

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 433 din 23.03.2011

în scopul: Obținere A.C. pentru reamenajare zone belvedere de pe Muntele Tâmpa - alei pietonale cu refacere trepte, amplasare mobilier urban, amenajare spații verzi.²⁾

Ca urmare a Cererii adresate de¹⁾ **Primăria Municipiului Brasov** cu sediul²⁾ în **judetul Brasov, localitatea Brasov, cp. 500007, Bulevardul Eroilor, nr. 8**, telefon/fax **0268/416550**, e-mail _____ înregistrată la nr. **19534** din **17.03.2011**.

Pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în **judetul Brasov, localitatea Brasov, Alea Tiberiu Brediceanu** sau identificat prin³⁾ **plan de situație**.

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. - din -, faza **PUZ**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local **Brasov** nr. **797** din **2009**.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Imobilul se află situat în:
 - * intravilan
 - extravilan
- Imobilul este proprietate -;
- Servituți existente pe imobil: -;
- Monument istoric înscris în Lista monumentelor istorice la poz. Bv-II-a-A-11294;
- PUZ "Zona istorică Brașovul Vechi" și "Zona de rezervație de arhitectură Cetate Brașov" aprobat cu HCL nr. 797/2009;

2. REGIMUL ECONOMIC:

- Folosință actuală: construcții și teren;
- Destinația conform P.U.Z. la data prezentei: rezervație naturală și peisagistică;
- U.T.R (unitate teritorială de referință): 63;
- Reglementări fiscale: Legea nr. 571/22.12.2003 actualizată privind Codul Fiscal (Titlul IX, Impozite și Taxe Locale);
- Zona 'A' conform zonificării municipiului Brașov, aprobat cu HCL nr. 871/2009; municipiu categoria I.

3. REGIMUL TEHNIC:

Se solicită: recuperarea zonelor de belvedere de pe Muntele Tâmpa - studiu de impact vizual.

Condiții:

- se va întocmi studiu de fezabilitate ce va fi avizat în Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism;
- se va prezenta plan de situație întocmit conform prevederilor Legii nr. 50/1991 modif. în 2008, anexa 1, cap. A II, vizat de O.C.P.I. (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară) Brașov și Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Brașov;
- planul de situație va fi furnizat obligatoriu în format electronic vector: CAD (dwg, dxf, dgn) sau GIS;
- se vor respecta și introduce în documentație condițiile impuse în avizul D.J.C.P.N. (Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniul Național) Brașov;

Notă. În temeiul prevederilor art. 6, alin. (2) din H.G. nr. 932/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 184/2001 și art. 46, alin. (a), lit. i din Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 actualizat, se va face dovada de luare în evidență a proiectului de arhitectură aferent DTAC/DTAD/DOE la Ordinul Arhitecților din România – filiala teritorială.

Prezentul certificat de urbanism **poate** fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ **pentru:**
Obținere A.C. pentru reamenajare zone belvedere de pe Muntele Tâmpa - alei pietonale cu refacere trepte, amplasare mobilier urban, amenajare spații verzi.

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

1) Numele și prenumele solicitantului

2) Adresa solicitantului

3) Date de identificare a imobilului

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agenția Locală de Protecția Mediului Brașov, str. Politehnicii, nr.3, Brașov

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

5.1. CEREREA DE AVIZARE A DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) **Titlul asupra imobilului;**
- b) **Proiectul de Urbanism (în 2 exemplare);**
☐ P.U.D. (plan urbanistic de detaliu) ☐ P.U.Z. (plan urbanistic zonal)
- c) **Avize și acorduri;**

5.2. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) **certificatul de urbanism;**
- b) **dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);**

c) Documentația tehnică — D.T., după caz:

☒ D.T.A.C. ☐ D.T.A.D. ☐ D.T.O.E.

- documentație tehnică întocmită de proiectant înregistrat la Ordinul Arhitecților din România conf. L.50/91 republic., modif. și compl. cu L.119/2005, Ord. 1430/2005 MLPTL (Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței), HG 525/96 republ. în 2002, L.519/2002, L.10/95 republ. în 2007, L.114/96 republ. în 2008, PUG Brașov, L.350/2001 republicată în 2008 — în 2 exemplare;

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

- ☐ alimentare cu apă.
- ☐ alimentare cu energie electrică.
- ☐ gaze naturale.
- ☒ salubritate (contract încheiat cu o firmă de salubritate pentru lucrările ce urmează a se executa).

- ☐ canalizare.
- ☐ alimentare cu energie termică.
- ☐ telefonizare.
- ☐ transport urban.

Altele

☐ ☐ Certificarea conformității și asistența de specialitate de sănătate publică, conform Ord. nr. 1030/20.08.2009 - Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20;

d.2) Avize și acorduri privind:

☐ ☐ prevenirea și stingerea incendiilor
– Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei"
al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea
nr. 307/2006 republ. în 2006 și H.G. nr. 1739/2006;
☐ ☒ protecția
mediului – Agenția de Protecție a Mediului Brașov,
str. Politehnicii nr. 3, conf. Legii nr. 137/95 republic.,
modif. și compl. prin L.294/2003;
☐ ☐ apărarea civilă –
Inspectoratul pentru Situații de Urgență
"Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11,
conform cu Legea nr. 481/2004 republ. în 2006, Decizia nr. 177/99
și H.G. nr. 37/2006;
☐ ☐ aviz S.G.A, str. Maior Cranța nr. 32;

☐ ☐ sănătatea populației
– Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului
Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20, conform Ord. Min. Sănătății nr.
536/97 republ. în 2008 și Ord. Min. Sănătății nr. 117/2002.

☐ ☐ aviz Adm. de Drumuri conform O.G. 43/97, republ.,
actualiz.;

☐ ☐ aviz Comisia de Circulație din cadrul Primăriei conform
O.G. 43/97 republ., actualiz. și O.U.G. 195/2002, republ.,
actualiz.;

☐ ☐ aviz Adm. Națională a Îmbunătățirilor Funciare (A.N.I.F.),
Sucursala Teritorială Mureș – Olt Superior din mun. Brașov,
Calea Feldioarei nr. 6A, conform cu Legea nr. 138/2004 republ.
în 2008;

d.3) Avizele / acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

☒ aviz Ministerul Culturii și Cultelor prin Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național Brașov, str. Michael Weiss nr.
22, conform Legii 50/91 republic., modif. și compl. cu L. 119/2005 și L.422/2001 modif. cu L.259/2006
☒ aviz Arhitect Șef al jud. Brașov;

d.4) Alte avize / acorduri:

d.5) Studii de specialitate:

- e) Se va respecta codul civil privind vecinătățile;
- f) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
- g) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de **12 luni** de la data emiterii.

PRIMAR,
George Scripcaru

23 MAR 2011

ȘEF SERVICIU: arh. Tudor Sfarghiu

SECRETAR,
Nicolae Paraschiv

23 MAR 2011

ARHITECT ȘEF,
ing. Maria Dumitrescu

Întocmit: Întocmit: arh. Tudor Sfarghiu

sing. Georgeta Lupan

Tehnoredactat: Dragomir Lenke

Ex. 2/22.03.2011

Achitat taxa de: 0 lei, conform Chitanței nr - din -. (scutit în baza art. 269 din L.571/2003 modif.)

Taxă formular: 0 lei, conform Chitanței nr - din -.

Taxă expediție: 0 lei, conform Chitanței nr - din -.

Taxă de Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism în valoare de _____ lei achitată cu Chitanța
nr. _____ din _____.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de _____.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

se prelungește valabilitatea

Certificatului de urbanism

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR,

ARHITECT ȘEF,

Șef Serviciu: _____

Întocmit: _____

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____.

Transmis solicitantului la data de _____ **direct.**

*) Se completează, după caz:

- consiliul județean;
- Primăria Municipiului București
- Primăria Sectorului al Municipiului București
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

**) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism

(X) Avize solicitate pentru faza DTAC, DTAD, DTOE.

(*) Avize solicitate pentru faza P.U.D (plan urbanistic de detaliu) sau P.U.Z. (plan urbanistic zonal).