

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Sector 2 (Primaria Sectorului 2 Bucuresti)

Adresa postala: str. Chiristigiilor nr.11-13 sector 2, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 021561, Romania, Punct(e) de contact: Victorita Bocea, Tel. +40 0212524446, In atentie: Victorita Bocea, Email: bocea_victorita@ps2.ro, Fax: +40 0212524446, Adresa internet (URL): www.ps2.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

contract prestari servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru reabilitarea blocurilor de locuinte din Sectorul 2 - pentru loturile 9,10,11

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: sediul prestatorului

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitie servicii de proiectare , servicii conexe pentru elaborare documentatii Expertiza tehnica + Audit energetic + Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventie + Proiect tehnic + Detalii Tehnice de Executie + Caiete de Sarcini inclusiv Documentatie tehnica de autorizare a lucrarilor de interventii si asistenta tehnica pe durata procedurilor de atribuire a contractelor de executie lucrari, pe durata executiei lucrarilor si pâna la recettia finala a lucrarilor în vederea promovarii, autorizarii ii executiei obiectivelor de investitii pentru cresterea performantei energetice pentru blocurile cuprinse in loturile precizate în anexa 2 la caietul de sarcini.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

71242000-6 Pregatire de proiecte si proiectare, estimare a costurilor (Rev.2)

71246000-4 Stabilire si enumerare a cantitatilor necesare in constructii (Rev.2)

71251000-2 Servicii de arhitectura si de masurare (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Da - unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Achizitie servicii de proiectare , servicii conexe pentru elaborare documentatii Expertiza tehnica + Audit energetic + Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventie + Proiect tehnic + Detalii Tehnice de Executie + Caiete de Sarcini inclusiv Documentatie tehnica de autorizare a lucrarilor de interventii si asistenta tehnica pe durata procedurilor de atribuire a contractelor de executie lucrari, pe durata executiei lucrarilor si pâna la recettia finala a lucrarilor în vederea promovarii, autorizarii ii executiei obiectivelor de investitii pentru cresterea performantei energetice pentru blocurile cuprinse in loturile precizate în anexa 2 la caietul de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 2,606,624.75 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

30 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Valoarea totala a garantiei de participare este de 39.098,00 lei, din care:

- Lotul nr.9 = in cuantum de 13.625,00 lei
- Lotul nr.10 = in cuantum de 14.631,00 lei
- Lotul nr.11 = in cuantum de 10.842,00 lei

Perioada de valabilitate: 90 zile de la data data limita de depunere a ofertelor, se va plati in contul: RO 37 TREZ 702 5006 XXX 000 197, deschis la Trezoreria Sector 2, Beneficiar: Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti. Se constituie in favoarea autoritatii contractante, conf. art. 86 din HG nr. 925/2006. In cazul in care constituirea garantiei de participare se face prin scrisoare de garantie bancara se va utiliza formularul nr. 12, care se prezinta in original in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire sau prin virament bancar - ordin de plata, in copie cu confirmarea sumei de catre banca, pana la data deschiderii ofertelor. In cazul unei contestatii respinsa ca nefondata de CNSC, autoritatea contractanta va retine contestatorului suma calculata conf. art 278^1 din OUG nr.34/2006.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie a contractului in cuantum de 10 % din pretul contractului, fara TVA, se constituie in conf. cu prevederile art. 90 din HG 925/2006, printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara / societate de asigurari. In cazul in care constituirea garantiei de buna executie se face prin scrisoare bancara de buna executie se va utiliza formularul 16. Instrumentul de garantare va fi predat autoritatii contractante in original in cel mult 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. La solicitarea ofertantului, exprimata in cuprinsul propunerii financiare, se va accepta si constituirea garantiei de buna executie prin retineri succesive din facturile parțiale, cu respectarea prevederilor HGR nr.1045/2011.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

1. Ordinul Ministrului Dezvoltarii Regionale si Locuintei, al Ministrului Finantelor Publice si al Viceprim-ministrului, Ministrul Administratiei si Internelor nr. 163/ 540/23/27.03.2009,
2. Hotararea Guvernului Romaniei nr. 28/2008;
3. Ordonanta de urgenta nr. 18/ 2009;
4. Ordinul Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor publice si Locuintelor nr. 863/2008;
5. LEGE nr. 50 din 29 iulie 1991 (**republicata**)(*actualizata*);
6. LEGE Nr. 10 din 18 ianuarie 1995;
7. HOTARARE Nr. 363 din 14 aprilie 2010;
8. DIRECTIVA 2006/32/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 5 aprilie 2006;
9. DIRECTIVA 89/655/CEE a Parlamentului European si a Consiliului din 30 noiembrie 1989;
10. Ordinul A.N.R.M.A.P nr. 314/2010;
11. Ordinul A.N.R.M.A.P nr. 302/2011;
12. Ordinul A.N.R.M.A.P nr. 313/2011;
13. Ordinul A.N.R.M.A.P nr. 509/2011;
14. site-ul www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

I. Declaratie privind eligibilitatea (neincadrarea in prevederile art.180 din OUG nr. 34/2006) - completare formular nr. 1

II. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181, din OUG 34/2006 - completare formular 2

III. Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata

1. Certificat constatator privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local - formular tip emis de organismele competente din care sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele/candidaturile.

2. Certificat constatator privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si a contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala - Directia Generala a Finantelor Publice) - formular emis de organismele competente din care sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele/candidaturile.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii - eliberate de autoritati ale tarii de origine contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta.

Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din OUG 34/2006 cu modificari si completari ulterioare.

Documentele vor fi prezentate in original, copie legalizata sau copie conform cu originalul.

In cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele vor fi transmise in limba de origine, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

(In cazul in care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate mai sus.)

IV. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69¹ din OUG nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare - completare formular nr. 3

Persoanele cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii:

- Primar –Neculai Ontanu
- Director Executiv Directia Economica – Ion Marin
- Director Executiv Directia Relatii Comunitare - Elena Scurtu
- Arhitect Sef Sector 2 – Bogdan Parvanu
- Sef Serviciu DUGT – Irina Seviuc
- Consilier DUGT – Marilena Dumitrache
- Director Executiv-Directia Juridica - Elena Nita
- Sef Serviciu SLCAAE - Victorita Bocea
- Sef Serviciu Legislatie, Contencios Administrativ in cadrul Directiei Juridice – Monica Munteanu
- Consilier SLCAAE - Adina Popovici
- Consilier SLCAAE - Georgeta Vizireanu
- Consilier SLCAAE - Radu Neg

V. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta - formular nr.4

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1

Ofertantul trebuie sa fie inregistrat in registrul comertului si autorizat sa desfasoare activitati de arhitectura si de inginerie astfel cum sunt acestea definite in cuprinsul grupei 711 din clasificarea CAEN (in cazul ofertantilor romani) sau in clasificarea NACE din tara de origine sau din tara in care este stabilit (in cazul ofertantilor straini).

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, documentul in original sau copie legalizata.

Pentru persoane juridice straine: Pentru a-si demonstra capacitatea de exercitare a activitatii profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care sa dovedeasca apartenenta la categoria profesionala impusa de indeplinirea contractului solicitat. Documentele vor fi prezentate in traducere autorizata in limba romana.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate mai sus.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

| Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire |
|---|---|
| Cerinta nr. 1 Informatii generale cu privire la media cifrei de afaceri globale intr-o perioada anterioara ce vizeaza cel mult ultimii 3 ani Nota: Cerinta nu trebuie indeplinita de eventualii subcontractanti | Se va completa Formularul nr. 5 din Sectiunea Formulare Nota: daca evidenta contabila a ofertantului se tine in alta moneda decat euro, conversia din moneda respectiva in moneda euro se va realiza utilizandu-se cursul publicat la adresa URL http://ec.europa.eu/budget/infocoreuro . Nota comuna pentru ofertantii romani si straini Indeplinirea cerintei se poate demonstra si prin sustinerea acordata de o alta persoana (inclusiv de un eventual subcontractant – caz in care acesta va avea si calitatea de tert sustinator), in conditiile prevazute de art. 186 din OUG 34/2006 si de art. 11 ¹ , alin. (2), (4) si (5) din HGR 925/2006. In aceasta situatie, angajamentul ferm se va prezenta in conformitate cu Formularul 17. |

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire |
|---|---|
| <p>Cerinta nr. 1</p> <p>Luand in considerare specificul serviciilor care urmeaza a fi prestate in cadrul contractului ce urmeaza a fi atribuit , ofertantul trebuie sa demonstreze experienta de a elabora toate tipurile de documentatii tehnice si economice solicitate (expertiza tehnica, audit energetic, documentatie de avizare a lucrarilor de interventie, proiect tehnic si detalii de executie) pentru lucrari de interventie asupra unei singure cladiri.</p> | <p>In cazul ofertantilor romani si straini - se vor prezenta copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” - ale partilor relevante de pe contractul/ contractele derulate/ derulate in ultimii trei ani (pana la data limita de depunere a ofertelor), care demonstreaza indeplinirea cerintei, insotit / insotite de un document emis sau contrasemnat de beneficiar din care sa rezulte tipul documentatiilor elaborate, termenele de prestare si calitatea serviciilor prestate.</p> <p>Nota 1: Indeplinirea cerintei se poate demonstra prin prezentarea unuia sau mai multor contracte derulate in ultimii trei ani (pana la data limita de depunere a ofertelor; Contractele trebuie sa fi avut ca obiect elaborarea dedocumentatii tehnice si economice pentru lucrari de interventie vizand aceiasi cladire, astfel incat, din toate contractele prezentate sa rezulte ca in baza acestora s-au elaborat toate documentatiile tehnice si economice solicitate (expertiza tehnica, audit energetic, documentatie de avizare a lucrarilor de interventie, proiect tehnic si detalii de executie) pentru acea cladire.</p> <p>Nota 2: Lucrarile de interventie sunt acele lucrari definite in art. 3, alin. d) din HGR 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii.</p> <p>Nota 3: Se vor considera parti relevante ale contractului/contractelor acele parti din care rezulta numele si adresa beneficiarului, obiectul contractului/ tipul documentatiilor elaborate in baza contractului si durata contractului.</p> <p>Nota 4: Indeplinirea cerintei se poate demonstra si prin sustinerea acordata de o alta persoana (inclusiv de un eventual subcontractant – caz in care acesta va avea si calitate de tert sustinator), conf. prevederi legale. Completare formular nr. 18,19</p> |
| <p>Cerinta nr. 2</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze experienta de a derula contracte de valoare similara valorii estimate a contractului ce face obiectul prezentei proceduri.</p> <p>Pentru fiecare lot pentru care depune oferta, ofertantul va prezenta un numar de maximum cinci contracte (copii ale partilor relevante de pe contractele respective), in valoare cumulata egala cu valoarea estimata a lotului pentru care se depune oferta (Lotul 9 - 908.336,26 lei/209.313,36 euro, Lotul 10 - 975.449,17 lei/224.778,59 euro, Lotul 11 - 722.839,32 lei/166.568,19 euro) derulate in ultimii trei ani (pana la data limita de depunere a ofertelor) care sa confirme elaborarea uneia sau mai multor documentatii tehnice si economice de tipul celor care vor face obiectul contractului.</p> | <p>Prezentare copie max. 5 contracte</p> <p>Contractele prezentate vor fi insotite de cate un document emis sau contrasemnat de beneficiar din care sa rezulte valoarea contractelor, tipul documentatiilor elaborate in baza contractelor respective si calitatea serviciilor prestate.</p> <p>Documentele solicitate vor fi depuse in copie lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Nota 1: Se vor considera parti relevante ale contractului/contractelor acele parti din care rezulta numele si adresa beneficiarului, obiectul contractului/ tipul documentatiilor elaborate in baza contractului si valoarea contractului.</p> <p>Nota 2: Indeplinirea cerintei se poate demonstra si prin sustinerea acordata de o alta persoana (inclusiv de un eventual subcontractant – caz in care acesta va avea si calitate de tert sustinator), conf. prevederilor legale. In aceasta situatie, angajamentul ferm se va prezenta in conformitate cu formularul 18.</p> |
| <p>Cerinta nr. 3</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca detine echipamentele necesare pentru asigurarea calitatii serviciilor de proiectare in vederea executarii contractului</p> <p>Ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al operatorului economic referitor la echipamentele tehnice, licenta de program utilizata si la masurile aplicate in vederea asigurarii calitatii serviciilor de proiectare ce urmeaza a fi prestate.</p> | <p>Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al operatorului economic referitor la echipamentele tehnice, licenta de program utilizata si la masurile aplicate in vederea asigurarii calitatii serviciilor de proiectare ce urmeaza a fi prestate.</p> |
| <p>Cerinta nr. 4</p> <p>Ofertantul dispune de pers. tehnic de specialitate pt. asig.calitatii, serv. de proiectare pt.execut.contract sau ca a obtinut angaj.de participare al acestuia.</p> <p>Va prezenta echipa de specialisti diferiti pentru fiecare lot pt.care va depune oferta astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Coordonator de proiect – persoana responsabila de derularea contractului. - 2 Experti tehnici atestati "rezistenta mecanica si stabilitate" - 2 Auditori energetici pentru cladiri, atestati gradul I, specialitatea constructii si/sau constructii si instalatii. - 2 Arhitecti/2 Ingineri/2 Operatori devize cu specializari in domeniul serv.ce fac obiectul contractului. <p>Specialisti care pot fi nominalizati in comun pentru oferta depusa la unul sau mai multe loturi: 1 verif. proiecte arhitect./ 1 verif.proiecte inst. - Verif.vor fi atestati pt.respectarea cerintelor esentiale "rezistenta mecanica si stabilitate" si „securitate la incendiu” - conf. art.7 alin (2) lit f) din Ord. 163/2009 pt.aprob. norme OUG18/20</p> | <p>Completare formular nr. 7</p> <p>Pentru persoanele ce vor contribui la realizarea documentatiilor aferente fazelor de proiectare solicitate prin caietul de sarcini, se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Copie: diplome universitare, certificat atestare, CV – uri din care sa reiasa pregatirea profesionala si atestarea pentru realizarea de proiecte similare. Prezentare declaratie de disponibilitate ale personalului de specialitate insotite de certificari impuse de actele normative. <p>Nota 1: În cazul în care oferta este depusa de o asociere, se va prezenta o Declaratie centralizatoare pentru asociere în ansamblu, semnata de catre reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum si Declaratii individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentantii legali ai fiecarui asociat, inclusiv liderul.</p> |

Fisa de date

| | |
|---|--|
| <p>Cerinta nr. 5</p> <p>Declaratie pe propria raspundere a proiectantului privind respectarea dreptului de proprietate intelectuala</p> | <p>În cazul în care oferta este declarata câștigatoare ofertantul se obliga sa cedeze exclusiv autoritatii contractante dreptul de autor, dreptul de reproducere si distribuire a copiilor în favoarea autoritatii contractante, fara a mai emite niciun fel de pretentii legate de acestea.</p> <p>• Propunerea de contract + anexele semnate si stampilate de catre ofertant ca dovada a însusirii acestora.</p> <p>Nota: Declaratia va fi prezentata de ofertantul unic, de toti ofertantii asociati si de toti subcontractantii, dupa caz.</p> |
| <p>Cerinta nr. 6</p> <p>Informatii privind Subcontractantii (dupa caz)</p> | <p>Declaratie cu privire la intentia de a subcontracta - completare formular nr. 8,</p> <p>Daca este cazul, lista cuprinzând subcontractantii declarati – completare formular nr. 9, însoțita si de fotocopii ale acordurilor de subcontractare</p> |

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire |
|--|---|
| Implementarea Standardului de Managemt al Calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001: 2008 sau echivalent | Certificat ISO 9001-2008 sau echivalent, valabil la data deschiderii ofertelor. |

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

13685

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Fisa de date

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata in format scris, conform cerintelor specificate în caietul de sarcini.

In cadrul propunerii tehnice, tinand seama de toate componentele si specificatiile din caietul de sarcini, se vor prezenta urmatoarele:

Pentru un imobil, pentru care ofertantii au elaborat la un oarecare moment dat documentatii tehnice (la alegerea fiecarui ofertant, in functie de documentatiile elaborate deja), se vor elabora, in conformitate cu prevederile caietului de sarcini, urmatoarele documentatii: expertiza tehnica, auditul energetic, documentatia de avizare al lucrarilor de interventii, proiectul tehnic si detaliile de executie. In vederea intocmirii documentatiilor solicitate, se vor utiliza informatii si documente pe care fiecare operator economic le detine in baza unor documentatii elaborate anterior. In subsolul fiecarei pagini a partilor scrise si in cartusele partilor desenate se va specifica : „PROPUNERE TEHNICA” si faza de proiectare corespunzatoare fiecarui tip de documentatie. Nu se vor face precizari privind adresa imobilului. Toate documentatiile nou -elaborate vor purta doar numele si semnatura specialistilor/ expertilor/ verifcatorilor, nu si stampilele acestora.

Ofertantul va proceda la precizarea urmatoarelor date:

1. Nominalizarea tuturor persoanelor care vor participa la intocmirea documentatiilor prevazute in caietul de sarcini in cazul unui contract ce va fi atribuit pe lotul pentru care depune oferta, specializarea acestora – dovedita prin prezentarea, in copie conforma cu originalul, a diplomelor de studii, atestatelor, autorizatiilor, legitimatiiilor, dupa caz. Se va completa Formularul IV.4.1-2.
 2. Strategia de alocare a resurselor umane necesare indeplinirii unui contract ce va fi atribuit pe lotul pentru care depune oferta, tinand seama de termenele de predare a documentatiilor impuse de autoritatea contractanta. Se va completa Formularul IV.4.1-3.
 3. Lista a activitatilor de control propriu privind corectitudinea documentatiilor intocmite (din punct de vedere tehnic, al continutului si al formei) si descrierea acestora. Se va completa Formularul VI.4.1-4.
 4. Lista cu riscuri posibile pe durata elaborarii documentatiilor si masuri de diminuare a riscurilor si/sau a efectelor acestora. Se va completa Formularul IV.4.1-5.
 5. Metodologia de realizare a asistentei tehnice, cu specificarea actiunilor concrete care se vor realiza in cadrul fiecarei activitati. Se va completa Formularul IV.4.1-6.
 6. Lista cu situatiile si modurile in care ofertantul considera ca ar trebui sa se desfasoare comunicarea intre partile implicate in desfasurarea proiectului, de la prima faza de proiectare (expertiza tehnica) pana la receptia finala a lucrarilor. Se va completa Formularul IV.4.1-7.
- La finalul propunerii tehnice se va prezenta Formularul IV.4.1-a din care sa rezulte daca ofertantul are propuneri privind clauzele specifice ale contractului si, dupa caz, care sunt acestea.
- Operatorul economic va indica in cadrul ofertei ca la elaborarea acesteia s-a tinut cont de respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii prevazute in Normele specifice de securitate a muncii in domeniu.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata in format scris.

Pretul unitar total si pretul unitar aferent fiecarui tip de documentatie (lei/mp suprafata desfasurata) se vor specifica in Formularului 10 (Formular de oferta). Toate preturile unitare vor fi exprimate in lei fara TVA si vor avea doua zecimale.

Fiecare pret unitar se va justifica luand in considerare propunerea tehnica si specificatiile caietului de sarcini.

Suma preturilor unitare aferente primelor trei etape (elaborare expertiza tehnica + elaborare documentatie audit energetic + elaborare DALI) nu trebuie sa aiba o pondere mai mare de 60% din pretul unitar total, sub sanctiunea declararii ofertei ca fiind inacceptabila.

Ofertantii vor specifica in cadrul formularului de oferta si optiunea privind modul de retinere a garantiei de buna executie a contractelor ce urmeaza a fi atribuita.

Propunerea financiara va fi exprimata ferm în lei, conform formular nr. 10 si formular nr. 11 si 11 bis.

Pretul total ofertat va fi exprimat în lei. Data de schimb folosita pentru calcularea echivalentului în euro va fi cursul BNR din data de 26.01.2012. si centralizatoarele de preturi (Formularul 11 si Formularul 11 bis din Sectiunea III), care cuprind elementele de natura financiara sau comerciala, ce sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

Formularul de oferta va fi însoțit de centralizatoare de preturi dupa cum urmeaza:

- centralizatorul costurilor serviciilor care se vor presta pentru fiecare bloc (Formularul 11).
- centralizatorul costurilor serviciilor pe fiecare bloc din fiecare lot ofertat formularul de oferta contine suma costurilor serviciilor prestate pentru loturile ofertate (Formularul 11 bis).

Ofertele vor fi exprimate atât în Euro, cât și în lei; serviciile se achizitioneaza cu plata în lei în termen de 60 de zile calendaristice de la data semnării procesului verbal de receptie si înregistrarea facturii aferente prestării serviciilor la Registratura Primaria Sectorului 2. Factura se va emite numai dupa semnarea procesului verbal de receptie de catre comisia de receptie.

Orice oferta cu o perioada de valabilitate mai mica de 90 de zile va fi respinsa.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

a) Adresa la care se depune oferta:

Registratura Primăriei Sectorului 2 - Str. Chiristigiilor, Nr. 11-13, sector 2 - Registratura

b) data limita pentru depunerea ofertei: conform anunțului de participare

c) numărul de exemplare: 1 ORIGINAL SI 1 COPIE

d) mod de prezentare: Oferta se va depune la Registratura Primăriei Sectorului 2, Str. Chiristigiilor, Nr.11 – 13, în plic sigilat și stampilat, pe care se va menționa: Oferta pentru: prestări servicii de proiectare lucrări de intervenție în vederea creșterii eficienței energetice a blocurilor de locuințe

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: conform anunțului de participare

Originalul și copia vor fi închise într-un plic sigilat cu o bandă adezivă și cu semnătura ofertantului. Pe lângă acestea se va prezenta și un plic exterior deschis, capsat de plicul care conține oferta, care va conține:

- Scrisoarea de înaintare,

- Împuternicirea pentru participarea la sesiunea de deschidere

- Garanția de participare (copie) - cu mențiunea „originalul se află în interiorul plicului”

Ofertantul are obligația de a completa și atașa la coletul ce conține oferta „Scrisoarea de înaintare” (formular 13)

Plicul sigilat va conține în interior 2 plicuri (1 original + 1 copie) + originalul Garanției de participare. Fiecare plic (original și copie) va conține în interior câte 3 plicuri sigilate și stampilate cu:

- plicul nr. 1: documente de calificare;

- plicul nr. 2: propunere tehnică;

- plicul nr. 3: propunere financiară.

Plicurile interioare (original și copie) trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală/toner și vor fi numerotate, stampilate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

NU SE ACCEPTĂ OFERTE ALTERNATIVE.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform celor de mai sus autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru ratificarea ofertei.

NEPREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI / SAU FINANCIARE ARE CA EFECT DESCALIFICAREA OFERTANTULUI. – oferta fiind considerată inacceptabilă

e) modificarea și retragerea ofertei: Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru această autorității contractante o cerere de înapoiere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.

f) Oferte întârziate. Oferta se consideră întârziată dacă a fost depusă după data și ora limită înscrisă la pct. b).

g) Respingerea ofertei: Oferta poate fi respinsă în cadrul sesiunii de deschidere în conformitate cu prevederile art.33, alin. 3 din HG nr.925/2006 cu modificările și completările ulterioare

Deschiderea ofertelor: conform anunțului de participare Sediul Primăriei Sectorului 2 / Strada Chiristigiilor , Nr. 11-13, Sector 2 , București

Persoanele care pot asista la deschiderea ofertelor: reprezentanți împuterniciți ai ofertanților. Fiecare persoană care participă la deschiderea ofertelor va prezenta delegația (împuternicirea societății ofertante), conform formular nr. 15

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

In cazul in care pe primul loc se claseaza mai multe oferte cu acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

Nota: Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare si/sau selectie, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o "Declaratie pe propria raspundere" semnata de reprezentantul legal, prin care se confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate prin documentatia de atribuire. Declaratia trebuie sa fie insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint dar precis modul concret de indeplinire a restectivelor cerinte - inclusiv, daca au fost solicitate diverse valori, cantitati sau altele asemenea.

In cazul in care ofertantul uzeaza de acest drept, are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza indeplinirea cerintelor de calificare in termen de 3 zile lucratoare de la primirea din partea autoritatii contractante a unei solicitari in acest sens.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

potrivit art. 256 ^2, alin. 1, lit. b din OUG 34/2006 persoana vatamata poate sesiza CNSR in termen de 10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostiinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Sector 2 al Municipiului Bucuresti - Directia Juridica

Adresa postala: Sector 2 al Municipiului Bucuresti, Str. Chiristigiiilor, nr. 11-13, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 021561, Romania, Tel. +40 0212096000/116, Email: elenanita@ps2.ro, Fax: +40 0212523410, Adresa internet (URL): www.ps2.ro

Anexa B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE

Fisa de date

LOT NR. 10 DENUMIRE: zona Chisinau

1) DESCRIERE SUCCINTA

prestari servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru 63 blocuri de locuinte din zona lancelui

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

prestari servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru 63 blocuri de locuinte

Valoarea estimata fara TVA: 975,449.17 RON

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 30 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Lotul este prezentat in Anexa 2 la caietul de sarcini.

In tabel sunt cuprinse informatii privind adresa, regimul de inaltime, nr. ap., aria construita desfasurata. Valoarea garantiei de participare: 14631.00 RON

LOT NR. 11 DENUMIRE: zona Pantelimon

1) DESCRIERE SUCCINTA

prestari servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru 45 blocuri de locuinte din zona lancelui

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

prestari servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru 63 blocuri de locuinte

Valoarea estimata fara TVA: 722,839.32 RON

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 30 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Lotul este prezentat in Anexa 2 la caietul de sarcini.

In tabel sunt cuprinse informatii privind adresa, regimul de inaltime, nr. ap., aria construita desfasurata. Valoarea garantiei de participare: 10842.00 RON

LOT NR. 9 DENUMIRE: zona lancelui

1) DESCRIERE SUCCINTA

prestari servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru 60 blocuri de locuinte din zona lancelui

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

prestari servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru 60 blocuri de locuinte

Valoarea estimata fara TVA: 908,336.26 RON

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 30 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Lotul este prezentat in Anexa 2 la caietul de sarcini.

In tabel sunt cuprinse informatii privind adresa, regimul de inaltime, nr. ap., aria construita desfasurata. Valoarea garantiei de participare: 13625.00 RON