

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

LICEUL TEORETIC ALEXANDRU IOAN CUZA

Adresa postala: ALEEA BARAJUL DUNARII NR.5, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 031455, Romania, Punct(e) de contact: Liceul Teoretic A I Cuza, Tel. +40 213404811, Email: samlaic@yahoo.com, Fax: +40 213404811, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Unitate de Invatamant

Activitate (Activitati)

- Educatie

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Construire bazin de inot si sarituri de la trambulina in incinta curtii Liceului Teoretic A.I. Cuza"

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Locul principal de executare
Aleea Barajul Dunarii, Nr. 5, sector 3 Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Construire bazin de inot si sarituri de la trambulina in incinta curtii Liceului Teoretic A.I. Cuza" (proiectare si executie, inclusiv dotari si echipamente)

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45212212-5 Lucrari de constructii de piscine (Rev.2)

37412300-2 Echipament si accesorii pentru surfing si inot (Rev.2)

37482000-0 Tabele de afisaj pentru informatii sportive (Rev.2)

39150000-8 Diverse tipuri de mobilier si de echipament (Rev.2)

71000000-8 Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Valoarea totala estimata fara TVA (numai in cifre): 42.192.960 lei fara TVA (inclusiv dotari si echipamente)Construire bazin de inot si sarituri de la trambulina in incinta curtii Liceului Teoretic A.I. Cuza"(proiectare si executie, inclusiv dotari si echipamente)

Valoarea estimata fara TVA: 42,192,960.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

14 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantia de participare se constituie conform Art. 86 din H.G. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, in cuantum de 421.929 lei. Op ec vor avea oblig de a vira in timp util garantia de part astfel incat la data deschiderii of sa fie facuta dovada existentei in contul aut contract a contravalorii garant de partic. In cazul in care ofertantul doreste sa constituie garantia de participare prin OP, aceasta se va depune in contul autoritatii contractante:RO07TREZ7035006XXX000093 deschis la Trezoreria Sector 3 In situatia in care ofertantul este IMM, in conformitate cu legea nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, acesta va beneficia de reducerea cu 50% a garantiei de participare. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi egala cu perioada de valabilitate a ofertei (120 de zile calendaristice).

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Fisa de date

- a) Cuantumul garantiei de bună executie a contractului de lucrari: 5 % din valoarea contractului (fara TVA).
b) Modul de constituire a garantiei de bună executie a contractului de lucrari este conform Art. 90 din H.G. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.
În situatia în care ofertantul este IMM, în conformitate cu legea nr. 346/ 2004, cu modificarile si completarile ulterioare, acesta va beneficia de reducerea cu 50% a garantiei de buna executie.
c) Restituirea garantiei de buna executie se va efectua conform Art. 92 din H.G. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

BUGETUL LOCAL SI ALTE SURSE LEGAL CONSTITUITE

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
c. Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
d. Legea nr. 50/1991 din 29.07.1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, aprobata, modificata si completata;
e. Hotararea nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calitatii in constructii;
f. Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 681 din 29 iulie 2004.
g. Ordin nr. 509/2011 - privind formularea criteriilor de calificare si selectie.
h. Ordin nr. 314/2010 - privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta.
i. www.anrmap.ro
Alte acte legislative în vigoare.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Declaratie privind situatia personala a operatorului economic- Se va completa în conformitate cu formularul nr.10.

În situația în care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 180 și art. 181 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare

- cazier judiciar

- cazier fiscal

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Ordonanța de urgență nr. 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Art. 180. - Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat despre care are cunoștința că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

Art. 181. - Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat care se afla în oricare dintre următoarele situații:

a) a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

b1) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

c) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;

d) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

„Certificat de participare la licitație cu oferta independentă”-Se va completa conform formularului nr.10 A.

Certificat de participare cu oferta independentă, conform Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 691

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 691 (evitarea conflictului de interese) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare

„ Ofertantul/Candidatul/Ofertantul, asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv ori care se afla în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, este exclus din procedura de atribuire.”

Factori de decizie: ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Ionel Tunaru, Vadasz Reka, Aura Maria Niculae, Predoi Lavinia, Comarnescu Sorin Marcel Jean.

Certificat de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat

general) din care să reiasă obligațiile exigibile pentru luna anterioară celei în care se depun ofertele eliberat de autoritățile competente de pe lângă Unitățile Administrativ Teritoriale pe raza căreia societatea are sediul social, în copie stampilată și scris conform cu originalul.

Certificat de taxe și impozite locale (datorii la bugetele locale) din care să reiasă obligațiile exigibile pentru luna anterioară celei în care se depun ofertele eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat, în copie stampilată și scris conform cu originalul.

Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta documente edificatoare, certificate, cazieri judiciare, alte documente echivalente din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget.

Documentele vor fi prezentate traduse în limba română de traducător autorizat, în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor.

Ordonanța de urgență nr. 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Art. 182. - (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 180 și 181 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivelor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute la alin. (1). În ceea ce privește cazurile menționate la art. 180, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți candidații sau ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește candidatul sau ofertantul.

(3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 180 și 181, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic (în original / copie legalizată/copie conform cu originalul), cu corespondent în codul CAEN aferent obiectului contractului.

Înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de a tribui către ofertantul declarat câștigător, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc de a prezenta pentru conformitate documentul în original/copie legalizată la notariat.

Autorizarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) tip B și C2A.

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, cerința este considerată îndeplinită dacă unul dintre asociați - respectiv subcontractantul, dacă este cazul, deține autorizarea solicitată și numai cu condiția ca acesta să execute integral partea din contract pentru care este solicitată autorizarea respectivă.

Declaratie pe propria raspundere (dacă este cazul) că firma este înscrisă în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, în conformitate cu condițiile art. 3 din Legea 346/2004.

Ordonanța de urgență nr. 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Art. 183. - Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Informatii generale , cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani (2008, 2009 si 2010).</p> <p>Declaratie privind cifra medie de afaceri intr-o perioada anterioara, care vizeaza activitatea din cel mult ultimii trei ani (79.800.000 lei fara TVA, in masura in care informatiile respective sunt disponibile; in acest ultim caz autoritatea contractanta va lua in considerare si data la care operatorul economic a fost infiintat sau si-a inceput activitatea comerciala;</p> <p>Valorile vor fi exprimate in lei si euro, la cursul mediu lei/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeaza:</p> <p>Anul 2008 = 3,6827 Ron</p> <p>Anul 2009 = 4.2373 Ron</p> <p>Anul 2010 = 4.2099 Ron</p> <p>In cazul unei asocieri, cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ.</p>	- formularul nr. 11
Bilanuri contabile întocmite pentru exercitiul financiar pe anii 2008, 2009 si 2010 vizate si înregistrate la organele competente, inclusiv toate anexele la acestea.Oferantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate si legalizate ale documentelor solicitate mai sus.	în copie stampilata si scris conform cu originalul.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Declaratie privind lista principalelor servicii executate în ultimii 3 ani</p> <p>O lista a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.</p>	formularul nr.15
<p>Se solicita indeplinirea si finalizarea in ultimii 3 ani a 1 contract/maxim 3 contracte de servicii de proiectare documentatii tehnico economice faza PT+ DE pentru servicii similare, "servicii duse la bun sfârșit", a caror valoare totala sa fie de 570.000 LEI fara TVA, echivalent a 130.994,18 EURO (la cursul de schimb valutar afisat de BNR valabil in data de 06/12/2011 : 1 EURO = 4,3530 lei)</p>	<p>Se va completa formularul atasat si se va anexa copie de pe contract/contracte, recomandare/recomandari/ certificat constatator/ certificate constatatoare , proces verbal de receptie a serviciului/serviciilor.</p> <p>Se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proces verbal de receptie partiala, in copie stampilata si scris conform cu originalul; - Proces verbal de receptie la sfârșitul prestarii (sfârșitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie), in copie stampilata si scris conform cu originalul; - Recomandare din partea beneficiarului, inregistrata si datata, care trebuie sa contina date despre numele beneficiarului, denumirea serviciului, modul de indeplinire a obligatiilor contractuale pe parcursul derularii contractului respectiv si/sau Certificat constatator privind indeplinirea obligatiilor contractuale eliberat de Autoritatea Contractanta in conf. cu prevederile art. 971 din H.G. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, in copie stampilata si scris conform cu originalul.
Declaratie privind lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani	formularul nr. 16
<p>O lista a lucrarilor executate în ultimii 5 ani, însoțita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari. Respectivele certificari indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.</p> <p>Se solicita indeplinirea si finalizarea in ultimii 5 ani a unui contract de lucrari de lucrari de natura similara, "lucrari executate si duse la bun sfârșit" / "contract de lucrari finalizat" avand o valoare /valoare totala egala cu 31.000.000 LEI fara TVA, echivalent a 7.121.525,38 EURO (la cursul de schimb valutar afisat de BNR valabil in data de 06/12/2011 : 1 EURO = 4,3530 lei)</p>	<p>Se va completa formularul de experienta similara si se va anexa copie de pe contract/ contracte, recomandare/ erbal/procese verbale la terminarea lucrarilor.</p> <p>Se vor prezenta: recomandari/certificat constatator/certificate constatatoare,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proces verbal de receptie partiala, in copie stampilata si scris conform cu originalul; - Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor, in copie stampilata si scris conform cu originalul; - Proces verbal de receptie finala (daca a expirat perioada de garantie oferita prin contract), in copie stampilata si scris conform cu originalul; - Recomandare din partea beneficiarului, inregistrata si datata, care trebuie sa contina date despre numele beneficiarului, denumirea lucrarii, modul de indeplinire a obligatiilor contractuale pe parcursul derularii contractului respectiv si/sau Certificat constatator privind indeplinirea obligatiilor contractuale eliberat de Autoritatea Contractanta in conf. cu prevederile art. 971 din H.G. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, in copie stampilata si scris conform cu originalul.
Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani	formularul nr.14
Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru prestarea serviciilor,	<p>formularul nr.17.</p> <p>Se vor anexa, in original, semnate si datate, CV-urile în original si declaratiile de disponibilitate în original ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica.</p>

Fisa de date

<p>Cerinte minime obligatorii :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 inginer diplomat de specialitate constructii civile ; • 1 inginer diplomat de specialitate instalatii ; • 1 specialist verficator de proiecte atestat in domeniul lucrarii potrivit legii; • 1 inginer diplomat/inginer colegiu/economist, specialisti in documentatii tehnice 	(se va prezenta copie dupa contractul individual de munca/ contract de colaborare/declaratie de disponibilitate) ;
<p>Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru executia lucrarilor,</p>	<p>formularul nr.17.</p> <p>Se vor anexa, in original, semnate si date, CV-urile si declaratiile de disponibilitate ale persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1 coordonator de proiect cu experienta profesionala în constructii civile, dovedita prin participarea la cel putin un proiect similar(inginer diplomat) 	(se va prezenta copie dupa contractul individual de munca/echivalent +declaratie de disponibilitate în original + CV în original);
<ul style="list-style-type: none"> • 1 sef santier executie cu experienta profesionala în constructii civile (inginer diplomat) , dovedita prin participarea la cel putin un proiect similar 	(se va prezenta copie dupa contractul individual de munca/echivalent +declaratie de disponibilitate în original + CV în original);
<ul style="list-style-type: none"> • inginer diplomat specialitate constructii civile 	(se va prezenta copie dupa contractul individual de munca/echivalent +declaratie de disponibilitate în original + CV în original);
<ul style="list-style-type: none"> • 1 inginer diplomat specialitate instalatii 	(se va prezenta copie dupa contractul individual de munca/echivalent +declaratie de disponibilitate în original + CV în original);
<ul style="list-style-type: none"> • 1 electrician/inginer diplomat/inginer colegiu instalatii electrice – autorizat ANRE pentru lucrarile care se vor executa conform obiectului contractului 	(se va prezenta copie dupa contractul individual de munca/echivalent +declaratie de disponibilitate în original + CV în original+ autorizatia in copie conform cu originalul);
<ul style="list-style-type: none"> • 1 responsabil tehnic cu executia (RTE) atestat in domeniul lucrarii ce urmeaza sa fie executata sau contract cu o firma de specialitate, atestat de catre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului; 	(se va prezenta copie dupa contractul individual de munca/echivalent +declaratie de disponibilitate în original + CV în original+ autorizatia in copie conform cu originalul)
<ul style="list-style-type: none"> • 1 manager al sistemelor de management al calitatii ; • 1 manager al sistemelor de management de mediu • 1 inspector SSM 	(se va prezenta copie dupa contractul individual de munca/echivalent/declaratie de disponibilitate în original si dupa atestatul profesional)
<p>Informatii referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre candidat/ofertant, în special pentru asigurarea controlului calitatii.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 responsabil CQ - Conform Lege nr. 10/1995 - privind calitatea în constructii, cu modificarile si completarile ulterioare 	(se vor prezenta: copie dupa decizia interna si copia contractului individual de munca / echivalent + declaratie de disponibilitate in original, semnata si data).
<p>O dec ref la util, inst, echip teh de care poate dispune op ec pt îndepl coresp a contr de lucr</p> <p>Of tr sa faca dov ca poate disp (in propriet, leasing sau prin contr/ conventii de inchiriere) de utilaj, inst, echip teh, mijl de transp, laborat si alte mijloace fixe, necesare pt indepl contr de lucrari si anume: Buldoexcavator – 3 buc; Excavator – 1 buc; Incarcator frontal - 2 buc; Autobasculante – 5 buc; Pompa de beton – 1 buc; Motopompa – 1 buc; Cilindru compactor - 2 buc; Vibrator de beton – 2 buc; Placi compactoare – 2 buc; Statie de betoane – 1 buc; Grup electrogen</p> <p>At cand un grup de op ec depune of comuna, capac teh se dem prin luarea in consid a res tuturor membrilor gr.</p> <p>Nota:</p> <p>Com de ev are drept de a verif cele decl de of, event neconcord între cele decl si ceea ce exista, putând duce la descal of.</p> <p>Se va prez docum care atesta detinerea (dot prop/inchir sau alte forme de punere la dispozitie) a utilaj, inst, echip teh si laborat implic în realiz contr.</p>	formularul nr.13.
<p>Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.</p> <p>Daca este cazul, ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul din valoarea contractului de executie care va fi îndeplinit de catre subcontractanti, datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi si acordul acestora.</p>	Se solicita completarea formularul nr.18 lista cu subcontractantii si specializarea acestora sau, dupa caz, cu „nu este cazul”.
<p>Informatii privind asocierea In cadrul documentelor de calificare se va prezenta acordul de asociere.</p>	<p>In cazul unei asocieri, asociatii trebuie sa prezinte documentele solicitate la cap.III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului, III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, III.2.2) Capacitatea economica si financiara, III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala, III.2.4) Standarde de asigurare a calitatii (Certificat valabil ISO 9001 sau alt certificat echivalent), III.2.5) Standarde de protectia mediului.</p> <p>In cadrul documentelor de calificare se va prezenta acordul de asociere care trebuie sa cuprinda cel putin: lista tuturor asociatilor, nominalizarea liderului de asociere, clauze privind raspunderea solidara a asociatilor pentru indeplinirea contractului, imputernicirea liderului asociatiei de a se obliga si de a primi instructiuni de la si in numele asociatilor, individual si colectiv, clauze in care asociatii sunt obligati sa ramana in asociere pe intreaga durata a contractului (in situatia in care oferta este declarata castigatoare), obligativitatea legalizarii asocierii in cazul atribuirii contractului de achizitie publica, înainte de semnarea contractului.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Informatii privind asigurarea calitatii</p> <p>Certificat valabil ISO 9001:2008 sau alt certificat echivalent, emise de organisme independente, care confirma implementarea si mentinerea unui sistem de management al calitatii de catre ofertant pentru activitatile ce fac obiectul achizitiei.</p> <p>Se accepta ca doar unul din asociati sa confirme implementarea si mentinerea unui sistem de management al calitatii de catre ofertant pentru activitatile ce fac obiectul achizitiei.</p>	<p>in copie conform cu originalul,</p>
<p>Informatii privind protectia mediului</p> <p>Prezentarea certificatului ISO 14000:2004 sau alt certificat echivalent, emise de organisme independente, care confirma implementarea si mentinerea unui sistem de management privind protectia mediului de catre ofertant.</p> <p>Se accepta ca doar unul din asociati sa confirme implementarea si mentinerea unui sistem de management privind protectia mediului de catre ofertant.</p>	<p>in copie copie conform cu originalul,</p>
<p>Declaratie din partea reprezentantilor legali ai ofertantului in care se va preciza faptul ca, la elaborarea ofertei, s-a tinut cont de obligatiile referitoare la protectia mediului si ca acestea se vor respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari.</p>	<p>Declaratie din partea reprezentantilor legali ai ofertantului</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	65.00%	65.00
Descriere: a) pentru oferta financiara cea mai scazuta (PF0) se acorda 65 de puncte; b) celelalte oferte financiare se puncteaza utilizând urmatoarea formula: $PFI = p_{\min} / p_{\text{ofertat}} \times 65$ puncte Unde p_{\min} este pretul minim oferit în cadrul unei oferte conforme si p_{ofertat} este pretul ofertei evaluate.		
2 Durata de garan?ie acordata lucrarilor ce fac obiectul contractului	15.00%	15.00
Descriere: a) pt ce mai mare durata de garantie acordata lucr ce fac ob contr se acorda 15 de pct;b) pt durata de garantie durata de garantie acord lucr ce fac ob contr mai mica decât cea prevazuta la lit. a) pct se acorda astf: $P(n) = (\text{durata de garantie}(n) / \text{durata de garantie maxima}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ (15).Durata garan? acord lucr ce fac ob contr tr sa fie de min 24 (duazecisipatru) luni ?i max de 60 (saizeci) luni.Orice of a unei durate de garan?ie acord lucr ce fac ob contr, mai mica de 24 (duazecisipatru) luni atrage dupa sine decl ofi ca neconf.Orice of peste durata de garan?ie max imp nu va fi pct suplim, urm ca pct af sa se acorde propor??.Of vor ?ine seama la decl duratei de garan?ie acord lucr de prev legisl în vig pt toate lucr ?i mat fol pt exec lucr.Of care nu respecta legisl în vig priv garan?ia acordata lucr vor fi decl of neconf.		
3 Durata de garantie acordata produselor de tamplarie din aluminiu	10.00%	10.00
Descriere: a) pt ce mai mare durata de garantie acordata prod de tampl de alum acord se acorda 10 de pct;b) pt durata de garantie acord prod de tampl de alum mai mica decât cea prev la lit. a) pct se acorda astf: $P(n) = (\text{durata de garantie}(n) / \text{durata de garantie maxima}) \times \text{punctaj max alocat}$ (10).Durata de garantie acord prod de tâmpl de alum tr sa fie de min 24 (douazecisipatru) luni si max de 60 (saizeci) luni.Of unei durate a garantiei acord prod de tampl de alum mai mica de 24 de luni atrage dupa sine descalif of conf art 36 alin. (2) lit a) din HG 925/2006 actualiz. Orice of peste durata de garan?ie max imp nu va fi punc suplim, urmând ca pct af sa se acorde propor??.In sit in care prod/producatorii nu acorda o durata de garantie unica pt toate prod de tampl de alum ce se vor monta in cadr contr se va ev si se va pct cea mai mica durata de garantie acord unui prod de tampl de alum.		
4 Termen de executie , inclusiv proiectarea	10.00%	10.00
Descriere: a) pentru oferta cu cel mai mic termen de executie se acorda 10 puncte; b) celelalte oferte cu alt termen de executie se puncteaza utilizând urmatoarea formula: $TFI = T_{\min} / T_{\text{ofertat}} \times 10$ puncte, unde T_{\min} este termenul de executie minim oferit în cadrul unei oferte conforme si T_{ofertat} este termenul ofertei evaluate.Termenul de executie va fi justificat printr-un memoriu justificativ, va fi realist si va tine cont de toate etapele ce trebuie sa fie parcurse inainte si dupa data emiterii Ordinului de incepere a lucrarilor . $T_{\min} = 12$ luni; $T_{\max} = 14$ luni; Orice ofertare a unui termen de executie a lucrarilor ce fac obiectul contractului, mai mic de 12 (douasprezece) luni nu va fi punctata suplimentar, urmând ca punctajul aferent sa se acorde propor?ionalOrice ofertare peste termenul de executie maxim atrage dupa sine declararea ofertei ca neconforma.		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 35.00

Ponderea componentei tehnice: 35.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Operele obligatorii de a prezenta detaliat propunerea tehnică, în conformitate cu specificul din Caietul de sarcini.

Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu factorii de evaluare descriși prin algoritmul de calcul. Atenție! Datele furnizate în acest capitol reprezintă angajamente ferme; în situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități. Ofertantul este obligat să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentul de atribuire și a studiului de fezabilitate și a caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi inclusă într-un volum distinct și va îndeplini și conține următoarele:

1. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din specificații și că soluțiile tehnice prezentate îndeplinesc în total aceste specificații.
2. Propunerea tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente precum și de experiența necesară pentru a asigura proiecta și executia lucrărilor oferite cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare.
3. Propunerea tehnică va fi inclusă în informații și detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire adoptat.

Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertei față de cerințele prezentate în documentul de atribuire.

Ofertantul va prezenta:

Pentru proiect: Proiectul se oblig să elaboreze proiect tehnic și detaliile de execuție în conformitate cu toate reglementările în vigoare, inclusiv caietele de sarcini pe specialități pentru executia lucrărilor. În acest scop Propunerea tehnică va conține: schița de proiect; comentariu articol cu articol al specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective; descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor; activitățile și sarcinile complete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului, precum și graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective; memoriu tehnic în care se va indica faptul că: elaborarea documentației solicitate a fost făcută cu respectarea legislației române și europene în vigoare; au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii; - lucrările vor fi executate cu respectarea reglementărilor privind protecția mediului. Modulul de prestare a serviciilor; - graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective.

Se va ține cont de durata de timp estimată de Autoritatea Contractantă și nu se vor prezenta durate care să fie nerealiste (ținând cont de întocmirea documentațiilor cerute, durata de execuție a lucrării, etc.); centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv: proiect și execuție; centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte; lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări; graficul fizic și valoric de realizare a investiției publice.

Pentru execuție: Ofertantul va prezenta programul de asigurare a calității;

Programul calității propus pentru executia lucrării va cuprinde: descrierea sistemului calității, inclusiv procedurile aferente sistemului calității (PS), aplicat la lucrările / tehnologia prevăzute, descrierea procedurilor tehnice de execuție a principalelor obiecte și categorii de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de Investiții, planul de control al calității, verificării și încercări.

Programul privind calitatea construcțiilor trebuie să asigure realizarea exigențelor specifice: rezistența și stabilitatea; siguranța la foc; siguranța în exploatare; protecție împotriva zgomotului; protecția mediului; economie de energie;

Planul de securitate și sănătate pe toată perioada de realizare a lucrărilor.

Acesta va conține: Măsurile generale de prevenire și protecție în timpul lucrărilor de execuție; Măsurile de protecție colectivă; Măsurile de protecție individuală.

Plan de intervenție în situații de urgență.

Acesta va cuprinde: Măsurile care se iau în caz de incendiu, accident, poluare accidentală;

Persoanele responsabile pentru aplicarea măsurilor mai sus menționate;

Date de contact pentru instituțiile cu autoritate în domeniu: pompieri, salvare, apărare civilă, agenția de mediu.

Pentru serviciile de proiect se vor prezenta caracteristicile tehnice astfel: soluția tehnologică; rezistența și stabilitatea la sarcini statice, dinamice și seismice; soluții de rezolvare din punct de vedere funcțional și arhitectural a partiurilor; siguranța la foc; siguranța în exploatare; izolații termice, hidrofuge și pentru economie de energie; protecția împotriva zgomotului; sănătatea oamenilor și protecția mediului; gradul de acoperire a terenului; asigurarea utilitatilor; durata de serviciu (exploatare) estimată.

Soluțiile caracteristice și parametrii pe care aceste soluții îi vor asigura, precum și graficul detaliat de proiect și de execuție a serviciilor și lucrărilor urmărind caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta manuale de operare și întreținere a lucrărilor.

Durata de execuție se va justifica prin prezentarea unor grafice detaliate cuprinzând: cantități de lucrări; - servicii de proiect și de execuție; o descriere generală a metodelor pe care ofertantul intenționează să le utilizeze în cadrul execuției lucrării; etapa ce urmează a fi realizată de subcontractanți; furnizarea și montarea mobilierului și echipamentelor.

Propunerea tehnică, în original, va fi prezentată într-un plic separat, ca și oferta financiară;

Pentru a verifica din punct de vedere tehnic conținutul lucrărilor și a serviciilor oferite cu precizările tehnice din Caietul de sarcini, operatorul economic are obligația de a prezenta în propunerea sa tehnică, toate caracteristicile care definesc lucrările și serviciile din oferta.

Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic – va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de Autoritatea Contractantă.

Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat în corelație cu Caietul de sarcini.

Ofertantul va anexa propunerii tehnice: propunerea de contract din documentul de atribuire acceptată prin semnătură.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară evidențiindu-se în mod distinct valorile propuse pentru proiectul tehnic și pentru executia lucrării. Pentru execuție și proiectare:

- formularul de ofertă, conținând valoarea de execuție și proiectare care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul oferit atât în lei cât și în euro. Echivalentul în euro al valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului mediu al pietei valutare, calculat de Banca Națională a României pentru ziua de 05/12/2011 – 1 EURO = 4,3530 lei.

(această zi indică implicit reperul în timp, la care se considera valabil costul resurselor necesare pentru îndeplinirea contractului).

Informațiile prezentate de fiecare ofertant vor asigura calcularea corespunzătoare a punctajului.

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Propunerea financiară se întocmește conform formularului nr. 29 - Formular de ofertă lucrări, însoțit de formularul nr. 29A - Anexa la

Formularul de ofertă lucrări, precum și de:

Formularele se elaborează în așa fel încât să permită calcularea corespunzătoare a punctajului aferent propunerii financiare.

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- Lista cu cantitățile de lucrări pe categorii;
- Lista consumurilor de resurse materiale;
- Lista consumurilor cu manopera;
- Lista consumurilor de ore de funcționare utilaje;
- Lista consumurilor privind transporturile;
- Lista de utilaje și echipamente cu montaj.

La întocmirea ofertei financiare se va ține cont să nu se depășească valoarea totală estimată.

Echivalența LEI/EURO: cursul BNR valabil în data de 06/12/2011 : 1 EURO = 4,3530 lei)

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Locul depunerii ofertelor: PRIMARIA SECTORULUI 3, STR. PARFUMULUI, NR. 2 – 4, SECTOR 3, REGISTRATURA GENERALA

Prezentarea ofertelor:

- a. Data limita pentru depunerea ofertei: conform anuntului de participare
- b. Ofertantul trebuie sa prezinte doua (2) exemplare ale ofertei: un (1) original si o (1) copie, fiecare in cate un plic marcat corespunzator, "ORIGINAL" si "COPIE". Continutul plicurilor trebuie sa fie identic;
- c. Toate documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila, vor avea mentionata data la care s-au întocmit, vor fi stampilate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantul /reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul în contract.
- d. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.
- e. Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzator.
- f. Fiecare plic va avea în interior un opis al documentelor pe care la contine;
- g. Cele trei plicuri se vor introduce într-un plic, închis corespunzator si netransparent, care va fi marcat "ORIGINAL", si respectiv copii ale acestora in cel marcat "COPIE". Plicurile vor fi sigilate;
- h. Cele doua plicuri marcate "ORIGINAL" si "COPIE" se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent. Plicul exterior va fi sigilat;
- i. Distinct, anexat plicului exterior, vor fi prezentate documentele care însotesc oferta :
 - i.1. Scrisoarea de înaintare – formularul 1;
 - i.2. Împuternicirea din partea operatorului economic pentru participarea la procedura de atribuire – formularul 2 ;
 - i.3. Dovada constituirii garantiei de participare solicitate;
- j. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante LICEUL TEORETIC A.I. CUZA: Aleea Barajul Dunarii, nr.5, sector 3 :

«A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA (conform anuntului de participare)»

„OFERTA PENTRU ACHIZITIA PUBLICA: „Construire bazin de inot si sarituri de la trambulina in incinta curtii Liceului Teoretic A.I. Cuza” (proiectare si executie, inclusiv dotari si echipamente)”

k. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la lit. j, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

l. Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare ori care este primita dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa, fiind considerata oferta intarziata.

m. Oferta castigatoare stabilita de catre comisia de evaluare va fi oferta cu cel mai mare punctaj obtinut

n. Oferta va trebui sa îndeplineasca obligatoriu cerintele minime ale specificatiilor tehnice din caietul de sarcini. In caz contrar, oferta va fi respinsa fiind considerata neconforma.

o. In cazul neaprezentarii unei oferte de pret pentru unul din produsele cuprinse in anexa la formularul 7 – Centralizatorul de preturi, se considera ca nu se indeplinesc cerintele minime de calificare impuse in documentatia de atribuire si oferta va fi considerata neconforma.

SECTIUNEA VI : INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

In cazul in care comisia de evaluare a acordat acelasi punctaj pentru 2 sau mai multe oferte, atunci autoritatea contractanta va incheia contractul cu ofertantul a carui oferta are cel mai mic pret pentru respectarea principiului eficientei utilizarii fondurilor. Daca si preturile oferite sunt egale, atunci autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret, o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art.256² din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare
10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

LICEUL TEORETIC A.I. CUZA

Adresa postala: Aleea Barajul Dunarii, nr.5, sector 3, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 032754, Romania, Tel. +40 213404811, Fax: +40 213404811