

- Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.

- Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.

Fisa de date

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale Autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul S.E.A.P., în vederea încarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.

Vizitarea locatiei

Ofertantilor li se recomanda sa viziteze locatia în scopul evaluarii, pe proprie raspundere, pe propriile costuri si riscuri, a tuturor informatiilor care le-ar putea fi utile pentru întocmirea ofertei.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

- 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal, conform art. 256² alin. (1), lit.b) din OUG 34/2006, actualizata.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Municipiului Bacau

Adresa postala: str. Marasesti nr.6, Localitatea: BACAU, Cod postal: 600017, Romania, Tel. +40 234581849, Email: corina.neaga@primariabacau.ro, Fax: +40 234588757, Adresa internet (URL): www.primariabacau.ro