

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL CURTEA DE ARGES (PRIMARIA MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGES)

Adresa postala: B-dul BASARABILOR , Nr.99 , CURTEA DE ARGES , ARGES, Localitatea: Curtea de Arges, Cod postal: 115300, Romania, Punct(e) de contact: EDUARD BURLACU, Tel. +40 248721033, In atentie: Constantin Porceanu, Email: primariacurteadearges@yahoo.com, Fax: +40 248721107, Adresa internet (URL): www.primariacurteadearges.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de proiectare, detalii de executie si lucrari - Amenajare zona verde in mun. C. de Arges

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Municipiul Curtea de Arges;

Codul NUTS: RO311 - Arges

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de proiectare, detalii de executii si lucrari de executie privind obiectivul: Amenajare zona verde in municipiul Curtea de Arges;

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45112711-2 Lucrari de arhitectura peisagistica a parcurilor (Rev.2)

45111291-4 Lucrari de amenajare a terenului (Rev.2)

45232121-6 Lucrari de constructii de conducte de irigatii (Rev.2)

45316000-5 Lucrari de instalare de sisteme de iluminare si de semnalizare (Rev.2)

71420000-8 Servicii de arhitectura peisagistica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii de proiectare, detalii de executii si lucrari de executie privind obiectivul:

Amenajare zona verde in municipiul Curtea de Arges;

Valoarea estimata fara TVA: 1,377,992.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

4 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Garantia de participare: 20000 lei, valabila 90 de zile. (in cazul IMM-urilor cuantumul este de 50 % din valoarea integrala). Garantia de participare poate fi constituita, in urmatoarele forme: a) scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante – original sau b) instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate de asigurari; Scrisoarea de garantie bancara se va intocmi respectand strict modelul prevazut in Sectiunea Formulare. c) ordin de plata in cont nr. RO49TREZ0485006XXX000080 deschis la Trez. C. de Arges cu conditia confirmarii acestora de catre banca emitenta, pana la data deschiderii ofertelor – in copie. Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse si returnate nedeschise. A.C. are dreptul de a retine si de a incasa in nume propriu garantia de participare, ofertantul pierzand suma constituita, atunci cand acesta din urma se afla in oricare din urmatoarele situatii: a) retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia; b) fiind declarat castigatorul procedurii, refuza sa semneze contractul in termenul stabilit; c) fiind declarat castigatorul procedurii, nu constituie garantia de buna executie a contractului; A.C. va retine parte din garantia de participare in cuantum de 5.578 lei in conditiile si in conformitate cu art. 278(1) alin. 1) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul in care ofertantul depune contestatie la CNSC, iar acesta respinge contestatia. Garantia de participare se va returna numai dupa semnarea contractului de achizitie publica. Ca exceptie, garantia de participare constituita de catre operatorul economic a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, se va returna numai dupa semnarea contractului de achizitie publica si constituirea garantiei de buna executie a contractului. Garantia de participare, in original, prezentata in alta limba decat limba romana, va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana, legalizata la notariat.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuquantumul garantiei de buna executie a contractului de lucrari: 5% din valoarea fara TVA a contractului.

b) Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului de lucrari:

Modul de constituire a garantiei de buna executie, se va face fie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract (completat in conformitate cu tipizatul din sectiunea Formulare), fie prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale in conformitate cu prevederile alineatului (3) al art. 90 din HG 925/2006 (caz in care ofertantul castigator are obligatia de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibilitati distinct la dispozitia autoritatii contractante in conformitate cu Hotararea nr. 1045 din 19/11/2011 si de a vira in contul respectiv o suma echivalenta cu 0,5% din valoarea contractului fara TVA semnat cu autoritatea contractanta).

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget Local si fonduri nerambursabile de la Administratia Fondului pentru Mediu (A.F.M.)

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Dupa caz, alte acte normative (vezi www.anrmap.ro). Pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie de atribuire se aplica legislatia in vigoare a Romaniei.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiile personale a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiile personale a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

1. Declaratie privind eligibilitatea completata în conformitate cu Formularul A din Sectiunea Formulare. – în original;
 2. Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevazute la art. 181 completata în conformitate cu Formularul B din Sectiunea Formulare. – în original;
 3. Certificat de atestare fiscala privind achitarea obligatiilor exigibile catre bugetul de stat si catre bugetele asigurarilor sociale de stat (sanatate, pensii, somaj), eliberat de Directia Generala a Finantelor Publice si Controlul Finantelor de Stat, care sa prezinte situatia datoriilor exigibile din luna anterioara celei în care se prezinta ofertele conform Ordinului Presedintelui ANRMAP Nr.509/2011 – în original, copie legalizata sau copie conform cu originalul;
 4. Certificat privind achitarea obligatiilor exigibile catre bugetul local , care sa prezinte situatia datoriilor exigibile din luna anterioara celei în care se prezinta ofertele conform Ordinului Presedintelui ANRMAP Nr.509/2011 – în original, copie legalizata sau copie conform cu originalul;
 5. Certificat de cazier fiscal , valabil la data deschiderii ofertelor – în original, copie legalizata sau copie conform cu originalul
Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse.
 6. Cazier judiciar al administratorului sau administratorilor, asa cum sunt acestia declarati la Oficiul Registrului Comertului, valabil la data deschiderii ofertelor – în original, copie legalizata sau copie conform cu originalul
 7. Certificat de participare la procedura cu oferta independenta - conform Ordin 314/2010 - în original
 8. Declaratie neincadrare în prevederile O.U.G. nr. 34/2006 , Art. 691*) - în original ;
- Persoanele cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante Municipiul Curtea de Arges, privind organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:
- Primar – Nicolae Diaconu
 - Viceprimar – Costinel Vasilescu
 - Secretar – Radu Chirca
 - Director economic – Gheorghe Florescu
 - Constantin Porceanu
 - Radu Marin
 - Eduard Burlacu
- Pentru persoane juridice straine:
- Prezentarea a oricarui document considerat edificator în tara de origine sau în tara în care ofertantul/candidatul este stabilit, prin care demonstreaza faptul ca nu se încadreaza în nici una dintre situatiile prevazute la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, cum ar fi Certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.
- În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor mentionate mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, autoritatea contractanta va accepta declaratia pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.
- Documentele solicitate mai sus vor fi valabile la data deschiderii ofertelor .
- OBSERVATII:** • Impozitele si taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plata (amânari, esalonari, rambursari de TVA etc.) de catre organele competente nu se considera obligatii exigibile de plata, în masura în care s-au respectat conditiile impuse la acordarea înlesnirilor si se prezinta documente justificative.
- Certificatele vor fi depuse obligatoriu în original, copie legalizata sau copie conform cu originalul si vor prezenta situatia datoriilor exigibile din luna anterioara celei în care se prezinta ofertele conform Ordinului Presedintelui ANRMAP Nr.509/2011.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Pentru persoane juridice române:

- Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului sau echivalentul acestuia din care sa rezulte nume complet, sediul/sediile, punctele de lucru, persoanele autorizate/imputernicite (administrator/administratori) precum si faptul ca are în obiectele de activitate corespondentul pentru lucrarile/serviciile solicitate în prezentul contract, ca nu sunt înscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, sau ca societatea se afla în incapacitate de plata, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, de catre Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial- – în original, copie legalizata sau copie certificata conform cu originalul.

Pentru persoane fizice/juridice straine:

- documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident (documentul se va prezenta în original, copie legalizata sau copie conform cu originalul, anexându-se si traducerea autorizata si legalizata în limba româna).

Atentie ! În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate.

Atentie ! Cerintele trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat.

Neindeplinirea cerintei de catre oricare dintre asociati, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
resurse financiare de minim 688.996 lei pentru a putea sustine executia lucrarii pe jumatate din perioada de derulare a acesteia – respectiv pentru 2 luni	Dovada sub forma de scrisoare de garantie bancara , scrisoare de atestare linii de credit sau orice alt document din care sa rezulte ca ofertantul, la semnarea contractului, va dispune de resurse financiare de minim 688.996 lei pentru a putea sustine executia lucrarii pe jumatate din perioada de derulare a acesteia – respectiv pentru 2 luni, asa cum este estimata conform caietului de sarcini.
Cifra medie anuala de afaceri pe ultimii trei ani (2008,2009,2010) trebuie sa fie egala sau mai mare decât 2.755.984 lei . Valorile vor fi exprimate în lei si în euro, cursul mediu anual raportat la BNR : 2008 – 1euro=3,6827lei; 2009 – 1 euro=4,2373lei; 2010 – 1 euro=4,1285lei. Cerinta privind cifra medie anuala de afaceri este obligatorie, dar se poate demonstra si prin luarea în considerare a tuturor resurselor ofertantului principal si al asociatilor.	declaratie privind cifra medie de afaceri ; Se va completa si depune, în original, Formularul B2 din Sectiunea Formulare. În cazul în care oferta este depusa de o asociere, documentul mentionat se va prezenta pentru fiecare asociat.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
a) lista a principalelor lucrari similare executate în ultimii 5 ani / servicii prestate în ultimii 3 ani,	Se va completa si depune, în original, Formularul C3 din Sectiunea Formulare.

Fisa de date

<p>b) Experienta similara ; se solicita :</p> <ul style="list-style-type: none"> • prezentarea a cel puțin un contract al cărui obiect a fost proiectarea de lucrări similare și care să fi avut o valoare de cel puțin 4000 lei fără TVA. și • prezentarea a cel puțin un contract al cărui obiect a fost executia de lucrări similare și care să fi avut o valoare de cel puțin 1.373.992 lei fără TVA. <p>Se accepta și prezentarea unui singur contract care să îndeplinească cumulativ proiectarea și executia de lucrări similare care să fi avut o valoare de cel puțin 1.377.992 lei fără TVA după cum urmează :</p> <p>1.proiectarea de lucrări similare cu o valoare de cel puțin 4000 lei fără TVA 2.executia de lucrări similare cu o valoare de cel puțin 1.373.992 lei fără TVA</p>	<p>Pentru contractul/contractele ce dovedesc experienta similara se vor prezenta urmatoarele documente: copii certificate conform cu originalul a partilor relevante(parti, durata, valoarea, garantii, semnături) din contract/contracte, copii certificate conform cu originalul a procesului/proceselor verbale de receptie la terminarea lucrarilor, copie certificate conform cu originalul dupa recomandarea emisa de beneficiar pentru contractul/contractele solicitat anterior.</p>
<p>c) informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru executia lucrarilor</p>	<p>declaratie pe propria raspundere referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru executia lucrarilor – în original;</p>
<p>d) Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>1 inginer horticol- absolvent studii superioare. 1 manager de proiect- absolvent studii superioare, atestat ca manager de proiect cod C.O.R. 241919 în urma absolvirii unor cursuri recunoscute national (de catre Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor) si/sau international , 1 RTE constructii edilitare, 1 inginer instalatii 1 sef de santier- absolvent studii superioare, participant ca si sef santier in cadrul unei lucrari de amenajare peisagistica. 1 responsabil SSM 1 inginer ingineria mediului</p>	<p>Pentru persoanele nominalizate se vor depune: CV, contractul de munca /contract colaborare / declaratie de disponibilitate si diplomele de studii / atestate care dovedesc specializarea si autorizarea - copii certificate conform cu originalul</p>
<p>e) Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de personal de executie necesar realizarii lucrarilor:</p> <p>1 masinist masini terasamente 1 sofer 2 pavatori 10 muncitori 1 electrician electrice – absolvent studii superioare tehnice, autorizat ANRE II B, conform ordin Presedinte ANRE nr. 90/2009 cu modificarile si completarile ulterioare 1 instalator</p>	<p>Se va prezenta extras dupa REVISAL semnat si stampilat pentru conformitate/ contracte de munca/ contracte de colaborare/ angajament de participare - copii conform cu originalul.</p>
<p>f) declaratie pe propria raspundere referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani – în original</p>	<p>Se va completa si depune, în original, Formularul F din Sectiunea Formulare.</p>
<p>g) declaratie pe propria raspundere referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari – în original;</p>	<p>Se va completa si depune, în original, Formularul E din Sectiunea Formulare.</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune minim de :</p> <p>1 echipament de insamantat, 1 echipament de tuns iarba 1 incarcator frontal 1 vibrocompactor 2 autoutilitare, 1 autospeciala nacela pentru lucru la inaltime</p> <p>Pentru dotarile nominalizate mai sus se vor depune: copii contracte inchiriere sau leasing-parti relevante/ copii facturi de achizitie , cartea de identitate (doar pentru autovehicule) si autorizatia ISCIR in termen de valabilitate (pentru nacela).</p>
<p>h) informatii privind, subcontractantii</p>	<p>Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti specializarea acestora. Se va completa si depune, în original, Formularul D din Sectiunea Formulare, inclusiv anexa. Acord de subcontractare si informatii privind proportia (fizica si valorica) care urmeaza sa fie îndeplinita de catre subcontractanti si specializarea acestora (daca este cazul).</p>

Fisa de date

i) informatii privind asociatii	<p>Acordul de asociere in vederea participarii la procedura de atribuire (daca este cazul).</p> <p>Autoritatea contractanta va solicita ca asocierea sa fie legalizata numai in cazul in care oferta comuna este declarata câștigatoare, conditie necesara pentru buna îndeplinire a contractului, caz in care la incheierea contractului de servicii se va prezenta fie acord de asociere legalizat fie contract de asociere. Ofertele depuse de operatori economici care sunt parteneri si alcatuiesc o asociere trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:</p> <p>a) Oferta trebuie sa cuprinda toate informatiile solicitate pentru fiecare partener in parte din cadrul societatii mixte/consortului/asocierii precum si categoriile de servicii executate de acestia.</p> <p>b) Oferta trebuie sa fie semnata intr-un mod care obliga legal toti partenerii.</p> <p>c) Unul din membri trebuie numit ca partener conducator (lider) - responsabil de contract si aceasta numire trebuie sa fie confirmata printr-o imputernicire scrisa semnata de fiecare partener in parte.</p> <p>d) Oferta trebuie sa includa un acord de asociere prin care sa se statueze ca toti partenerii sunt responsabili in mod legal, uniti si individual, pentru realizarea contractului, ca partenerul conducator va fi autorizat sa primeasca si sa transmita instructiuni in numele fiecaruia si tuturor partenerilor, si ca realizarea contractului, inclusiv platile, vor fi in responsabilitatea partenerului conducator (liderului).</p> <p>e) Toti partenerii din cadrul asocierii trebuie sa ramana in aceasta forma asociativa pe toata durata de realizare a contractului.</p> <p>f) Structura asocierii nu va fi modificata, pe durata executarii contractului, decat cu aprobarea prealabila a Autoritatii Contractante si numai in situatii exceptionale. Noua asociere trebuie sa indeplineasca cel putin aceleasi criterii de eligibili</p>
---------------------------------	--

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
standarde de asigurare a calitatii	- copie certificata conform cu originalul a unui document care sa ateste implementarea standardelor de management al calitatii privind modul de conducere si controlul activitatilor aferente obiectului procedurii (Certificat ISO 9001 sau echivalent). In cazul unei asocieri, fiecare din asociati trebuie sa indeplineasca cel putin nivelul minim impus referitor la implementarea si certificarea Sistemului de Managementul Calitatii ISO 9001 (sau echivalentul acestuia) pentru lucrarile pe care acestia le vor executa/proiecta in cadrul contractului
standarde de management al mediului	- copie certificata conform cu originalul a unui document care sa ateste implementarea standardelor de management al mediului pentru domeniul activitatilor aferente obiectului procedurii (Certificat ISO 14001 sau echivalent); In cazul unei asocieri, fiecare din asociati trebuie sa indeplineasca cel putin nivelul minim impus referitor la implementarea si certificarea Sistemului de Managementul Mediului ISO 14001 (sau echivalentul acestuia) pentru lucrarile pe care acestia le vor executa/proiecta in cadrul contractului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

Fisa de date

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	55.00%	55.00
Descriere: Componenta financiara		
2 Durata de executie a tuturor lucrarilor ce fac obiectul contractului	20.00%	20.00
Descriere: se calculeaza astfel : $PDurata(n) = [durata\ minima / durata(n)] \times 20$. Pentru cea mai scazuta dintre duratele de executie oferate pentru executia tuturor lucrarilor ce fac obiectul contractului se acorda 20 puncte. Perioada de executie ofertata se completeaza in luni. Pentru un termen de executie mai mare de 4 luni oferta va fi declarata neconforma		
3 Durata de proiectare detalii executie	10.00%	10.00
Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata de proiectare detalii executie " se acorda astfel :Pentru cea mai scazuta dintre duratele de executie oferate pentru executia proiect tehnic faza DDE ce face obiectul contractului se acorda 10 puncte.Pentru alta durata se acorda punctaj proportional astfel: $PDurata(n) = [durata\ minima / durata(n)] \times 10$. Perioada de proiectare ofertata se completeaza in zile. Pentru un termen de proiectare mai mare de 15 zile oferta va fi declarata neconforma .		
4 Durata de garantie	10.00%	10.00
Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare perioada de garantie se acorda astfel: Pentru oferta cu perioada de garantie cea mai mare (Gmax) se acorda punctajul maxim 10 puncte. pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proportional astfel: $P = (Gn / Gmax) \times 10$ puncte . Nu se admit ofertele care consemneaza o perioada de garantie a lucrarilor mai mica de 12 luni. Perioada de garantie se exprima in luni.		
5 Timpul de mobilizare pentru constatarea defectiunilor	5.00%	5.00
Descriere: Pentru Durata de mobilizare pentru constatarea defectiunilor in perioada de garantie, punctajul se acorda astfel: Pentru oferta care prevede cel mai scurt timp de mobilizare se acorda punctajul maxim alocat (5 puncte). Pentru celelalte oferte punctajul se acorda proportional astfel : $P2 = (Dmin / Dn) \times 5$ puncte. Durata se exprima in zile.		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 45.00

Ponderea componentei tehnice: 45.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute în Caietul de sarcini. Orice oferta care, prin propunerea tehnica, nu respecta cerintele prevazute în Caietul de sarcini, este considerata neconforma.

Propunerea Tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele si ca solutia tehnica prezentata indeplineste intru totul aceste cerinte. Deasemenea propunerea trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de capacitatea necesara pentru a asigura executia lucrarilor oferite cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare si in termenele impuse.

Se va face o descriere detaliata a organizarii si a planului de lucru conceput pentru realizarea tuturor lucrarilor ce fac obiectul contractului.

Vor fi descrise activitatile si sarcinile concrete care vor fi încredintate personalului implicat în îndeplinirea contractului.

Propunerea Tehnica a ofertantului trebuie sa includa informatii si detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit factorilor de atribuire adoptati.

Propunerea Tehnica a ofertantului va include:

- managementul resurselor alocate si al timpului de executie
- programul calitatii propus pentru executarea lucrarii, care va contine cel putin informatii privind: sistemul calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzand procedurile aferente sistemului calitatii, procedurile tehnice de executie a lucrarii care urmeaza sa fie aplicate in vederea acoperirii cerintelor de calitate, calculul unor indicatori de calitate si eficienta economica specifici lucrarii (timpii necesari de mobilizare pentru constatarea defectiunilor in perioada de garantie), supravegherea executantilor, corespondenta cu specificatiile, modul de urmarire a lucrarii in toate fazele de realizare, indicatori ai caracteristicilor tehnice pentru instalatii, retele si plantari; modalitati de exercitare a controlului calitatii, adaptate la specificul lucrarii; planificarea procesului de asigurare a calitatii, conform unui plan de control calitate, verificari si incercari, adaptate la specificul lucrarii - referiri la materiale, echipamente si utilaje agrementate tehnic.

- durata de executie a tuturor lucrarilor ce fac obiectul contractului exprimata in zile calendaristice;
- durata de proiectare detalii de executie
- alocarea in mod exhaustiv a resurselor umane si tehnice (utilaje si echipamente) pe care operatorul economic intentioneaza sa le utilizeze pentru executia lucrarilor, pe categorii de lucrari, inclusiv modul de subordonare al resurselor umane, precum modul de determinare al resurselor coroborat cu durata de executie asumata.
- Tehnici de planificare cum ar fi (tehnica evaluarii repetate a programului, metoda potentialelor, metoda diagramelor de precedenta, tehnica evaluarii grafice repetate a programului), insotite de graficul Gantt trasat pentru executia tuturor etapelor ce se executa in cadrul fiecarui tip de lucrari si de histograma personalului.
- diagrama "drumului critic" explicitata pe fiecare tip de activitate, evidentiind metodele de remediere pentru activitatile supuse la constrangeri;
- planul de organizare de santier. Planul va fi complet si va reflecta, in mod clar spatiile de depozitare, zone de fabricare materiale (betoane, etc), spatii birouri, spatii stationare utilaje, modalitati de manipulare si transport materiale in cadrul organizarii de santier în vederea crearii conditiilor de desfasurare a activitatii de constructii-montaj.
- planul de management al mediului ;

Ofertantul trebuie sa prezinte:

- un comentariu, articol cu articol, al specificatiilor tehnice continute în Caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta cu specificatiile respective
- Pentru dotari (banci, cos de gunoi, stalpi de iluminat, locuri de joaca, toalete ecologice) se vor prezenta declaratii de conformitate din partea producatorilor/ distribuitorilor autorizati/ importatori. Pentru documente emise in alte limbi decat limba ofertei, se vor prezenta traduceri autorizate. Se vor prezenta fise tehnice emise de acest/acesti producator/producatori sau alte documente relevante (cataloge, brosure, prezentari, etc.) care sa dovedeasca corespondenta cu specificatiile tehnice solicitate. Pentru locurile de joaca se vor prezenta: detalii tehnice referitoare cel putin la dimensiuni, grupa maxima de varsta, numarul de utilizatori, suprafata de siguranta, inaltimea maxima de cadere. Se vor prezenta certificările TUV sau echivalent aferente locurilor de joaca. Pentru documente emise in alte limbi decat limba ofertei, se vor prezenta traduceri autorizate.
- Pentru plantele aferente activitatii de amenajare peisagistica se va prezenta certificat de conformitate si calitate emis de producator/ distribuitor autorizat.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta indicat în Sectiunea Formulare.

Ofertantul va prezenta anexe la formularul de oferta care trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii:

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (model Formular F1 din Ordinul MDLPL nr. 863/2008);
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (model Formular F2 din Ordinul MDLPL nr. 863/2008);
- Lista cuprinzand cantitatile de lucrari, pe categorii, pentru fiecare obiectiv în parte (model Formular F3 din Ordinul MDLPL nr. 863/2008);
- Lista cuprinzand cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotarile (model Formular F4 din Ordinul MDLPL nr. 863/2008);
- graficul fizic si valoric
- Oferta financiara aferenta lucrarilor de executie va fi însoțita în mod obligatoriu de un centralizator de preturi care va contine oferta financiara pentru proiectare conform Anexei 5.

- Orice alte elemente de natura financiara sau comerciala care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

Data pentru care se determina echivalenta leu/euro:

Echivalenta leu/euro se determina conform cursului de referinta comunicat de Banca Nationala a Romaniei în ziua de 16.02.2012, respectiv 1 Euro = 4,3497 Lei.

În situatia lipsei propunerii financiare, oferta va fi declarata neconforma.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

I. Documentele de înscriere la procedura : 1. Formular de înscriere la procedura (Formularul 1 din Secțiunea Formulare) – în original.

2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (Formularul 3 din Secțiunea Formulare) – în original.

Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

3. Dovada constituirii garanției de participare

4. Documente care atestă înregistrarea și faptul că ofertantul este I.M.M. (atunci când este cazul), respectiv, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) număr mediu anual de salariați mai mic de 250;

b) cifra de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

Dovada calității de I.M.M. se va realiza astfel:

- în cazul întreprinderilor autonome – se va depune:

• „Declaratie privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1)

- în cazul întreprinderilor partenere – se vor depune:

• „Declaratie privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1);

• „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2);

• „Fisa de parteneriat”;

• „Întreprinderi partenere”

- în cazul întreprinderilor legate - se vor depune:

• „Declaratie privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1);

• „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2);

• „Întreprinderi legate”;

• „Fisa privind legătura dintre întreprinderi”

Încadrarea în una dintre cele 3 categorii menționate mai sus se face conform prevederilor art. 41, 42, 43, 44 și 45 din Legea nr. 346/2004 modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006.

Modelele formularelor enumerate se regăsesc în Secțiunea „Formulare”.

Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare în vederea reducerii cu 50% a valorilor pentru criteriile legate de garanția de participare, de cifra de afaceri și de garanția de bună execuție.

În cazul în care ofertantul este o asocieră, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asocieră în ansamblu. Astfel, dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare se va aplica și asocierii.

5. Acord de asocieră, dacă este cazul - în original

II. Modul de prezentare, sigilare și marcarea a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta :

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare în original și 1 copie. În eventualitatea unei discrepante între original și copie, va prevala originalul.

Documentele de înscriere se depun într-un singur exemplar, original.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Orice stersatură, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Toate documentele solicitate prin prezenta documentație se vor introduce într-un plic exterior, marcat cu obiectul procedurii, denumirea și adresa autorității contractante și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE (conform anunțului publicat în SEAP) ”. În plicul exterior se vor regăsi 6 plicuri închise, sigilate și marcate cu denumirea și adresa ofertantului, după cum urmează:

- Documente de calificare – ORIGINAL;

- Documente de calificare – COPIE;

- Propunere tehnică – ORIGINAL;

- Propunere tehnică – COPIE;

- Propunere financiară – ORIGINAL;

- Propunere financiară – COPIE;

Documentele de înscriere în ORIGINAL se vor transmite într-un plic anexat plicului cu documentele solicitate prin documentația de atribuire.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Cofinantare

VI.3) ALTE INFORMATII

Modul de finantare : Buget Local si fonduri nerambursabile de la Administratia Fondului pentru Mediu

Comisia de evaluare a ofertelor intocmeste clasamentul final al ofertelor in ordinea descrescatoare a punctajelor totale obtinute, oferta care intruneste punctajul cel mai mare fiind declarata castigatoare.

Punctajele se vor calcula cu 2 (doua) zecimale.

Daca doua sau mai multe oferte admisibile intrunesc punctaje egale fiind pe primul loc, unitatea achizitoare va declara castigatoare oferta cu cel mai mic pret. In cazul in care si preturile sunt egale unitatea achizitoare va solicita ofertantilor respectivi, ca la o alta data si ora ceva fi stabilita ulterior, o noua propunere de pret, in care pretul nu poate fi mai mare decat cel initial. Va fi declarata castigatoare oferta cu pretul cel mai scazut.

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostiinta a actului considerat nelegal

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

MUNICIPIUL CURTEA DE ARGES (PRIMARIA MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGES)-compartimentul juridic

Adresa postala: B-dul BASARABILOR , Nr.99 , CURTEA DE ARGES , ARGES, Localitatea: Curtea de Arges, Cod postal: 115300, Romania, Tel. +40 248721033, Email: primariacurteadearges@yahoo.com, Fax: +40 248721107, Adresa internet (URL): www.primariacurteadearges.ro