

Nr. A 2023 din 14-07-2011

ȘEFUL UNITĂȚII MILITARE 02248 București
Maior inginer *Andrei STĂNCIU*



CAIET DE SARCINI

PENTRU PREZENTAREA OFERTEI PENTRU ELABORAREA DOCUMENTAȚIILOR - STUDIU DE FEZABILITATE -

Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat conform prevederilor legislației românești, în temeiul următoarelor acte normative:

- a) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările la zi;
- b) Hotărârea Guvernului României nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Ministerul Apărării Naționale prin Unitatea Militară 02248 , cu sediul în str. Drumul Taberei nr. 7F, sector 6, București, cod poștal 061416, telefon 021/319.58.58 interior 3024, 2514, fax 021/319.81.57.

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

2.1. Achiziționarea în cadru concurențial, transparent, de către **Ministerul Apărării Naționale**, prin **Unitatea Militară 02248 București**, denumit în continuare **autoritate contractantă**, a serviciilor de proiectare pentru următorul obiectiv:

Nr. crt.	DENUMIRE LUCRARE PE OBIECTIV	COD CPV
1.	2011- I - 1147 București - Lucrări de reabilitare și modernizare la pavilioanele F, Y și lucrări exterioare în cazarma 1147 București	71241000-9

2.2. Procedura aplicată pentru achiziția serviciilor: **cerere de ofertă**.

2.3. Achiziția serviciului presupune:

- **elaborarea documentației tehnico-economice, faza Studiu de Fezabilitate;**
- **studiu de soluție pentru sporul de putere datorat consumatorilor electrici;**

- întocmirea documentațiilor anexe la cererile de avize/acorduri, depunerea și susținerea acestora în comisiile de specialitate ale emitenților;
- obținerea, pe cheltuiala proiectantului, a avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism și cele necesare ca urmare a soluțiilor tehnice, constructive și tehnologice adoptate în studiul de fezabilitate;
- răspunsul la solicitările de clarificare ale agenților economici la faza procedurilor de achiziție a documentației tehnico-economice pentru execuția lucrărilor,
- pentru proiectul de investiție imobiliară menționat la **punctul 2.1.**

Termenul de prestare: 60 zile de la încheierea contractului pentru proiectul de investiție imobiliară menționat la **punctul 2.1.**

2.4. Valoarea achiziției finale pentru proiectele de investiție imobiliară menționate la **punctul 2.1**, este determinată de oferta cu cel mai mare punctaj rezultat prin aplicarea criteriului „**tehnico-economic**” de evaluare (în situația în care două sau mai multe oferte sunt evaluate cu punctaj egal, va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnic).

2.5. Recepția cantitativă și calitativă a documentației tehnico-economice se va efectua la sediul autorității contractante.

2.6. Pentru proiectul de investiție imobiliară menționat la punctul 2.1, pe parcursul elaborării documentației tehnico-economice, faza studiu de fezabilitate, proiectantul va prezenta autorității contractante soluțiile tehnice adoptate, în etape succesive, astfel:

a) **după culegerea datelor din teren** - prezentarea în ședința **Comisiei Tehnice a Specialiștilor** organizată de către autoritatea contractantă la sediul **Unității Militare 02248 București**, a soluțiilor tehnice pe care proiectantul le propune prin studiul de fezabilitate și evaluarea lucrărilor.

b) **după elaborarea studiului de fezabilitate**, cu **minim 10 zile** înainte de termenul de finalizare a contractului, astfel încât, în caz de constatare a unor lipsuri sau inadvertențe în documentația tehnico-economică prezentată, achizitorul va face obiecțiunile cuvenite – în limitele temei de proiectare – în **maxim 5 zile** lucrătoare, prestatorul având obligația de a remedia deficiențele constatate până la predarea obiectului contractului. Studiul de fezabilitate va fi predat achizitorului în 1 exemplar format hârtie (conținând piesele scrise și piesele desenate) și în format electronic editabil.

c) **documentația completă** (elaborată conform prevederilor **Ordinului M18/2009** al ministrului apărării naționale, **art. 26, art. 34, art. 35, art. 36**, respectând conținutul-cadru și metodologiei prevăzute în **Ordinul M18/2009** al ministrului apărării naționale, **Anexa 4, Anexa 5, Anexa 6, Anexa 7**, având atașate toate avizele și acordurile solicitate prin certificatul de urbanism și cele necesare ca urmare a soluțiilor tehnice, constructive și tehnologice adoptate în studiul de fezabilitate), spre recepționare, în baza **Ordinului M18/2009** al ministrului apărării naționale, **art. 29, alin. 1**, cu încadrare în termenul convenit pentru finalizarea contractului.

d) **după recepționarea documentației complete** prestatorul va susține documentația tehnico-economică întocmită în vederea avizării și aprobării în ședința Consiliului Tehnico - Economic al Ministerului Apărării Naționale. Prestatorul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

3. PARTICULARITĂȚI ALE OFERTELOR

3.1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi/cerințe/detaliu, din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.

3.2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele



3.4. Oferta financiară a serviciului trebuie detaliată astfel încât să includă valoarea pe fiecare obiect în parte specificat la **punct 2.1.** din prezentul caiet de sarcini, fără T.V.A..

4.. Condițiile și specificațiile tehnice pentru obiectiv sunt prezentate în anexe (separate) la prezentul caiet de sarcini, fiind părți integrante ale acestuia.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative pe același obiectiv sau pentru întregul pachet.

Cuantumul garanției de participare este de 2% din valoarea totală a contractului
fără T.V.A. se va constitui prin virament bancar în contul RO04TREZ7065005XXX/000108

deschis la Trezoreria sector 6, cod fiscal 12859080.

Cuquantumul garanției de bună execuție este de **10%** din valoarea totală a contractului fără T.V.A. și se va constitui prin virament bancar în contul RO04TREZ7065005XXX000108, deschis la Trezoreria Sector 6 București, cod fiscal 12859080.

Garanția de bună execuție se restituie în termen de **14 zile** de la data aprobării documentației întocmite, în conformitate cu prevederile **Ordinului M18/2009** al ministrului apărării naționale, Capitolul III, **art. 29** și **art. 30**, dacă nu s-au ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

7. CERINȚE JURIDICE – CONTRACTUALE SPECIFICE

Legea aplicabilă derulării procedurii de achiziție publică este legea română.
Contractele sunt supuse dispozițiilor legale prevăzute de către părți.

✓
ȘEF BIROU C.T.S.

P.c.c. ing.

Cristina JOSAN

