

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI - SALAJ

Adresa postala: Strada Unirii nr. 20, Localitatea: Zalau, Cod postal: 450059, Romania, Punct(e) de contact: VIOLETA MILAS, Tel. +40 260661819, Email: sjdgaspc@zalau.astral.ro, Fax: +40 260618850, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Protectie sociala

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Elaborarea documentatiei tehnice faza: proiect tehnic, detalii de executie, caiete de sarcini, documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor si autorizatiei de construire pentru investitia "CENTRUL DE ÎNGRIJIRE SI ASISTENTA NUSFALAU" si Asistenta tehnica

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: judetul Salaj

Codul NUTS: RO116 - Salaj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Elaborarea documentatiei tehnice faza: proiect tehnic, detalii de executie, caiete de sarcini, documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor si autorizatiei de construire pentru investitia "CENTRUL DE ÎNGRIJIRE SI ASISTENTA NUSFALAU" (1 luna) si Asistenta tehnica pana la finalizarea lucrarilor obiectivului de investitie (11 luni).

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71240000-2 Servicii de arhitectura, de inginerie si de planificare (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Prin proiect se propune construirea unui „CENTRUL DE ÎNGRIJIRE SI ASISTENTA NUSFALAU”:
Servicii de proiectare faza Proiect Tehnic, inclusiv verificare tehnica a proiectului pe specialitati;
Proiect pentru Organizarea Executiei Lucrarilor (POE);
Documentatia tehnica pentru obtinerea avizelor, acordurilor si a Autorizatiei de Construire;
Elaborarea Documentatiei pentru Detalii de Executie;
Caiete de Sarcini pe specialitati inclusiv listele de cantitati de lucrari pe articole de deviz;
Asigurarea asistentei tehnice din partea proiectantului si a celorlalte servicii prevazute prin Legea nr. 10/1995 in sarcina proiectantului, pe perioada de executie a lucrarilor pana la finalizarea acestora.

Valoarea estimata fara TVA: 127,548.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Valoarea garantiei de participare este de 1276 lei.

Modul de constituire a garantiei de participare: * prin virament bancar în contul nr. RO25 TREZ 5615 006X XX00 2268 deschis la Trezoreria Zalău, cu confirmarea acestuia și cu menționarea obiectului contractului.

sau

* printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o soc bancară ori soc de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru o perioadă de valabilitate egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa:

a) condiționat, după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau

b) necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Dovada garanției de participare se va prezenta în plic separat de plicul ofertei, pe care se va menționa "Garantie de participare". Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse la deschidere.

Garantia de participare constituită de ofertantii a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se va returna de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Pentru a beneficia de reducerea cu 50% a garanției se va prezenta declarația pe propria răspundere că societatea se încadrează în categoria IMM.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garanției de bună executie este de 5% din pretul contractului fără TVA. Modul de constituire a garanției de bună executie: 1)

Instrument de garantare emis în condițiile legii de o soc bancară ori de asigurări – se va prezenta în original. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa: a) condiționat, după constatarea culpei pers garantate, în conf cu contr garantat; sau b) necondiționat, respectiv la prima cerere a benef, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa pers garantate.

(În acest caz ofertantul are obligația de a constitui garanția de bună executie și de a prezenta în max 2 zile de la semnarea contractului instr de garantare de bună exec în original.)

Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună exec după cum urmează: - în termen de 14 zile de la data încheierii p-v de recepție la terminarea lucr executate în baza (PT), Detaliilor de executie (DDE), dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Bugetul local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

HG nr. 1337/2006 privind completarea HG nr. 925/2006 privind aprob norm de aplicare a OUG nr. 34/2006; HG nr. 942/2006 ptr aprob Normelor de aplicare a OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contr de achiziție publică; HG nr. 782/2006 ptr aprob Reg de organizare și funcționare a CNSC; Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ; Legea nr. 215/2001 Legea administrației publice cu modificările ulterioare; Legea nr. 500/2002 privind fin pub; OUG nr. 45/2003 privind fin pub loc; Legea securității și sănătății în munca nr. 319/2006; HGR nr. 1091/16.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de munca; HGR nr. 1425/2006 ptr aprob Normmetodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006. Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării imm, Legea nr. 10/1995 legea construcțiilor, după caz, și alte acte normative/reglementări menționate în siteul www.anrmap.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

formular 10A-Declarație de eligibilitate.

formular 10B –Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006. -formular 10d-Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.69 indice 1/OUG 34/2006 (Milas Violeta-director executiv,Basa Alexandru-director exec-adj/presedinte,Cuzdriorean Angela,Cristescu Elena, Prodan Ioan,Zaharia Sorin-membri, Porumb Dragos-secretar).

-formularul 10 C-Declarație privind calitatea de participant

-Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă(cf ordin ANRMAP nr.314/2010)-formular 10E;

-Certificate de atestare fiscală, formulare tip emise de organismele competente, în original/copie legalizată sau copie lizibilă conform cu originalul.Certificatul privind impozitele și taxele locale eliberat de Direcția de impozite și taxele locale și Certificatul de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanelor Publice pentru obligațiile de plată către bugetul de stat, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.Mentionăm că se accepta ofertanți cu datorii esalonate conform legii.

Persoanele fizice/juridice străine trebuie să prezinte documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității în conformitate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă.

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare.Documentele vor fi prezentate însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Fisa de date

Cerinta obligatorie:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului (original sau copie lizibila conform cu originalul)- emis cu maxim 20 de zile inainte de data depunerii ofertelor din care sa rezulte ca:

- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului contractului;
- nu sunt înscrise mentiuni cu privire la aplicarea Lg. 85/2006 privind procedura insolventei sau ca societatea se afla în incapacitate de plata; Plata. Pentru ofertantul clasat pe primul loc se va solicita pt conformitate, documentul în original sau copie legalizata.

Atestat ANRE pentru proiectare tip Bp pentru firma sau similar, iar în cadrul asocierii pentru lider de asociere.

Pentru persoane straine; Cerinta obligatorie: Documente edificatoare (traduse si legalizate) care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica/fizica sau de înregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, precum si un Certificat de Rezidenta fiscala, valabil pentru anul în curs. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente (traduse si legalizate).

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinte obligatorii:-val minima impusa a cifrei de afaceri medii anuale pe ultimii 3 ani este de 255.000 lei (Anexa 11-Fisa de informatii generale)</p> <p>- bilant la data de 31.12.2008 si 31.12.2009, 31.12.2010, sau alte documente pe care aut contractanta le poate considera edificatoare, în masura în care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei ec si fin a ofertantului. În sit. în care ofertantul si-a înregistrat bil. cont. aferent anului 2011 acesta poate dovedi îndeplinirea nivelului impus si prin raportarea la ultimii 3 ani fin. încheiati: 2011,2010,2009.</p> <p>Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate si legalizate ale documentelor solicitate mai sus. În cazul unei asocieri, fiecare ofertant este obligat sa prezinte aceste documente iar situatia ec si fin se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor asociatilor.</p>	<p>Informatii privind cifra de afaceri (documentele doveditoare fiind bilanurile contabile) (Anexa 11-Fisa de informatii generale)</p> <p>Cursul mediu de schimb comunicat de BNR:</p> <p>-2008 -3.6827 lei/euro;</p> <p>-2009 -4.2373 lei/euro;</p> <p>-2010 -4.2099 lei/euro;</p> <p>-2011 -4.2379 lei/euro.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Se va prezenta o declaratie privind echipamentele tehnice, utilajele, instalatiile, dotarile de care dispune operatorul economic pentru prestarea serv: calculatoare, imprimante, ploter, softuri. Formular 12 B.</p> <p>În cazul unei asocieri se vor lua în considerare dotarile si echipamentele tehnice de la toti ofertantii parteneri asociati.</p>	<p>Informatii privind echipamente tehnice</p>
<p>Experienta similara.</p> <p>Se solicita un numar maxim de 4 contracte de natura si experienta similara, prestate în ultimii 3 ani.</p>	<p>Lista principalelor prestatii în ultimii 3 ani (formularul 13 D) din care sa rezulte informatii privind contracte de natura si complexitate similara.</p> <p>Se solicita depunerea de copii dupa contracte sau copii dupa informatii relevante din contracte.</p>
<p>Informatii privind personalul tehnic de specialitate. Personal cheie necesar ptr îndeplinirea contractului a) sef proiect - 1</p> <p>b) arhitecti-2 din care 1 cu drept de semnatura în TNA.c) ingineri constructori - 2;</p> <p>d) inginer instalatii - 1</p>	<p>1) Se va prezenta o declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani – formular 12A) 2) Ofertantii vor prezenta lista personalului care va fi implicat în executarea contr si atributiile acestora. 3) Se vor prezenta inf referitoare la studiile, pregatirea prof si calificarea pers responsabil pentru îndeplinirea contractului si ptr dovedirea cerintelor minime: CV-uri, diplome, atestate, certifi, cu valabilitate la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>- pentru personalul nominalizat se vor prezenta:</p> <p>- Cv-uri</p> <p>- copii conforme ale diplomelor si atestatelor</p> <p>- contracte de munca</p> <p>- extras din Revisal la zi sau</p> <p>Declaratie de disponibilitate/angajament de participare obtinut de ofertant din partea unui prestator (dupa caz).</p> <p>Se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din pozitiile solicitate. Ofertele în care nu se vor nominaliza persoane diferite vor fi respinse.</p>
Informatii privind subcontractantii / asociatii, daca este cazul	Se va prezenta declaratia privind sibcontractantii (Anexa 18)

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul va prezenta certificatul ISO 9001 sau echivalent (copie lizibila conform cu originalul),</p>	<p>Asigurarea calitatii în domeniul corespunzator obiectului contractului, sau orice alte documente care sa confirme implementarea si mentinerea unui sistem de management al calitatii.</p> <p>În cazul unei asocieri aceasta conditie trebuie îndeplinita de fiecare asociat.</p>
<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul va prezenta certificatul ISO 14000 sau echivalent (copie lizibila conform cu originalul),</p>	<p>Informatii privind masurile de protectie a mediului, în domeniul corespunzator obiectului contractului. În cazul unei asocieri aceasta conditie trebuie îndeplinita de fiecare asociat.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Fisa de date

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Da

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	80.00%	80.00
Descriere: Componenta financiara		
2 durata de elaborare (componenta tehnica)	20.00%	20.00
Descriere: durata de elaborare a proiectului tehnic		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 20.00

Ponderea componentei tehnice: 20.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

1112/18.01.2012

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica este obligatorie.

Documentatia va cuprinde:

- O descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor;
- Un program de lucru cu descrierea activitatilor indicând ordinea si programarea în timp;
- Nominalizarea activitatilor si sarcinilor concrete care vor fi încredintate personalului implicat în îndeplinirea contractului, precum si graficul de timp prevazut pentru îndeplinirea activitatilor si sarcinilor respective.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Propunerea financiara se va face în lei si echivalent euro evidentiindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA). Se va prezenta un centralizator de preturi ce va contine detalierea elementelor de cost ce formeaza propunerea financiara.

Se va prezenta oferta globala evidentiindu-se distinct valoarea TVA.

Se va prezenta detaliat oferta globala pentru elaborarea:

- Proiect Tehnic (inclusiv verificatorul de proiect)
- Proiect pentru Organizarea Executiei Lucrarilor;
- Documentatia Tehnica pentru obtinerea Avizelor, Acordurilor si a Autorizatiei de Construire;
- Documentatie pentru Detalii de Executie
- Caiete de Sarcini pentru executie lucrari inclusiv listele de cantitati;
- Asistenta tehnica din partea proiectantului.

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. formular 10B.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Data pentru care se determina echivalenta leu/euro 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.Curs de referinta comunicat de BNR

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Originalul si copia vor fi tiparite cu cerneala neradiabila si vor fi semnate si numerotate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat sa angajeze ofertantul în contract, se va atasa, obligatoriu, ofertei un opis al documentelor prezentate în oferta.

Oferta se va prezenta în doua exemplare –un exemplar original si o copie, care vor cuprinde documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara. „Documentele de calificare”, „Propunerea tehnica” si „Propunerea financiara” se vor introduce fiecare în parte în câte un plic notat corespunzator. Cele trei plicuri sigilate, vor fi introduse într-un alt plic exterior, de asemenea închis si sigilat de ofertant, pe care se va scrie: “ORIGINAL”, respectiv “COPIE”. În eventualitatea unei discrepante între original si copie va preleva originalul. Aceste plicuri continând oferta respectiva (original, copie) se vor introduce într-un colet sau plic, închis corespunzator si netransparent pe care se va mentiona: adresa autoritatii contractante: DAGSPC SALAJ, loc. Zalau, str. Unirii, nr. 20, jud. Salaj,

Precizarea obiectului contractului:

Oferta pentru :Elaborarea documentatiei tehnice faza: proiect tehnic, detalii de executie, caiete de sarcini, documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor si autorizatiei de construire pentru investitia“CENTRUL DE ÎNGRIJIRE SI ASISTENTA NUSFALAU” denumirea ofertantului

inscriptia “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE °conform invitatiei de participare”

Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitatea pentru ratacirea ofertei.

Documentele care însotesc oferta sunt:scrisoarea de înaintare, se va prezenta si înregistra separat de oferta – formular împuternicire si copia cartii de identitate a împuternicitului, garantia de participare va fi atasata coletului, în exteriorul acestuia.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Documentatie de atribuire nr.17054 publicata in 07.02.2012si respinsa in 22.02.2012
Documentatie de atribuire nr.14062 publicata in 20.01.2012 si respinsa in 03.02.2012.-
Documentatie de atribuire nr.7279 publicata in 22.11.2011 si respinsa in 06.01.2012

Factori de evaluare:

1. Punctajul pentru oferta financiara se acorda astfel:

a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda 80 punct;

b) pentru alt pret decat cel prevazut la litera a) se acorda punctaj astfel:

$$\text{Punctaj financiar } n = (\text{pret minim} / \text{pret } n) \times 80$$

Punctaj financiar $n = \text{punctajul obtinut}$;

pret minim=valoarea ofertei cu pretul cel mai mic;

pret $n = \text{pretul ofertat}$;-

2.Punctajul pentru elaborarea ; Proiectului Tehnic, Detalii de executie, Proiect pentru Organizarea Executiei si Documentatii pentru obtinerea avizelor, acordurilor si a Autorizatiei de Construire astfel:

a) pentru cea mai scurta perioada de elaborare se acorda 20 de puncte;

b) pentru ofertele cu o durata de elaborare mai mica de 10 zile si mai mare de 30 zile se declara neconforme;

c) pentru alt punctaj decat cel prevazut la litera a) si b) se acorda punctajul astfel:

$$\text{Punctaj durata elaborare } n = (\text{cea mai scurta durata} / \text{durata } n) \times 20$$

Punctaj durata elaborare $n = \text{punctaj obtinut}$;

cea mai scurta durata(egala sau mai mare de 10 zile)=durata de elaborare cea mai scurta ofertata;

durata $n = \text{durata de elaborare ofertata}$.

Ofertele care prezinta o perioada de prestare mai mica de 10 zile nu vor fi punctate suplimentar, adica vor primi 0 puncte, deoarece se considera nerealiste.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Contestatiile pot fi depuse in cel mult 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta de catre constator a actului considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul administrativ al DGASPC Salaj

Adresa postala: str.Unirii,nr.20, Localitatea: Zalau, Cod postal: 450042, Romania, Tel. +40 260615017, Email: achizitii_dgaspc@yahoo.com, Fax: +40 260618850