

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Universitatea de Medicina si Farmacie "Iuliu Hatieganu" Cluj-Napoca

Adresa postala: str. Emil Isac, nr. 13, Localitatea: Cluj-Napoca, Cod postal: 400023, Romania, Punct(e) de contact: Birou Achizitii, Tel. +40 264430896, Email: achizitii@umfcluj.ro, Fax: +40 264430896, Adresa internet (URL): www.umfcluj.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Educatie

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de proiectare amenajare spatii Marinescu 23

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Universitatea de Medicina si Farmacie "Iuliu Hatieganu" - Str. Victor Babes nr. 8, Registratura UMF Cluj Napoca, Judetul Cluj, Romania

Codul NUTS: RO - ROMANIA

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

SERVICII DE PROIECTARE

pentru „Amenajare spatii de la etajele I-IV cladire Spatii de invatamant colegii si masterat” Str. Marinescu nr. 23

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71000000-8 Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii de proiectare de constructii si instalatii aferent spatiilor de la etajele I-IV cladire spatii de invatamant colegii si masterat-Str.Marinescu 23

Valoarea estimata fara TVA: 98,467.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

45 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Cuantumul garantiei de participare este de 1900 lei.

Forma de constituire a garantiei de participare care va fi acceptata:

Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original.

Valabilitatea: valabilă pe toată perioada de valabilitate a ofertei, 90 de zile de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor. Contul în care se va face viramentul este contul de TREZORERIE CLUJ RO76TREZ2165005XXX006882.

În cazul constituirii garantiei de participare prin instrumente de garantare emise de societăți bancare

sau societăți de asigurări, acestea se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută mai sus.

- În cazul constituirii garantiei de participare prin ordin de plată, acesta se prezintă în original, semnat și stampilat de banca emitentă, pentru confirmare.

Conform prevederilor art. 16 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor

mici și mijlocii întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garantiei de participare.

Pentru demonstrarea încadrării în categoria întreprinderilor mici și mijlocii operatorii economici au obligația

de a prezenta la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor declarația privind încadrarea întreprinderii

în categoria întreprinderilor mici și mijlocii prevăzută în Anexa 1 la Legea nr. 346/2004.

III.1.1.b) Garanție de bună executie

Da

Cuantumul garantiei de bună executie: 10 % din prețul fără TVA al contractului. Modalitatea de constituire: în conformitate cu prevederile art. 90 din HG nr. 925/2006

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Buget și venituri proprii

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă;

d) Ordinul nr. 509/2011 privind formularea criteriilor de calificare și selecție

e) Ordinul ANRMAP nr. 302/2011, www.anrmap.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- Formularul 10 - Declarație privind situația

personală a operatorului economic prevăzută la art. 180 și 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006. Completarea formularului este obligatorie, autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura ofertantul care se află în situația prevăzută la art. 180 și are dreptul de a exclude din procedura ofertantul care se află în una din situațiile prevăzute la art. 181. Formularul va fi prezentat în original

- Certificatul de atestare fiscală privind îndeplinirea

obligatiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, care prezintă situația obligatiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele în oricare din formele original, copie legalizată sau conform cu originalul

- Certificat de taxe și impozite locale - privind

îndeplinirea obligatiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale, care prezintă situația obligatiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele în oricare din formele original, copie legalizată sau conform cu originalul

Formularul 22 : Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă, conform Ordin ANRMAP nr. 314/2010 – pentru îndeplinirea cerinței se va completa Formularul nr. 22 din Secțiunea -Formulare

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare – pentru îndeplinirea cerinței se va completa Formularul nr. 29 din Secțiunea Formulare.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Rector Conf. Dr. Alexandru Irimie

Director Gen. Adm. Dr. Ec. Ioan Pop

Director economic Ec. Sorina Tecar

Director adj. Ec. Susca Petre

Biroul juridic Jr. Popovici Adelina

Jr. Lupau Ioana

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Fisa de date

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte

obiectul de activitate al respectivului operator economic.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC –

în original, copie legalizata sau conform cu originalul.

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind situatia economico-financiara	Formularul 11 - Informatii Generale Documentul se prezinta în original
Bilant contabil Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a exclude din procedura oferta depusa de ofertantul care prezinta informatii incorecte, respectiv acestea nu coincid cu rezultatul ce reiese în urma verificarii concordantei dintre cifra de afaceri declarata si cifra de afaceri conform bilantului contabil depus si înregistrat la Directia Generala a finantelor Publice.	Bilantul contabil la data de 31.12.2010 Documentul se prezinta în copie conform cu originalul
Asigurarea riscului profesional Ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care se angajeaza ca daca va fi declarat castigator va încheia: Asigurare profesionala pentru suma de 330.000,00 RON sau echivalentul sumei de mai sus în Euro, valabila pâna la terminarea lucrarilor în decembrie 2012.	Formular 62-Declaratie asigurare risc profesional Documentul se prezinta în original

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Lista a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, continând valori, perioade de livrare, beneficiari indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati	Formularul 15 - Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani însoțita de recomandari/documente constatatoare din partea beneficiarilor Documentul se prezinta în original. Documentele suport emise de alte autoritati vor fi prezentate în copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”
Declaratie referitoare la echipamentele tehnice si la masurile aplicate în vederea asigurarii calitatii, precum si, daca este cazul, la resursele de studiu si cercetare	Formularul 13 – DECLARATIE privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice necesare îndeplinirii contractului. Documentul se prezinta în original
Informatii referitoare la personalul /organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre candidat/ofertant, în special pentru asigurarea controlului calitatii	Formularul 14 – Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani Formular 8 - Personalul cheie angajat în contract însoțit de copii dupa calificari , diplome Documentul se prezinta în original Documentele suport emise de alte autoritati vor fi prezentate în copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”
Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are intentia sa o subcontracteze.	Formularul 18 – Declaratie cu subcontractantii si specializarea acestora Documentul se prezinta în original

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Fisa de date

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului. Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Formular 21-Declaratie privind sanatate si protectia muncii
Propunerea tehnica va fi structurata conform cerintelor prevazute in caietul de sarcini. Aceasta se va prezenta astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii punct cu punct a cerintelor prevazute in Caietul de sarcini.

Se va prezenta:

- descrierea solutiilor tehnice pe specialitati
- prezentarea functionala+planse

Elementele propunerii tehnice se vor depune in plic separat, cu mentinea „Propunere tehnica” si vor fi prezentate detaliat si complet in conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Completare formular de oferta - Formular 1 (Formularul de oferta), Anexa la Formularul de oferta si Anexa centralizator preturi

Se vor respecta modelele autoritatii contractante din Sectiunea – Formulare.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Se detaliaza modul de prezentare a ofertei, respectiv: ambalare, sigilare si marcare a plicurilor continand documentele ofertei precum si a schitelor, dupa caz.

Ofertele trebuie depuse inaintea termenului limita specificat in invitatie de participare.

Ele trebuie sa contina documentele solicitate si sa fie inaintate:

- SAU prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (serviciu postal oficial) catre:

Universitatea de Medicina si Farmacie "Iuliu Hatieganu" - Str. Victor Babes nr. 8, Registratura UMF Cluj Napoca, Judetul Cluj, Romania

- SAU livrate personal la aceeasi adresa, pe baza unei scrisori de inaintare conform modelului din sectiunea formulare semnata si datata, direct catre Autoritatea Contractanta.

Ofertele depuse prin alte mijloace decat cele mentionate anterior nu vor fi luate in considerare.

Ofertele trebuie sa fie depuse folosind sistemul de plic dublu, adica un pachet sau un plic exterior sigilat si netransparent care sa contina 3(trei) plicuri interioare marcate "ORIGINAL" (1 exemplar), respectiv "COPIE" (1 exemplar), fiecare sigilat si netransparent plus o varianta electronica pe CD/DVD a propunerii tehnice si financiare. Fiecare oferta (originalul si copiile) va contine cele trei plicuri separate, marcate corespunzator cu: "PLIC A – Documente de calificare", "PLIC B - Oferta Tehnica" si "PLIC C - Oferta Financiara". Plicul cu exemplarul marcat "ORIGINAL" va contine, separat de cele trei plicuri (A, B si C) Scrisoarea de garantie bancara de participare si Imputernicirea pentru persoana autorizata .

Întreaga oferta va fi semnata si stampilata pe fiecare pagina si numerotata crescator de la prima pâna la ultima pagina, pe aceasta din urma fiind trecuta mentiunea „ULTIMA PAGINA”.

Oferta va contine in mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:

adresa unde trebuie depuse ofertele: Universitatea de Medicina si Farmacie "Iuliu Hatieganu" - Str. Victor Babes nr. 8, Cluj Napoca, Judetul Cluj, Romania

- Numele proiectului pentru care se depune oferta si codul de referinta al procedurii de selectie pentru proiectul respectiv (numarul anuntului de participare din SEAP ;

- Numele persoanei de contact indicata in sectiunea 1.1 a Fisei de date

- cuvintele "A nu se deschide inaintea sesiunii de deschidere a ofertelor";

Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care documentele de participare la licitatie nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Nu vor fi admise plicuri exterioare

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Documentatie respinsa cu nr. 10985/22.12.2011

Plansele de executie se ridica de la autoritatea contractanta la solicitarea scrisa si transmisa de catre ofertanti la numarul de fax mentionat in sectiunea I. In cazul departajarii ofertelor cu preturi egale comisia va solicita o noua propunere financiara care se va prezenta in plic inchis si se va preda la Registratura UMF.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Contestatiile se depun in termen de 5 zile de la data luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Biroul juridic

Adresa postala: Cluj-Napoca, Str. E. Isac nr.13, Localitatea: Cluj-Napoca, Cod postal: 4000023, Romania, Tel. +40 264597256/2430, Fax: +40 264430896