

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 08/ 1495 din 28.04.2010

În scopul: REABILITAREA SI IMPREJMUIREA PAVILIONULUI ADMINISTRATIV 1 si 2
CHILIA VECHIE

Ca urmare a cererii adresate de INSPECTORATUL JUDETEAN AL POLITIEI DE FRONTIERA TULCEA
reprezentat prin com.sef Rogojeanu Cristian
cu domiciliul/sediul în județul Tulcea , municipiul/orașul/comuna Tulcea , satul , sectorul ,
cod poștal , str. Isacsei nr. 103, bl. , sc. , et. , ap. , telefon/fax 0240/534160;
534996 , e-mail frontiera@ijpftulcea.ro , înregistrată la nr. 1495 din 09.04.2010 ,

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul Tulcea , municipiul/orașul/comuna Chilia
Veche , satul..... , sectorul..... , cod poștal 827050, str. nr. , bl. , sc. ,
et. , ap. , sau identificat prin T18 , Cc 420

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr.99/1997 , faza PUG/PUZ/PUD, aprobată prin
hotărârea Consiliului Județean/Local Chilia Veche , nr. 20./2002 ,

în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. Regimul juridic :

- amplasament — întravilanul localității Chilia Veche;
- tipul de proprietate — conform Planului Urbanistic General aprobat, terenul aparține Ministerului
Administrației și Internelor ;

2. Regimul economic :

- folosința actuală — U.M. Poliția de Frontieră ;
- destinația propusă — conform Planului Urbanistic General aprobat , zona cu destinație specială ;

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului.

²⁾ Adresa solicitantului.

³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții — conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

3. Regimul tehnic :

Conform Planului Urbanistic General aprobat amplasamentul este situat în intravilanul localității Chilia Veche în U.T.R. 1 „CENTRU „- zona cu destinație spațială .

Conform Ordinului comun M.Ap..N. nr. 3556/ 1996 , M.I. și S.R.I. , lucrările de construire , modernizare , extindere , reparații sau desființare cu caracter militar , aprobate potrivit competențelor valorice stabilite de legislația în vigoare , respectiv cele cuprinse în programul de investiții și reparații ale Ministerului Justiției , S.R.I. , S.I.E. , Serviciul de Telecomunicații Speciale , Serviciul de Protecție și Pază , se vor realiza pe baza autorizației de construcție speciale emise de fiecare din aceste instituții.

Orice intervenție la o construcție existentă se poate executa în urma unei expertize tehnice efectuată de către un expert tehnic , sau a avizului dat de proiectantul inițial , conform Legii nr. 10 /1995.Prin modificările propuse pe limita proprietăților nu va fi afectată siguranța în exploatare a clădirii și nu se vor aduce daune altor proprietăți (obținându-se acordul prin notariat al vecinilor ,conform Codului Civil). Orice extindere sau supraînaltare se va face cu păstrarea volumetrică și plastică a clădirii , cu integrare în specificul arhitecturii dobrogene.Inainte de începerea lucrărilor se vor anunța detinatorii de rețele pentru debransare . Prin lucrările propuse se va asigura , accesul mijloacelor de stingerea incendiilor la minim două fațade ale clădirilor.Molozul rezultat va fi transportat la locul indicat de primărie. Culoarele finisajelor exterioare vor respecta culorile predominante ale ansamblului. Albul este culoarea recomandabilă.

Proiectul lucrării va fi verificat și însoțit de expertul tehnic.

Recomandările și soluțiile expertului vor sta la baza întocmirii Documentației Tehnice pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire.

Documentația Tehnică pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire va cuprinde un plan de situație /încadrare în zona vizat spre neschimbare , anexa la certificatul de urbanism.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat/pentru/întrucât:

„REABILITAREA SI IMPREJMUIREA PAVILIONULUI ADMINISTRATIV 1 si 2 in Chilia Veche „

*) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire / desființare
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului :

ADMINISTRAȚIA REZERVATIEI BIOSFEREI DELTA DUNARII STR. Portului nr. 34 A

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emiteră a acordului de mediu se desfășoară după emiteră certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emiteră a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opiniilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată.În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiteră certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism (copie);
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)
- c) documentația tehnică — D.T., după caz (2 exemplare originale):

☒ D.T.A.C.

☐ D.T.O.E.

☐ D.T.A.D.

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

☐ alimentare cu apă

☐ canalizare

☒ alimentare cu energie electrică

☐ alimentare cu energie termică

☐ gaze naturale

☐ telefonizare

☒ salubritate

☐ transport urban

Alte avize/acorduri

☐

☐

☐

d.2) avize și acorduri privind:

☒ securitatea la incendiu

☐ protecția civilă

☐ sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie);

☒ -avizul Ministerului Aparării Naționale

☒ - avizul Statului Major General (cof. Hot .nr. 62/1996, pentru orice lucrari de constructii pe malul Dunarii);

☒ - avizul Inspectoratului Teritorial în Construcții Sud-Est , serviciul control calitate , lucrari de constructii nr. 5 Tulcea (pentru interventii la constructii existente)

☒ - avizul Administrației Fluviale Dunarea de Jos R.A. Galati (cof. H.G. nr. 492/2003 pentru eventuale extinderi la mai puțin de 20 m de apa – după caz);

☒ - acordul prin notariat al vecinilor (pentru lucrarile pe limita proprietatii);

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original)

☐ - expertiza tehnica

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original).

g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie)

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

Conducătorul autorității
administrației publice emitente ***),
Primar, CIUPITU GEORGETA



Secretar general / Secretar,
CERNESCU MARIOARA

Responsabil Urbanism,
JELESCU MARIOARA

Achitat taxa de : fara taxa confoem Codului Fiscal

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungește valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data de până la data de

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

Conducătorul autorității
administrației publice emitente ***,
Primar, CIUPITU GEORGETA

Secretar general / Secretar,
CERNENCU MARIOARA

L.S.

Responsabil Urbanism ,
JELESCU MARIOARA

Data prelungirii valabilității :

Achitat taxa de : lei, conform Chitanței nr. din
Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă

*) Se completează, după caz :

- Consiliul județean ;
- Primăria Municipiului București ;
- Primăria Sectorului al Municipiului București ;
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

*) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

***) Se completează, după caz : — președintele Consiliului județean

- primarul general al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primar.

****) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau „pentru arhitectul șef” de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional.

CERTIFICAT DE URBANISM
Nr.10/ 1434 din 04.05.2010

În scopul: **CONSTRUIRE GARAJ**

Ca urmare a cererii adresate de **INSPECTORATUL JUDEȚEAN AL POLITIEI DE FRONTIERA TULCEA**
reprezentat prin com.sef **Rogojeanu Cristian**
cu domiciliul/sediul în județul Tulcea , municipiul/orașul/comuna Tulcea , satul-....., sectorul-.,
cod poștal-....., str. Isacei nr. 103, bl.-., sc.-., et.-., ap.-., telefon/fax
0240/534160534996 , e-mail frontiera@ijpftulcea.ro, înregistrată la nr. 1434 din 08.04.2010 ,

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul Tulcea , municipiul/orașul/comuna Chilia
Veche , satul.....-....., sectorul.....-., cod poștal 827050, str.-..... nr.-., bl.-., sc.-.,
et.-., ap.-., sau identificat prin T18 , Cc 420

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr.99/1997 , faza PUG/PUZ/PUD, aprobată prin
hotărârea Consiliului Județean/Local Chilia Veche , nr. 20./2002 ,

în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC :

- amplasament — intravilanul localității Chilia Veche;
- tipul de proprietate - conform Planului Urbanistic General aprobat, terenul aparține Ministerului
Administrației și Internelor ;

2. REGIMUL ECONOMIC :

- folosința actuală — U.M. Politia de Frontiera ;
- destinația propusă — conform Planului Urbanistic General aprobat , zona cu destinație specială ;

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului.

²⁾ Adresa solicitantului.

³⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții — conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

3. REGIMUL TEHNIC :

Conform Planului Urbanistic General aprobat amplasamentul este situat în intravilanul localității Chilia Veche în U.T.R. 1 „CENTRU „- zona cu destinație spațială în zona Rezervația Biosferei Delta Dunării .Pe teritoriul comunei sunt situate Natura 2000.

Autorizațiile de construire speciale pentru obiectivele de investiții cu caracter special se emit în temeiul și cu respectarea documentațiilor de urbanism aferente obiectivelor cu caracter special , conform Ordinului comun nr. 3376/ MC /1996 al Ministerului Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului , nr.2102 din 8 mai 1996 al Ministrului de Interne , nr. 4093 din 9 mai 1996 al Serviciului Român de Informații și nr. 14083 din 9 mai 1996 al Serviciului de Telecomunicații Speciale .

Construirea garajului se va face exclusiv pe terenul aparținând Poliției de Frontieră , aferent construcțiilor și vor fi poziționate în regimul de aliniere a clădirilor de locuit , sau mai avansate decât acestea cu max. 1 m .Garajul va fi executat din materiale de construcție solide respectând prevederile H.G. nr. 1516/2008 pentru aprobarea Regulamentului cadru de urbanism din Rezervația Biosferei Delta Dunării . La amplasarea lucrărilor în preajma alpelor , va trebui respectată distanța de protecție față de malul apelor , conform Legii apelor nr.107/1996 , modificată și completată prin Legea nr. 310/2004.Se va asigura unitatea plastică a garajului cu restul clădirilor din incintă (învelitoare , finisaje).

Orice construcție se va realiza în condițiile Ordinului nr.662/2006 și ale Ordinului nr. 2/2006(dupa caz, cu respectarea cotei de inundabilitate impuse de Sectorul de Gospodărire a Apelor Tulcea).

Documentația Tehnică pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire va cuprinde un plan de situație /incadrare în zona vizat spre neschimbare , anexa la certificatul de urbanism.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat pentru/întrucât:

„ CONSTRUIRE GARAJ „

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire / desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului :

ADMINISTRAȚIA REZERVAȚIEI BIOSFEREI DELTA DUNĂRII STR. Portului nr. 34 A

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate în urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFĂINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism (copie);
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)

c) documentația tehnică — D.T., după caz (2 exemplare originale):

☒ D.T.A.C.

☒ D.T.O.E.

☐ D.T.A.D.

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

☐ alimentare cu apă

☐ canalizare

☒ alimentare cu energie electrică

☐ alimentare cu energie termică

☐ gaze naturale

☐ telefonizare

☒ salubritate

☐ transport urban

Alte avize/acorduri

☐

☐

☐

d.2) avize și acorduri privind:

☒ securitatea la incendiu

☐ protecția civilă

☐ sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie);

☒ -avizul Ministerului Apărării Naționale

☒ - avizul Sectorului de Gospodărire a Apelor Tulcea (în cazul amplasării în zona joasă a incintei, conform Ordinului nr. 2/2006 și în condițiile Ordinului nr. 662 /2006);

☒ - acordul legal al altor proprietari afectați (după caz – în condițiile Codului Civil)

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original)

☐ -

☐ -

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

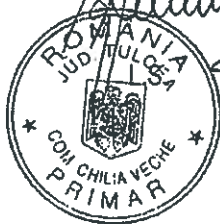
f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original).

g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie)

- 13 lei avizul de structura

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 20 luni de la data emiterii.

Conducătorul autorității
administrației publice emitente ***,
Primar, CIUPITU GEORGETA



Secretar general /Secretar,
CERNENCU MARIOARA

Responsabil Urbanism,
JELESCU MARIOARA

Achitat taxa de : fara taxa confoem Codului Fiscal

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungește valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data de până la data de

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

Conducătorul autorității
administrației publice emitente ***,
Primar, CIUPITU GEORGETA

Secretar general / Secretar,
CERNENCU MARIOARA

L.S.

Responsabil Urbanism ,
JELESCU MARIOARA

Data prelungirii valabilității :

Achitat taxa de : lei, conform Chitanței nr..... din
Transmis solicitantului la data dedirect/prin poștă

* Se completează, după caz :

- Consiliului județean ;
- Primăria Municipiului București ;
- Primăria Sectorului al Municipiului București ;
- Primăria Municipiului ;
- Primăria Orașului ;
- Primăria Comunei ;

*) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

*** Se completează, după caz : — președintele Consiliului județean

- primarul general al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primar.

**** Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau „pentru arhitectul șef” de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional.