

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. Autoritate contractanta

Denumire: Municipiul Piatra Neamț, judet Neamt		
Adresa: str. Ștefan cel Mare, nr. 6-8, Piatra Neamț, judet Neamt		
Localitate: Piatra Neamț	Cod Postal: 610101	Tara: România
Persoana de contact: Cristina Morosan	Telefon: 0233.218.991 int. 224	
E-mail: cristina.morosanu@primariapn.ro	Fax: 0233.218.991 int. 224 0233. 215.374	

I.b Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local agentii nationale ■ autoritati locale alte institutii guvernate de legea publica institutie europeana/ organizatie internationala altele(specificati)	servicii publice centrale aparare <input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala mediu afaceri economico-financiare sanatate constructii si amenajari teritoriale protectie sociala recreere, cultura si religie educatie activitati relevante energie apa posta transport altele – servicii publice generale
Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altor autoritati contractante <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> </div>	
Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:	
	■ la adresa mai sus mentionata altele: (adresa/fax/interval orar)
Date limita de primire a solicitarilor de clarificari: formular nr. 20 Data: 11.07.2011, ora limita: 14,00 Adresa: Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 6-8, judet Neamt, cod postal 610101 Solicitățile de clarificări pot fi transmise prin fax 0233/215.374 sau poștal , la adresa mai sus menționată. Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 13.07.2010, ora limita: 14,00. Răspunsurile la clarificări vor fi transmise prin SEAP . O eventuală suspendare sau anulare a procedurii va fi transmisă prin SEAP .	

Ic) Cai de atac

Institutia responsabila pentru solutionare contestatie:

1. Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor de pe langa Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor publice

Institutia responsabila pentru solutionare contestatie:	
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor	
Adresa: str. Stavropoleos, nr. 6, Sector 3	
Localitate: București	Cod postal: 030084 Tara: România
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: 021. 310.46.41
Adresa internet: www.cnscl.ro	Fax (+4) 021. 310.46.42

Modelul de contestație formularul **21.1** (pentru persoane juridice)/ **21.2** (pentru persoane fizice) este prevăzut în secțiunea – Formulare

I.d. Sursa de finantare:

<p>Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buget local • Valoare estimativă : 10.334.010 lei cu TVA astfel: <ul style="list-style-type: none"> - Anul 2011 suma de 3.500.000 lei - Anul 2012 suma de 6.834.010 lei 	<p>Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare da nu ■</p>
--	---

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1) Denumire contract: „ Proiectare și execuția – Extinderii tribunei a II-a pentru mărirea capacității cu 2.500 locuri și acoperirea tribunei extinse la stadionul municipal ”		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare (Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categorie serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifica din care categorie de servicii apartine obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principalul loc de prestare Piatra Neamt : str. Cetatea Neamțului Cod CPV 71223000-7 – Serviciu de arhitectură pentru lucrări de extindere a construcțiilor 45260000-7 - Lucrări de acoperire si alte lucrări	Principalul loc de livrare Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de prestare Cod CPV □□□□□□□□

speciale de construcție		
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract multianual de achiziție publică: ■ Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achizitie publica		
II.1.5.Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.6) Divizare pe loturi: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.7) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantitati lucrari (se vor include eventuale suplimentari si optiunile, daca exista)
Executia lucrarii se va realiza conform cerintelor din caietul de sarcini .
II.2.2) Optiuni (daca exista): da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca exista, descrierea acestor optiuni:

III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Garantia de participare la licitatie	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
III.2 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.2.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.2.2.Altele (daca DA, descrieti)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	Cerere de oferta <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de solutii <input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finala de licitatie electronica DA ☐ NU ☒

Daca DA, informatii aditionale despre licitatie electronica

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

IV.3.) Legislatia aplicata (se completeaza cu legislatia in vigoare aferenta achizitiilor publice – OUG 34/2006; HG 925 /2006, dupa caz, alte acte normative (vezi www.anrmap.ro)

- Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii consolidata în baza Legii de aprobare nr. 337/2006, a Legii 128/2007, a O.U.G. nr. 94/2007, a O.U.G. nr. 143/2008 , a O.U.G. nr. 228/2008 și a O.U.G. nr. 72 /17.06.2009 - text consolidat, inclusiv anexele.
- Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006 consolidată în baza Hotărârii nr. 1.056/2006 , a Hotărârii nr. 1.337/2006 și a Hotărârii nr. 834/2009.
- Hotararea Guvernului nr. 782 din 14-06-2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor
- Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;
- Ordonanța Guvernului României nr. 27 / 2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 346/2006
- Hotararea Guvernului nr. 525/30.05.2007 privind organizarea si functionarea ANRMAP
- O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, modificată și completată prin Legea 228/2007 si prin O.U.G. nr 129/2007
- Ordinul nr. 113 din 11 aprilie 2008 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- HG 942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 30/2006, cu modificările și completările aduse de HG nr. 1.083/2007
- O.U.G. nr. 19/07.03.2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrative, publicată în Monitorul Oficial nr. 1.154/07.12.2004 ;
- O.U.G. nr. 72 /17.06.2009 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii
- O.U.G. nr. 76/30.06.2010 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii
- O.U.G. nr. 278/24.12.2010 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

Art.11 (4) din HGR nr. 925/2006 Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art. 176 din ordonanța de urgență, **ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire.** Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.

(5) În cazul în care uzează de dreptul prevăzut la alin. (4), ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

Mențiune : Documentele prezentate vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.

(6) Autoritatea contractantă trebuie să se asigure că ofertantul a cărui ofertă este declarată câștigătoare a prezentat, nu mai târziu de încheierea raportului procedurii de atribuire, certificatele/documentele prevăzute la alin. (5), acestea fiind incluse în dosarul achiziției publice. Dosarul achiziției publice trebuie să includă și certificate/documente ale altor ofertanți numai dacă, în cadrul procesului de evaluare, au fost adoptate decizii de respingere a respectivelor oferte care s-au bazat pe informațiile din respectivele certificate/documente.

(7) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a impune îndeplinirea unor criterii de calificare pentru eventualii subcontractanți, dar resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului

Art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006. - Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

Art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006. - Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic

b) se abrogă.

c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

c1) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;

e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

<p>Declaratia privind calitatea de participant la procedură</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați:</p> <p>Declarație privind calitatea de participant la procedură (Formular nr. 3.1), în original.</p>
<p>CERTIFICAT de participare la licitație cu oferta independentă</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați:</p> <p>Declarație privind calitatea de participant la procedură (Formular nr. 4), în original.</p> <p><i>Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, această cerință trebuie îndeplinită de fiecare membru al grupului</i></p>
<p>Declarație privind neincadrarea în prevederile articolului 69¹ /O.U.G. nr. 34/2006</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați:</p> <p>Se solicita completarea formularului nr. 5 – Secțiunea formulare</p> <p><i>Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, această cerință trebuie îndeplinită de fiecare membru al grupului</i></p>
<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați /persoană care susține ofertantul sau asocierea :</p> <p>Declarație privind eligibilitatea - formularul nr. 6</p>
<p>Declarație privind neincadrarea în prevederile articolului 181 /O.U.G. nr. 34/2006</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați:</p> <p>1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG. nr. 34/2006 - formularul nr. 7, completat în original, datat, semnat și stampilat.</p> <p>2. Confirmarea cu privire la plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat, prin prezentarea <u>certificatului de atestare fiscală</u> valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de autoritatea fiscală competentă, din care să rezulte că <u>operatorul economic nu are datorii la bugetul general consolidat - ANAF.</u></p> <p>3. Certificat fiscal cu privire la impozitele și taxele locale valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de autoritatea fiscală competentă, din care să rezulte că <u>operatorul economic nu are datorii la bugetul local.</u></p> <p>Toate certificatele/documentele de la punctele 2 și 3 de mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copie conform cu originalul și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română.</p> <p><i>Atentie! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate.</i></p>
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
	<p>Cerinta obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați:</p>

<p>Persoane juridice/fizice romane</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul judetului in care este inregistrat operatorul economic, cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii ofertei, si valabil la data depunerii ofertei din care sa rezulte ca <u>obiectul de activitate a ofertantului (codurile CAEN – rev- 2) trebuie sa cuprinda activitati de tipul celor supuse procedurii de achizitie.</u></p> <p>– original sau copie conform cu originalul, <i>valabile la data deschiderii ofertelor.</i></p> <p>- Certificat de înregistrare si codul unic, emis de Oficiul Registrului Comertului, de pe langa Camera de Comert si Industrie nationala sau teritoriala, in copie.</p> <p>Se vor prezenta documente care sa dovedeasca o forma de atestare ori apartinenta din punct de vedere profesional, valabile pe perioada de derulare a contractului.</p> <p>Copie dupa certificatul de inregistrare si codul unic eliberate in baza Ordonantei de Urgenta nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre personale fizice.</p>
<p>Persoane juridice /fizice straine</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinte obligatorii</u></p> <p>- Documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional;</p> <p style="padding-left: 40px;">Documentele prezentate vor fi obligatoriu traduse in limba romana de traducator autorizat, la data deschiderii ofertei.</p> <p><i>Atentie! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate</i></p>
<p>V. 3.) Situatia economico-financiara</p>	
<p>Informatii privind situatia economico-financiara</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte obligatorii:</p> <p>Informatii generale privind societatea din care sa rezulte ca cifra medie de afaceri, pe ultimii 3 ani este de minim 16.000.000 lei .</p> <p>- Formularului nr. 8 „informatii generale”</p> <p>- Prezentarea bilanțurilor vizate MFP 2008, 2009 și 2010. Rezultatul ultimului exercitiu financiar trebuie sa fie pozitiv conform bilantului contabil.</p> <p>Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a - și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să prezinte o imagine fidelă a situației economice și financiare .</p> <p>Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate și legalizate ale documentelor solicitate mai sus.</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depun ofertă comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>Se solicită prezentarea unui angajament din partea unei bănci ,</p>

	<p>propriu lucrării supuse licitației, din care să rezulte că respectivul ofertant/deține/beneficiază, în cazul în care este declarat câștigător, în perioada derulării contractului de execuție, de: lichidități, credite, linii de credit sau alte mijloace financiare a căror valoare de 1.500.000 lei, independent de angajamentele pentru alte contracte.</p> <p>Aceste lucrări se solicită în scopul susținerii din resurse proprii a lucrărilor, de către ofertantul declarat câștigător până la decontarea facturilor de către beneficiar. Intervalul dintre momentul facturării și momentul decontării fiind durată de așteptare.</p> <p>Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate și legalizate ale documentelor solicitate mai sus.</p>
V.4.) Capacitatea tehnica si sau profesionala	
<p>Informatii privind capacitatea tehnica</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinte obligatorii:</u></p> <p><u>Cerinte obligatorii</u></p> <p>1. Lista principalelor lucrari de constructii – <i>Formulare 10.1 – 10.4 “Declaratia privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani”</i></p> <p>Se solicita indeplinirea(data procesului verbal la terminarea lucrarilor) in ultimii 5 ani, calculati fata de data depunerii ofertei, a unui contract sau maxim doua contracte cu o valoare egala sau mai mare decat valoarea minima de 7.000.000 lei, exclusiv TVA, de executie tribune.</p> <p>Se vor prezenta copii dupa contractele de lucrari din care sa rezulte partile contractante, obiectul, durata si pretul contractelor, procese verbale de receptie la terminarea lucrarii si certificate de buna executie (recomandare).</p> <p>2. Lista utilajelor, instalatiilor si echipamentelor tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari- completarea formularului 11 “ <i>Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele, tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari</i>”.</p> <p>Ofertantul va aface dovada ca are in dotare proprie sau contract de colaborare: autocamioane transport – 2 buc., buldoexcavator-1 buc., macara cu lungimea bratului de minim 70 m si sarcina de minim 80 tone – 1buc.</p> <p>Pentru utilajele, mijloacele de transport in proprietate se vor anexa documente de proprietate, respectiv facturi sau contracte de leasing, iar pentru cele asigurate de terti se vor prezenta contracte de inchiriere.</p> <p>2. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are in proprietate sau sa aiba la dispozitia sa (printr-un contract de prestari servicii, inchiriere) un laborator autorizat de grad II, autorizat ISC pentru toate determinarile de</p>

	<p>laborator necesare in vederea executarii lucrarilor.</p> <p>Se va prezenta copia autorizatiei laboratorului si anexele cu profilele autorizate specifice categoriilor de lucrari oferate.</p> <p>Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>
<p>Informatii privind personalul tehnic de specialitate si asigurarea calitatii</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declaratie care contine informatii privind numarul mediu, in ultimele 12 luni, al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate si responsabil direct de indeplinirea contractului – completarea si prezentarea <i>Formularelor 9.1 – 9.4 “Declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere”</i>.</p> <p>Personalul implicat in realizarea contractului se va incadra in urmatoarele cerinte minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 responsabil tehnic cu executia – specializarea: constructii civile; - 1 responsabil tehnic pentru instalatii de ridicat (RSVTI) atestat ISCIR; - 1 inginer RTE MECMA pentru structuri metalice cod DJ 281; - 1 responsabil tehnic sudura; - 15 sudori autorizati pentru structuri din metal; - 2 ingineri constructori – 10 ani experienta. <p>Pentru personalul tehnic se vor prezenta CV-urile, copiile dupa carnetele de munca si/sau contractele individuale de munca, contractele de colaborare (copie) in cazul in care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului – din care sa reiasa ca durata contractului nu poate fi mai mica decat durata de executie a contractului de lucrari, precum si un angajament din partea acestora ca pe durata de executie a lucrarilor ce fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, isi vor desfasura activitatea numai pentru realizarea acestor lucrari – completarea <i>Formularului “Declaratie de responsabilitate”</i>. Pentru responsabilii tehnici cu executia se vor prezenta si certificatele de atestare (copie).</p> <p>Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>Fiecare operator economic ofertant va completa o <i>“Declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca” – Formularul nr.12</i>.</p> <p><i>Atentie! CV-urile si declaratiile de disponibilitate se vor prezenta cu semnatura in original.</i></p>
Standarde de asigurare a	<u>Cerinte obligatorii:</u>

<p>calitatii</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> - - prezentare certificate emise de organisme independente care atesta respectarea <i>standardelor de asigurare a calitatii: ISO 9001 sau echivalent</i>. - prezentare certificate emise de organisme independente care atesta respectarea <i>standardelor de asigurare a protectiei mediului ISO 14001 sau echivalent</i>. - prezentare certificate emise de organisme independente care atesta respectarea <i>standardelor de asigurare a sanatatii si securitatii ocupationale OHSAS 18001 sau echivalent</i>. - prezentare certificate emise de organisme independente care atesta respectarea <i>standardelor de asigurare a responsabilitatii sociale SA 8000 sau echivalent</i>. - prezentare certificate emise de organisme independente care atesta respectarea <i>standardelor de sisteme de management al energiei, cerinte si ghid de utilizare SR EN 16001 sau echivalent</i>. <p>NU se accepta sisteme de management in curs de certificare.</p>
<p>Informatii privind subcontractanti</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinta obligatorie:</u></p> <p>Declaratie privind partea/ partile din contract ce urmeaza a fi indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora conform cu formular nr. 13.2;</p> <p>Lista cuprinzand subcontractantii si lucrarile realizate de acestia, insotite de acordurile de subcontractare</p>
<p>Informatii privind asocierea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinta obligatorie:</u></p> <p>Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Formular nr. 13.1</p> <p>Conditiiile asocierii: criteriile de calificare/selectie care se cumuleaza sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situatia economico-financiara; - informatii privind situatia economico-financiara; • Capacitatea tehnica si sau profesionala; - informatii privind capacitatea tehnica; - informatii privind personalul tehnic de specialitate si asigurarea calitatii; - standarde de asigurare a calitatii <ul style="list-style-type: none"> • Garantie de participare • Modul de prezentare a propunerii tehnice • Modul de prezentare a propunerii financiare <p>Notă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mai mulți operatori economici se pot asocia cu scopul de a depune candidatura sau ofertă comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. - Autoritatea contractantă va solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă, o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului.

	<p>Formularele privind asocierea și/sau subcontractarea se vor introduce în documentația de calificare chiar dacă ofertantul nu are nevoie de asociați și/sau subcontractanți.</p> <p>În acest caz se va preciza (pe formular) „Nu este Cazul”</p>
<p>Informatii privind securitatea si sanatatea in munca</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte obligatorii pentru ofertant / ofertanți asociați :</p> <p>Declaratie pe propria raspundere privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca, in vigoare. Informatii detaliate privind aceste reglementari se pot obtine la Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de Sanse (Formular nr. 12)</p> <p>Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 Bucuresti, cod postal 73222, Romania</p> <p>Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054</p> <p>Adresa web: www.inspectmun.ro</p>
<p>V.5) Daca este aplicabil, modul de selectare/preselectare</p>	<p>1. Comisia de evaluare verifica si considera acceptabile ofertele care:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sunt depuse anterior termenului limita de depunere si la adresa indicata in documentatia de atribuire; Contin documentele solicitate pentru indeplinirea criteriilor minime de calificare si selectie prevazute in documentatia de atribuire; Sunt insotite de garatia de participare, in cuantumul, forma si avand perioada de valabilitate solicitate in documentatia de atribuire; Asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la conditiile specifice de munca si de protectie a muncii; Pretul, fara TVA, inclus in propunerea financiara nu depaseste valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare. <p>2. Comisia de evaluare verifica si considera conforme ofertele care:</p> <ol style="list-style-type: none"> Satisfac cerintele caietului de sarcini. Nu contin propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta; Contin in cadrul propunerii financiare preturi care sunt rezultatul liberei concurente si care pot fi justificate; <p>3. Ofertele acceptabile si conforme sunt considerate admisibile.</p> <p>4. Oferta castigatoare este una dintre ofertele admisibile stabilite pe baza criteriului de atribuire: oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere tehnico-economic.</p> <p>Criteriile de selectare/preselectare sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofertele acceptabile si conforme sunt considerate admisibile; - Ofertele inacceptabile sau neconforme sunt considerate necorespunzatoare si se resping. <p>Formularele publicate în Secțiunea formulare se completează în original, fiind date, semnate și stampilate.</p> <p>Lipsa unui document (si/sau completarea gresita a unui document si/sau neprezentarea acestuia in forma solicitata) si/sau neindeplinirea in mod cumulativ a tuturor cerintelor obligatorii si/sau a nivelurilor minime atrage dupa sine descalificarea operatorului economic . În aceasta categorie intra si toate formularele completate gresit sau necompletate integral sau documentele solicitate în copie</p>

	<p>legalizata si care nu sunt prezentate conform precizarilor de mai jos.</p> <p>In mod obligatoriu toate documentele trebuie prezentate in limba romana. Materialele prezentate in alte limbi trebuie insotite obligatoriu de traducerea in limba romana, efectuata de catre un traducator autorizat.</p>
<p>V.5.1. Angajament privind asigurarile.</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declaratie privind asigurarile :</p> <p>Executantul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea lucrarilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile care ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice.</p> <p>Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului, ori de cate ori i se va cere, polita sau politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).</p> <p>Se va completa Formularul nr. 14 – sectiunea formulare.</p> <p>În cazul asocierii, Declarația va fi semnată de către reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider.</p>

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Romana
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 zile de la data limita de depunere a ofertelor
<p>VI.3) Garantie de participare</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cuantumul garantiei de participare este de 100.000 lei.</p> <p>Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 90 de zile de la data depunerii ofertei.</p> <p>Garantia de participare poate fi constituita prin:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ordin de plata (in care se specifica destinatia) RO82TREZ4915006XXX000150 – deschis la Trezoreria Piatra Neamt 2. Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari <p>Instrumentul de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari trebuie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezentat in original si anexata la plicul cu oferta • Sa contina valoarea garantiei care sa corespunda sumei fixe solicitata prin documentatia de atribuire • Sa contina parafa lizibila a emitentului si/sau semnatura autorizata <p>In cazul scrisorii de garantie este necesara completarea acesteia conform formularului nr. 16 – in original</p> <p>În cazul IMM-urilor, se aplică prevederile Legii nr. 346/2004. Formular nr. 15.</p> <p>Restituirea garantiei de participare:</p> <p>Garantiei se restituie la solicitarea ofertantului.</p> <p>Retinerea garantiei de participare</p> <p>- ofertantul pierde garantia de participare daca:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Isi retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia • Oferta sa fiind stabilita castigatoare, nu constituie garantia de buna executie în perioada de valabilitate a ofertei si oricum nu mai tarziu ude 15 zile de la semnarea contractului • Oferta sa fiind stabilita castigatoare refuza sa semneze contractul de achizitie publica în perioada de valabilitate a ofertei <p><u>În cazul depunerii unei contestații, se vor aplica prevederile art. 278^{^1}, alin 1, lit. c din O.U.G. nr. 34/2006.</u></p> <p><u>În măsura în care Consiliul respinge contestația, autoritatea contractantă va reține contestatorului din garanția de participare în raport cu valoarea estimată a contractului următoarele sume:</u></p> <p><u>c) între 4.200.001 lei și 42.000.000 lei inclusiv - 7.980 lei + 0,01% din ceea ce depășește 4.200.001 lei;</u></p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică va conține următoarele :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elemente solicitate în cadrul factorului de evaluare: programul calității propus pentru execuția lucrării; 2. Laboratoarele utilizate și autorizate, cu grad corespunzător lucrării; 3. Grafic fizic și valoric de execuție a lucrării. <p>Lipsa propunerii tehnice sau prezentarea incompletă a acesteia va duce la respingerea ofertei ca neconformă.</p> <p>Cerințele din Caietul de Sarcini sunt minimale și obligatorii. Nesatisfacerea lor poate duce la descalificare (ofertă neconformă).</p>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Elementul principal al propunerii financiare este Formular nr. 17.1. si 17.2 – „Formularul de oferta” și anexa la formularul de ofertă.</p> <p>Oferatantul trebuie sa prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formularul de oferta si anexa la formularul de oferta - centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv – Formularul F1 conform Ordinului 863/2008 - centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari – Formularul F2 conform Ordinului 863/2008 - lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari – Formularul F4 conform Ordinului 863/2008 - fisa tehnica pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, dotari Formularul F5 conform Ordinului 863/2008 - cuprinzand consumurile de resurse materiale – Formularul C6 - lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru Formularul C7 - lista cuprinzand numarul de ore de functionare a utilajelor, Formularul C8 - lista cuprinzand consumurile privind transporturile Formularul C9 - graficul general de realizare a investitiei pe activitati – Formularul F6 <p>Contractul de lucrări completat corespunzător, cu toate informațiile solicitate, însușit.</p> <p>Nu se va permite nici o modificare a valorii ofertei sau a continutului acesteia dupa expirarea termenului limita de depunere.</p>

	<p>Propunerea financiara va fi exprimata in lei iar TVA-ul va fi evidentiati separat.</p> <p><i>Necorelarea dintre resursele financiare, durata de execuție și durata așteptare conduce la descalificarea ofertantului.</i></p> <p><i>Oferta care nu conține formular de ofertă va fi respinsă</i></p>																		
<p>VI.6) Modul de prezentare al ofertei</p> <p>1. Adresa locului de depunere a ofertelor</p> <p>2. Data limita de depunere a ofertei</p> <p>3. Numarul de exemplare in copie</p> <p>4. Modul de prezentare al ofertei</p>	<p>1. Sediul Primăriei Municipiului Piatra Neamț, Str. Ștefan cel Mare, nr.6-8, cod poștal 610101- registratura</p> <p>2. 19.07.2011, ora 14:00</p> <p>3. Un exemplar in original insotit de 1 exemplar in copie</p> <p>4. Oferta va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Scrisoarea de inaintare○ Imputernicirea daca este cazul○ Dovada achizitiei garanției de participare○ Plicul 1 – Documente de calificare (cu Opis)○ Plicul 2 – Propunerea tehnica (cu Opis)○ Plicul 3 – Propunerea financiara (cu Opis) <p>Figura 1:</p> <table><tr><th colspan="6">“PLICUL EXTERIOR”</th></tr><tr><th colspan="3">ORIGINAL</th><th colspan="3">COPII</th></tr><tr><td>“PLIC INTERIOR ORIGINAL 1 ” cuprinzând documentele de calificare</td><td>“PLIC INTERIOR ORIGINAL 2 ” cuprinzând propunerea financiară</td><td>“PLIC INTERIOR ORIGINAL 3 ” cuprinzând propunerea tehnică</td><td>“PLIC INTERIOR COPIE 1 ” cuprinzând documentele de calificare</td><td>“PLIC INTERIOR COPIE 2 ” cuprinzând propunerea financiară</td><td>“PLIC INTERIOR COPIE 3” cuprinzând propunerea tehnică</td></tr></table> <p>Oferta se va prezenta intr-un exemplar original insotit de un exemplar in copie. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul.</p> <p>Originalul si copiile propunerii tehnice, documentelor de calificare, precum si cele ale propunerii financiare se vor introduce in plicuri separate si marcate corespunzator “original” respectiv “copie”. Plicurile marcate “original” respectiv “copie” se vor introduce intr-un plic exterior inchis, corespunzator si netransparent, pe care se va indica:</p> <ul style="list-style-type: none">– Adresa locului de depunere a ofertelor respectiv Sediul Primăriei Municipiului Piatra Neamț, Str. Ștefan cel Mare, nr.6-8, cod poștal 610101- registratura– Denumirea lucrarilor supuse procedurii de achizitie– Inscriptia “A nu se deschide inainte de data 20.07.2011, ora 09:00 ” <p>In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none">- scrisoarea de inaintare – ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu Formularul nr. 1- imputernicirea pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul)	“PLICUL EXTERIOR”						ORIGINAL			COPII			“PLIC INTERIOR ORIGINAL 1 ” cuprinzând documentele de calificare	“PLIC INTERIOR ORIGINAL 2 ” cuprinzând propunerea financiară	“PLIC INTERIOR ORIGINAL 3 ” cuprinzând propunerea tehnică	“PLIC INTERIOR COPIE 1 ” cuprinzând documentele de calificare	“PLIC INTERIOR COPIE 2 ” cuprinzând propunerea financiară	“PLIC INTERIOR COPIE 3” cuprinzând propunerea tehnică
“PLICUL EXTERIOR”																			
ORIGINAL			COPII																
“PLIC INTERIOR ORIGINAL 1 ” cuprinzând documentele de calificare	“PLIC INTERIOR ORIGINAL 2 ” cuprinzând propunerea financiară	“PLIC INTERIOR ORIGINAL 3 ” cuprinzând propunerea tehnică	“PLIC INTERIOR COPIE 1 ” cuprinzând documentele de calificare	“PLIC INTERIOR COPIE 2 ” cuprinzând propunerea financiară	“PLIC INTERIOR COPIE 3” cuprinzând propunerea tehnică														

	<p>Formularul nr.2</p> <p>- Declarație IMM (daca este cazul) - Formularul nr.15</p> <p>- Garantiei de participare – în original</p> <p>Ofertele care nu sunt insotite de documentele sus menționate vor fi respinse..</p> <p>Originalul si copia vor fi numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.</p> <p>In cazul in care din motive obiective ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta in original anumite documente emise de institutii/organisme oficiale, aceasta are obligatia de a prezenta originalele in sedinta de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformitatii copiilor cu originalele, sau sa prezinte copii autentificate.</p> <p>Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și costurile documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.</p> <p>Curs de referinta comunicat de BNR in ziua de 15.07.2011.</p>
VI.7)Data limita de depunere a ofertelor	Până la data de 19.07.2011, ora 14:00 , sediul Primăriei municipiului Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr.6-8, Registratură
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autoritatea contractanta ofera posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei, dar numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. 2. Orice notificare privind modificarea sau retragerea ofertei va fi intocmita, sigilata, parafata si depusa in conformitate cu prevederile de mai sus iar plicul respectiv va fi inscriptionat, suplimentar, cu cuvintele „Modificare,, sau „retragere” 3. Retragerea ofertei in perioada dintre termenul limita de depunere a ofertelor si data de expirare a valabilitatii acestora va conduce la pierderea garantiei de participare la procedura de achizitie publica 4. Autoritatea contractanta nu are nici o obligatie fata de ofertele sosite cu intarziere. Acestea vor fi respinse si nu vor fi admise la evaluare. <p>In cazul in care oferta a fost depusa dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decat cele stabilite in anuntul de participare, aceasta va fi declarata intarziata si respinsa ca inacceptabila.</p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	Data, ora si locul deschiderii ofertelor 20.07.2011, ora 09:00 . Primaria municipiului Piatra Neamt, str. Stefan cel Mare, nr. 6-8 – Sala de consiliu.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

Factor de evaluare	Punctaj maxim acordat
1. Prețul de proiectare în lei fără TVA	1. 10
2. Prețul de execuție în lei fără TVA	2. 50
3. Durata de proiectare	3. 10
4. Durata de execuție a lucrării	4. 15
5. Proceduri tehnice propuse pentru executia lucrării	5. 15
Total	100

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

1 – 2 Punctajul pentru factorul de evaluare „**Pret proiectare / pret executie**” se acorda astfel:

a. Pentru cel mai scazut dintre preturile oferite se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv

b. Pentru alt pret decat cel prevazut la litera a se acorda punctajul astfel:

$$P(N) = \text{pret minim} / \text{pret}(n) \times \text{punctajul maxim alocat}$$

3 – 4 Punctajul pentru factorul de evaluare „**durata de proiectare / executie**” se acorda astfel:

a. Pentru durata minima se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv

b. Pentru o durata de proiectare/executie mai mare decat cea prevazuta la litera a se acorda punctajul astfel:

$$P(n) = \text{termen minim} / \text{termen}(n) \times \text{punctajul maxim alocat}$$

5. Pentru factorul de evaluare „**Proceduri tehnice propuse pentru executia lucrarii**” se va acorda avand in vedere modul de prezentare, rigurozitatea descrierii.

Autoritatea contractantă menționează că se consideră descriere completă și riguroasă acea prezentare care adaptează și particularizează pentru investiția propusă pentru procedura de achiziții publice tiparul general prezentat în literatura de specialitate pentru tehnicile, metodele și instrumentele de lucru, cât și modalitățile de utilizare a resurselor de care se dispune pentru execuția lucrării în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Descrierea incompletă este, descrierea generală preluată din literatura de specialitate pentru tehnicile, metodele și instrumentele de lucru, fără adaptare și particularizare, pentru investiția supusă procedurii de achiziție publică.

Evaluarea ofertelor se va face prin punctarea fiecărei oferte conform algoritmului de calcul prezentat mai sus și întocmirea în ordine descrescătoare a punctajelor respective și a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta castigatoare.

Va fi declarat castigator ofertantul care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii algoritmului de calcul.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ INCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.
VIII.2). GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Cuantumul garanției de buna executie – 5% (exprimata procentual) din prețul contractului fără TVA Autoritatea contractanta va elibera garantia de buna executie dupa cum urmeaza: a. 70% din valoarea garantie, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei;

	<p>b. Restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește clauzele asumate prin contract, cu obligația de a notifica pretenția, precizând clauzele ce nu au fost respectate.</p>
--	--

Avizat,
Elena Boengiu

Serviciul Gospodărie comunală și Investiții,
Marina Gavril

Compartiment Achiziții Publice,
Carmen Buliga