

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTI UNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Institutul National al Patrimoniului

Adresa postala: Strada Ienachita Vacarescu Nr. 16 Sector 4, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 040157, Romania, Punct(e) de contact: Andra Neagu, Tel. +40 213365424, Email: contact@monumenteistorice.ro, Fax: +40 213365069, Adresa internet (URL): www.monumenteistorice.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

Altele: restaurare monumente istorice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTI UNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract servicii de proiectare - Bistret

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Biserica Sf. Nicolae Sf. Arhangheli, sat Bistret, com. Bistret, jud. Dolj

Codul NUTS: RO411 - Dolj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

proiect de consolidare si restaurare la obiectivul Biserica Sf. Nicolae si Sf. Arhangheli. sat Bistret, com. Bistret, jud. Dolj

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71000000-8 Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Proiect de consolidare – restaurare (rezistenta, arhitectura, instalatii electrice, instalatii termice, sistematizare verticala, amenajari exterioare, retele exterioare in incinta - fazele: D.A.L.I, P.T, D.T.A.C, D.E, C.S)

Valoarea estimata fara TVA: 124,534.68 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

11 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

Fisa de date

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

- Cuantumul garantiei pentru participare: 2.400,00 lei
- Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 90 (nouazeci) zile, incepand cu data limita de depunere a ofertelor.
- Modul de constituire a garantiei pentru participare: SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA - Formularul 11, ORDIN DE PLATA, sau CHITANTA de DEPUNERE la CASIERIA INSTITUTIEI SAU ORICE ALT INSTRUMENT DE GARANTARE EMIS IN CONDITIILE LEGII DE O SOCIETATE BANCARA SAU DE O SOCIETATE DE ASIGURARI
- Garantia pentru participare (daca este constituita prin Ordin de Plata) va fi depusa in contul: RO86 TREZ 7045005XXX004479 deschis la TREZORERIA SECTOR 4 – Bucuresti
- CIF - 10444949
- Documentele justificative se vor depune la sediul autoritatii contractante IN ORIGINAL (pana la data si ora limita de depunere a ofertelor) !

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

- a) Cuantumul garantiei de buna executie : 5 % din valoarea contractului, fara TVA
 - b) Modul de constituire a garantiei de buna executie a contractului:
 - contractantul va constitui, in termenul legal de 15 zile de la semnarea contractului, GARANTIA DE BUNA EXECUTIE, prin depunerea in contul deschis la dispozitia „AUTORITATII CONTRACTANTE”, - la trezorerie - 0,5 % din valoarea totala - fara TVA - a „CONTRACTULUI” si apoi prin retineri succesive de 4,5 % din facturile emise.
 - Dupa deschiderea contului de garantie de buna executie la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispozitia autoritatii contractante, contractantul are obligatia de a mentine, fara a modifica respectivul cont pe toata durata derularii contractului.
- SE VA PREZENTA IN ORIGINAL “EXTRASUL DE CONT” PRIVIND CONSTITUIREA GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE !

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

fonduri extrabugetare obtinute prin aplicarea timbrului monumentelor istorice

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificarile si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- c) Ordinul nr. 11/N/1994 al M.L.P.A.T.
- d) Legea nr. 422 / 2001 (legea monumentelor istorice) – republicata.
- e) Ordinul Ministrului Culturii si Cultelor nr. 2495/09.09.2010,
- f) Ordonanta de Urgenta nr. 1660/2006, pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice ...
- g) Hotararea de Guvern nr. 28/2008 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si a metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investitii si lucrari de interventii.
- h) Ordinul MDLPL nr. 863/2009
- i) Ordinul A.N.R.M.A.P nr. 314/2010
- j) Ordinul A.N.R.M.A.P nr. 302/2011
- k) Ordinul A.N.R.M.A.P nr. 313/2011
- l) Ordinul A.N.R.M.A.P nr. 509/2011

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Declaratii privind situatia personala si neincadrarea in prevederile art. 180 si 181 din OUG nr. 34 / 2006

Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69 (evitarea conflictului de interese) din Ordonanta de urgenta a guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Formular nr. 16

Comisia de evaluare: Adrian Guga– Romanul, Mihaela Petrescu, Andra Neagu, Maria – Iulia Gogiulescu, Mihai Iovan.

Persoane responsabile de semnarea contractului:

Iosif Kovacs (director general), Mihaela Petrescu (director DTRMI), Gabriela Tulai (director economic), Luana Visescu, Anca Bogdan, Letitia Ciobanu

Certificat de participare la procedura cu oferta independenta – Formular nr. 17

Certificat de atestare fiscala – eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ – teritoriale pe raza careia societatea are sediul social, privind plata obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se prezinta oferta la bugetul consolidat, in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "CONFORM CU ORIGINALUL";

Certificat de atestare fiscala pentru persoane juridice privind impozitele si taxele locale – eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale, al unitatii administrativ – teritoriale pe raza careia societatea are sediul social, care sa ateste ca operatorul economic ofertant nu se inregistreaza cu debite la bugetul local, in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "CONFORM CU ORIGINALUL";

Certificat Cazier Fiscal – eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ – teritoriale pe raza careia societatea are sediul social, in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "CONFORM CU ORIGINALUL"

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Camera de Comert si Industrie, nationala sau teritoriala, Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul in original/ copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "CONFORM CU ORIGINALUL"?

Certificatul constatator emis de ONRC din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Fisa de date

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cifra medie anuala de afaceri pe ultimii 3 ani: minim 240.000,00 lei (echivalent ~ 55.000,00 €) Convertirea în lei si euro, pentru ofertantii români si straini, se va realiza la cursul mediu comunicat de Banca Nationala a României pentru anul respectiv, dupa cum urmeaza: Anul 2008: 1 euro = 3,6827 lei. Anul 2009: 1 euro = 4,2373 lei. Anul 2010: 1 euro = 4,2099 lei	Fisa de informatii generale - Formularul B2
Situatia financiara (inclusiv bilantul contabil) aferenta ultimilor 3 (trei) ani (2008, 2009 si 2010), înregistrata la autoritatile competente, în conformitate cu prevederile legale nationale, precum si orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul/ofertantul isi poate dovedi capacitatea economico-financiara;	Situatia financiara aferenta perioadei 2008 - 2010

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Declaratia privind calitatea de participant la procedura	- Formular 12C
Derularea în ultimii 3 (trei) ani a cel puțin 1 (unu) proiect similar de consolidare - restaurare pentru monumente istorice cu valoare de minim 120.000,00 lei (echivalent ~ 27.600,00 Euro, la un curs de 1€= 4,3467 Lei) avizate de Ministerul Culturii si Patrimoniului National	Formular B3 Se vor prezenta copii dupa parti relevante din contracte (parti, durata, valoarea, garantii, semnături), dupa avizele emise de M.C.P.N sau Directiile Judetene de Cultura.
Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 (trei) ani	- Formular 12E + Anexa
Declaratie care contine informatii privind dotarile specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoarele si alte mijloace fixe pe care candidatul/ofertantul poate dispune pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii	- Formularul 12H + Anexa
Prezentarea angajamentelor privind sustinerea financiara si / sau sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului, precum si declaratiile completate de "tertul" sustinator tehnic si profesional	- Anexa 19, Anexa 20, Anexa 21 si Anexa 22 (daca este cazul)
Asigurarea de catre ofertant a cel puțin 1 (unu) responsabil de elaborare a proiectului (specialist / expert), atestat C.A.D.M.I - M.C.P.N, în conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, în domeniul restaurarii monumentelor istorice pentru specialitatea ARHITECTURA, care sa fi participat, în aceasta calitate, la elaborarea a cel puțin 1 (unui) proiect similar, în ultimii 3 (trei) ani	- Certificatul emis de MCPN / INP
Asigurarea de catre ofertant a 1 (unui) Sef Proiect complex, Expert/specialist cercetare - proiectare responsabil de elaborare a proiectului specialitatea ARHITECTURA, care sa fi participat, în aceasta calitate, la elaborarea a cel puțin 1 (unui) proiect similar, în ultimii 3 (trei) ani.	- Certificatul emis de MCPN / INP
Asigurarea de catre ofertant a cel puțin 1 (unu) responsabil de elaborare a proiectului (specialist / expert), atestat C.A.D.M.I - M.C.P.N, în conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, în domeniul restaurarii monumentelor istorice pentru specialitatea STRUCTURA, care sa fi participat, în aceasta calitate, la elaborarea a cel puțin 1 (unui) proiect similar, în ultimii 3 (trei) ani.	Certificatul emis de MCPN / INP
Asigurarea de catre ofertant a cel puțin 1 (unu) Inginer structura - verificator pentru structura (expert/specialist), atestat M.L.P.T.L si C.A.D.M.I - M.C.P.N, în conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, în domeniul restaurarii monumentelor istorice pentru specialitatea STRUCTURA, care sa fi participat, în aceasta calitate, la elaborarea a cel puțin 1 (unui) proiect similar, în ultimii 3 (trei) ani.	Certificatul emis de MCPN / INP Certificatul emis de MLPTL
Asigurarea de catre ofertant a cel puțin 1 (unu) Inginer instalatii (specialist / expert), atestat C.A.D.M.I - M.C.P.N, în conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, în domeniul restaurarii monumentelor istorice, care sa fi participat, în aceasta calitate, la elaborarea a cel puțin 1 (unui) proiect similar, în ultimii 3 (trei) ani.	Certificatul emis de MCPN / INP
Asigurarea de catre ofertant a cel puțin 1 (unu) specialist / expert, atestat C.A.D.M.I - M.C.P.N, în conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, în domeniul componentelor artistice (proiectare) - Raport preliminar	Certificatul emis de MCPN / INP
Declaratie care contine informatii privind numarul mediu, în ultimii 3 ani, al personalului angajat - asigurarea cu personal de specialitate, numarul si pregatirea cadrelor afectate lucrării precum si persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului	- Formularul 12I + Anexa Pentru specialistii / expertii atestati se vor completa Declaratiile de disponibilitate - Formularul nr. 14
Lista cuprinzand subcontractantii - daca este cazul	- Formularul 12G + Anexa

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Certificarea sistemului calitatii- Certificat ISO - 9001/2008	- Certificat ISO - 9001/2008

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

Fisa de date

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	60.00%	60.00
Descriere: Componenta financiara		
2 durata de elaborare a proiectului	40.00%	40.00
Descriere: componenta tehnica		

(☒ Intra in licitatie electronica / reofertare (☒ Direct proportional (☒ Invers proportional

Punctaj maxim: 40.00

Ponderea componentei tehnice: 40.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine urmatoarele:

- tarifyare conform Ordin 11 / N / 1994;
 - justificare calculul tarifului orar utilizat;
 - grafic de elaborare a proiectului, pe faze, in conformitate cu Tema de Proiectare;
 - declaratie privind durata de elaborare a proiectului
 - declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca- Formularul nr. 19
- Singurele modificari acceptate de catre autoritatea contractanta, sunt cele solicitate in conformitate cu H.G. nr. 925/2006 art. 79, alin. 2 si art. 80, alin. 1 si 2.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Pentru evaluarea ofertei, se va completa, OBLIGATORIU, „formularul de oferta”

- Formularul 10 B.

Pretul ofertei va fi exprimat atât în lei cât și în euro.

Data pentru care se determina echivalenta leu/euro, este data de 25.01.2012, respectiv 1€ = 4,3467 lei

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta se va depune în SEAP !

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de art. 17 din H.G. nr. 1660/2006;

Propunerea financiară se va completa în S.E.A.P. la rubrica „Oferta” special prevăzută

Oferta va avea paginile numerotate, va fi semnată și stampilată, pe fiecare pagină.

Ordinul de plată / chitanța / scrisoarea de garanție bancară, care fac dovada constituirii garanției de participare se vor depune la sediul autorității contractante, în original, până la data și ora limită de depunere a documentației de atribuire în SEAP.

IN CAZ CONTRAR, OFERTA VA FI DECLARATĂ INACCEPTABILĂ, CONFORM OUG nr. 925/2006 (cu modificările și completările ulterioare), art. 1, alin. a) !!!

Nota:

? În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul/candidatul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

? autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita operatorilor economici pe parcursul aplicării procedurii de atribuire (la o dată ulterioară datei stabilite pentru depunerea ofertelor) prezentarea unui exemplar al ofertei (împreună cu toate documentele), original (în format tipărit pe hârtie).

Ofertanții au obligația de a da curs solicitării autorității contractante, în termenul stabilit, fără ca prin aceasta să aducă modificări asupra documentelor care au fost încărcate în S.E.A.P.

În caz contrar oferta acestora va fi respinsă ca neconformă, potrivit prevederilor art. 79 din H.G. nr. 925/2006.

Operatorul economic a cărui ofertă va fi declarată castigatorie, va depune, la sediul autorității contractante oferta (încărcată în SEAP), în original, înainte de semnarea contractului – OBLIGATORIU !!

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Punctajul pentru factorul de evaluare "pretul ofertei" se acorda astfel:

a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$P_n = (\text{pret minim} / \text{pret } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$

Punctajul pentru factorul de evaluare "durata de elaborare a proiectului - luni" se acorda astfel:

a) pentru durata minima de elaborare a proiectului prevazuta în ofertele prezentate se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru o durata de elaborare a proiectului mai mare decât cea prevazuta la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$P_n = (\text{termen minim} / \text{termen } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$

DURATA DE ELABORARE A PROIECTULUI PROPU SA SE VA INCADRA IN INTERVALUL 1-4 LUNI! Ofertele cu o durata de elaborare a proiectului mai mare decat cea maxima acceptata, respectiv 4 de luni, vor fi declarate neconforme, iar cele cu o durata de elaborare mai mica de 1 luna nu vor fi punctate suplimentar. Pentru celelalte punctajul se va acorda conform formulei mentionate!!!

In situatia in care care 2 (doua) sau mai multe oferte aflate pe primul loc obtin in urma evaluarii acelasi punctaj total, autoritatea contractanta va desemna castigatoare oferta operatorului economic a carui propunere financiara are pretul cel mai scazut.

DUPA ELABORARE, PROIECTUL VA FI VERIFICAT, SEMNAT / CONTRASEMNAT SI STAMPILAT DE CATRE UN EXPERT AUTORIZAT C.A.D.M.I. – M.C.P.N !!!

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Institutul National al Patrimoniului

Adresa postala: str Ienachita Vacarescu nr. 16, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 040157, Romania