

SECȚIUNEA II.
CAIET DE SARCINI
privind documentația de proiectare pentru
reabilitarea termică a blocurilor din anexa 2,
aflate pe raza Sectorului 2 București,

Prezentarea proiectului

Primăria Sectorului 2 are ca obiectiv principal creșterea performanței energetice a unor clădiri de locuit multietajate din sectorul 2, printre care și blocurile din anexa 2 a prezentului caiet de sarcini . Studiile de fezabilitate, documentațiile de proiectare ce vor fi obiect al contractelor încheiate, trebuie să fie elaborate cu respectarea în mod cumulativ a următoarelor acte normative:

- Ordonanță de urgență nr. 18/ 2009, privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu toate modificările și completările până la zi;
- Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale și Locuinței, al Ministrului Finanțelor Publice și al Viceprim-ministrului, Ministrul Administrației și Internelor nr. 163/ 540/23/27.03.2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanță de urgență nr. 18/ 2009, privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 28/ 2008, privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare;
- legislația specificată în documentația de atribuire la capitolul IV.3 .Legislația aplicată din SECȚIUNEA I. FIȘA DE DATE A ACHIZITIEI, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul care face obiectul prezentei proceduri va asigura prestarea următoarelor servicii principale în conformitate cu art 7, alin 2 din Ordinul comun 163/540/23/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanță de urgență nr. 18/ 2009, privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare:

- a) efectuarea expertizei tehnice de către experții tehnici atestați pentru cerința esențială "rezistență mecanică și stabilitate".;
- b) înștiințarea, după caz, a coordonatorului local asupra necesității efectuării lucrărilor de reparații/consolidări care condiționează executarea lucrărilor de intervenție;
- c) efectuarea auditului energetic, cu elaborarea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe, corespunzător stării tehnice inițiale, precum și după realizarea lucrărilor de intervenție de către auditori energetici pentru clădiri, persoană fizică atestată gradul I, specialitatea construcții și/sau construcții și instalații;
- d) elaborarea documentației de avizare pentru lucrările de intervenție;
- e) elaborarea documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție și obținerea avizelor și acordurilor necesare emiterii autorizației de construire;
- f) întocmirea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție și verificarea acestora pentru respectarea cerinței esențiale "rezistență mecanică și stabilitate", precum și pentru respectarea cerinței esențiale "securitate la incendiu";
- g) elaborarea caietului de sarcini aferent documentației de atribuire de către coordonatorul local a contractului pentru executarea lucrărilor de intervenție;
- h) asigurarea asistenței tehnice pe perioada executării lucrărilor de intervenție, inclusiv participarea la inspecție în fazele determinante;
- i) elaborarea raportului privind terminarea lucrărilor, cu ocazia recepției la terminarea lucrărilor, precum și punerea la dispoziția coordonatorului local a certificatului de performanță energetică corespunzător blocului de locuințe izolat termic.

Documentațiile tehnice care vor fi elaborate trebuie să fie corelate, atât documentațiile tehnice între ele cât și părțile fiecărei documentații în parte între ele.
Certificatele de urbanism vor fi puse la dispoziția prestatorului în momentul încheierii contractului pentru lotul / loturile pentru care se depune oferta..

ATENȚIE: Fazele de proiectare se vor realiza cu respectarea în mod cumulativ a legislației specificate în documentația de atribuire, cu modificările și completările ulterioare..

Serviciile solicitate de autoritatea contractantă sunt:

- Expertiza tehnica

Expertiza tehnica a fiecarui imobil care urmeaza a fi reabilitat termic are ca scop evaluarea structurii de rezistenta din punctul de vedere al asigurarii cerintei esentiale „rezistenta mecanica si stabilitate” in vederea realizarii lucrarilor de interventie pentru izolarea termica a fiecărui bloc de locuinte din lotul/loturile pentru care se atribuie contractul. Expertiza tehnica va fi efectuata de catre experti tehnici atestati pentru cerința esențială "rezistență mecanică și stabilitate", domeniul Constructii si arhitectura, cerinta A1, in conformitate cu Ordinul Ministrului Lucrarilor Publice, Transportului si Locuintei nr. 777/2003 de aprobare a Reglementarii tehnice „Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitate in constructii”, cu modificarile si completarile ulterioare (<http://www.mdrt.ro/userfiles/atestari/experti/legislatie.pdf>).

Pentru evaluare se va utiliza metodologia de tip I, astfel cum este aceasta definita in Reglementarea tehnica „Cod de proiectare seismica”, Partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismica a cladirilor existente, indicativ P100-3/2008, publicata in Monitorul Oficial, partea I, nr. 647bis din 01.10.2009.

Tinand seama de faptul ca Norma metodologica de aplicare a Ordonantei 18/2009 privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte (numita in continuare Norma metodologica) a fost publicata in data de 17.03.2009, anterior aprobarii Codului de proiectare seismica P100-3/2008 prin Ordinul Ministrului Dezvoltarii Regionale si Locuintei nr. 704/ 09.09.2009 (http://www.mdrl.ro/documente/constructii/reglementari_tehnice/ordinP100_3.pdf) in realizarea expertizei tehnice se va tine seama de ultimele reglementari in domeniu, in vigoare la data efectuării expertizei tehnice.

Partea scrisa a expertizei tehnice va contine si Fisa tehnica a blocului de locuinte, care va fi intocmita de membri ai colectivului de proiectare in conformitate cu Anexa nr. 1 la Norma metodologica.

In urma relevării constructiei se vor stabili cu exactitate urmatoarele elemente geometrice ale cladirii: aria desfasurata (Ad), aria construita desfasurata (Acd) si aria utila (Au), tinand seama de prevederile STAS 4908-1985 - Clădiri civile, industriale și agrozootehnice. Arii și volume convenționale.

Concluziile si recomandările expertului tehnic vor fi incluse in raportul de evaluare a cladirii, care va fi intocmit in conformitate cu prevederile cap. 8.3. din Reglementarea tehnica P100-3/2008, corespunzator metodologiei de evaluare utilizate. In raport trebuie sa fie exprimat, in mod explicit, punctul de vedere al expertului tehnic privind posibilitatea realizarii lucrarilor de izolare termica a imobilelor inainte de executia eventualelor lucrari de interventie pentru reabilitarea seismica a imobilului respectiv, cu indicarea unor variante de consolidare fara afectarea lucrarilor de izolare termica.

In situatia in care expertul considera ca pentru realizarea lucrarilor de reabilitare termica sunt necesare lucrari de tipul celor prevazute la art. 6 lit. a) din Ordonanta de urgenta nr. 18/2009 privind cresterea performantei energetice a cladirilor, cu modificarile si completarile ulterioare, Raportul de evaluare va fi insotit de un Memoriu justificativ care va contine informatii privind natura acestor lucrari si justificarea tehnica a acestora.

In situatia in care recomandările expertului tehnic impun realizarea unor lucrari de interventii pentru reabilitarea seismica a unui imobil inainte de realizarea reabilitării termice a acestuia, celelalte etape de proiectare aferente imobilului respectiv nu se vor mai executa – in baza raportului de expertiza se va incheia un act aditional la contractul in cauza, in care se vor include clauze in acest sens.

Expertiza va avea ca parte desenate:

- a) plan de incadrare in zona, scara 1:500
- b) setul de planuri rezultate in urma relevării constructiei, care sa descrie geometria structurii, permitand identificarea elementelor structurale si a componentelor nestructurale, a dimensiunilor lor, precum si a sistemului structural pentru preluarea actiunilor verticale si laterale. Se vor executa:
 - planuri scara 1:50 pentru toate nivelurile imobilului, inclusiv terasa/ sarpanta (unde va fi cazul)
 - sectiune longitudinala scara 1:50

- una sau mai multe sectiuni transversale, scara 1:50, in functie de alcatuirea structurala a imobilului si de geometria acestuia.
- Poze ale blocului relevant.

*Se vor prezenta 5 exemplare în formă scrisă original + 2 copie electronica(CD) (3 exemplare în formă scrisă (părțile scrise și desenate vor fi semnate și stampilate de expertul tehnic) + 2 ex copie electronica (CD) se vor preda la termenul prevăzut la punctul **Graficul de realizare al proiectului** al prezentului caiet de sarcini, restul de 2 exemplare se vor include în „Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire”)*

- Audit Energetic

Auditul energetic și emiterea certificatului energetic se vor realiza înainte și după executarea lucrărilor de intervenție.

Auditul energetic al imobilelor va fi efectuat de auditori energetici gradul I, atestați în conformitate cu reglementarea tehnică „Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri”, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2237/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Auditul energetic se va efectua în conformitate cu specificatiile Metodologiei de calcul a performanței energetice a clădirilor, Partea a III-a - Auditul și Certificatul de performanță al clădirii, indicativ MC 001/3, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 126 bis, din 21.02.2007, cu modificările și completările ulterioare.

Toate documentele necesare determinării consumurilor și a cheltuielilor aferente, aflate în posesia asociației de proprietari, vor fi obținute de membrii colectivului de proiectare de la asociațiile de proprietari respective.

Se vor prezenta cel puțin două soluții de reabilitare care conduc la o scădere sub 100 kWh/mp arie utilă a consumului anual specific de energie calculată pentru încălzire, luând în considerare numai acele lucrări prevăzute la art. 4 și, dacă este cazul, la art. 6 din Ordonanța de urgență nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care auditorul consideră necesare intervenții de natură celor specificate la art. 6 din actul normativ menționat, suplimentare față de cele precizate în expertiza tehnică, va întocmi un memoriu justificativ care se va include în documentația de audit și care va conține informații privind natura intervențiilor și justificarea tehnică a acestora.

În cadrul documentației se vor defini foarte clar elementele geometrice folosite în calcul (arii, volume), în corelare cu STAS 4908-1985 - Clădiri civile, industriale și agrozootehnice. Arii și volume convenționale.

Planșele care vor face parte din documentație se vor elabora atât pentru situația existenței cât și pentru fiecare dintre soluțiile propuse. În cadrul acestei documentații nu se vor prezenta planșe de rezistență, ci numai planuri de arhitectură și planuri de instalații la nivelul subsolului (unde este cazul). Planurile de instalații vor oferi, obligatoriu, informații asupra zonelor/ lucrărilor de intervenție.

Efectuarea analizei economice a măsurilor de reabilitare energetică se va realiza ținând seama de următoarele:

- pentru fiecare dintre soluțiile prezentate, costul investiției aferente proiectului de reabilitare termică va include toate categoriile de cheltuieli prevăzute în structura devizului general al lucrării de intervenție, astfel cum sunt acestea definite în Metodologia privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 48 din 22.01.2008, cu modificările și completările ulterioare; valorile de investiție stabilite în această etapă trebuie să fie identice cu cele care se vor specifica în cadrul devizului general care se va prezenta în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție.
- realizarea lucrărilor de intervenție este finanțată, în proporție de 75%, printr-un credit bancar (informații suplimentare privind costurile creditului vor fi puse la dispoziția prestatorului declarat câștigător la momentul încheierii contractului)

Se vor prezenta 5 exemplare în formă scrisă original și + 2 ex copie electronica(CD) (părțile scrise și desemnate vor fi semnate și stampilate de auditor)

- Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.)

Continutul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) va respecta cu strictete prevederile Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții și a actelor normative conexe acestora - Instrucțiuni de aplicare a unor prevederi ale Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 și Metodologia de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții. Se va ține seama și de prevederile Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe - Anexa 9.

În cadrul documentației se vor include concluziile expertizei tehnice și auditului energetic (nu documentațiile respective integrale!).

DALI va conține, în anexa, ca documentație separată, Sinteza documentației de avizare pentru lucrări de intervenție privind creșterea performanței energetice, întocmită în conformitate cu Anexa nr. 9¹ la Normele metodologice de aplicare a Ordonanței 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe.

Se vor prezenta 5 exemplare în formă scrisă original și + 2 ex copie electronica(CD)

!!! Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție trebuie să conțină, inclusiv:

- conținutul cadru al expertizei tehnice = anexa 7 conform OUG 18/04.03.09;
- conținutul cadru al auditului energetic = anexa 8 conform OUG 18/04.03.09;;
- conținutul cadru al DALI = anexa 9 (Sinteza...) conform OUG 18/04.03.09;.

(anexele se găsesc în normele metodologice de aplicare a OUG 18/04.03.09, aprobate prin ordinul 163/ 17.03.09)

- Sinteza documentației de avizare pentru lucrările de intervenție conform anexei 9¹ din Ordinul 1203/2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009, se va prezenta și separat în **5 exemplare în formă scrisă original**

ATENȚIE:

În conformitate cu prevederile art 5 din Hotărârea Guvernului nr. 28/ 2008, privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare, achizitorul are dreptul de a solicita prestatorului și acesta din urmă are obligația de a realiza actualizarea devizului general **întocmit la faza de proiectare - studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții ori de câte ori este necesar, dar de regulă în următoarele situații:**

- a) la data supunerii spre aprobare a studiului de fezabilitate/documentației de fezabilitate;
- b) la data solicitării autorizației de construire;
- c) la data organizării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică pentru execuția de lucrări;
- d) după încheierea contractelor de achiziție, rezultând valoarea de finanțare a obiectivului de investiție/lucrărilor de intervenții;
- e) la data întocmirii sau modificării de către ordonatorul principal de credite, potrivit legii, a listei obiectivelor de investiții, anexă la bugetul de stat sau la bugetul local, atât pentru obiective de investiții noi, cât și în continuare.

- Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire;

Se vor prezenta 3 exemplare în formă scrisă original și 2 ex copie electronica(CD)

- Proiect Tehnic + Detalii de Execuție și Caiet de Sarcini pentru achiziția lucrărilor de intervenție proiectate și documentația tehnică de organizare a execuției;

Se vor prezenta 5 exemplare în formă scrisă original și 2 ex copie electronica(CD)

Pentru aceste faze se vor avea în vedere următoarele:

Continutul proiectului tehnic va respecta prevederile Hotararii Guvernului nr. 28/2008 si ale Ordinului nr. 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții" si va tine seama de toate normativele, reglementarile tehnice, standardele si actele normative in vigoare la data elaborarii, inclusiv cele referitoare la securitate si sanatate in munca si la protectia mediului.

Proiectul tehnic va contine, obligatoriu, antemasuratori din care sa rezulte cantitatile specificate in listele de cantitati de lucrari. Acestea din urma vor fi structurate conform precizarilor din Anexa 9¹ la Normele metodologice de aplicare a Ordonantei 18/2009 privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte.

Toate plansele din cadrul partilor desenate vor avea cartus completat, cu semnături in original, conform prevederilor legale.

Proiectul tehnic și Detaliile de executie se vor preda semnate si stampilate de verificatori de proiecte atestati pentru respectarea cerinței esențiale "rezistență mecanică și stabilitate", precum și pentru respectarea cerinței esențiale "securitate la incendiu".

Continutul DTAC (detalii tehnice de autorizare a construirii) si DTOE (detalii tehnice de organizare a execuției) va respecta prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Caietul/ ele de sarcini aferent/e documentației de atribuire de către coordonatorul local a contractului pentru executarea lucrărilor de intervenție sunt documentele care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.

Caietele de sarcini se elaborează de către proiectant pe specialități, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planșe, și nu trebuie să fie restrictive.

ATENȚIE:

La faza de proiect tehnic, proiectantul are obligația:

-
- **de a revizui devizul general prezentat la faza de Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție**, tinand cont de solutiile tehnologice detaliate si listele de cantitati de lucrari definitivate;
- **de a utiliza ca referință normele de deviz din 1981, norme locale și norme asimilate,**
- **de a explicita normele locale și cele asimilate (se va prezenta rețeta normei)**
- **de a prezenta listele de cantități de lucrări însoțite de antemăsurați cu calculele aferente.**

Varianta electronica PT se prezintă astfel – 1CD/ obiectiv ce cuprinde următoarele foldere:

Arhitectura – parte scrisa (memorii, CS, program de faze determinante, liste cantități) si parte desenată, situatie existenta si propusa;

Instalații sanitare – parte scrisa (memorii, CS, program de faze determinante, liste cantități) si parte desenată, situatie existenta si propusa;

Instalații termice – parte scrisa (memorii, CS, program de faze determinante, liste cantități) si parte desenată, situatie existenta si propusa;

!!! Toata documentația pe CD se preda in format PDF.

!!! Denumirea planșelor format PDF va tine cont de numerotarea din cartuș (numărul planșei din cartuș/ ex. A01- plan situație, A02 – plan de incadrare, A03 – plan sectiune orizontala SS, existent etc.).

!!! Toate planșele vor fi monocrom, alb-negru.

Menționăm că se solicită și dovada luării în evidență a proiectelor de către O.A.R. pe numele achizitorului, Sectorul 2 al Municipiului București.

Asistența tehnică

Asistența tehnică a proiectantului este obligatorie pe durata derulării procedurilor de atribuire a contractelor de executare de lucrări de creșterea performanței energetice pentru fiecare bloc, inclusiv participarea în comisiile de evaluare în calitate de experți externi și participarea la inspecția în fazele determinante pe perioada realizării lucrărilor de reabilitare termică la blocuri, până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor la acestea, inclusiv emiterea certificatului energetic final.

Proiectantul are obligația de a participa în calitate de expert extern în comisiile de evaluare constituite de achizitor în vederea atribuirii contractelor de execuție lucrări de intervenții în baza proiectelor realizate ca urmare a contractului ce face obiectul prezentei proceduri.

Pe durata executiei lucrarilor si pana la receptia finala a acestora, prestatorul va asigura și următoarele activități:

- asistența tehnică acordată de auditorul energetic la activitățile de proiectare
- participarea proiectantului și auditorului energetic la toate fazele de verificare și control al calității lucrărilor executate;
- modificarea soluțiilor din proiectul tehnic, de către proiectant împreună cu auditorul energetic (când este cazul), dacă situațiile concrete impun această măsură; modificarea de soluție se va efectua cu avizul verificatorului de proiect și va include modificările listelor de cantități, planșelor etc.
- controlul periodic al lucrărilor, pe durata executiei și după finalizarea acesteia, de către proiectant și auditorul energetic în vederea stabilirii modului de punere în aplicare a prevederilor proiectului
- participarea proiectantului și auditorului energetic la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală întocmind referate de prezentare privind modul în care a fost realizată lucrarea, respectiv modul în care s-a comportat lucrarea în perioada de garanție.

ATENȚIE:

În faza de **Asistență tehnică**, proiectantul va asigura și următoarele servicii:

- pe durata derulării procedurilor de atribuire a contractelor de executare de lucrări de creștere a performanței energetice la blocurile atribuite în urma licitației, respectiv:
 - o proiectantul are obligația de a răspunde în maxim 24 de ore la solicitările de clarificare ale constructorilor, complet și fără ambiguități;
 - o va participa în comisiile de evaluare în calitate de expert extern. În această calitate va elabora un raport privind calitatea tehnic/tehnologică și sustenabilitatea ofertelor tehnice și ofertelor financiare depuse de participanții la procedura de achiziție.
- înainte de începerea lucrărilor pe șantier (execuție) pe baza documentației elaborate – proiectantul, la cererea persoanei juridice achizitoare și la termenul comunicat de aceasta, este obligat :
 - o să facă executantului lucrării pe teren o expunere explicativă asupra proiectelor;
 - o să participe la predea acestuia pe bază de proces verbal și în prezența persoanei juridice achizitoare (sau reprezentant), reperele principale de amplasament și cotele materializate pe teren.
- pe parcursul executării lucrărilor de construcții proiectantul are obligația de a efectua urmărirea de șantier în conformitate cu graficul fazelor determinante și eventualele abateri constatate de la prevederile proiectului vor fi semnalate persoanei juridice achizitoare în cel mult 2 zile, pentru luarea măsurilor ce se impun;
- să descrie lucrările suplimentare și să avizeze prețul / prețurile prezentate de constructor pentru lucrările suplimentare
- să emită fundamentarea tehnică pentru comunicări de șantier și să răspundă la solicitările autorității contractante / executantului în max 48 de ore de la transmiterea acestor solicitări.

Termenele de prestare:

Prestarea etapelor de proiectare se va realiza pe bază de ordin de începere.

1. Pentru „Expertiza tehnică”, se va emite ordin de începere a lucrărilor, termenul de predare fiind : Expertiza tehnică : max. **30 zile** de la transmiterea ordinului de începere a prestării serviciilor;

2. Pentru fazele „Audit energetic” și „Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție”, se va emite un singur ordin de începere a lucrărilor, termenul de predare fiind: **max.45 zile** de la transmiterea ordinului de începere a prestării serviciilor pentru ambele faze.
3. Pentru „Documentație tehnică de autorizare a construcțiilor”: max. **25 zile** de la transmiterea ordinului de începere a prestării serviciilor;
4. Pentru „Proiect tehnic + detalii de execuție + caiet sarcini”, termenul de predare fiind : max. **25 zile** de la transmiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.
5. Asistența tehnică a proiectantului este obligatorie pe durata derulării procedurilor de atribuire a contractelor de executare de lucrări de creșterea performanței energetice pentru fiecare bloc, inclusiv participarea în comisiile de evaluare în calitate de experți externi și participarea la inspecția în fazele determinante pe perioada realizării lucrărilor de reabilitare termică la blocuri, până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor la acestea, inclusiv emiterea certificatului energetic final.
Proiectantul are obligația de a participa în calitate de expert extern în comisiile de evaluare constituite de achizitor în vederea atribuirii contractelor de execuție lucrări de intervenții în baza proiectelor realizate ca urmare a contractului ce face obiectul prezentei proceduri.
6. Ca urmare a asigurării asistenței tehnice se va elabora raportul privind terminarea lucrărilor de intervenții executate în baza proiectelor realizate ca urmare a contractului ce face obiectul prezentei proceduri.

- Alte servicii:

1.Servicii conexe:

Prestatorul va fi responsabil de întocmirea documentațiilor necesare obținerii avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism, de susținerea (daca va fi cazul) și de obținerea acestora. În mod obisnuit, pentru obținerea autorizației de construire se solicită următoarele avize și acorduri, după caz:

1. aviz GDF SUEZ
2. aviz RADET
3. aviz SC APA NOVA
4. aviz ENEL
5. aviz rețele telefonice
6. aviz Inspectoratul Teritorial în Construcții București-Ilfov
7. aviz ADP Sector 2
8. aviz Administrația Străzilor (în funcție de amplasamentul imobilului)
9. acord Agenția pentru Protecția Mediului București
10. aviz Ministerul Culturii și Patrimoniului Național (în funcție de amplasamentul imobilului)

La solicitarea persoanei juridice achizițoare numărul de exemplare poate fi suplimentat. Costul multiplicării exemplarelor suplimentare va fi suportat de către persoana juridică achizițoare.

Graficul de realizare al proiectului

Se va prezenta graficul de realizare al proiectului pe faze de servicii și în cadrul ofertei se va detalia graficul de lucrări în funcție de etapizarea și eșalonarea propusă de către ofertant pentru fiecare bloc.

Oferta tehnică va fi structurată pe sarcinile propuse și va conține **planul activităților și sarcinilor concrete** care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului, precum și graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective ;

Comisia de analiză a ofertelor va acorda atenție sporită modului în care fiecare ofertant va detalia și eșalona lucrările în funcție de tehnologiile propuse, în scopul minimizării impactului asupra siguranței pe perioada de execuție a lucrărilor și pe perioada întreruperii lucrărilor pe timp friguros (iarnă). Se vor aprecia în mod deosebit măsurile pentru reducerea impactului asupra mediului, confortului și siguranței locatarilor pe perioada execuției lucrărilor.

Se vor aprecia totodată și măsurile de conservare a lucrărilor neterminate pe perioada lucrărilor pe timp friguros.

ATENȚIE:

I. Prestatorul va completa o declarație pe propria răspundere prin care își asumă obligația de a asigura asistența tehnică pe durata derulării procedurilor de atribuire a contractelor de executare de lucrări de creșterea performanței energetice pentru fiecare bloc și pe perioada realizării lucrărilor de creșterea performanței energetice la blocuri până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor la acestea. Această declarație va fi anexată propunerii tehnice. În situația în care ofertantul nu va prezenta această declarație, oferta sa va fi considerată necorespunzătoare.

II. Prestatorul va completa o declarație de conformitate prin care proiectantul își asumă răspunderea pentru:

1. corectitudinea soluțiilor proiectate în cadrul programului de creștere a performanței energetice în sectorul 2;

2. conformitatea documentațiilor predate, cu legislația specifică în vigoare OUG Nr. 18/ 2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, ORDIN Nr. 163/540/23/ 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 18/2009, Hotararea Guvernului nr. 28/ 2008, privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile legii 10/1995 privind calitatea în construcții și legii 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor pentru obiectivele de investiții aferente contractelor ce urmează a se încheia în baza prezentei proceduri. Această declarație va fi anexată propunerii tehnice. În situația în care ofertantul nu va prezenta această declarație, oferta sa va fi considerată necorespunzătoare.

III. Prestatorul va completa o declarație prin care proiectantul, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare:

- se obligă să cedeze exclusiv autorității contractante dreptul de autor, dreptul de reproducere și distribuire a copiilor în favoarea autorității contractante, fără a mai emite niciun fel de pretenții legate de acestea.
- în cazul în care proiectantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, autoritatea contractantă are dreptul de a utiliza documentațiile elaborate de acesta până la data rezilierii contractului și de a le pune la dispoziția altui prestator în vederea finalizării documentațiilor necesare derulării Programului privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, fără a mai emite niciun fel de pretenții legate de acestea.

Această declarație va fi anexată propunerii tehnice. În situația în care ofertantul nu va prezenta această declarație, oferta sa va fi considerată necorespunzătoare

DATE SUPLIMENTARE:

Standarde, normative, reglementari tehnice, acte normative

Atat în elaborarea propunerii tehnice cât și în elaborarea documentațiilor tehnice și pe durata desfășurării activităților de asistență tehnică se va ține seama de toate standardele, normativele, reglementările tehnice și actele normative în vigoare la momentul elaborării/ desfășurării activităților. Plansele incluse în toate documentațiile care se vor elabora pe durata contractelor vor fi realizate ținând seama de standardele în vigoare privind desenul tehnic în construcții (STAS 855-79, STAS 1434-83, SR EN ISO 4157-1:2002, SR ISO 8560:2002, SR ISO 9431:2002, STAS 9796/1-82, STAS 9796/2-82 etc. – a se vedea www.asro.ro). Plansele din cuprinsul fiecărui tip de documentație vor fi însoțite de o anexă cuprinzând legenda comună.

Pentru stabilirea caracteristicilor geometrice ale imobilelor (arii, volume) se vor respecta prevederile STAS 4908-1985 - Clădiri civile, industriale și agrozootehnice. Aarii și volume convenționale. Informații privind standardele, normativele, reglementările tehnice și actele normative aplicabile pot fi obținute la adresele de internet:

<http://www.mdrt.ro/lucrari-publice/programul-de-reabilitare-termica>

<http://www.isc-web.ro/>

<http://www.incerc2004.ro/>

<http://www.cdcas.ro/>

<http://www.mmuncii.ro/ro/articole/0000-00-00/legislatia-in-domeniul-sanatatii-si-securitatii-in-munca-248-articol.html>

<http://www.mmediu.ro/legislatie/legislatie.htm>

Modul de derulare a contractelor de achiziție publică

Dupa semnarea contractului, în termen de cel mult cinci zile lucratoare, prestatorul are obligația de a prezenta autorității contractante dovada constituirii garanției de buna executie sau, după caz, a deschiderii contului de buna executie la unitatea de Trezorerie a Statului din cadrul organului fiscal competent și depunerea sumei corespunzătoare cotei de 0,5% din valoarea fără TVA a contractului.

În cel mult o zi lucratoare de la primirea dovezii privind constituirea garanției de buna executie, autoritatea contractantă va emite și va transmite ordinul de începere a fazei de elaborare a documentației de expertiză tehnică.

Prestatorul va începe elaborarea expertizei tehnice numai după primirea ordinului de începere.

Toate celelalte etape ale contractului se vor realiza numai pe baza de ordin transmis de autoritatea contractantă, cu excepția etapei privind elaborarea documentațiilor necesare obținerii avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și obținerea acestora – această etapă va fi realizată de către prestator în baza certificatului de urbanism pus la dispoziție de către autoritatea contractantă la semnarea contractului.

Prestatorul are obligația de a preda toate avizele/acordurile solicitate prin certificatul de urbanism odată cu predarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție, cu excepția avizelor emise Inspectoratul în Construcții București și, după caz, de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, care vor fi predate odată cu proiectul tehnic.

Inițial, oricare dintre documentațiile tehnice pentru fiecare imobil, va fi predată într-un singur exemplar scris. După avizarea fără obiecțiuni și observații a documentației de către comisia tehnico-economică a autorității contractante, în maximum cinci zile lucrătoare de la data avizului, operatorul economic va preda restul documentațiilor în numărul și forma precizată în caietul de sarcini.

Certificatele energetice emise după terminarea lucrărilor de intervenție vor fi predate în patru exemplare originale, fiecare exemplar fiind însoțit de anexa specifică.

Plata serviciilor prestate se va realiza în cinci etape astfel:

1. expertiza tehnică
2. auditul energetic + emiterea certificatului energetic inițial
3. DALI + documentații necesare obținerii avizelor (cu excepția documentațiilor necesare obținerii avizelor de la Inspectoratul în Construcții București și, după caz, de la Ministerul Culturii și Patrimoniului Național) + contravaloarea avizelor respective
4. DTAC
5. PT+DE+DTOE+CS+ documentații necesare obținerii avizelor de la Inspectoratul în Construcții București și, după caz, de la Ministerul Culturii și Patrimoniului Național + contravaloarea avizelor respective
6. emiterea certificatului energetic și serviciile de asistență tehnică.

Emiterea si primirea facturilor pentru fiecare etapa se vor realiza numai dupa încheierea procesului verbal de recepție care va consemna avizarea fara obiectiuni a documentatiilor si predarea tuturor exemplarelor din documentatiile respective.

Contravaloarea avizelor obtinute de prestator se va achita in afara pretului contractului, pe baza unor deconturi, documente justificative (facturi, chitante etc.) si a borderoului centralizator al avizelor obtinute pentru fiecare imobil in parte.

Instructiuni pentru ofertanti

I. Amendamente la documentatia de atribuire

Daca va considera necesar, autoritatea contractanta va putea emite amendamente la documentatia de atribuire intr-un interval de pana la cel mult sase zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Orice amendament astfel emis va fi parte a documentatiei de atribuire si va fi facut cunoscut tuturor operatorilor economici interesati de procedura prin intermediul operatorului SEAP, ca document atasat anuntului de participare.

Prin amendamentele astfel emise nu vor fi modificate acele prevederi ale documentatiei de atribuire care, conform prevederilor legale, nu pot fi modificate pe durata procedurii.

Daca va considera necesar si/sau la solicitarea operatorilor economici, autoritatea contractanta va putea prelungi durata de elaborare a ofertelor daca prevederile unui amendament la documentatia de atribuire justifica o asemenea masura. In aceasta situatie, toate drepturile si obligatiile stabilite anterior pentru autoritatea contractanta si pentru operatorii economici se vor raporta la noul termen de depunere a ofertelor.

II. Acte normative, reglementari tehnice, standarde

Orice act normativ mentionat in cuprinsul documentatiei de atribuire se refera la acel act normativ cu toate republicarile, modificarile si completarile sale in vigoare la data transmiterii documentatiei de atribuire spre verificare la ANRMAP.

In mod similar, orice reglementare tehnica/ standard mentionat in cuprinsul documentatiei de atribuire se refera la acea reglementare/ standard in vigoare la data transmiterii documentatiei de atribuire spre verificare la ANRMAP.

Daca in intervalul de timp cuprins intre data transmiterii documentatiei de atribuire spre verificare la ANRMAP si data limita de transmitere a solicitarilor de clarificari, vor fi publicate modificari legislative sau modificari ale reglementarilor tehnice/ standardelor aplicabile viitorului acord-cadru si a contractelor subsecvente acestuia, pe durata acestora, autoritatea contractanta va face tot posibilul sa emita amendamente la documentatia de atribuire, astfel incat operatorii economici sa le ia in considerare in procesul de elaborare a ofertei. Daca amendamentele respective nu vor putea fi emise in timp util, ofertele vor fi elaborate in conformitate cu legislatia/ normele tehnice/ standardele in vigoare la data transmiterii documentatiei de atribuire spre verificare la ANRMAP.

III. Acceptarea documentatiei de atribuire

Pentru a pregati si a depune o oferta, operatorii economici trebuie sa analizeze toate documentele care fac parte din documentatia de atribuire (fisa de date, caietul de sarcini, formulare, clauze contractuale obligatorii, precum si eventualele clarificari si amendamente la documentatia de atribuire). Nerespectarea tuturor prevederilor incluse în documentele care fac parte din documentatia de atribuire, prezentarea unor informatii incomplete sau incorecte, completarea necorespunzatoare a formularelor – sunt actiuni de natura sa conduca la respingerea ofertei si se realizeaza de catre ofertanti pe propria lor raspundere si pe propriul lor risc.

Prin depunerea ofertei, elaboratorul acesteia accepta în totalitate și fără restricții condițiile impuse în prezenta documentație de atribuire ca bază unică pentru desfășurarea procedurii, a viitorului / viitoarelor contract/e de achiziție publică. Comisia de evaluare va respinge oferta care conține modificări totale sau parțiale ale condițiilor impuse.

Totodată, prin depunerea unei oferte, se consideră că elaboratorul acesteia cunoaște legislația și reglementările relevante din România care pot afecta în orice fel activitățile care fac obiectul acestei proceduri, al viitorului/ viitoarelor contract/e.

IV. Intreprinderi mici și mijlocii

În situația în care ofertantul îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru a se încadra în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, acesta beneficiază de reducerea cu 50% pentru cerințele referitoare la cifra de afaceri, la garanția de participare la procedură și la garanția de bună execuție a contractelor de achiziție publică în conformitate cu prevederile art. 16, alin. (2) din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.

În cazul unei asocieri de operatori economici, dacă fiecare dintre membrii asocierii îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru a se încadra în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, asocieria beneficiază de reducerea menționată anterior. Dacă cel puțin unul dintre membrii asocierii nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru a se încadra în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, asocieria nu beneficiază de reducerea menționată anterior.

Prezentul caiet de sarcini (CS) se referă la elaborarea următoarelor documentații:

1. EXPERTIZA TEHNICA - ET

Documentatia va fi elaborata de un expert tehnic atestat MLPAT care va prezenta un raport de expertiza ce va cuprinde cel putin urmatoarele date:

A. Memoriu tehnic:

1. Motivul efectuării expertizei;
2. Documentatia tehnica avuta la dispozitie de expert;
3. Reglementarile legislative si tehnice;
4. Descrierea amplasamentului;
5. Descrierea constructiei;
6. Incadrarea constructiei in grupe si categorii conform p100/92;
7. Evaluarea calitativa e1;
8. Incadrarea constructiei in clase de risc seismic;
9. Descrierea lucrarilor de reabilitare termica prevazute;
10. Recomandari;
11. Sinteza evaluarii si formularea concluziilor;

B. Copie dupa actul de atestare a expertului tehnic.

C. Fotografii ale constructiei.

D. Anexa 7 din normele metodologice de aplicare a OUG 18/04.03.09 privind continutul cadru al expertizei tehnice.

2. AUDIT ENERGETIC - AE

Documentatia va fi elaborata de un auditor energetic atestat MTCT care va prezenta un raport privind performanta energetica, auditul energetic si certificatul preliminar de performanta energetica. Lucrarea va cuprinde cel putin urmatoarele date:

1. Obiectul si scopul lucrarii;
2. Evaluarea performantelor energetice ale cladirii;
3. Elaborarea certificatului de performanta energetica a cladirii;
4. Masuri recomandate de crestere a performantei energetice a cladirii (raportul de audit)

Anexa 1: Fisa de analiza energetica a cladirii.

Anexa 2: Certificatul de performanta energetica a cladirii – formular si anexa – inițial și final.

Anexa 8: din normele metodologice de aplicare a OUG 18/04.03.09 privind continutul cadru al auditului energetic.

Piese desenate:

Plan de situatie – 1/2000; Plan amplasament – 1/500; Plan subsol; Plan parter; Plan etaj curent (toate planurile diferite); Plan terasa; Sectiune; Fatada principala; posterioara, laterala; Plan subsol – instalatii sanitare cu schema de distributie.(daca auditorul considera necesar interventii la acest capitol)
Plan subsol – instalatii termice cu schema de distributie. (daca auditorul considera necesar interventii la acest capitol)

NOTA! Ofertantul va avea in vedere elaborarea inclusiv a certificatului de performanta energetica a cladirii reabilitate ce va fi emis la finalizarea lucrarilor de interventii care va contine si termografierea cladirii.

3. DOCUMENTATIA DE AVIZARE A LUCRARILOR DE INTERVENTIE - DALI

Documentatia va cuprinde cel putin urmatoarele date:

Piese scrise:

1. Date generale;
2. Descrierea lucrarilor de interventie;
3. Date tehnice ale investitiei;

4. Durata de realizare si etapele principale;
5. Costurile estimative ale investitiei;
6. Principalii indicatori tehnico-economici ai investitiei;
7. Sursele de finantare pentru executarea lucrarilor de interventie;
8. Avize si acorduri(de principiu);

Anexa 7 prevazuta la pct. 1/ Anexa 8 prevazuta la pct. 2.

Anexa 9: din normele metodologice de aplicare a OUG 18/04.03.09 privind continutul cadru al documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie;

Anexa

Piese desenate: cu specificarea termosistemelor propuse!

Plan de situatie – 1/2000; Plan amplasament – 1/500; Plan subsol; Plan parter; Plan etaj curent (toate planurile diferite); Plan terasa; Sectiune verticala; Fatada principala; posterioara, laterala;

Plan subsol – instalatii sanitare cu schema de distributie.

Plan subsol – instalatii termice cu schema de distributie.

Atenție: La stabilirea costurilor lucrărilor de intervenție se vor avea în vedere :

- prețurile pentru materiale, utilaje și transport; se va preciza nivelul de referință al costurilor;
- prețul pentru manoperă; se va preciza nivelul de referință a salariului mediu brut pe ramură ;
- contribuțiile asupra salariilor pe care le suportă angajatorul și le include în costuri:
 - C.A.S., C.A.S.S., ajutor șomaj, C.C.I., Fond de garantare: cotele în vigoare conform Legii bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2012;
 - pentru accidente de muncă, boli profesionale: cotele în vigoare conform Legii privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale nr. 346/2002, republicată;
 - cheltuielile indirecte și profitul (procente).

Proiectantul va întocmi un raport prin care va fundamenta încadrarea/ neîncadrarea în standardele de cost aprobate prin HG nr. 363/2010, respectiv, Anexa 2.4 – Reabilitare termică anvelopă bloc de locuințe.

Sinteza documentației de avizare pentru lucrările de intervenție conform anexei 9¹ din Ordinul 1203/2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009, cu modificările si completările ulterioare.

4. DOCUMENTATIE TEHNICA PENTRU OBTINEREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE - DTAC

Documentatia va cuprinde cel puțin urmatoarele date:

ARHITECTURA

Piese scrise:

1. Cerere eliberare autorizatie.
2. Borderou de piese scrise si piese desenate.
3. Memoriu tehnic arhitectura.
4. Referat verficator proiecte atestat MLPAT.
5. Copie dupa actul de atestare a verficatorului.
6. Copie dovada OAR.
7. Copie Certificat Urbanism.

Piese desenate: cu specificarea termosistemelor propuse!

Situatia existenta si situatia propusa!

Plan de situatie – 1/2000; Plan amplasament – 1/500; Plan subsol; Plan parter; Plan etaj curent (toate planurile diferite); Plan terasa; Sectiune; Fatada principala; posterioara, laterala;

In planurile de fatada, se prezinta propunerea pentru configuratie si plastica specifica, reprezentari culoare, codificari nuante – NCS, RAL, ICA sau alt sistem recunoscut international; Pentru obtinerea avizarii privind incadrarea in Conceptia Plastica Urbana unitara la nivelul sectorului 2, se prezinta solutia de plastica de fatada pe CD (format PDF) catre DUGT, anterior predarii DATC.

Proiectul va fi verificat de catre un verficator de proiecte atestat MLPAT.

5. PROIECT TEHNIC+DETALII DE EXECUTIE+CAIET DE SARCINI – PT+DE+CS

Documentatia va cuprinde cel putin urmatoarele date:

ARHITECTURA

Piese scrise:

1. Borderou de piese scrise si piese desenate.
2. Memoriu tehnic arhitectura.
 - date generale
 - date de tema + situatia existenta
 - propuneri de reabilitare termica
 - indicatori urbanistici: S construita, S desfasurata, S utila, H max, regim de inaltime
 - incadrarea cladirii: tipul, categoria, clasa, gradul.
 - verificarea proiectului cf legislatiei in vigoare.
3. Caiet de sarcini.
 - va cuprinde specificatii tehnice referitoare la executia lucrarilor de arhitectura, grupate pe categorii de lucrari;
 - standarde si normative; materiale si produse; calitate, livrare, manipulare si depozitare; executia lucrarilor;
 - teste, verificari si probe in vederea receptiei lucrarii.
4. Program de faze determinante arhitectura.
5. Referat verificador proiecte atestat MLPAT.
6. Copie dupa actul de atestare a vericatorului.
7. Liste de cantitati:
 - Centralizatorul cheltuielilor de obiectiv.
 - Centralizatorul pe categorii de lucrari, pe obiecte.
 - Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari.

Lista cu cantitati de lucrari va fi structurata pe categorii de lucrari, incadrate in norme de deviz; in functie de lucrarile de interventie permise de OUG 18/ 04.03.09 categoriile minime de lucrari tratate in listele cu cantitati vor fi:

1. Izolarea termica a peretilor exteriori
2. Izolarea termica prin inlocuirea tamplariei exterioare
3. Izolarea termica prin termo-hidroizolarea terasei
4. Izolarea termica prin izolarea planseului peste subsol (in cazul in care sunt locuinte la parter)
5. Inchiderea balcoanelor de pe fatada principala. (nr postal) dupa caz.

Piese desenate: cu specificarea termosistemelor propuse!

Situatia existenta si situatia propusa!

Plan de situatie – 1/2000; Plan amplasament – 1/500; Plan subsol; Plan parter; Plan etaj curent (toate planurile diferite); Plan terasa; Sectiune verticala; Fatada principala; posterioara, laterala; (reprezentare monocroma, cu note si marcare clare, identificabile);

Proiectul va fi verificat de catre un verificador de proiecte atestat MLPAT.

INSTALATII SANITARE

Piese scrise:

1. Borderou de piese scrise si piese desenate.
2. Memoriu tehnic instalatii sanitare.
 - date generale
 - date de tema + situatia existenta
 - propuneri de reabilitare termica
3. Caiet de sarcini.
 - va cuprinde specificatii tehnice referitoare la executia lucrarilor de instalatii: standarde si normative; materiale si produse; calitate, livrare, manipulare si depozitare; executia lucrarilor; teste, verificari si probe in vederea receptiei lucrarii.
4. Program de faze determinante instalatii sanitare.

5. Referat verificator proiecte atestat MLPAT.
6. Copie dupa actul de atestare a verficatorului.

Piese desenate: cu schemele de distributie!

Plan Subsol – instalatii sanitare.

Proiectul va fi verificat de catre un verficator proiecte atestat MLPAT.

INSTALATII TERMICE

Piese scrise:

1. Borderou de piese scrise si piese desenate.
2. Memoriu tehnic instalatii termice.

- date generale
- date de tema + situatia existenta
- propuneri de reabilitare termica

3. Caiet de sarcini.

- va cuprinde specificatii tehnice referitoare la executia lucrarilor de instalatii:

standarde si normative; materiale si produse; calitate, livrare, manipulare si depozitare; executia lucrarilor; teste, verificari si probe in vederea receptiei lucrarii.

4. Program de faze determinante instalatii termice.

5. Referat verificator proiecte atestat MLPAT.

6. Copie dupa actul de atestare a verficatorului.

Piese desenate: cu schemele de distributie!

Plan Subsol – instalatii termice.

Proiectul va fi verificat de catre un verficator de proiecte atestat MLPAT.

NOTA! Proiectantul va preda beneficiarului UN EXEMPLAR IMPRIMAT cu lista cu cantitati de lucrari (arhitectura + instalatii) cu valori de piata din care sa rezulte ca pretul investitiei se incadreaza in valoarea estimata, aprobata la faza DALI. Totodata proiectantul va anexa si devizul general predat la faza DALI.

PT + DE + CS se va preda in 5 exemplare tiparite + 1 exemplar in var electronica!

Recapitulatie

Documentatia in format electronic se preda in format PDF, alb-negru!

Exemplarele in varianta electronica aferente fazelor ET, AE, DALI, DTAC se vor prezenta astfel:

fiecare faza aferenta obiectivelor de investitii, cf. contract pe un singur CD, rezulta 4 CD-uri.

Exemplarele in varianta electronica aferente fazei PT-DE-CS se vor prezenta astfel: documentatia unui obiectiv de investitii per CD, structurata astfel:

Arhitectura – parte scrisa (memorii, CS, program de faze determinante, liste cantitati)/ parte desinata

Instalatii sanitare – parte scrisa (memorii, CS, program de faze determinante, liste cantitati)/ parte desinata

Instalatii termice – parte scrisa (memorii, CS, program de faze determinante, liste cantitati)/ parte desinata

Pe tot parcursul elaborarii documentatiei se va urmarii prezentarea unei solutii coerente, in conformitate cu cerintele OUG 18/ 04.03.2009. Conform ordonantei lucrarile de interventie privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte, permise sunt:

Lucrari de baza:

- a) izolarea termică a pereților exteriori;
- b) înlocuirea ferestrelor și a ușilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe, cu tâmplărie performantă energetic;
- b^1) închiderea balcoanelor/logiilor cu tâmplărie performantă energetic;*
- c) termo-hidroizolarea terasei/termoizolarea planșeului peste ultimul nivel în cazul existenței șarpantei;
- d) izolarea termică a planșeului peste subsol, în cazul în care prin proiectarea blocului sunt prevăzute apartamente la parter;

- e) lucrări de demontare a instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa blocului de locuințe, precum și remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de izolare termică;
- f) lucrări de refacere a finisajelor anvelopei.

Realizarea lucrărilor de intervenție de baza are ca scop creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, astfel încât consumul anual specific de energie calculat pentru încălzire să scadă sub 100 kWh/mp arie utilă, în condiții de eficiență economică.

Odată cu efectuarea lucrărilor de intervenție de baza se pot executa și următoarele lucrări de intervenție, justificate din punct de vedere tehnic în expertiza tehnică și/sau în auditul energetic:

- a) lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție;
- b) lucrări de intervenție la instalația de distribuție a agentului termic pentru încălzire aferentă părților comune ale blocului de locuințe.

Soluii tehnologice cadru:

În urma unor recomandări ale Consiliului Tehnico-Economic al Sectorului 2, Arhitectului Șef al Sectorului 2, și proiectantului inițial al clădirilor incluse în program (Proiect București) s-a propus urmărirea următoarelor **soluii unitare** în modul de intervenție asupra clădirilor în cadrul programului de reabilitare termică:

- izolarea peretilor exteriori – termosistem cu element izolant polistiren expandat ignifugat;
 - izolarea soclului – termosistem cu element izolant polistiren extrudat ignifugat;
 - izolarea golului tamplariei – termosistem cu element izolant polistiren expandat ignifugat;
 - izolarea intradosului aticului – termosistem cu element izolant polistiren expandat ignifugat;
 - izolarea terasei – termosistem cu element izolant polistiren expandat de înaltă densitate;
- membrane termosudabile dublurate cu strat de protecție din ardeză (la terasele necirculabile);
- (aplicarea termosistemului de terasă va fi peste termosistemul existent după înlăturarea stratului de protecție a hidroizolației; suprainaltarea aticului cu o balustradă de protecție în cazul în care înălțimea parapetului după aplicarea termosistemului de terasă, rezultă mai mică de 1,00m; străpungerile de terasă - sifoanele și coloanele de ventilație - rămân pe pozițiile existente urmând a fi înlocuite respectiv înaltate);
- izolarea plaseului peste subsol (în cazul în care există locuințe la parter) – vată minerală semirigidă caseată;
 - izolarea plaseului peste parter (doar în spațiile comune: casa scării, hol acces, ghenă gunoi; în cazul în care există spații comerciale la parter) – termosistem cu element izolant vată minerală semirigidă caseată;
 - înlocuirea tamplariei existente cu tamplarie eficientă din PVC cel puțin pentacamerală cu geam termoizolant low-e 4-16-4;
 - înlocuirea conductelor de distribuție de încălzire din subsol (în cazul în care acestea nu au fost înlocuite recent) cu unele noi din oțel, prevăzute cu robineti sectorizare și echilibrare pe coloane; conductele se izolează;
 - înlocuirea conductelor de apă caldă menajeră din subsol (în cazul în care acestea nu au fost înlocuite recent) cu unele noi din PP-R, prevăzute cu robineti sectorizare, contor și conductă de recirculare; conductele se izolează;
 - la clădiri cu regim de înălțime 12 niveluri și peste - termosistem cu element izolant vată minerală bazaltică, iar tamplaria cu profil din METAL (Al), cel puțin pe fațade. (Se va avea în vedere Normativul de rezistență la foc P118.)

Plastica de fațadă:

- pe toate fațadele clădirii se procedează la închiderea balcoanelor cu tamplarie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant low-e 4-16-4, termosistemul de fațadă fiind aplicat pe parapet (se izolează intradosul planșeului de la primul balcon și se hidro-termoizolează planșeul de peste ultimul balcon); se propune un cadru metalic suport pentru montarea tamplariei – dacă este cazul; tamplaria din interiorul balcoanelor închise rămâne neschimbată;
- (în situația în care balconul de la primul și ultimul etaj nu au prevăzut suport de închidere la partea superioară – acoperis – pe toată lungimea/ lățimea acestuia, balconul rămâne neînchis, termosistemul aplicându-se pe fațadă)

- informațiile privind culorile de fatada și tipul de textură, tencuială decorativă vor fi stabilite de proiectant cu acordul arhitectului șef al sectorului 2 și înscrise clar și unitar în toate elementele documentației (memoriu, planuri, liste de cantități), cel târziu la faza PT-CS-DE.

- pentru paleta de culori s-au stabilit următoarele: compoziția culorilor va fi în următoarea proporție : 60% NUANȚA TARE – INDICATIV RAL 3009, 40% NUANȚA DE FOND RAL 1018 – această proporție referindu-se la termosistemul de fațadă. Eventuale corecții nesemnificative la nivelul proporțiilor și al nuanțelor, se vor comunica în timpul execuției prin dispoziții de șantier.

- în urma stabilirii, împreună cu SC PROIECT BUCUREȘTI SA , în calitate de proiectant inițial al blocurilor, se folosesc următoarele culori în proporțiile stabilite mai sus:

-CULORI TARI:

-COD NCS S 1040 – Y70R

-COD NCS S 1050 – G50R

- COD NCS S 1060-G50R

-COD NCS S 1050 –Y10R

- COD NCS S 2005 – G70Y

-CULORI FOND:

-COD NCS S 0804 – Y10R

-COD NCS S 0505 – Y10R

- COD NCS S 0804-G60Y

-COD NCS S 0530 –G90Y

- COD NCS S 0804 – Y30R

- COD NCS S 0505 – Y40R

- COD NCS S 0507 – Y40R

Pentru stabilirea cantităților corecte, proiectanții vor avea paleta propusă pentru corelarea culorilor cu blocurile deja realizate și /sau pentru a avea o soluție unitară; vor specifica suprafețele exacte ale câmpului, ale parapetilor balcoanelor și a altor elemente decorative, urmând ca Primăria Sectorului 2 să definitiveze cromatica.

Proiectanții vor figura pe planuri numai codul de culori internațional fără indicativul specific al unui producător anume.

Balcoanele:

Pentru balcoanele fără acoperiș din construcție proprietarii apartamentelor vor putea executa lucrări de realizare a plafonului și închiderii balconului pe cheltuială proprie numai după obținerea autorizației de construire deoarece aceste lucrări nu se încadrează în lucrările de anvelopare stabilite de OUG nr. 18/2009.

Pentru construirea de noi balcoane la parter, se va proceda ca la paragraful anterior, cu condiția menținerii ventilațiilor subsolului, unde este cazul și fără afectarea rețelelor de utilități.

ATENȚIE:

PENTRU PLASTICA DE FATADĂ NU SE ACCEPTĂ VOPSEA LAVABILĂ!!!

Termosistemele sunt prezentate ca recomandare de soluții uniforme, ele vor fi indicate în AE și vor fi preluate în documentațiile ulterioare respectiv DALI, DTAC, PT-DE-CS conform AE. Recomandarea soluțiilor uniforme a rezultat din dorința Primăriei Sectorului 2 de abordare unitară a programului de creștere a performanței energetice a blocurilor de locuințe, la nivel de sector.

NOTĂ: LA ELABORAREA DOCUMENTAȚIILOR CE CUPRIND LISTE CU CANTITĂȚI DE LUCRĂRI NU TREBUIE FĂCUTE REFERIRI LA PRODUCĂTORII/FURNIZORII DE TERMOSISTEME (SE VA EVITA FOLOSIREA EXPRIMĂRII :”TIP BAUMIT”, “TIP ETICS”, ETC.).

Nu se vor menționa criterii de calificare pentru constructori/ producătorii de termosistem/ tâmplărie etc.

NOTĂ 1: ÎNTRUCÂT LUCRĂRILE DE CREȘTERE A PERFORMANȚEI ENERGETICE A BLOCURILOR DE LOCUINTE SE FAC CU EFORTURI FINANCIARE ȘI LIPSIREA DE CONFORT A LOCATARILOR PE PERIOADA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR, SCOPUL

ESTE CA LA FINALIZAREA ACESTORA PROPRIETARUL SA OBTINA UN BENEFICIU IN CEEA CE PRIVESTE ECONOMIA DE ENERGIE, DAR SI REALIZAREA LUCRARILOR LA UN NIVEL ÎNALT DE CALITATE. DE ACEEA, IN CAIETELE DE SARCINI ELABORATE TREBUIE SĂ FIE MENȚIONATE CÂT MAI DETALIAT CARACTERISTICILE TEHNICE CARE SA VINA IN SPRIJINUL CALITATII PRODUSELOR UTILIZATE SI A TERMOSISTEMULUI IN GENERAL.

EXEMPLE:

Pentru polistiren:

- sa fie specificat efortul de compresiune la deformare 10% exprimat in kPa;
- clasa de combustibilitate.

La adeziv:

- sa fie specificata aderenta adezivului la placa EPS după 28 zile în condiții normale exprimare in kPa
- sa fie specificata aderenta produsului la placa EPS dupa 3 cicluri de conditionare exprimare in kPa;
- sa fie specificat continutul minim acceptat, in procente, al cimentului din compozitie.

La finisaje:

- folosirea tencuielii decorative, trebuie mentionat tipul acesteia (acrilica, siliconica, minerala), codul culorii si proportia de acoperire a fatadei.

Etc.