# CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Compartiment Achizitii Publice  **APROBAT**

**PRESEDINTE**

**GHEORGHE BUNEA STANCU**

**AVIZAT**

**VICEPRESEDINTE**

**MIJA FLORIN**

**AVIZAT**

**DIRECTOR EXECUTIV**

**DUMITRASCU JENICA**

**AVIZAT**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT**

**DUMITREL PRICEPUTU**

**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**

**pentru achizitia publica avand ca obiect: serviciul de proiectare faza, Expertiza Tehnica si DALI – acces exterior etajul I corp C, Spitalul Judetean de Urgenta Braila, furnizare si montare ascensor, prin procedura cerere de oferte conform prevederilor OUG nr. 34/2006 si HGR nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare**

**Cuprins : - Capitolul I - Fisa de date a achizitiei**

**- Capitolul II - Caietul de sarcini**

**- Capitolul III - Contract**

**- Capitolul IV - Formulare**

**Compartiment Achizitii Publice**

**Moisiu Nicolae**

**CAPITOLUL I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denumire: **Consiliul Judetean Braila; CUI 4205491** | | |
| Adresa: Piata Independentei nr. 1, Braila | | |
| Localitate: **Braila** | Cod postal:  810210 | Tara: **Romania** |
| Persoana de contact: Moisiu Nicolae  Compartiment Achizitii Publice cam 132 | Telefon: 0239/619600 int 249  Fax: 0239/619044 | |
| Adresa/ele de internet: — www.portal-braila.ro | | |
| Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro | | |

I.b Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

|  |  |
| --- | --- |
| □ ministere ori alte autoritati publice centrale  inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local  □ agentii nationale  ■ autoritati locale  □ alte institutii guvernate de legea publica  □ institutie europeana/organizatie internationala  □ altele | □ servicii publice centrale  □ aparare  □ ordine publica/siguranta nationala  □ mediu  □ economico-financiare  □ sanatate  □ constructii si amenajarea teritoriului  □ protectie sociala  □ cultura, religie si actv. recreative  □ educatie  □ activitati relevante  □ energie  □ apa  □ posta  □ transport  □ altele (specificati) |

Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altei autoritati contractante DA **□ NU**■

|  |  |
| --- | --- |
| Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute: | |
|  | ■ la adresa mai sus mentionata  □ altele: |
| **Reguli de comunicare si transmitere a datelor**  Pentru eventualele clarificari privind continutul prezentei Documentatii de atribuire, operatorul economic se va adresa in scris autoritatii contractante utilizand urmatoarele modalitati de comunicare si de transmitere a datelor:  - prin posta  - prinfax.  Pentru redactarea solicitarilor de clarificari se poate utiliza **Formularul nr. 8** | |
| Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire.  Autoritatea contractanta va raspunde la toate solicitarile de clarificari, in masura in care sunt solicitate in timp util, inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor aferente.  Raspunsul autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, insotit de intrebarile aferente vor fi transmise numai prin mijloace electronice prin postarea acestora pe pagina aferenta procedurii in SEAP, la adresa de internet **www.e-licitatie.ro *la sectiunea „Documentatie si clarificari”***  Ofertantii vor urmarii permanent informatiile publicate pe pagina aferenta procedurii in SEAP, la adresa de internet **www.e-licitatie.ro *la sectiunea „Documentatie si clarificari”*** | |
| Orice persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim printr-un act al autoritatii contractante, cu incalcarea dispozitiilor legale in materia achizitiilor publice, **are dreptul de a contesta in termen de 5 zile** **incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta a actului respectiv, pe cale administrativ-jurisdictionala, la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor (C.N.S.C.)** | |
| **Institutia responsabila pentru solutionarea contestatiei administrativ-jurisdictionala:** | |
| Denumire: **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor.** | |
| Adresa: **str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3** | |
| Localitate: **Bucuresti**  Cod postal**: 030084**  Tara: **Romania** | |
| E-mail: office@cnsc.ro Telefon/fax **+4(021)310464641 +4(021)3104642** | |
| Adresa internet**: www.cnsc.ro.** | |

I.c.Sursa de finantare :

|  |  |
| --- | --- |
| **Bugetul Consiliului Judetean Braila pe anul 2011** | Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA □ **NU** ■ |
| **Valoarea estimata a contractului: 6.693,55 lei fara TVA** | |

II: **OBIECTUL CONTRACTULUI**II.

1) Descriere

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II.1.1) Denumire contract: **proiectare faza,** **Expertiza Tehnica si DALI – acces exterior etajul I corp C, Spitalul Judetean de Urgenta Braila, furnizare si montare ascensor** | | |
| II. 1.2) Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare | | |
| (a) Lucrari □ | (b) Produse □ | (**c) Servicii ■** |
| Executie □  Proiectare si executie □  Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta □ | Cumparare □  Leasing □  Inchiriere □  Cumparare in rate □ | Categoria serviciului  **2A ■**  2B □ |
| Principala locatie a lucrarii | Principalul loc de prestare | Principalul loc de prestare  Sediul operatorului economic  **CPV 71319000-7; 71241000-9** |
| II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin :  **Contract de achizitie publica: ■** Incheierea unui acord cadru: □ | | |
| II. 1.4. Durata contractului: **30 zile** **de la data semnarii contractului**  **Documentatia tehnico-economica se va preda in termen de 30 zile de la data semnarii contractului.** | | |
| II.1.6) Divizare pe loturi DA □ **NU ■** | | |
| II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA □ **NU ■** | | |

**II.2) Cantitatea sau scopul contractului**

|  |
| --- |
| II.2.1) Total cantitati / prestatii servicii / lucrari |

**Conform Caietului de Sarcini din prezenta documentatie**

**II.3)** **Conditii specifice contractului**

|  |  |
| --- | --- |
| II.3 Alte conditii particulare referitoare la contract:  II.3.1. Contract rezervat  II.3.2. Altele | DA □ **NU ■**  DA □ **NU ■** |

**III: PROCEDURA**

|  |  |
| --- | --- |
| III.1) Procedura selectata | |
| Licitatie deschisa □  Licitatie restransa □  Licitatie restransa accelerata □  Dialog competitiv □ | Negociere cu anunt de participare □  Negociere fara anunt de participare □  **Cerere de oferte**  ■  Concurs de solutii □ |

**III.2) Etapa finala de licitatie electronica** DA **□ NU ■**

**III.3.) Legislatia aplicata**

|  |
| --- |
| 1. **Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesionare de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;  2. **HGR nr. 925/20 iulie 2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. |

IV. CRITERII DE CALIFICARE

|  |  |
| --- | --- |
| **IV.1) Situatia personala a ofertantului** | |
| **Declaratii privind eligibilitatea**  **Solicitat■**  Nesolicitat □ | Prezentare **Formular 12A** - Declaratie pe proprie raspundere  Incadrarea in situatia prevazuta la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica |
| Documente care demonstreaza neincadrarea in prevederile art. 181  Persoane juridice/fizice romane  **Solicitat ■**  Nesolicitat □ | Prezentare **Formular 12B** - Declaratie pe proprie raspundere  Incadrarea in situatia prevazuta la art. 181 din Ordonanta de Urgenta nr. 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare, autoritatea contractanta are dreptul de a exclude ofertantul de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.  **1. Persoanele juridice romane** trebuie sa prezinte:  a) Certificat constatator privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care sa reiasa ca ofertantul ***nu are datorii catre Bugetul general consolidat, original sau copie legalizata, valabil la data deschiderii ofertelor.***  b) Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local eliberat de catre directia de specialitate din cadrul Primariilor din care sa reiasa ca ofertantul ***nu are obligatii restante la bugetul local, original sau copie legalizata, valabil la data deschiderii ofertelor*.**  **2. Persoane juridice straine** vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii - eliberat de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta.  Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art.182 din OUG nr. 34/2006, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.  **Documentele vor fi prezentate in traducere autorizata si legalizata in limba romana.** |
| **IV.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)** | |
| **Persoane juridice/fizice romane**  **Solicitat ■**  Nesolicitat □ | Pentru persoane juridice romane:  a) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, care sa ateste ca ofertantul desfasoara activitati similare celor care fac obiectul prezentei achizitii, cat si faptul ca nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, **valabil la data deschiderii, original sau copie legalizata.**  Pentru persoane fizice romane  Documente care atesta ca ofertantul poate sa desfasoare in conformitate cu prevederile legale in vigoare activitatile ce cuprind si obiectul prezentei proceduri. |
| Persoane juridice /fizice straine  **Solicitat ■**  **Nesolicitat □** | Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este resident***, original sau copie legalizata***, insotite de **traducerea legalizata in limba romana facuta de o persoana autorizata.**  *Obiectul de activitate al ofertantului sa includa si domeniul de activitate aferent obiectului contractului. Documentele sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.* |
| **IV.2.1.Informatii privind indeplinirea cerintelor de calificare si/sau selectie.** | In conformitate cu art 11 alin (4) din HGR nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art.176 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire. Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte-inclusiv, diverse valori, cantitati sau altele asemenea.  In cazul in care uzeaza de acest drept prevazut la art.11, alin.(4) din HGR nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare, atunci cand primeste din partea autoritatii contractante o solicitare in acest sens, in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia. |
| **IV. 3.) Situatia economico-financiara** | |
| **Informatii privind situatia economico-financiara**  **Solicitat■** Nesolicitat□ | Fisa de informatii generale **Formular 2.**  Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani, trebuie sa fie de **12.000 lei fara TVA.** |
| **IV.4.) Capacitatea tehnica si profesionala** | |
| **IV.1.)Informatii privind capacitatea tehnica**  **Solicitat ■**  **Nesolicitat □** | **1.** **Informatii privind experienta similara**  Se solicita prestarea unui serviciu similarin valoare de **6.000 lei fara TVA,** privind elaborarea unei expertize tehnice, a unui studiu de fezabilitate pentru o lucrare de investitie sau, unei documentatii de avizare lucrari de investitii de natur**a** si complexitatea celor pentru care se depune oferta.  Se va prezenta fisa de experienta similara pentru contractul similar, intocmita conform **Formular Exp** (servicii similare privind elaborarea de proiecte pentru lucrari de investitii de natur**a** si complexitatea celor pentru care se depune oferta) care va fi insotita de copia contractului, copia a procesului verbal la terminarea prestarii serviciilor care fac obiectul respectivului contract (respectiv predarea proiectului) sau copia documentului constatator care contine informatii referitoare la indeplinirea obligatiilor contractuale de catre contractant eliberat in conformitate cu art. 971 din HGR nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.  **2. Informatii privind echipa profesionala.**  Se va prezenta echipa profesionala pentru realizarea contractului conform cerintelor din Caietul de Sarcini. **Pentru calificare**, echipa profesionala trebuie sa fie formata din cel putin urmatoarea resursa umana:  **- 1 inginer proiectant** – inginer constructii civile si industriale cu experienta profesionala in realizarea documentatiilor tehnico– economice aferente constuctiilor civile (proiectare structuri de rezistenta); experienta profesionala se va consemna in CV **–** se va prezenta fotocopia diplomei de absolvire a studiilor superioare  - **1 arhitect, *cu drept de semnatura*– se va prezenta fotocopia diplomei de absolvire** a studiilor superioare,  - **1 inginer geotehnic** specializat in studii geotehnice; experienta profesionala se va consemna in CV **–** se va prezenta fotocopia diplomei de absolvire a studiilor superioare,  - **1 expert tehnic autorizat**  Expertiza tehnica va fi efectuata de un expert tehnic atestat; experienta in realizarea expertizelor tehnice pentru cladiri se va consemna in CV  Pentru a dovedi calitatea de expert tehnic se va prezenta o fotocopie nelegalizata, dupa documentul de atestare/autorizare sau documentul de autorizare al persoanei fizice. In cazul in care expertul nu are calitatea de angajat cu contract pe durata nedeterminata se va prezenta copia documentului care dovedeste forma legala de colaborare a expertului.  Se va prezenta **Formularul nr. 5 -** Declaratie referitoare la echipa profesionala propusa pentru realizarea contractului de servicii, in care se va preciza relatia juridica dintre ofertant si specialistul din echipa de proiect. Specialistii din echipa de proiect trebuie sa fie angajati cu contract de munca sau de colaborare de catre ofertant. Daca va considera necesar, comisia de evaluare poate solicita spre clarificare copia dupa documentul juridic doveditor al relatiei dintre ofertant si specialistul consemnat in echipa de proiect.  Se vor prezenta CV-urile personalului angajat (specialisti din echipa) in proiect conform cu **Formularul nr. 6.** |
| **IV.4.2. Informatii privind sustinerea capacitatii economice si financiare ori capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului** | Capacitatea economica si financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva.  In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara si capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile art 186 alin. (1) si 190 alin (1) din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui **angajament ferm** al persoanei respective, incheiat in forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.  Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 (Prezentare Formular 12A - Declaratie pe proprie raspundere, completata semnata si stampilata de sustinator) din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.  In cazul in care sustinerea tertului se refera la asigurarea de personal, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa prevada care sunt resursele respective si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii contractului in cauza. In acest caz **angajamentul** prezentat de ofertant intocmit in conformitate cu **Formularul nr. 21,** insotit de o declaratie intocmita in conformitate cu **Formularul nr. 22.**  In cazul in care sustinerea tertului vizeaza indeplinirea cerintei de calificare, experienta similara sau indeplinirea nivelului minim al cifrei de afaceri, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa garanteze autoritatii contractante faptul ca, in cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, persoana sustinatoare se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa. In acest caz **angajamentul** prezentat de ofertant intocmit in conformitate cu **Formularul nr. 20.**  In ambele cazuri sustinatorul raspunde pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament, aceasta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva sustinatorului.  Angajamentul ferm prezentat de ofertantul castigator face parte integranta din contractul de achizitie publica. |
| **IV.4.3. Model contract achizitie publica**  **Solicitat ■** Nesolicitat □ | **Pentru calificare, ofertantul trebuie sa-si insuseasca modelul contractului, consemnat la Capitolul III, al prezentei documentatii. Pentru aceasta va prezenta o declaratie intocmita conform Formularului nr. 9** |
| **Informatii privind subcontractantii/asociatii** | Ofertantul are obligatia sa prezinte lista cuprinzand partea din contract pe care operatorul economic are, **eventual,** intentia sa o subcontracteze, intocmita conform **Formularului nr. 12G**  In cazul castigatorului se solicita completarea **si prezentarea Formular nr. 4 - Acord de subcontractare** pana la semnarea contractului.  Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara si capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.  In cazul ofertei comune se va prezenta ca document de calificare un acord de asociere scris si semnat de parti.  Acordul de asociere va consemna partea/partile din contract pe care urmeaza a fi indeplinite de fiecare semnatar si liderul asocierii care ii reprezinta si pe ceilalti asociati in raporturile cu Consiliul Judetean Braila.  Liderul va reprezenta asocierea atat in etapa de ofertare cat si in etapa de contractare.  **Se solicita completarea Formularului nr. 7 - Acordul de asociere.**  In cazul ofertei comune, fiecare asociat trebuie sa indeplineasca in mod individual conditiile de la punctele: **IV.1, IV.2;**  In mod cumulativ pot fi indeplinite conditiile de la punctele: I**V.3 si IV4.** |

**V. PREZENTAREA OFERTEI**

|  |  |
| --- | --- |
| **V.1) Limba de redactare a ofertei** | Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie sa fie in **limba romana.**  Documentele emise in alta limba, decat limba romana, vor fi insotite de traducerea in limba romana autorizata. Traducerea in limba romana trebuie sa fie legalizata. |
| **V.2) Perioada de valabilitate a ofertei** | **60 zile; se va consemna in formularul de oferta.** |
| **V.3) Garantie de participare**  **Solicitat ■**  Nesolicitat □ | 1. **Cuantumul garantiei de participare – 120 RON** 2. **Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 60 de zile de la data deschiderii ofertelor** 3. **Modul de constituire a garantiei de participare:**   Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila si se constituie:  - printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire.  - printr-un ordin de plata, in contul Consiliului Judetean Braila, **RO37TREZ1515006XXX000215** deschis la Trezoreria Municipiului Braila. **CF 4205491.** Ordinul de plata trebuie sa fie confirmat de catre banca pana la data deschiderii ofertelor;  **-** in numerar la casieriaConsiliului Judetean Braila.  Conform prevederilor HGR nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertele se resping in cazul in care nu sunt insotite de garantia de participare, in cuantumul, forma si avand perioada de valabilitate solicitate in documentatia de atribuire.  **Intreprinderile mici si mijlocii beneficiaza de reduceri cu 50% pentru garantia pentru participare in conformitate cu art. 16 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM. In acest caz ofertantul va depune Declaratie privind incadrarea in categoria intreprinderilor mici si mijlocii – Anexa A.**  d) **Autoritatea contractanta are dreptul de a retine** garantia pentru participare, ofertantul pierzand astfel suma constituita, atunci cand acesta din urma se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:  - isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;  - oferta sa fiind stabilita castigatoare, nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si, oricum, nu mai tarziu de 15 zile de la semnarea contractului;  - oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica/acordul-cadru in perioada de valabilitate a ofertei.  **e. Restituirea garantiei de participare**  1. Garantia pentru participare, constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, se restituie de autoritatea contractanta in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie.  2. Garantia de participare, constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, se returneaza de autoritatea contractanta dupa semnarea contractului de achizitie publica cu ofertantul/ofertantii ale carui/caror oferte au fost desemnate castigatoare, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei.  3. In cazul in care autoritatea contractanta se afla, conform prevederilor art. 209 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, in situatia de a anula procedura de atribuire, garantia de participare se restituie dupa data expirarii termenului de depunere a unei contestatii cu privire la aceasta decizie, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la aceasta data.  4. Dupa primirea comunicarii prevazute la art. 206 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantii ale caror oferte au fost declarate necastigatoare au dreptul de a obtine eliberarea garantiei de participare inainte de expirarea perioadei prevazute la alin. (2) sau, dupa caz, la alin. (3), daca transmit autoritatii contractante o solicitare in acest sens |
| **V.4) Modul de prezentarea propunerii tehnice si a masurilor de protectie a muncii.** | Propunerea tehnica va descrie modul in care ofertantul propune indeplinirea cerintelor Caietului de Sarcini si trebuie depusa cu semnatura si stampila. |
| **V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare** | 1. Propunerea financiara va fi exprimata ferm in lei si in euro, conform **Formularului de oferta -** **Formular nr. 10B.** 2. Data pentru care se determina echivalenta leu/EURO: 20.05.2011 **curs BNR.** |
| **V.6) Modul de prezentare a ofertei** | 1. Adresa la care se depune oferta:   **Destinatar**: **CONSILIUL JUDETEAN BRAILA**  **Registratura Generala**  **Adresa: Piata Independentei nr. 1, Braila, cod postal 81021**0    **Data si ora limita pentru depunerea ofertelor sunt cele precizate in invitatia de participare publicata in SEAP.**   1. Numarul de exemplare: **1 (unul) original si 1 (unul) copie.**   Ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care se certifica faptul ca participarea la respectiva procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta.  Declaratia - **Certificat de participare la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica**, se va intocmi conform modelului prevazut in **Capitolul IV - Formulare** care face parte integranta din prezenta documentatie.   1. Ofertantii au obligatia a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, precum si a anexa un opis al documentelor prezentate, semnat si stampilat.   Documentele ofertei vor fi puse in ordinea prevazuta de opis.   1. Oferta se depune insotita de scrisoarea de inaintare - intocmita potrivit **Formularului nr. 1**, prezentat in documentatia de atribuire.   Scrisoarea de inaintare se lipeste pe plicul exterior, alaturi de copia documentului de plata a garantiei de participare.  Nerespectarea acestei conditii atrage returnarea nedeschisa a ofertei.  Ofertantul trebuie sa prezinte: un exemplar al ofertei si cate un exemplar al documentelor care o insotesc, in original si copie.  Vor fi prezentate in plicuri separate atat documentele de calificare cat si oferta financiara si tehnica.  Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate marcand corespunzator plicurile cu ,,ORIGINAL“ si respectiv ,,COPIE”.  Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior inchis corespunzator si netransparent.  Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.  Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia ,,**A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE ........./........../2011 ora .......00’’.**  5. **Nu se accepta oferte alternative.** |
| **V.7)Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei** | 1. Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, prin solicitare scrisa adresata autoritatii contractante pana la data si ora deschiderii ofertelor. 2. Ofertantul poate modifica continutul ofertei, pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor, adresand pentru aceasta autoritatii contractante o cerere de retragere a ofertei in vederea modificarii. Autoritatea contractanta nu este raspunzatoare in legatura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta, modificata, pana la data si ora limita, stabilita in documentatia de atribuire. 3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.   Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este considerata intarziata si se returneaza nedeschisa. |
| **V.8)Deschiderea ofertelor** | 1. **Ora, data si locul deschiderii ofertelor:**   Locul deschiderii ofertelor:  **CONSILIUL JUDETEAN BRAILA, cam 122, etaj I.**  **Data si ora deschiderii ofertelor sunt cele precizate in invitatia de participare publicata in SEAP.**  2. Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere : ***Imputernicirea scrisa*** din partea ofertantului (**Formular nr. 3)**, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a ofertelor; acest document trebuie sa se afle in posesia persoanei desemnate sa participe la deschiderea ofertelor ca reprezentant al ofertantului. De asemenea pentru a putea participa la sedinta de deschidere a ofertelor, persoana imputernicita de ofertant trebuie sa prezinte comisiei de evaluare a ofertelor actul de identitate.   1. **Modul de lucru al comisiei de evaluare** se va desfasura in conformitate cu prevederile capitolului VI din HGR nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. |

**VI. CRITERII DE ATRIBUIRE**

|  |
| --- |
| **VI.1) Pretul unitar cel mai scazut** ■ |
| VI.2) Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic **□** |

**VII. Atribuirea contractului**

|  |  |
| --- | --- |
| VII.1 Ajustarea pretului contractului | DA □ **NU ■** |
| VII.2. Garantia de buna executie a contractului  **DA ■** NU □ | 1. Cuantumul garantiei de buna executie - 10 **%** din valoarea fara TVA a contractului.  **2**. Modul de constituire a garantiei de buna executie a contractului de achizitie publica  Conform art. 90 din HGR nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, garantia de buna executie se constituieprintr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract **sau**  - prin virament bancar intr - un cont la dispozitia autoritatii contractante, deschis de ofertant la o banca agreata de ambele parti. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul astfel deschis este de 10 % din pretul contractului fara TVA. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea contractantului **sau**  - prin depunerea sumei ce reprezinta 10 % din valoarea fara TVA a contractului, la caseria Consiliului Judetean Braila.  Conform art. 91 din HGR nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare:  - Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia contractantului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.  Conform art. 92 din HGR nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare:  Restituirea garantiei de buna executie:  In cazul contractelor de servicii de proiectare, autoritatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie dupa cum urmeaza:  a) valoarea garantiei de buna executie aferenta studiilor de prefezabilitate si/sau fezabilitate, in termen de 14 zile de la data predarii si insusirii/aprobarii documentatiei tehnico-economice respective, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.  In cazul ofertantilor care se regasesc in categoria Intreprinderilor Mici si Mijlocii (facand dovada in acest sens prin prezentarea documentelor prevazute in Legea nr.346/2004) garantia de buna executie se constituie in procent de 50 % din cuantumul precizat in documentatia de atribuire. |

**CAPITOLUL II - CAIET DE SARCINI**

**Consiliul Judetean Braila**

**Directia Tehnica si de Gospodarire Comunala**

**Nr. 2608 /18.03.2011**

**Caiet de sarcini**

**„ Expertiza Tehnica si DALI –**

**acces exterior etajul I corp C, Spitalul Judetean**

**de Urgenta Braila, furnizare si montare ascensor”**

1. **DISPOZITII GENERALE :**

In conformitate cu reglementarile in vigoare, s-au impus o serie de analize si masuri privind promovarea sanatatii, prevenirea imbolnavirilor si imbunatatirea calitatii vietii prin asigurarea unor servicii medicale de urgenta de inalta performanta cu respectarea conditiilor de cazare, igiena, alimentatie si prevenirea infectiilor nozocomiale.

Astfel, unul din aspectele vizate de actele normative in vigoare, a fost completarea profilului Spitalului Judetean de Urgenta Braila cu sectiile de boli infectioase si dermato-venerice prin construirea in anul 2009 a corpului C, cu un regim de inaltime P+1.

Aceaste sectii isi desfasoara activitatea in corpul C nou construit, la parter, iar la etajul cladirii s-au asigurat dotarile necesare pentru sectia medicala.

Cele doua sectii de la parter ( boli infectioase si dermato-venerice ) au accese si circuite functionale distincte, in conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Sanatatii nr.914/2006.

1. **PROIECTARE**

Pentru sectia medicala de la etaj se doreste realizarea unui acces separat, in conformitate cu prevederile legislative in vigoare, care prevad ca transportul pe verticala a bolnavilor care necesita targa sa se faca cu ajutorul ascensoarelor.

Conditiile actuale si functionalul cladirii nu permit montarea unui ascensor in interiorul acesteia.

Solutia de realizare a acestui obiectiv este de a construi la exteriorul cladirii existente, alipit de ea, o structura de rezistenta care sa permita montarea ascensorului.

Totodata se va urmari ca solutia sa fie optima din punct de vedere structural, functional si arhitectural, astfel incat sa nu fie perturbat aspectul cladirii.

Solutia arhitectonica va fi elaborata functie de indeplinirea conditiilor impuse de actele normative in vigoare privind cerinta de calitate si siguranta la foc (stabilirea eventualelor noi cai de evacuare fata de cele din cladirea existenta), aceasta fiind avizata de organele competente in domeniu, in conformitate cu cerinta F din caietul de sarcini.

Accesul la sectia medicala se va realiza pe verticala pe fatada posterioara a cladirii prin montarea unui ascensor hidraulic de 1250kgf /2 statii opuse pentru transportul bolnavilor pe targa sau carucioare si a personalului, cu realizarea putului ascensorului dintr-o structura metalica si pereti de inchidere din panouri termoizolante.

Accesul la etaj se va face prin practicarea unui gol de usa in zidaria exterioara neportanta.

Intre cele doua structuri ale cladirii existente si cea a casei liftului se va prevede un rost antiseismic.

In vederea stabilirii solutiilor tehnice pentru realizarea structurii metalice aferente putului ascensorului hidraulic precum si jonctiunile acesteia cu structura de rezistenta a corpului C se vor efectua studiul geotehnic si expertiza tehnica.

Intrucat se intervine la structura de rezistenta a cladirii existente este necesar a se efectua o expertiza tehnica pentru a determina modalitatea optima de a modifica structura si marimea golului pentru usa de acces de la etaj si pentru a determina modul de realizare a putului pentru lift.

Solutiile adoptate vor fi in conformitate cu nivelele de performanta prevazute in legislatia de specialitate, astfel incat constructia si utilajul (liftul) sa corespunda cerintelor de rezistenta si stabilitate, siguranta in exploatare, la foc, igiena si sanatatea oamenilor, economia de energie si protectia mediului.

Solutia tehnica propusa prin documentatie va raspunde in totalitate scopului proiectului.

De asemenea, va respecta cele mai noi standarde tehnice in domeniu aplicabile si va asigura respectarea cerintelor de autorizare de functionare.

**B.I.Studiul geotehnic –** va cuprinde planuri cu amplasamentul forajelor,rezultatele determinarilor de laborator, raportul geotehnic cu recomandarile pentru fundare si consolidari (daca este cazul) pentru dotare sectie Boli infectioase cu lift exterior.

**B.II. Expertiza tehnica**

a) Stabilirea lucrarilor de consolidare ce se impun, cu luarea in considerare si a masurilor antiseismice pentru prevenirea si diminuarea factorilor de risc care ar putea influenta stabilitatea si siguranta cladirii.

b) Interventiile la instalatiile tehnico-sanitare (daca este cazul);

c). Interventie la instalatiile electrice (daca este cazul);

Expertul va trebui sa propuna solutia optima din punct de vedere tehnic si economic.

Expertiza tehnica va fi elaborata in conformitate cu legislatia, normele si normativele in vigoare.

**B.III. Avize si acorduri conform prevederilor legale in domeniu**

**-** in conformitate cu continutul cadru al Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii.

In perioada de elaborare a ofertei, proiectantul va viziona amplasamentul, va identifica spatiile si lucrarile care vor fi incluse in proiect si va incheia un proces verbal de vizitare cu beneficiarul locatiei.

**B.IV. Continutul - cadru**

**al documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii**

Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii se va intocmi conform Hotararii nr. 28/2008 si va cuprinde:

A. Piese scrise

Date generale:

1. denumirea obiectivului de investitii;

2. amplasamentul (judetul, localitatea, strada, numarul);

3. titularul investitiei;

4. beneficiarul investitiei;

5. elaboratorul documentatiei.

Descrierea investitiei:

1. situatia existenta a obiectivului de investitii:

- starea tehnica, din punctul de vedere al asigurarii cerintelor esentiale de calitate in constructii, potrivit legii;

- valoarea de inventar a constructiei;

- actul doveditor al fortei majore, dupa caz;

2. concluziile raportului de expertiza tehnica/audit energetic:

- prezentarea a cel putin doua optiuni;

- recomandarea expertului/auditorului energetic asupra solutiei optime din punct de vedere tehnic si economic, de dezvoltare in cadrul documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii.

Date tehnice ale investitiei:

1. descrierea lucrarilor de baza si a celor rezultate ca necesare de efectuat in urma realizarii lucrarilor de baza;

2. descrierea, dupa caz, a lucrarilor de modernizare efectuate in spatiile consolidate/reabilitate/reparate;

3. consumuri de utilitati:

a) necesarul de utilitati rezultate, dupa caz in situatia executarii unor lucrari de modernizare;

b) estimari privind depasirea consumurilor initiale de utilitati.

Durata de realizare si etapele principale:

- graficul de realizare a investitiei:

Costurile estimative ale investitiei:

1. valoarea totala cu detalierea pe structura devizului general;

2. esalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investitiei.

Indicatori de apreciere a eficientei economice:

- analiza comparativa a costului realizarii lucrarilor de interventii fata de valoarea de inventar a constructiei.

Sursele de finantare a investitiei

Sursele de finantare a investitiei se constituie in conformitate cu legislatia in vigoare si constau in fonduri proprii, credite bancare, fonduri de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile si alte surse legal constituite.

Estimari privind forta de munca ocupata prin realizarea investitiei:

1. numar de locuri de munca create in faza de executie;

2. numar de locuri de munca create in faza de operare.

Principalii indicatori tehnico-economici ai investitiei:

1. valoarea totala (INV), inclusiv TVA (mii lei)

(in preturi - luna, anul, 1 euro =..... lei),

din care:

- constructii-montaj (C+M);

2. esalonarea investitiei (INV/C+M):

- anul I;

- anul II;

.................;

3. durata de realizare (luni);

4. capacitati (in unitati fizice si valorice);

5. alti indicatori specifici domeniului de activitate in care este realizata investitia, dupa caz.

Avize si acorduri de principiu:

1. certificatul de urbanism;

2. avize de principiu privind asigurarea utilitatilor (energie termica si electrica, gaz metan, apa-canal, telecomunicatii etc.);

3. acordul de mediu;

4. avize si acorduri privind securitatea la incendiu, protectia civila, sanatatea populatiei;

5. alte avize si acorduri de principiu specifice tipului de interventie.

B. Piese desenate:

1. plan de amplasare in zona (1: 25000-1:5000);

2. plan general (1: 2000-1:500);

3. planuri si sectiuni generale de arhitectura, rezistenta, instalatii, inclusiv planuri de coordonare a tuturor specialitatilor ce concura la realizarea proiectului;

4. planuri speciale, profile longitudinale, profile transversale, dupa caz.

Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii va cuprinde, pe langa solutia tehnica propusa si devizul general, devize pe obiect pentru structura metalica a putului ascensorului hidraulic si separat pentru proiectare – furnizare – montaj ascensor hidraulic 1250 kgf/2 statii.

**B.V.Parametrii tehnici ascensor hidraulic:**

**1 ascensor hidraulic cu camera masinii**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Tip** | Persoane |
| **2.** | **Sarcina nominala** | 1250 kg |
| **3.** | **Numar de persoane** | 16 |
| **4.** | **Numar statii/Numar accese** | 2/2 opuse |
| **5.** | **Numar accese in cabina** | 2 |
| **6.** | **Cursa** | 3000 mm |
| **7.** | **Sectiune put** | 2100 x 3000 mm |
| **8.** | **Spatiu de siguranta superior** | 3600 mm |
| **9.** | **Fundatura ( spatiu de siguranta inferior)** | 1400 mm |
| **10.** | **Constructie put/Fundatura** | Structura metalica/Beton |
| **11.** | **Camera masinii** | Jos langa put |
| **12.** | **Comanda** | Universala |
| **13.** | **Viteza nominala** | 0,5 m/s |
| **14.** | **Tip actionare** | Hidraulica |
| **15.** | **Tensiune alimentare** | 3 – 400 V ± 10%; 50 Hz |
| **16.** | **Tipul panoului de comanda** | Cu microprocesor |
| **17.** | **Conectari pe ora** | 60 |
| **18.** | **Cabina** | Tabla Inox;  Dimensiuni:1200 x 2400 x H 2100 mm;  Pardoseala din cauciuc cu rondele;  Lumina de emergenta;  Indicator digital de pozitie;  Cutie comanda din Inox Satinat ;  Alarma, fotocelula cu o raza, telefon de urgenta;  Iluminat fluorescent direct;  Butoane cu confirmare luminoasa;  Gong; Suprasarcina;  Buton inchidere/deschidere usi |
| **19.** | **Usi cabina/Paliere** | Tabla Inox;  900 x 2000 mm;  Automate;  Deschidere telescopica in 2 canate;  Display LCD la statia de baza |

**C. Prezentarea ofertei - Continut si foma**

Prin Caietul de Sarcini se solicita ca propunerea tehnica sa trateze in mod obligatoriu::

* **Expertiza tehnica;**
* **Studio geotehnic;**
* **Certificat de urbanism;**
* **Avize si acorduri de principiu;**
* **Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii.**

**D. Capacitate tehnica si profesionala**

Ofertantul trebuie sa faca dovada privind capacitatea tehnica si profesionala, astfel incat sa aiba competente profesionale, personal si resurse tehnice necesare pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii - se va prezenta echipa profesionala pentru realizarea contractului , aceasta fiind formata din :

- **1 Inginer proiectant**

- inginer constructii civile si industriale cu experienta profesionala in realizarea documentatiilor tehnico– economice aferente constuctiilor civile (proiectare structuri de rezistenta);

- CV-ul trebuie sa fie insotit de copii de documente care sa confirme experienta profesionala.

**-1 Arhitect**

**-** Experienta in realizarea proiectelor de arhitectura a constuctiilor civile;

- CV-ul trebuie sa fie insotit de copii de documente care sa confirme experienta profesionala indicata.

**- 1 Inginer Geo**

**-** Experienta profesionala in realizarea studiilor geotehnice;

- CV-ul trebuie sa fie insotit de copii de documente dupa diploma de studii.

- **1Expert tehnic autorizat**

- se va prezenta **dovada atestarii/autorizarii** sau documentul deautorizare al persoanei fizice si, dupacaz, dovada colaborarii sau contract demunca cu firma ofertanta;

- experienta in realizarea expertizelor tehnice pentru cladiri;

- CV-ul trebuie sa fie insotit de copii de documente care sa confirme experienta profesionala indicata.

Experienta profesionala relevanta inseamna experienta in domeniul proiectelor pentru care se depune oferta.

**E. Specificatii tehnice :**

Se vor respecta prescriptiile tehnice in vigoare dintre care se mentioneaza :

* Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii
* Legea 319/2006 – Legea Securitatii si Sanatatii in Munca

- HG 1425/2006 – Norma metodologica din 11.10.2006 care abroga Normele Generale de Protectia Muncii (NGPM-2002)

- P 118/1999 – Norme de siguranta la foc in constructii

- Ordin M.S.P. – Nr. 914/26.07.2006

- NP 015/1997 – Normativ pentru proiectarea si verificarea constructiilor spitalicesti si a instalatiilor aferente acestora

- P100/92/96 – Normativ pentru proiectarea antiseismica a constructiilor

- OG 34/2006- privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii

- HG nr. 28/ 2008 – privind aprobarea continutului – cadru al documentatiei tehnico-economice aferenta investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii

- NE-012/99 – Cod de practica pentru executarea lucrarilor din beton, beton armat si beton precomprimat

- P 2/85 – Normativ privind alcatuirea, calculul si executarea structurilor de zidarie

- NP 007/97 – Cod de proiectare pentru structuri in cadre din beton armat

- P118-1999-Norma pentru protectia impotriva incendiilor

- P122-1989-Instalatii tehnice pentru proiectarea izolarii fonice pentru facilitati socio-culturale si tehnico-administrative

* Legea protectiei muncii nr. 90/1996, republicata si Normele metodologice in aplicarea prevederilor Legii protectiei muncii nr. 90/1996, aprobate prin Ordinul Ministrului Muncii si Protectiei Sociale nr. 338/1996, cu modificarile ulterioare;
* Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile ulterioare;
* Legea nr. 64/2008 privind functionarea in conditii de siguranta a instalatiilor sub presiune, instalatiilor de ridicat si a aparatelor consumatorilor de combustibili;
* SR EN 81-1 + AC:2001, Reguli de securitate pentru executia si montarea ascensoarelor. Partea I: Ascensoare electrice;
* SR EN 12015:2001, Compatibilitate electromagnetica. Standard gama de produse pentru ascensoare, scari si trotuare rulante. Emisie;
* SR EN 12016:2001, Compatibilitate electromagnetica. Standard gama de produse pentru ascensoare, scari si trotuare rulante. Imunitate;
* SR EN 81-2: 1998 + AC:1999, reguli de siguranta pentru constructii si instalatii de lifturi – partea 2: Lifturi hidraulice;
* NP 068­/2002 - Normativ privind proiectarea cladirilor civile din punct de vedere al cerintei de siguranta in exploatare;

- NP 012/1997 – Normativ pentru calculul elementelor din otel;

- P54/1980 – Instructiuni tehnice pentru calculul si alcatuirea constructiva a structurilor compuse: beton-otel;

- C – 150/1999 – Normativ privind calitatea imbinarilor sudate din otel;

- ST 025/2000 – Specificatie tehnica privind cerintele de calitate si siguranta pentru sistemul echipament – cladire (ascensoare, scari rulante, etc.).

**F. Conditii economice :**

Valoarea ofertei va fi exprimata in RON si EURO , va cuprinde toate taxele platibile in cheltuielile ocazionate de intocmirea documentatiei ( certificat de urbanism, avize si acorduri de principiu, studiu geotehnic, expertiza tehnica, DALI).

Oferta va fi redactata in limba romana si va avea semnatura persoanelor ce angajeaza unitatea cat si stampila acesteia.

**G. Receptia lucrarii :**

Documentatia se va preda in 3 ( trei) exemplare pe hartie si unul pe suport magnetic, atat piesele scrise, cat si cele desenate.

Documentatia va cuprinde:

* **expertiza tehnica**

**- studiu geotehnic**

* **cerificat de urbanism**
* **avize si acorduri de principiu**
* **studiu de fezabilitate**

La predare documentatia va fi insotita de un proces verbal de predare, care este confirmat de Beneficiar din punct de vedere cantitativ.

Verificarea si avizarea documentatiilor tehnico-economice (toate fazele) se va face de catre Comisia de Avizare a documentatiilor tehnico-economice pentru lucrarile de investitii de interes judetean a Consiliului Judetean Braila, care verifica daca acestea s-au realizat in concordanta cu necesitatile achizitorului, respectandu-se prescriptiile tehnice in vigoare si prevederile din caietul de sarcini.

In cazul in care in cadrul procedurilor de avizare se fac observatii, Prestatorul va proceda la refacerea, completarea documentatiei in conformitate cu solicitarile Comisiei de avizare a documentatiilor tehnico-economice.

**H. Termenul de predare**

Achizitorul va preda documentatia tehnico-economica in termen de .30 zile

**I.Criteriul de evaluare**

Criteriul de evaluare a ofertelor este **“pretul cel mai scazut”**.

**Director executiv, Intocmit,**

Ing. Jenica Dumitrascu Ing. Rodica Caraman

**CAPITOLUL III**

**CONTRACT DE SERVICII (MODEL)**

**Contract de servicii**

**nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Preambul***

In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, s-a incheiat prezentul contract de servicii, **intre**

........................................................................................... ***denumire autoritate contractanta***adresa sediu ..................................................................... telefon/fax .............................................. numar de inmatriculare .................................................. cod fiscal ................................... cont trezorerie ............................................................................... reprezentata prin ....................................................................................................... (denumirea conducatorului), functia...............................................

in calitate de **achizitor,** pe de o parte

**si**

……... ................ ........................... ……………. ***denumire operatorul economic*** ............................................... adresa sediu ………………… ........................................................................ telefon/fax .......................................... numar de inmatriculare ..................................... cod fiscal ................................... cont (trezorerie, banca) .............................................................................................................. reprezentat prin ................................................................................................ (denumirea conducatorului) functia...............................................

in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

***2. Definitii***

2.1 - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

* + - 1. ***contract*** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
      2. ***achizitor si prestator*** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
      3. ***pretul contractului*** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
      4. ***servicii*** *-* activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
      5. ***produse*** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
      6. ***forta majora***- un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

***j. zi*** - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.

*(se adauga orice ce alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)*

**3. *Interpretare***

**3.1** In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

***Clauze obligatorii***

***4. Obiectul principal al contractului***

4.1 - Prestatorul se obliga sa execute ...............................................denumirea serviciilor, in perioada/perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

**5. *Pretul contractului***

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, conform graficului de plati, este de ...................... lei, sau dupa caz …….. euro, la care se adauga ……… TVA.

**6. *Durata contractului***

6.1 – Durata prezentului contract este de ….. luni, incepand de la data de …….

*( se inscrie perioada si data)*

*6.2.* Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de ....

*( se inscrie data la care inceteaza contractul)*

**7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie, la data de .....*.*

*(se precizeaza data la care intra in efectivitate contractul)*

**8. *Documentele contractului***

8.1 - Documentele contractului sunt:

*(Se enumera documentele pe care partile le inteleg ca fiind ale contractului)*

**9. *Obligatiile principale ale prestatorului***

9.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract**.**

9.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

9.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

**10. *Obligatiile principale ale achizitorului***

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate in termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta. Platile in valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(*se precizeaza termenul de plata de la emiterea facturii si, dupa caz, graficul de plata)*

10.3-Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

**11. *Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor***

11.1-In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si executa obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului.

*(se precizeaza cota procentuala pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)*

11.2 **-** In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata.

*(se precizeaza aceiasi cota procentuala, prevazuta pentru clauza 11.1, pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)*

11.3 -Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

***Clauze specifice***

**12. Garantia de buna executie a contractului**

12.1 - (1) Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de ……. , pentru perioada de …… si, oricum, pana la intrarea in efectivitate a contractului.

*( se precizeaza modul de constituire, cuantumul si perioada de constituire a garantiei de buna executie)*

12.2 - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul de incepere a contractului numai dupa ce prestatorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie**.**

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorul, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie:

--in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre contractant a obligatiilor asumate prin contractul respectiv, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

12.5 - Garantia tehnica este distincta de garantia de buna executie a contractului

***13. Alte resposabilitati ale prestatorului***

13.1 **-** (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promtitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului. *(se precizeaza anexa ce contine graficul de prestare)*

***14. Alte responsabilitati ale achizitorului***

14.1- Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

***15. Receptie si verificari***

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

15.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

*(se precizeaza anexa care contine modul de verificare si receptie a serviciilor)*

***16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare***

16.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de incepere a contractului.

*(se precizeaza data maxima de emitere a ordinului de incepere a contractului)*

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

16.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

16.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

***17. Ajustarea pretului contractului***

17.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

17.2 - Pretul contractului se actualizeaza utilizand formula de ajustare convenita.

*(se precizeaza formula de ajustare)*

***18. Amendamente***

18.1 -Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

***19. Subcontractanti***

19.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3)Prestatorulare dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului**.**

***20. Cesiunea***

20.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

***21. Forta majora***

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5- Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalt**e** parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

***22. Solutionarea litigiilor***

22.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania, potrivit competentei materiale si teritoriale.

*(se precizeaza modalitatea de solutionare a litigiilor)*

***23. Limba care guverneaza contractul***

23.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

***24. Comunicari***

24.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

24.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

***25. Legea aplicabila contractului***

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi .............. prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

*( se precizeaza data semnarii de catre parti)*

Achizitor Prestator

............................. ..............................

*(semnatura autorizata) (semnatura autorizata)*

**CAPITOLUL IV - FORMULARE**

Capitolul contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare examinarea si evaluarea rapida si corect a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestui capitol, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

**Formular 1**

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Catre .................................................................

*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Ca urmare a anuntului de participare publicata in SEAP sub nr. ................... privind aplicarea procedurii de achizitie publica pentru atribuirea contractului ....................... *(denumirea contractului de achizitie publica)*, noi ........................... *(denumirea/numele ofertantului)* va transmitem alaturat, urmatoarele:

1. Documentul ........... *(tipul/seria/numarul, emitent)* privind dovada constituirii garantiei de participare, in cuantumul si forma stabilite prin documentatia de atribuire;
2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand oferta in original si un numar de ......... copii.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii ...........

Cu stima,

Director general,

.....................................

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(semnatura autorizata)*

**Formular 2.**

Operator economic,

…………………………………………………

(denumirea/numele)

**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele:……………………………………

2. Codul fiscal:………………………………………

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:……………………………

Fax:……………………………

Telex:……………………………

E-mail:…………………………………

5.Certificatul de inmatriculare/inregistrare………………………………………………………….

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: ………………………………………………………….

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7.Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: ……………………………………..

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani incheiati financiar:

Cifra de afaceri Cifra de afaceri

Anul anuala la 31.12.(mii lei) anuala la 31.12(echiv.euro)

1.

2.

3.

Media anuala

Operator economic,

…………………………………

(semnatura autorizata)

**Formular 3**

#### IMPUTERNICIRE

Noi/eu ……………………………………………………(denumirea/numele completa/complet a ofertantului)……………………………………………………………………….avand sediul social /domiciliu in ( adresa completa)……………………………………………………………………………………………….

telefon…………………………..fax………………………………reprezentata prin ( nume,prenume,functie) – daca este cazul…………………………………………………………………………………………………...

# IMPUTERNICIM

### Prin prezenta pe dl./d-na………………………………………………….

domiciliat(a) in (adresa completa) ……………………………………………………..

care se legitimeaza cu B.I. ( C.I.) seria …………, nr. …………………….....................

emis de ……………………..........…………… la data de …………..................................

sau cu pasaport seria………..., nr………...…………….., emis de ………………...............................

la data de ………………………………..........

SA PARTICIPE IN NUMELE NOSTRU SI PENTRU NOI

## la procedura privind atribuirea contractului de achizitie publica: ....................................................

## …………………………………………………………………………………………………………..., organizata de CONSILIUL JUDETEAN BRAILA.

Data………………………

…………………………………

Semnaturile autorizate si stampila

**Formular 4**

**MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE**

**nr………./…………**

La contractul de achizitie publica nr……/…….. incheiat intre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ privind executia\_ (denumire autoritare contractanta) (denumire subcontractant)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_la “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

(denumire contract) (lucrari,produse,servicii)

**1. Parti contractante:**

Acest contract este incheiat intre S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director General si

(adresa,tel.,fax)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general

Si S.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(adresa,tel.,fax)

reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director General si \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

**2. Obiectul contractului:**

**Art.1.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ce fac obiectul prezentului contract sunt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de:

(lucrari,produse,servicii)

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Art.2.** Valoarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ este conform ofertei prezentate de subcontractant.

(lucrari,produse,servicii)

**Art.3.** Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de \_\_\_\_\_\_\_ (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ executate

(lucrari,produse,servicii)

in perioada respectiva.

- plata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se va face in limita asigurarii finantarii \_\_\_\_\_\_\_

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de catre beneficiarul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

**Art.4.** Durata de executie a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ este in conformitate cu

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

**Art.5.** Durata garantiei de buna executie este de \_\_\_\_ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

**Art.6**. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

**3. Alte dispozitii:**

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de \_\_\_\_\_\_% pe zi intarziere din valoarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nerealizata la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va platii penalitati de \_\_\_\_\_ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(contractant) (subcontractant)

**Formular 5.**

Ofertantul

……………………..

(denumire firma)

**ECHIPA PROFESIONALA**

**PROPUSA PENTRU REALIZAREA CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul…………………………reprezentant al………………………………………..

(denumire/sediu/adresa,ofertant)

declar pe proprie raspundere, ca pentru serviciul: ..................................................................................

................................................................................................................................................................, voi folosi urmatoarea echipa profesionala :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Functia pozitia in echipa de proiect | Numele si prenumele | Studii de specialitate, calificarea | Nr./data contract de munca | Nr./data tip document de colaborare |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |

Prezenta declaratie este valabila pana la data de …………………………………

(data expirarii ofertei)

Ofertant

……………………………

(semnatura autorizata)

**Formularul 6**

**CURRICULUM VITAE**

**Postul propus in contract:**

1. Prenume:

2. Nume:

3. Data si locul nasterii:

4. Nationalitate:

5. Stare civila:

Adresa (tel./fax/e-mail):

6. Educatie:

|  |  |
| --- | --- |
| Institutie: |  |
| Data:  De la (luna/an)  Pana la (luna/an) |  |
| Diploma: |  |

7. Limbi straine

(Pe o scara de la 1 la 5, 1 este cel mai bun nivel):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Limba | Nivel | Citit | Vorbit | Scris |
|  | Limba materna |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

8. Membru al unor asociatii profesionale:

9. Alte calificari (e.g. computer, etc.):

10. Pozitia prezenta:

11. Ani de experienta:

12. Calificari cheie:

13. Experienta specifica in tari in curs de dezvoltare:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tara | Data: de la (luna/an) la (luna/an) | Numele si descrierea pe scurt a proiectului |
|  |  |  |
|  |  |  |

14. Experienta profesionala:

|  |  |
| --- | --- |
| Data: de la (luna/an) la (luna/an) |  |
| Locul |  |
| Compania/organizatia |  |
| Postul |  |
| Descrierea postului |  |

15. Altele:

15a. Lucrari publicate si seminarii:

15b. Recomandari:

**Operator economic,**

………………

(semnatura autorizata)

**Formular 7**

**ACORD DE ASOCIERE**

**in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica**

Conform \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(incadrarea legala)*

Noi, parti semnatare: S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica “ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(denumire obiect contract)*

Activitati contractuale ce se vor realize in comun:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ………………….

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate

de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Contributia fiecarei parti la realizarea sarcinilor economice comune convenite:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Serviciile/ furnizarea de produse/ lucrarile necesare indeplinirii contractului pentru care a fost incheiat prezentul acord de asociere se vor realize in conformitate cu “Repartizarea serviciilor/furnizarii de produse/lucrarilor” –Anexa la acordul de asociere

Conditiile de administrare si conducere a asociatiei:

Liderul asociatiei S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentat de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezinta asocierea in raport cu autoritatea contractanta, semneaza, in numele si pe seama asocierii, contractul de servicii/furnizare produse/lucrari preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la autoritatea contractanta in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord, pe baza furnizarilor realizate de fiecare asociat, confirmate de autoritatea contractanta.

Impartirea rezultatelor financiare se va efectua \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (lunar/la finalizarea contractului pentru care a fost incheiat prezentul acord de asociere)

Autoritatea contractanta va face platile catre liderul asocierii, in contul de virament:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, urmand ca liderul asocierii sa efectueze repartizarea valorica catre asociati in modalitatile convenite.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

a) expirarea duratei acordului de asociere

1. incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
2. lichidarea uneia dintre societati

Incetarea asocierii in conditiile lit. b) si c) vor fi obligatoriu notificate in scris celuilalt asociat si autoritatii contractante in termen de 5 zile de la data aparitiei cauzei.

Modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Prezentul acord de asociere este valabil pe toata durata contractulului pentru care a fost incheiat prezentul acord de asociere.

Prezentul acord a fost incheiat in 3 (trei) exemplare, cate unul pentru fiecare parte si un exemplar pentru autoritatea contractanta.

Alte clauze: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI, ASOCIAT,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formular 8**

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului de

(tip procedura)

achizitie publica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**–** COD CPSA/CPV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, va adresam urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(adresa)*

………………………………………

(semnatura autorizata)

**Formular 9**

Operator economic

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

**PRIVIND INSUSIREA MODELULUI DE CONTRACT**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..................... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, ca in calitate de ofertanti la procedura de atribuire a **contractului avand ca obiect ………………………………………………………………**

**…………………………………………………**

**ne insusim modelul contractului de achizitie publica consemnat la Capitolul III - din prezenta Documentatie de atribuire.**

In cazul in care adjudecam contractul de achizitie publica, il vom semnea cu aceste clauze contractual.

**Operator economic,**

.................................

Nume, prenume reprezentant

.................................

.................................

(semnatura autorizata si stampila)

**Formular nr. 12A**

Operator economic

..........................................................

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .................................................................... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la <LLNK 12006 34180 302 180 58>art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin <LLNK 12006 337 10 201 0 18>Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii ............. Operator economic,

................................

(semnatura autorizata)

**Formular nr. 12B**

Operator economic

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din**

<LLNK 12006 34180 301 0 45>Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) ............................................................ (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect ........................................ (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de …………................ (zi/luna/an), organizata de ................................................... (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere ca:

a) nu am intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul – sindic;

b) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit pana la data solicitata .................;

c) in ultimii 2 ani mi-am indeplinit in mod corect obligatiile contractuale;

d) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;

e) nu prezint informatii false sau prezint informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sau solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

...........................................

(semnatura autorizata)

**Formular nr. 10B**

Operator economic

..................

(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

Catre ........................................................

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului ………………………………………….............. (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam................................................................. (denumirea serviciului), pentru suma de .............................................................................................................................................................................. (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de ................................................................... (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in……………….(perioada in litere si in cifre).

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de .................................................. zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de .................. (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca nu depunem oferta alternativa.

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

. ....................., (semnatura), in calitate de ........................, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ........................... (denumirea/numele operatorului economic)

CANDIDATUL/OFERTANTUL **Formular EXP.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

**EXPERIENTA SIMILARA\*)**

1. Denumirea si obiectul contractului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numarul si data contractului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Denumirea/numele beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tara: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

|\_| contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

\_

|\_| contractant asociat

\_

|\_| subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in exprimata

moneda in care in echivalent

s-a incheiat euro

contractul

a) initiala (la data semnarii contractului): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) finala (la data finalizarii contractului): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Gama de servicii prestate/lucrari executate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(semnatura autorizata)*

*\*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv*

**Formularul 12G**

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.............................................................................

*(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)*

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte

persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai

.......................................................................... cu privire la orice aspect tehnic si financiar in

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

legatura cu activitatea noastra.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire subcontractant** | **Partea/partile din contract ce urmeaza a fi subcontractante** | **Denumire adresa subcontractor** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Operator economic,**

………………

(semnatura autorizata)

**ANEXA A**

**DECLARATIE**

**privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii**

**I.Date de identificare a intreprinderii**

**Denumirea intreprinderii**

**…………………………………………………………………………………………………….**

Adresa sediului social

…………………………………………………………………………………………………….

Cod unic de inregistrare

…………………………………………………………………………………………………….

Numele si functia

…………………………………………………………………………………………………….

(presedintele consiliului de administratie, director general sau echivalent)

**II. Tipul intreprinderii**

**Indicati, dupa caz, tipul intreprinderii:**

□ Intreprindere autonoma.

□ Intreprindere partenera.

□ Intreprindere legata.

**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria intreprinderii­­­1**

­

**Exercitiul financiar de referinta2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numarul mediu annual de**  **salariati** | **Cifra de afaceri anuala neta**  **( mii lei/mii Euro )** | **Active totale**  **( mii lei/mii Euro )** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Important:** Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au inregistrat modificari care determina incadrarea intreprinderii intr-o alta categorie ( respectiv micro-intreprindere, intreprindere mica, mijlocie sau mare ).

□ Nu

□ Da ( in acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior ).

*Semnatura*………………………………………………………………………….

(numele si functia semnatarului, autorizat sa reprezinte intreprinderea)

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

*Data intocmirii………………………. Nume, prenume……………………………….*

*Semnatura…………………………… Functie………………………………………...*

1-Datele sunt calculate in conformitate cu Art.6 din Legea nr.346/2004, modificata si completata prin OG nr.27/2006.

2-Datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale sunt cele realizate in ultimul exercitiu financiar raportate in situatiile financiare anuale aprobate de actionari sau asociati. In cazul intreprinderilor nou infiintate datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale se determina si se declara pe propria raspundere.

# Formularul nr. 20

# Angajament Tert sustinator financiar

**Tert sustinator financiar**

**..........................**

(denumirea)

**ANGAJAMENT**

privind sustinerea financiara

a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Catre, ................................................................................

*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..............................

*(denumirea contractului de achizitie publica),* noi .......................(*denumirea tertului sustinator financiar)*, avand sediul inregistrat la .................. (*adresa tertului* *sustinator financiar)*, ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia ................ (*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori* *economici*) toate resursele financiare necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia conform ofertei prezentate si contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii financiare nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia .......... (*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* suma de .................................................................. (valoarea totala/partiala din propunerea financiara), necesara pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, ............................................ (*denumirea tertului sustinator financiar),* declaram ca intelegem sa raspundem fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ..... (*denumire ofertant/grupul de operatori* *economici)*, in baza contractului de achizitie publica si pentru care ...... (*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* a primit sustinerea financiara conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutiune.

Noi, ..................... *(denumirea tertului sustinator financiar)*, declaram ca intelegem sa renuntam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat si fata de ............ (*denumire ofertant/candidat/grupul de ofertanti),* care ar putea conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,.................................. *(denumirea tertului sustinator financiar),* declaram ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

Prezentul reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea financiara acordata .............................................................. (*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).*

Data completarii, Tert sustinator,

*(semnatura autorizata)*

# 

# Formularul nr. 21

# ANGAJAMENT privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici

**..........................**

(denumirea)

**ANGAJAMENT**

**privind sustinerea tehnica si profesionala**

**a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Catre, ..............................................

*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ................*...... (denumirea contractului de achizitie publica)*, noi ............. *(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional*), avand sediul inregistrat la .......... ............. *(adresa tertului sustinator tehnic si profesional)*, ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia.............. (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice si profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia, conform ofertei prezentate si contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii tehnice si profesionale nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia .......... (*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* resursele tehnice si/sau profesionale de ................................................ ..................................................................necesara pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, ....................... *(denumirea tertului sustinator tehnic si* *profesional),* declaram ca intelegem sa raspundem, in mod neconditionat, fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ....................... *(denumire ofertant/candidatului/grupul de operatori economici)*, in baza contractului de achizitie publica, si pentru care ................ *(denumire operatorul/candidatului/grupul de operatori economici)* a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutiune.

Noi, .................. *(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional),* declaram ca intelegem sa renuntam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat si fata de ................. (*denumire ofertant/grupul de* *ofertanti),* care ar putea conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,.................................. *(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional),* declaram ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

Prezentul reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea tehnica si profesionala acordata .............................................................. (*denumirea* *ofertantului/lcandidatului/grupului de operatori economici).*

Data completarii,

.....................

Tert sustinator,

........................... *(semnatura autorizata)*

# 

# Formularul nr. 22

# Declaratie tert sustinator tehnic si profesional

**Tert sustinator tehnic si profesional**

**..........................**

(denumirea)

**Declaratie**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ........(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere si care urmeaza a fi efectiv alocat pentru indeplinirera contractului de achizitie publica .................................................... sunt reale.

**LISTA**

privind personalului angajat care urmeaza a fi efectiv

alocat pentru indeplinirea contractului de achizitie publica

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Functia pozitia in echipa de proiect | Numele si prenumele | Studii de specialitate, calificarea | Nr./data contract de munca | Nr./data tip document de colaborare |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Anexez declaratiei, CV-urile personalului de conducere precum si ale personalului care va fi alocat efectiv pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate, referitoare la experienta anterioara, capacitatile tehnice si personalul angajat si cel de conducere sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ........... (*denumirea si adresa autoritatii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este anexa la „Angajamentul ferm” privind sustinerea noastra tehnica si profesionala oferita .............................................. ....................................(*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).*

Data completarii, Tert sustinator,

*(semnatura autorizata)*

CERTIFICAT

de participare la licitatie cu oferta independenta

I. Subsemnatul/Subsemnatii, ..................., reprezentant/reprezentanti legali al/ai ................., intreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie publica organizata de ..........., in calitate de autoritate contractanta, cu nr. ............ din data de .................,

certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificam prin prezenta, in numele ........................, urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul prezentului certificat;

2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;

3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;

4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertan-tul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;

5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista con-sultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;

6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant, Data

........................

Reprezentant/Reprezentanti legali

(semnaturi)