

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDETUL HARGHITA

Adresa postala: Piata Libertatii Nr. 5, Localitatea: Miercurea-Ciuc, Cod postal: 530140, Romania, Punct(e) de contact: Compartiment achizitii publice, Tel. +40 266207720, Email: achizitii publice@judetulharghita.ro, Fax: +40 266207725, Adresa internet (URL): www.judetulharghita.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Elaborare Plan Urbanistic Zonal Muntii Harghita

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Judetul Harghita

Codul NUTS: RO124 - Harghita

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitionarea serviciilor de proiectare pentru elaborarea "Plan Urbanistic Zonal Muntii Harghita", document ce va constitui un important instrument urbanistic pentru dezvoltarea zonelor cu potential turistic aflate in zona muntilor Harghita.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71240000-2 Servicii de arhitectura, de inginerie si de planificare (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Fazele elaborarii proiectului:

Faza I-Studii de fundamentare, analiza si diagnostic privind stadiul actual al zonei muntilor Harghita.

Faza II – Scenarii alternative si propuneri privind Regulamentul Local de Urbanism si strategia de dezvoltare.

Faza III – Planul Urbanistic Zonal si Strategie de dezvoltare.

Elaboratorul va avea ca sarcina pregatirea documentatiilor de avizare pentru fiecare avizator in parte, precum si initierea demersurilor de obtinere a avizelor necesare, conform legii, pentru realizarea Planului Urbanistic Zonal si integrarea in textul documentatiei a eventualelor observatii formulate de institutiile avizatoare. Documentatia finala va fi predata beneficiarului in 2 exemplare sub forma scrisa si un exemplar in format digital (partea scrisa si partea desenata) precum si cate un exemplar pentru fiecare consiliu local implicat.

Valoarea estimata fara TVA: 161,290.32 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

7 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Ofertantul va constitui o garantie pentru participare in cuantumul de 3.225 lei. Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: egala cu perioada de valabilitate a ofertei, adica 90 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Suma corespunzatoare art. 278<sup>1</sup> din OUG 34/2006 este de 1.612,90 lei, care se va retine contestatorului caruia i-a fost respinsa contestatia ca nefondata de catre CNSC.

##### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuquantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea fara TVA a contractului si se constituie conform art. 90 din HG 925/2006 printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract.

Restituirea garantiei de buna executie se va face conform art. 92 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

## Fisa de date

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul de stat

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordine ANRMAP – [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

d) Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul

e) Hotarârea nr. 101 din 29 iulie 2010 pentru aprobarea Regulamentului privind dobândirea dreptului de semnatura pentru documentatiile de amenajare a teritoriului si de urbanism si a Regulamentului referitor la organizarea si functionarea Registrului Urbanistilor din România

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr.1 Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta: Completarea Formularului nr.1. Cerinta nr.2 Declaratii privind eligibilitatea: Completarea Formularului nr.2, Declaratie privind neincadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006. Sau, cazier judiciar al companiei. Precizari: a. Aceasta declaratie nu se solicita eventualilor subcontractanti; b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei. c. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei. Cerinta nr.3 Declaratie privind neincadrarea în prevederile art.181 din OUG 34/2006: Completarea Formularului nr.3. Documente de confirmare: 1.Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia isi are sediul social operatorul economic, care sa ateste plata obligatiilor fata de bugetul de stat în luna anterioara celei în care se depun ofertele. 2. Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor fata de bugetul local, care sa ateste îndeplinirea obligatiilor fata de bugetul local în luna anterioara celei în care se depun ofertele. Conditie de calificare : Cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat îlesniri la plata de catre organele competente si în masura în care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractanta va exclude ofertantul/candidatul care înregistreaza datorii la bugetul consolidat precum si la cel local (indiferent de cuantumul acestora) în luna anterioara celei în care se depun ofertele. - Incadrarea în una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art.180 si 181 atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului. - În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat, inclusiv liderul are obligatia depunerii formularelor nr.2 si 3 si a documentelor de confirmare. - În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art.180 si 181, se accepta prezentarea unei declaratii pe proprie raspundere sau dupa caz, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. - În cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna. - Cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta nu se solicita a fi îndeplinite de catre eventualii subcontractanti si/sau de catre tertul/terti sustinator/sustinatori. - În cazul depunerii unei oferte în asociere, cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta vor fi demonstrate de fiecare asociat. Cerinta nr. 4 Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevazute la art.69^1 din OUG 34/2006: Completarea Formularului nr.4. Documente de verificare:- certificat constatator eliberat de ORC, sau extras din Registrul actionarilor/asociatilor, certificate de administrator în cazul societatilor pe actiuni. În sensul prevederilor art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006: „Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organ de conducere ori de supervizare si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv ori care se afla în relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a), cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante, este exclus din procedura de atribuire.” Organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, care se pot afla în conflict de interese cu ofertantul/candidatul/ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator: Borboly Csaba, Petres Sandor, Sofalvi Laszlo, Birtalan Jozsef, Egyed Arpad, Szabo Barna, Fulop Ottília, Chiorean Adrian, Balint Andras, Domjan Reka-Ilona, Gyorgy Emilia, Bencze Laszlo.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Persoanele juridice române vor prezenta: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Ofertantul trebuie sa aiba ca obiect principal de activitate "Activitati de arhitectura, inginerie si servicii de consultanta tehnica legate de acestea", conform clasificarii activitatilor din economia nationala - CAEN. În cazul persoanelor juridice straine se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. Documentele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de catre eventualii subcontractanti si/sau de catre tertul/terti sustinator/sustinatori; În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei. În cazul depunerii documentelor în copie simpla autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a verifica conformitatea cu originalul, printr-o solicitare adresata ulterior ofertantilor în cauza. În cazul în care ofertantul clasat pe primul loc va prezenta Certificatul constatator în copie conforma cu originalul, se va solicita acestuia, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

## Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Informatii generale.</p> <p>Media cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului pe ultimii 3 ani.</p> <p>Se solicita completarea Formularului nr.5</p> <p>Media cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului pe ultimii 3 ani se va calcula prin împartirea valorii cifrei de afaceri exprimata în lei la cursul euro mediu anual practicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeaza: Anul 2008: 1euro = 3,6827 lei; Anul 2009: 1 euro = 4,2373 lei. Anul 2010: 1 euro = 4,2099 lei</p>	<p>- În conformitate cu art.186 alin.(2): "În cazul în care ofertantul/candidatul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c<sup>1</sup>) si d)."</p> <p>- Daca un grup de operatori economici depune o oferta sau o candidatura comuna, atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor.</p> <p>- În conformitate cu art.186 alin.(2): "În cazul în care ofertantul/candidatul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c<sup>1</sup>) si d)."</p> <p>- Daca un grup de operatori economici depune o oferta sau o candidatura comuna, atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor.</p>

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta 1) Informatii privind experienta similara.</p> <p>Cerinta minima: ofertantul trebuie sa faca dovada faptului ca a elaborat, în ultimii 3 ani, cel putin un plan de urbanism pentru domenii schiabile si infrastructura turistica.</p> <p>Declaratia trebuie insotita de copii ale contractului/contractelor încheiat/incheiate cu un beneficiar/client, de recomandarea din partea beneficiarului /clientului respectiv.</p>	<p>Se solicita: completarea Formularului nr. 6 – „Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani”.</p> <p>Modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale se poate demonstra si pe baza informatiilor cuprinse în documentele constatatoare eliberate de autoritatile contractante la finalizarea contractelor de servicii din ultimii doi ani sau prin alte documente edificatoare cum ar fi: copii ale partilor relevante ale contractelor respectiv: partile, obiectul contractului, durata, valoare, semnături si recomandari din partea beneficiarului /clientului.</p> <p>În cazul în care ofertantul/candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia candidatului/ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG 34/2006.</p>
<p>Cerinta 2) Informatii privind personalul</p> <p>Echipa de proiect trebuie sa fie formata din cel putin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-un specialist coordonator pentru planurile de amenajare a teritoriului interorasesnesc sau intercomunal, simbol C</li> <li>-3 specialisti pentru planurile urbanistice zonale impreuna cu regulamentele locale aferente acestora, simbol D_z0.</li> </ul> <p>Pentru elaborarea sectiunilor din documentatie, prin cumul, ofertantul trebuie sa prezinte atestate RUR pentru specialisti în urmatoarele domenii :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cadrul natural si calitatea mediului, simbol F_1</li> <li>- dezvoltarea economica a teritoriului, simbol F_2</li> <li>- echiparea tehnica a teritoriului, simbol F_4</li> <li>- protejarea si dezvoltarea patrimoniului natural, simbol F_5</li> <li>- protejarea si dezvoltarea patrimoniului natural, simbol F_5</li> <li>- protejarea si dezvoltarea patrimoniului construit, simbol F_6</li> <li>- calitatea mediului, simbol G_3</li> <li>- amenajare peisagistica, simbol G_6</li> <li>- studii de teren, simbol G_8</li> <li>- alte studii, simbol G_9.</li> </ul>	<p>Completarea Formularului nr. 7 - Informatii despre personalul tehnic de specialitate si de asigurare a calitatii</p> <p>Membrii colectivului trebuie sa fie specialisti atestati din domeniul urbanismului, arhitecturii, precum si din domeniul sociologiei, economiei, geografiei, ingineri constructori, ingineri de retele edilitare, transport.</p> <p>În cadrul echipei de proiect este obligatorie existenta unui specialist cu drept de semnatura, în calitate de coordonator, pentru fiecare categorie de documentatii, si trebuie sa fie angajat cu contract individual de munca. Se solicita:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CV-uri în format european cuprinzând informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii.</li> <li>2. Atestate RUR</li> <li>3. Pentru fiecare membru din colectiv se va prezenta copie dupa contractul de munca/colaborare, prestare servicii/angajament conform art. 188 alin. 2 din OUG nr. 34/2006, precum si diplome, autorizatii, certificate din care sa rezulte specializarea acestuia.</li> </ol>
<p>Cerinta 3) În cadrul grupului de elaborare a studiilor de fundamentare pentru domeniile schiabile si zonele cu potential turistic, va face parte obligatoriu si un specialist cu experienta similara, cu minim 1 proiect realizat sau în curs de realizare, asemanatoare ca domeniu sau anvergura.</p>	<p>Se va prezenta copie dupa cel putin un contract de prestare servicii/colaborare (sau extras din aceste documente) din care sa rezulte participarea la realizarea unui proiect în domeniile schiabile si zonele cu potential turistic.</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.2.4) Contracte rezervate

## Fisa de date

Nu

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi structurata conform cerintelor prevazute in caietul de sarcini. Aceasta se va prezenta astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii punct cu punct a cerintelor prevazute in Caietul de sarcini. Se va specifica de catre ofertant faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere in acest sens. Elementele propunerii tehnice se vor depune in plic separat, cu mentinea „Propunere tehnica”.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Pentru propunerea financiara se va completa Formularul nr. 10

Ofertantul are obligatia de a exprima pretul total ofertat pentru servicii in lei (RON) fara TVA.

Propunerea financiara se va depune in plic separat, cu mentiunea „Propunere financiara”.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

a) adresa la care se depune oferta

Sediul Consiliului Județean Harghita, P-ta Libertatii nr. 5, camera 23 (Registratura)

b) numărul de exemplare

Se depune 1 (unu) exemplar în original și un exemplar în format electronic pe suport CD.

c) mod de prezentare

Documentele ofertei vor fi numerotate de la 1 la n, semnate pe fiecare pagină de reprezentantul legal al ofertantului (sau de către o persoană împuternicită de aceasta) și stampilate!

Oferta se prezintă în 3 plicuri separate (plicul cu documentele de calificare, plicul cu oferta tehnică și plicul cu oferta financiară). Plicurile vor fi sigilate, purtând denumirea și adresa ofertantului și se vor introduce într-un plic exterior (pachet) închis corespunzător și netransparent.

Pe plicul exterior se trece:

- denumirea ofertantului,
- adresa autorității contractante,
- titlul contractului de achiziție publică,
- cod CPV,

Pachetul va fi însoțit de o scrisoare de înaintare Formular nr. 11, care se înregistrează la registratura autorității contractante în momentul depunerii ofertei, însoțită de împuternicirea pentru participarea la ședința de deschidere a ofertelor și garanția de participare.

d) modificarea și retragerea ofertei

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la capitolul „Mod de prezentare”, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția „MODIFICARI”.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

e) Dreptul de proprietate asupra ofertelor

Cu excepția ofertelor depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită prin fișa de date a achiziției sau după expirarea datei limită pentru depunere, autoritatea contractantă va avea dreptul de proprietate asupra tuturor ofertelor primite pentru această procedură de atribuire.

Ofertanții nu au dreptul la restituirea ofertelor depuse în procedură.

Operatorul economic are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere stabilite în anunțul de participare.

Ofertele pot fi transmise prin poșta sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în anunțul de participare.

Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau depusă după expirarea datei limită pentru depunere se consideră oferta întârziată și se returnează nedeschisă.

Dacă plicul exterior nu va fi marcat corespunzător, autoritatea contractantă nu își asumă nicio răspundere în cazul ratării ofertei

## SECȚIUNEA VI : INFORMAȚII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMAȚII

Dacă două sau mai multe oferte conțin același pret, autoritatea contractantă va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic pret o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărei nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru cai de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art. 256<sup>2</sup> din OUG 34/2006

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Consiliul Județean Harghita, Direcția achiziției publice și transport în comun

Adresa poștală: P-ta Libertatii nr.5, Localitatea: Miercurea Ciuc, Cod poștal: 630140, România, Tel. +40 266207720, Email: achizitiipublice@judetulharghita.ro, Fax: +40 266207725, Adresa internet (URL): [www.judetulharghita.ro](http://www.judetulharghita.ro)