

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDETUL HARGHITA

Adresa postala: Piata Libertatii Nr. 5, Localitatea: Miercurea-Ciuc, Cod postal: 530140, Romania, Punct(e) de contact: Compartimentul achizitii publice, Tel. +40 266207720, Email: achizitiiipublice@judetulharghita.ro, Fax: +40 266207725, Adresa internet (URL): www.judetulharghita.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

RK invelitoare la Spitalul de Spihiatrie Tulghes (proiectare si executie)

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Tulghes, judetul Harghita

Codul NUTS: RO124 - Harghita

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Lucrarile se vor efectua la Pavilionul 21, Pavilionul 8 precum ?i la cladirea garajelor. Proiectarea lucrarilor mai sus amintite va con?ine fazele expertiza tehnica, D.A.L.I, PT+DDE, precum ?i documentatiile pentru ob?inerea avizelor, acordurilor necesare ob?inerii autorizatiei de construire.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45261910-6 Reparare de acoperisuri (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se solicita proiectarea si executarea urmatoarelor:

- Consolidarea/repararea sarpantelor deteriorate ( realizarea atereilei din scândura, montarea foliei anticondens, înlocuirea igheaburilor si burlanelor , montarea opritorilor de zapada, înlocuirea învelitorii cu tabla de otel profilat de culoare verde ), valabil pentru cele trei cladiri.
- Refacerea tavanului prabusit la grupul sanitar de la etajul Pavilionului 8.
- Executarea unei scari exterioare de acces în pod ( în locul fostei scari demolate ) la pavilionul 21.
- Revizuirea si repararea cosurilor de fum, valabil pentru cele trei cladiri.
- Revizuirea si repararea instalatiilor de paratrasnet ( daca este cazul proiectare instalatii noi ), valabil pentru cele trei cladiri.
- Izolarea termica a planseelor superioare (daca este cazul ), valabil pentru cele trei cladiri.
- Ignifugarea structurii de lemn ale sarpantelor, valabil pentru cele trei cladiri.

Valoarea estimata pentru proiectare: 7.796,70 lei fara TVA

Valoarea estimata pentru executie: 173.260,22 lei fara TVA

Valoarea estimata fara TVA: 181,056.92 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

4 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Ofertantul va constitui o garantie pentru participare în cuantumul de 3.621 lei.

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: egală cu perioada de valabilitate a ofertei, adică 90 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Garanția de participare se poate plăti și la casieria autorității contractante.

Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta se află în oricare dintre următoarele situații:

- își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei;

- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună executie în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;

În măsura în care Consiliul respinge contestația depusă de operatorul economic în cadrul procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va reține din garanția de participare a ofertantului contestator, suma în conformitate cu art.278<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006.

### III.1.1.b) Garanție de bună executie

Da

Cuantumul garanției de bună executie este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Se vor avea în vedere prevederile H.G. nr. 1045/2011.

### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

bugetul local

### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

### III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordine ANRMAP - [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro);

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

Cerinta nr. 1 Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, completare Formular nr.1; Cerinta nr. 2 declaratie privind eligibilitatea (neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006), completare Formular nr.2 sau cazier judiciar al companiei;

Precizari:

- a. Aceasta declaratie nu se solicita eventualilor subcontractanti;
- b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.
- c. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinute financiar si/sau tehnico-profesional de catre terți/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

Cerinta nr. 3 Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006, completare Formular 3

Documente de confirmare:

- 1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia își are sediul social operatorul economic, care sa ateste plata obligatiilor fata de bugetul de stat scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele.
- 2. Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor fata de bugetul local, care sa ateste îndeplinirea obligatiilor fata de bugetul local scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele.

Conditie de calificare: Cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plata de catre organele competente si în masura în care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractanta va exclude ofertantul/candidatul care înregistreaza datorii la bugetul consolidat precum si la cel local (indiferent de cuantumul acestora) scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele.

Note:

- Încadrarea în una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art.180 si 181 atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.
- În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat, inclusiv liderul are obligatia depunerii formularelor nr.2 si 3 si a documentelor de confirmare.
- În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art.180 si 181, se accepta prezentarea unei declaratii pe proprie raspundere sau dupa caz, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

- În cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

- Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 lit. a), lit. c)1 si lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi depuse si de tertul sustinator, daca este cazul;

- Cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta nu se solicita a fi îndeplinite de catre eventualii subcontractanti.

Cerinta nr.4 Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.69\*1 din OUG 34/2006 (Conflictul de interese), completare Formular nr.4

Documente de verificare:

- extras din Registrul actionarilor/asociatilor, certificate de administrator în cazul societatilor pe actiuni. Se solicita a fi prezentat de catre toti participantii, si de catre subcontractanti, tertii sustinatori.

În sensul prevederilor art. 69\*1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele din cadrul autoritatii contractante ce detin functii de decizie în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, care se pot afla în conflict de interese cu ofertantul/ candidatului/ ofertantul asociat/ subcontractantul: Borboly Csaba - presedinte, Petres Sándor - vicepresedinte, Sófalvi László - vicepresedinte, Birtalan József – administrator public, Egyed Árpád – secretarul judetului, Szabó Barna - director, Orbán Béla – director general, Papai Carol - consilier, Balazs Zoltan - consilier, Bálint András - consilier, Domjan Réka-Ilona - consilier, György Emília - consilier, Bencze László - consilier

În conformitate cu art. 13 din LEGEA Nr. 279 din 7 decembrie 2011 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune

de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii: „Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organ de conducere ori de supervizare si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv ori care se afla în relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a), cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante, este exclus din procedura de atribuire.”

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Se solicita:

Persoane juridice române:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte domeniul de activitate aferenta obiectului contractului.

Persoane fizice române:

- Autorizatie de functionare/altele echivalente;

Persoane juridice/fizice straine:

- documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional.

În cazul depunerii documentelor în copie simpla autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica conformitatea cu originalul, printr-o solicitare adresata ulterior ofertantilor în cauza.

În cazul în care ofertantul clasat pe primul loc va prezenta Certificatul constatator în copie conforma cu originalul, se va solicita acestuia, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

În cazul persoanelor juridice straine se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic.

Persoanele fizice autorizate, vor prezenta documente de confirmare a capacitatii de exercitare a activitatii profesionale conforme cu legislatia aplicabila acestora.

Note:

Documentele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de catre eventualii subcontractanti si/sau de catre tertul/terti sustinator/sustinatori;

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

## Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Informatii privind situatia economico-financiara - Media cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului pe ultimii 3 ani Se solicita completarea Formularului nr.5 Informatii generale.</p> <p>Media cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului pe ultimii 3 ani.</p> <p>Pentru calculul „echivalent euro” se va aplica cursul mediu anual lei/ valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p> <p>În situatia în care operatorul economic si-a înregistrat bilantul contabil aferent anului 2011, acesta poate raporta la ultimii trei ani financiari încheiati.</p>	Se solicita completarea Formularului nr.5 Informatii generale.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1 Experienta similara Ofertantul trebuie sa faca dovada încheierii si îndeplinirii în calitate de contractant sau subcontractant, a cel puțin unui contract de natura similara si complexitate similare lucrarilor ce fac obiectul contractului.</p> <p>Se solicita completarea Formularului nr. 6 - Declaratie privind lista cu principalele lucrari executate în ultimii 5 ani; Documente de confirmare care însotesc formularul depus (lista lucrarilor): a. Certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de clientul beneficiar (continând datele cuprinse în formularul nr.6) b. Declaratie pe proprie raspundere a ofertantului daca beneficiarul este client privat si din motive obiective nu se poate obtine o confirmare din partea acestuia. Nu se solicita copia contractului în întregime, doar a partilor relevante.</p>	Se solicita completarea Formularului nr. 6 - Declaratie privind lista cu principalele lucrari executate în ultimii 5 ani;
<p>Cerinta nr. 2 Utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic Se solicita completarea Formularului nr. 7- Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari Documente de confirmare: Documente care atesta detinerea (dotare proprie/închiriere/alte forme de punere la dispozitie) utilajelor, instalatiilor, echipamentelor tehnice si laboratoarelor implicate în realizarea obiectului contractului</p>	Se solicita completarea Formularului nr. 7- Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari
<p>Cerinta nr. 3 Informatii privind personalul tehnic de specialitate Cerinta obligatorie privind forta de munca: - 1 inginer de constructii civile - 1 arhitect cu drept de semnatura - maestri si/sau tehnicieni cu experienta reSe solicita completarea Formularului nr. 8- Informatii despre personalul tehnic de specialitate si de asigurare a calitatii Informatii referitoare la personalul/ organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut, în special pentru asigurarea controlului calitatii. Documente de confirmare: 1. Lista cu personalul, considerat necesar pentru asigurarea controlului calitatii 2.Documente care atesta disponibilitatea personalului/organismului tehnic de specialitate. 3. CV-urile personalului de conducere, ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului, însoțite de copii după diplome de studii, certificate de atestare profesionala Precizari: În cazul în care ofertantul/candidatul își demonst</p>	Se solicita completarea Formularului nr. 8- Informatii despre personalul tehnic de specialitate si de asigurare a calitatii

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Standarde de protectia mediului Se vor respecta masurile de protectie a mediului pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta: Formularul nr. 14 „Declaratie privind respectarea reglementarilor nationale de mediu”. Se vor respecta masurile de protectie a mediului pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta: Formularul nr. 10 „Declaratie privind respectarea reglementarilor nationale de mediu”. Institutia competenta de la care ofertantii pot obtine informatii privind reglementarile în vigoare, la nivel national, privind protectia mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului Adresa: Splaiul Independentei, nr. 294, Sector 6, Bucuresti, Cod 060031 Bucuresti, România Telefon: +4021/207.11.01 Fax: +4021/207.11.03 E-mail: office@anpm.ro</p>	Se vor respecta masurile de protectie a mediului pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta: Formularul nr. 10 „Declaratie privind respectarea reglementarilor nationale de mediu”.

### III.2.4) Contracte rezervate

## Fisa de date

Nu

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

## Fisa de date

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

#### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

#### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi structurata conform cerintelor prevazute în caietul de sarcini. Aceasta se va prezenta astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii punct cu punct a cerintelor prevazute în Caietul de sarcini.

Se va specifica de catre ofertant faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt în vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrari. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens.

Elementele propunerii tehnice se vor depune în plic separat, cu mentiunea „Propunere tehnica”.

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Pentru propunerea financiara se va completa Formularul nr. 11 și Anexa la Formularul de oferta. Ofertantul are obligatia de a exprima pretul total ofertat pentru proiectare si executie în lei (RON) fara TVA.

Propunerea financiara se va depune în plic separat, cu mentiunea „Propunere financiara”.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta se va depune la sediul autoritatii contractante: Consiliul Judetean Harghita, Miercurea Ciuc, Piata Libertatii nr. 5, camera 23 Registratura

Numarul de exemplare: 1 (unu) exemplar în original si un exemplar în format electronic pe suport CD.

Documentele ofertei vor fi numerotate de la 1 la n, semnate pe fiecare pagina de reprezentantul legal al ofertantului (sau de catre o persoana împuternicita de aceasta) si stampilate!

Oferta se prezinta în 3 plicuri separate (plicul cu documentele de calificare, plicul cu oferta tehnica si plicul cu oferta financiara). Plicurile vor fi sigilate, purtând denumirea si adresa ofertantului si se vor introduce într-un plic exterior (pachet) închis corespunzator si netransparent.

Pe plicul exterior se trece:

- denumirea ofertantului,
- adresa autoritatii contractante,
- titlul contractului de achizitie publica,
- cod CPV,

Pachetul va fi însoțit de o scrisoare de înaintare Formular nr. 12, care se înregistreaza la registratura autoritatii contractante în momentul depunerii ofertei, însoțita de împuternicirea pentru participarea la sedinta de deschidere a ofertelor si garantia de participare.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Daca doua sau mai multe oferte contin acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au ofertat cel mai mic pret o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pretul cel mai scazut

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art. 256<sup>2</sup> din OUG nr. 34/2006

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Consiliul Judetean Harghita, Directia achizitii publice si transport în comun

Adresa postala: Piata Libertatii nr. 5, Localitatea: Miercurea Ciuc, Cod postal: 530140, Romania, Tel. +40 266207720, Email: achizitiipublice@judetulharghita.ro, Fax: +40 266207725, Adresa internet (URL): [www.judetulharghita.ro](http://www.judetulharghita.ro)