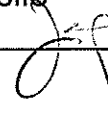
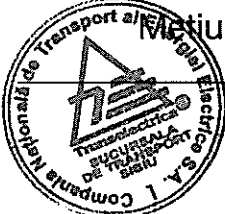


COMPANIA NATIONALA DE TRANSPORT AL ENERGIEI ELECTRICE
"TRANSELECTRICA" S.A. - SUCURSALA DE TRANSPORT SIBIU

TRANSELECTRICA S.A.-S.T. SIBIU
Nr. 3516
Ziua 14 Luna 05 Anul 2011

Aprobat
Director
Matiu Vasile




DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
PENTRU
CONTRACTUL DE ACHIZITIE PUBLICA

**Lucrari de reparare si conservare a cladirii
corpului de comanda vechi - statia Iernut (proiectare)**
-cod CPV - 71323100-9

Numar DA 1241

Vizat

Director Economic
Orza Livia



Vizat

Sef Serviciu Comercial
Dirlea Ilie



Intocmit

Responsabil
cu atribuirea contractului
Oltean Nicolae



Sectiunea I	- Fisa de date a achizitiei	7 pagini
Sectiunea II	- Formulare	9 pagini
Sectiunea III	- Caietul de Sarcini	25 pagini
Sectiunea IV	- Contractul de servicii	8 pagini

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

“

„Lucrari de reparare si conservare a cladirii corpului de comanda vechi - statia Iernut (proiectare)” -cod CPV - 71323100-9

A . INFORMAȚII GENERALE

Denumirea autorității contractante:

C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A. BUCUREȘTI, C.I.F. RO 13328043 – Sucursala de Transport Sibiu, cu sediul în Sibiu, B-dul C. Coposu No. 3, tel.0269207100, fax 0269207101, înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr. J32/465/2000, cont nr. RO 32 RNCB 0227016318360001 deschis la B.C.R. Sibiu.

Obiectul contractului: Servicii de proiectare:“ **Lucrari de reparare si conservare a cladirii corpului de comanda vechi - statia Iernut** (proiectare)-cod CPV - 71323100-9 conform Caietului de Sarcini în faza de proiectare DALI (Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii).

Prezentul contract de achiziție publică nu este un contract de servicii rezervat atelierelor protejate sau acelor ofertanți care se angajază să îndeplinească contractul în contextul unor programe de angajare protejată.

Nu se admit oferte alternative.

Oferta va conține prețul în lei, fara TVA, precum și echivalentul în EURO.

Data la care se calculează echivalența lei/euro este cu 7 (șapte) zile calendaristice înainte de data limită de depunere a ofertei, respectiv data de **09. 06. 2011**.

Procedura de atribuire: **licitație deschisă**.

Sursele de finanțare ale contractului care urmează să fie atribuit: **surse proprii**.

Persoanele de contact de la sediul Sucursalei Sibiu, - Radu HOSSU, tel 0740 – 106.574, sing. Nicolae OLTEAN, tel. 0744-339119.

Mijloace de comunicare:

- prin posta;
- prin fax;

Limba de redactare a ofertei: **limba română**.

Documentația tehnică (pliante, prospecte, etc.) precum și orice alt document emis de instituții /organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți, pot fi prezentate și în alta limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere legalizată în limba română.

Legislație aplicabilă:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 337/2006 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.

2. Hotărârea Guvernului României nr.925/2006 privind aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.365/26.04.2006, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a putea beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004, art. 16, alin. 2, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici au obligația de a prezenta documente emise de autorități competente sau declarația pe proprie răspundere a operatorului economic, conform Anexei nr. 1 din Legea nr. 346/2004, privind :

- numărul mediu scriptic anual de angajați;
- cifra anuală de afaceri;
- criteriul de independență al întreprinderii.

B. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DATE LIMITĂ CARE TREBUIE RESPECTATE ȘI FORMALITĂȚI CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE ÎN LEGATURĂ CU PARTICIPAREA LA PROCEDURĂ DE ATRIBUIRE

Un exemplar al documentației de atribuire se poate obține :

a). la solicitarea scrisă a operatorului economic interesat, numai de la C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A. – Sucursala de Transport Sibiu, cu sediul în Sibiu, B-dul C. Coposu Nr. 3, Serviciul Comercial, tel: 0269/207130, persoana de contact Nicolae OLTEAN;

b). în format electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro, atasată anunțului de participare.

Data limită pentru solicitarea clarificărilor este de minim **9 zile**, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Adresa la care se depune oferta: C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A. – Sucursala de Transport Sibiu, cu sediul în Sibiu, B-dul C. Coposu Nr. 3, Registratură.

Data limită pentru depunerea ofertei este **16.06.2011**, ora **9⁰⁰**.

Oferte întârziate – ofertele care au fost depuse după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare, sunt considerate oferte întârziate, conform HG 925/2006, art. 33, alin. 3, paragraf (a) și vor fi respinse.

Perioada de valabilitate a ofertelor : **90 de zile** de la deschiderea publică a ofertelor.

Durata contractului: **3 luni** de la data intrării în vigoare.

Cuantumul garanției de participare: **600 lei**.

Perioada de valabilitate a garanției de participare: **90 de zile** de la deschiderea publică a ofertelor.

Cuantumul garanției de bună execuție (GBE) este de **5 %** din valoarea contractului fără TVA.

Mod de constituire a garanției de participare:

Garanția de participare se constituie prin una din următoarele forme :

-instrument de garantare (scrisoare de garanție, poliță de asigurare), în favoarea autorității contractante, emis de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în Documentația de atribuire, în original;

-ordin de plată, în contul autorității contractante, cu condiția confirmării acestuia de către banca, depus în copie, la deschiderea ofertelor;

-numerar depus la casieria Transelectrica -Sucursala de Transport Sibiu.

Data, ora și locul deschiderii ofertelor este **16.06.2011, ora 10⁰⁰** la sediul C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A. – Sucursala de Transport Sibiu, B-dul C. Coposu nr. 3, Sibiu.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia în scopul de a depune o ofertă comună. În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, la încheierea contractului, operatorii economici semnatari ai ofertei comune, au obligația de a prezenta asocierea în formă legalizată.

C. CRITERII DE CALIFICARE ȘI DOCUMENTELE CARE URMEAZĂ SĂ FIE PREZENTATE DE OFERTANȚI PENTRU DOVEDIREA ÎNDEPLINIRII CRITERIILOR DE CALIFICARE

C.1. Situația personală a ofertantului

- C1.1. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului ca nu se afla în nici una din următoarele situații (neîncadrarea în prevederile art.180 și 181 și 69¹ din OG 34/2006):

a. A fost condamnat, în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau spălare de bani.

b. A intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;

c. Nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara unde este stabilit;

d. În ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau, și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia.

e. A fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

f. Are drept membri în cadrul consiliului de administrație / organ de conducere sau de supervizare și / sau are acționari ori asociați persoane care sunt sot / soție, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante. *Se vor completa Formularele A, B și K.*

-C.1.2. Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind: calitatea de participant la procedura (în nume propriu sau asociat), participarea la procedura în concordanță cu regulile de concurență. *Se vor completa Formularele C și L.*

- C.1.3. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, inclusiv taxele și impozitele locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor.

C.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- C.2.1. Documente care dovedesc înregistrarea:

Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal, din care să rezulte că obiectul principal de activitate corespunde cu obiectul prezentei achiziții.

În cazul în care obiectul principal de activitate al operatorului economic, nu corespunde cu obiectul achiziției, acesta va prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să reiasă că ofertantul are în obiectul de activitate, obiectul prezentei achiziții. În această situație operatorul economic **are obligația de a sublinia** codul activității secundare în baza căreia poate desfășura activitatea corespunzătoare cu obiectul prezentei achiziții.

În cazul în care nu este posibilă prezentarea Certificatului de înregistrare emis de ORC, operatorul va prezenta documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare, atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit, din care să rezulte că are dreptul de a desfășura activități corespunzătoare cu obiectul prezentei achiziții.



Orice document emis de către o autoritate care nu are sediul în România va fi însoțit de o traducere autorizată și legalizată în limba română.

C.3. Situația economică și financiară

- C.3.1. Informații generale privind denumirea, sediul, cifra de afaceri, reprezentantul operatorului economic, telefon, fax, persoana de contact, precum și toate datele de înregistrare ale operatorului economic . *Se va completa Formularul J.*
- C.3.2. Obligații contractuale în desfășurare: operatorul economic va prezenta lista obligațiilor contractuale în curs de execuție față de alți beneficiari, dacă există;

C.4. Capacitatea tehnică / profesională

- C.4.1. Experiența similară. Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. *Se va completa Formularul E.*
- C.4.2. Declarație referitoare la echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii;
- C.4.3. Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale personalului tehnic de specialitate responsabil pentru îndeplinirea contractului de servicii. Documentele vor fi însoțite de CV-urile celor menționați.
- C.4.4. Partile din contract care urmează a fi îndeplinite de subcontractanți. *Se va completa Formularul G.*

În cazul în care mai mulți operatori economici depun ofertă comună, toți vor trebui să depună documentele solicitate la pct. C.1. – C.4.

D. CAIETUL DE SARCINI

Cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini sunt cerințe minime.

E. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

E.1. Elaborarea și prezentarea ofertei

Documentele prevăzute la pct. C.1. – C.4. se vor introduce separat, într-un plic sigilat, marcat „**DOCUMENTE DE CALIFICARE**”.

În cazul în care operatorul economic omite să depună documente de calificare, autoritatea contractantă va solicita completarea ulterioară a ofertei cu documentele constatate lipsă.

Dacă operatorul economic nu transmite documentele constatate lipsă în termenul solicitat de comisia de evaluare, oferta va fi declarată neconformă și va fi **respinsă**.

E.2. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică se va introduce separat, într-un plic sigilat, marcat „**PROPUNERE TEHNICĂ**”.

Documentele propunerii tehnice sunt:

a) O descriere a serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (capitolul D al prezentei documentații de atribuire), prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele din Caietul de Sarcini.

b) Orice alte documente tehnice, planșe, descrieri, fotografii sau orice alte forme de prezentare a căror autenticitate poate fi demonstrată, pe care ofertantul le consideră necesare pentru prezentarea și evaluarea tehnică a ofertei.

c) Angajament prin care operatorul economic numește un responsabil al său (funcția acestuia, adresa, numărul de telefon, adresa email), cu obligațiile, responsabilitățile și nivelul de competență, care va ține legătura cu responsabilul cu derularea contractului numit de

către achizitor, și care va conlucra cu acesta pentru executarea serviciului care face obiectul prezentului contract.

d) Operatorul economic va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind faptul că la elaborarea ofertei s-au respectat obligațiile referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, măsuri de protecția mediului, cerințe de calitate.

Ofertele care nu respectă cerințele minime prevăzute în Caietul de sarcini vor fi declarate **neconforme**.

E.3. Propunere financiară

Propunerea financiară se va introduce separat, într-un plic sigilat, marcat **“PROPUNERE FINANCIARĂ”** și va cuprinde:

a) Oferta financiară, conform **Formularului de Oferta** anexat la Documentația de Atribuire. Oferta va conține prețul în lei fără TVA, precum și echivalentul în EURO.

Data la care se calculează echivalența lei/euro este cu 7 (șapte) zile calendaristice înainte de data limită de depunere a ofertei, respectiv data de **09.06. 2011**.

Prețurile vor include toate cheltuielile legate de prestarea serviciului.

Oferta incompletă, care nu este întocmită, conform prevederilor caietului de sarcini, va fi considerată **neconformă** și în consecință **respinsă**.

b) Textul propunerii de contract, însușit de ofertant, semnat și parafat. În cazul în care, ofertantul are obiecțiuni asupra acestuia, propunerea de contract, semnată și parafată, va fi însoțită de obiecțiunile respective care vor fi clarificate în perioada de evaluare a ofertelor.

Oferta se depune într-un exemplar original, la registratura Sucursalei de Transport Sibiu, B-dul Corneliu Coposu, nr. 3, cod 550245, loc. Sibiu.

Plicurile cu documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce într-un plic exterior, sigilat, corespunzător, netransparent care va avea inscripționate următoarele:

1. Destinatar:

C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A. – Sucursala de Transport Sibiu – Registratură.

Adresa: Sibiu, B-dul Corneliu Coposu, nr. 3, cod 550245, tel. 0269 207100.

“Licitație deschisă” pentru :

**„Lucrari de reparare si conservare a cladirii
corpului de comanda vechi - statia Iernut (proiectare)”**

cod CPV : 71323100-9

2. Expeditor : Denumirea și sediul operatorului economic.

3. Formula :

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: 16.06. 2011, ORA 10 ⁰⁰ ”

Limba de redactare a ofertei : Limba română.

- Fiecare document va fi numerotat, semnat și stampilat pagină cu pagină, de reprezentantul autorizat să angajeze operatorul economic în contract.

- În fiecare plic se va introduce un opis al documentelor prezentate, cu precizarea poziției, denumirii documentului și a numărului de pagină corespunzător.
- Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Plicul exterior va avea atașate, următoarele documente:

- Dovada constituirii garanției de participare în una din formele prevăzute în prezenta documentație;
- Dovada ca operatorul economic este IMM, în original (daca este cazul);
- Imputernicirea reprezentantului operatorului economic de a asista la ședința de deschidere a ofertelor (original) ;
- Copie după BI/CI a persoanei imputernicite.

Persoanele autorizate să asiste la ședința de deschidere a ofertelor, sunt reprezentanții împuterniciți ai operatorilor economici care au depus oferte, și comisia de evaluare.

Oferta câștigătoare va fi desemnată numai oferta care întrunește condițiile conform criteriului de atribuire aplicat și care a fost declarată admisibilă. Ofertele considerate inacceptabile și/sau neconforme vor fi declarate inadmisibile și vor fi respinse .

F. INFORMATII PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE.

F.1. Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

"PREȚUL CEL MAI SCAZUT"

Se vor compara prețurile din formularul de oferta, exclusiv TVA.

Ofertele nu vor fi însoțite de scrisori sau înscrisuri prin care ofertanții acordă discount, deoarece discounturile respective nu vor fi luate în considerare la evaluare, prețurile ofertelor fiind numai cele înscrise în formularele de ofertă.

G. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CĂILOR DE ATAC

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice, are dreptul de a contesta actul respectiv, în condițiile legii.

Pentru soluționarea contestațiilor, partea care se consideră vătămată are dreptul să se adreseze Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

H. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

H. 1. Următoarele clauze contractuale sunt obligatorii:

1. Obiectul și prețului contractului.
2. Durata contractului.
3. Modalități de plată.
4. Garanția de bună execuție.
5. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor contractuale.

H. 2. Următoarele clauze contractuale nu sunt negociabile:

1. Obiectul și prețului contractului.
2. Durata contractului.
3. Cuantumul garanției de bună execuție.
4. Nu se acceptă plăți în avans.

În cazul în care, operatorul economic are obiecțiuni privind clauzele contractuale care nu se negociază din modelul de contract anexat documentației de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a declara oferta neconformă.

H. 3. Documentele contractului sunt:

1. Caietul de sarcini ;
2. Propunerea financiară și propunerea tehnică;
3. Garanția de bună execuție;
4. Oricare alte comunicări scrise privind derularea contractului;
5. Acte adiționale (dacă este cazul).

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.



OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire / nume)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

.....
ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus
menționată, să prestam servicii de proiectare pentru: " **Lucrari de reparare si conservare a
cladirii corpului de comanda vechi - statia Iernut (proiectare)"cod CPV - 71323100-9,**
pentru suma de.....

.....lei (cifre si litere) reprezentând euro, plătită după
receptia serviciilor la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de
.....lei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam
serviciile în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile,
respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă,
împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită
câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat,
marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind
castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din
documentatia de atribuire.

Data/...../.....

Semnatura

în calitate de

legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele



OPERATOR ECONOMIC

Formular A

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006 respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală/comuna fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării



.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru achiziția de
..... (se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (se inserează data), organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- c) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- d) în ultimii doi ani mi-am îndeplinit în totalitate obligațiile contractuale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Ch

OPERATOR ECONOMIC

Formular K

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
privind neincadrarea în prevederile art. 69¹**

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit
al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant, la procedura de
_____ pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca
obiect _____
cod _____, la data de _____, organizată de CN Transelectrica SA
Sucursala de Transport Sibiu, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din
procedura de achiziție publică, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 69¹ din
Ordonanța de urgență a Guvernului **nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de
achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de
concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

OPERATOR ECONOMIC

(semnatura autorizată)

CU

Operator economic

FORMULAR C

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție
publică (se menționează procedura), având ca obiect

.....
(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an),
organizată de (denumirea autorității contractante),
particip și depun ofertă:

- ☐ în nume propriu;
☐ ca asociat în cadrul asociației;
☐ ca subcontractant al;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- ☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în
anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni
modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire
a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe
parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații
suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar
în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Ch

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANT ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Ok

.....
(denumirea/numele)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,.....,
reprezentant/reprezentanți legali al/ai
întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de
....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de
.....,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate
punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile
în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să
înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau
juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în
cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de
participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare
concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce
privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la
respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura
lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce
privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent
înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele
consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

OK

FORMULAR J

Operator economic

.....

(denumire/nume)

INFORMATII GENERALE

1. Denumire/nume:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

Cont bancar :

BANCA :

5. Certificat de inmatriculare/inregistrare:

(numar, data, loc de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuala (la 31.12) - echivalent euro - □
1		
2		
3		
Medie anuala:		

Data .../.../.....

Nume, Prenume

Semnatura

in calitate de, legal autorizat sa semnez pentru si in numele

(denumire/nume ofertant)



Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR E

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/ numele beneficiarului /clientului Adresa	Calitatea prestatatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestatator (%)	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului**)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
...								

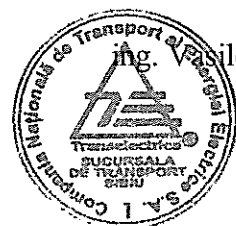
Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Ce

C.N."TRANSELECTRICA "S.A.
Sucursala de Transport Sibiu

SE APROBA,
DIRECTOR

Avizata in CTA cu nr. 13 la data 13.04.2011



ing. Vasile Metiu

[Signature]

TEMA DE PROIECTARE

"Lucrari de reparare si conservare a cladirii corpului de comanda vechi – statia Iernut" (proiectare)

1. **Mijloace fixe:** Corp de comanda vechi – Statia Iernut
2. **Denumirea lucrării:** „Lucrari de reparare si conservare a cladirii corpului de comanda vechi – statia Iernut”
3. **Faza de proiectare:** doc DALI (documentatie pentru achizitia lucrarilor de interventii), cate 4 ex., pe suport hirtie si 1 ex. in format electronic.
4. **Date referitoare la mijlocul fix:**

- denumire inregistrata contabilitate	- Cladire pentru statia de transformare -
- Amplasamentul:	Iernut, str. Energeticii, nr. 1 – jud Mures
- Nr. Inventar al mijlocului fix supus reparatiei:	1801009
- Anul P.I.F.	sept. 1964
- Valoare inv. a mijlocului fix:	340.465,47 ron
- Valoare amortizata:	243.017,51 ron
- Valoare ramasa:	97.447,96 ron
- Durata de viata :	60 ani
- Destinatie:	Cladire energetica
- Categoria de importantă (cf HG 766 / 1997 si ordinal MLPAT nr. 31/N/95 si modelul de asigurare al calitatii 3 :	C – constructie de importanta medie
- Clasa de importantă (cf. P 100-1 / 2006) :	III
- Conform HGR 925/95 criteriile de verificare a exigentelor esentiale sunt:	A1 si A2 .

5. Necesitatea si oportunitatea lucrării: Cod CPV 71323100 -9

Cladirea veche a corpului de comanda din Statia Iernut a fost data in exploatare in anul 1964; in anii de functionare, cladirea nu a beneficiat de reparatii substantiale. O data cu retehnologizarea statiei de transformare in anul 2007, s-a construit un alt corp de comanda in interiorul statiei, iar cladirea veche ramasa fara destinatie a suferit degradari importante la nivelul invelitorii si finisajelor interioare si exterioare.

Urmare a faptului ca asupra constructiei, s-au făcut reparatii minimale, in decursul anilor de functionare, aceasta prezinta un grad avansat de uzura fizica si morala. In aceasta situatie este necesara o interventie imediata, in vederea refacerii finisajelor si protejarii constructiilor impotriva degradarii continue, care ar putea pune in pericol structura de rezistenta a cladirii

5.1. Situația existentă:

5.1.1. Date constructive

Forma în plan a clădirii: forma regulata – dreptunghiulara

[Signature]

Alcatuirea de ansamblu are contururi regulate in plan, fara disimetrii pronuntate in distributia volumelor, a maselor si a rigiditatilor, limitand in acest fel efectele defavorabile de torsiune generala sub actiunea seismica.

Dimensiuni: $L = 33,50$ m

$l = 12,74$ m

$h = 3,60$ m

— arie construita $Sc = 426,79$ mp

— arie desfasurata $Adc = 853,58$ mp

Regim de înălțime: P + E

Deschideri, travei : 2 deschideri

6 travei

Închidere exterioară: zidarie din blocuri ceramice cu goluri verticale

Compartimentare interioară: zidarie din caramida cu goluri verticale

Acoperiș : configuratie - acoperis terasa necirculabila

Structura - planseu din beton armat monolit

Invelitoare – material bituminoase

Instalații: Cladirea este racordata la retelele localitatii existente in zona.

Cladirea are instalatiile: sanitare (apa, canal), electrice, încălzire, ventilații, gaze, in stare de functionare

Alte dotări:

5.1.2. Structura de rezistență

Teren de fundare (studii geo):

Infrastructură :

- Fundații: izolate sub stalpi si continue din beton simplu si armat sub ziduri
- Elevatii din beton

Suprastructura:

- Cadre din beton armat longitudinale si transversale
- Planseu din beton armat tip saiba peste parter
- Peretii exterior din blocuri ceramice cu goluri verticale
- Peretii interior din blocuri ceramice cu goluri verticale
- Scari de acces din beton armat monolit
- invelitoarea din materiale hidroizolante

5.2. Deficiente constatate

Aprecieri asupra stării tehnice actuale a construcției

Constructia a fost verificata prin metoda vizuala, avand drept scop constatarea eventualelor degradari de materiale sau aparitia unor fisuri sau crapaturi in structura de rezistenta.

Teren de fundare: nu au fost observate fenomene de tasari, denivelari, eroziuni ale solului, sau alte fenomene care sa modifice structura terenului de fundare

Structură: Cadre din beton armat longitudinale si transversal, inchiderile cu zidarie din blocuri ceramice cu goluri verticale. Nu au fost observate modificari ale structurii de rezistenta ale cladirii.

Deficiente constatate :

- infiltratii de apa prin invelitoarea cladirii care patrund prin planseele din beton armat ale etajului si parterului ajungand pana la nivelul parterului
- degradarea zugravelilor si tencuielilor datorita infiltratiilor de apa

- degradarea tencuielilor si a zidariei de caramida de la nivelul aticului cladirii, astfel incat se desprind bucati de tencuiala si cad in jurul cladirii punand in pericol personalul ajuns in zona cladirii,
- zidaria de caramida se degradeaza continuu, datorita factorilor exteriori (ploi, zapada, fenomene de inghet dezghet, etc)
- degradari ale tencuielilor interioare si vopsitoriilor datorita infiltratiilor de apa
- infiltratii de apa in structura planseului peste parter
- exfolierea zugravelilor si vopsitoriilor interioare si exterioare
- geamuri sparte
- tamplarie exterioara metalica corodata si ruginita care nu mai prezinta elemente de etansietate, astfel incat la ploi apa patrunde in interiorul cladirii prin ferestrele metalice.
- Deficiente la nivelul invelitorii
 - Hidroizolatii cu goluri pe portiuni mari, sub care patrunde apa care datorita fenomenului de inghet , dezghet, degradeaza continuu invelitoarea
 - Sorturi ruginite pe aticul cladirii
 - Antene montate direct pe invelitoarea terasei care a cedat sub greutatea acestora si a degradat invelitoarea
 - Portiuni de terasa fara panta de scurgere, astfel incat apa stagneaza pe terasa
 - Scurgerile terasei sunt in interiorul cladirii nestiindu-se in ce stare de functionare se gasesc deoarece ele sunt acoperite.
 - Racordurile hidroizolatiei la gurile de scurgere si la atic sunt executate deficitar astfel incat a dat posibilitatea apei sa se infiltreze in planseul acoperisului
 - Zone cu hidroizolatii crapate datorita perioadei de functionare indelungata
 - Instalatiile electrice, sanitare, termice sunt in stare de functionare, dar necesita revizii in vederea prevenirii unor deficiente neprevazute.

5.3 Concluzii și recomandări

Proprietarul constructiei potrivit legilor in vigoare (L 10 /95)este obligat sa isi intretina cladirile din patrimoniul sau.

In cazul in care nu se iau masuri de reparatii, cladirea poate fi supusa unei degradari continue, la inceput la nivelul finisajelor (tencuieli umede si degradate,mucegai, ciuperci etc.) mai apoi putind sa se extinda si asupra structurii de rezistenta.

Datorita faptului ca aceasta cladire a intrat intr-un proces de degradare, este necesara interventia asupra deficientelor prezentate pentru a opri acest fenomen.

6. CONTINUTUL LUCRARILOR

Pentru asigurarea conditiilor normale de conservare a constructiei din cadrul mijlocului fix, sint necesare lucrari de reparatii si igienizare.

Se propun urmatoarele lucrări de constructii si instalatii:

a. Reparatii la nivelul terasei cladirii:

- desfacerea hidroizolatiei existente si verificarea sapei de egalizare (in cazul in care este necesar se va reface sau repara)
- inlocuire invelitoare din materiale hidroizolante (membrana termosudabila)
- eliberarea terasei de antene si alte obiecte nefolositoare
- inlocuirea sorturilor de tabla de pe aticul cladirii
- refacerea racordurilor dintre invelitoare, scurgeri si aticului cladirii.
- refacerea zidariei si tencuielilor la atic
- verificarea scurgerilor

b. Reparatii finisaje

- Reparatii tencuieli la pereti si tavane
- Zugraveli cu vopsea lavabila la interior si exterior
- Refacere soclu cladire
- Refacere finisaj grup sanitar faianta , gresie etc.

c. Tamplarie

- Tamplarie interioara din lemn – se va revizui si se va repara (foi de usi, manere, silduri, broaste, etc.)
- Tamplaria exterioara metalica – se va incerca repararea

d. Instalatii

- Revizie instalatie electrica interioara
- Corpuri sanitare in baie (vas wc, chiuveta, suport sapun , suport prosop, etc.).
- Revizie instalatie termica si solutie de functionare in caz ca se intrerupe alimentarea de la centrala Iernut

7. Documente care stau la baza intocmirii temei de proiectare

- Adresa nr. 1373 / 22.02. 2011 de la Serviciul Exploatare Mentenanta

7.1. Documente de referință pentru elaborarea documentatiei:

- Legea 10/1995 privind calitatea in constructii.
- P100/92 + P100-1/2006 –Normativ pentru proiectare antiseismica a constructiilor de locuinte, social –culturale si industriale
- CR 6-2006 - Cod de proiectare pentru structuri de zidarie
- C37-88 - Normativ privind proiectarea si executarea învelitorilor
- C6-86, NE 001-96 - Normative privind executarea lucrarilor de tencuieli, placaje,
- C3-76,IM 008-97 - Normative privind executarea lucrarilor de zugrăveli si vopsitorii
- I 7-98; PE 101 A/85; PE 107;PE 003; PE116 ; I 20-94 - Normative privind proiectarea si executarea instalatiilor electrice
- I1 –78 ;I9-94 ; I9/1-96, CD 86-75/77 - Normative privind proiectarea si executarea instalatiilor de apa si canalizare
- I13-94 ; I36-93 ; I5-98 ; I6-98 ; GT 015-97 - Normative privind proiectarea si executarea instalatiilor termice, conditionarea aerului, gaze
- Normative privind proiectarea si executarea lucrarilor de protectie a constructiilor si instalatiilor contra agentilor agresivi
- C56/85; C56/2002 - Norme pentru verificarea calitatii si receptia elementelor de constructii
- NE 012/1-2007 – Normativ pentru producerea betonului si executarea lucrarilor din beton si beton armat si precomprimat
- Ordinul MIR nr. 21832/9.08.1991
- Norme si normative de protectia muncii:
 - Legea 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca – aprobata prin HG 1425/2006
 - HG 300/ 02.03.2006 – privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare
 - HG 1051/ 09.08.2006 – privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru manipularea manuala a maselor care prezinta riscuri pentru lucratori, in special de afectiuni dorsolombare.
 - HG 1091/ 16.08.2006 – privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca
 - HG 1146/ 30.08.2006 – privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca

- Instrucțiune proprie de securitate a muncii pentru instalațiile electrice în exploatare
- Ord 742/D/1981 al MCInd;
- Norme și normative privind stingerea și prevenirea incendiilor: Ordonanța de guvern nr.60/97, PE 009/93, P 118/99
- Reglementări legale privind protecția mediului: OUG 195/2005 privind protecția mediului și legislația privind gestionarea deșeurilor.
- Legea 50 și Legea 453 privind autorizarea executării construcțiilor.
- HG 28/ 09.01.2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico- economice aferente investițiilor publice

Aceste norme și normative nu sunt limitative.

7.2. Agresivitatea mediului : clasa de agresivitate 3m, 0-7 km.

8 . Capitolul de protecția mediului va conține:

- a) Identificarea aspectelor de mediu și impacturilor asociate acestora și estimarea cantitativă a impactului pentru următoarele domenii:
 - Protecția solului și subsolului
 - Protecția calității apelor
 - Protecția aerului
 - Protecția împotriva zgomotului
 - Gestiunea deșeurilor
 - Gestiunea substanțelor toxice și periculoase
 - Gestiunea ambalajelor
 - Reconstrucție ecologică
- b) Stabilirea măsurilor pentru prevenirea, reducerea sau eliminarea impacturilor semnificative asupra mediului.
- c) Prejudiciile aduse mediului se vor trata ca neconformități, vor fi menționate în Fisa de urmărire a lucrării și se vor remedia până la finalizarea acesteia. La finalizarea lucrării, în cazul în care se constată prejudicii aduse mediului neremediate, Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor se încheie doar dacă s-a stabilit modul de soluționare de către părțile implicate astfel:
 - Executantul va remedia prejudiciul până la data
 - sau: - Beneficiarul va remedia prejudiciul cu recuperarea costurilor de la executant.
- d) Se vor prevedea modalitățile de plată în cazul în care este sancționată Compania pentru nerespectarea legislației de mediu de către executant sau pentru refacerea mediului în cazul unor prejudicii cauzate mediului înconjurător.
- e) Planul de management de mediu pentru toți factorii de mediu și pentru toate fazele proiectului (demolare, execuție, funcționare, dezafectare). Acesta va conține două capitole: A - Planul de reducere a impactului asupra mediului și B – Planul de monitorizare, conform modelului din anexa 1. Planul de management de mediu va cuprinde:
 - lucrări pentru prevenirea, reducerea sau eliminarea impacturilor negative asupra mediului conform cerințelor legale, cu încadrarea în valorile limită normate pentru diverse aspecte de mediu (emisii în aer, zgomot, evacuări ape uzate, câmp electric și magnetic, managementul deșeurilor, protecția florei și faunei);
 - monitorizarea factorilor de mediu (puțuri de observație, analize, teste de sol și apă);
 - achiziționarea de echipamente pentru reducerea poluării și aparatură de monitorizare.
- f) Evaluarea costurilor asociate lucrărilor cu caracter de protecția mediului și menționarea acestora în devizul general pentru toate categoriile de lucrări (construcții-montaj și mentenanță), atât la cap. 1.3. – Amenajări pentru protecția mediului, cât și la celelalte capitole, conform structurii devizului general.

- g) Un deviz extras care va conține o listă cu toate lucrările cu caracter de protecția mediului și cheltuielile aferente (nu doar cele de la capitolul 1.3. din devizul general ci și cele extrase de la toate capitolele unde se regăsesc astfel de lucrări), conform „Nomenclatorului activităților din RET cu efect asupra protecției mediului”.
- h) Lista cu legislația aplicabilă aspectelor și impacturilor asupra mediului identificate.
- i) Lista cu toate deșeurile rezultate, care va conține:
 - denumirea deșeurii
 - codul deșeurii, conform HGR nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
 - cantitatea de deșeu
 - destinația (valorificare sau eliminare)
- j) Se va menționa obligația contractantului să completeze formularele de transport pentru deșeuri, conform HGR 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României (dacă va efectua transport). În cazul în care executantul transportă deșeuri spre eliminare (deșeuri din construcții și demolării, izolatoare) sau valorificare, va prezenta beneficiarului documentele de predare a deșeurilor la depozitele finale sau la firmele de valorificare, din care să rezulte locul eliminării (depozitării finale) sau valorificării, cantitatea de deșeu și costul transportului și depozitării.
- k) Se va menționa obligația contractantului să respecte politica Transelectrica în domeniul calității, mediului, securității și sănătății în muncă, cerințele legale de protecția mediului și să suporte consecințele nerespectării acestor cerințe.

8. Avize, autorizații, acorduri necesare

Având în vedere specificul lucrărilor, se impune ca documentația elaborată de proiectant (Documentație pentru achiziția lucrărilor de intervenție), să conțină și Documentație economică.

Proiectantul va obține acordurile și autorizațiile necesare derulării lucrării.

9. Diverse

Caietul de sarcini a lucrării va prevedea toate dotările necesare pentru buna desfășurare a activităților.

Volumul lucrărilor se va definitiva prin antemăsurătoare.

Materialele care vor fi puse în opera, vor fi însoțite de certificate de calitate și vor fi aprobate de către beneficiar, înainte de punerea lor în opera.

Se vor prevedea măsuri de gestionare a deșeurilor rezultate din lucrări. Proiectantul va prevedea eliminarea acestor deșeuri la depozite speciale conform legislației în vigoare.

Caietul de sarcini a lucrării va conține dotările PSI necesare conform legislației în vigoare.

Documentațiile se vor întocmi conform prevederilor legale la data elaborării.

Devizul general va fi întocmit în conformitate cu HGR 28/2008, iar listele cu cantitățile de lucrări vor cuprinde toate lucrările posibile ca necesare.

Documentație pentru achiziția lucrărilor de intervenție va conține un deviz general pentru întreaga lucrare.

Proiectantul își va asuma obligația de a reface devizul general ori de câte ori este necesar și va cuprinde în devizul general și în oferta de proiectare cheltuielile necesare acestor recalculări.

- Devizul general va cuprinde și costurile pentru inspecția pe șantier.

- Înaintea începerii serviciului de proiectare, proiectantul și beneficiarul vor clarifica toate amănunțele legate de soluțiile de realizare a lucrării într-o minută ce va fi avizată de conducerea ST Sibiu.
- Ofertantul va analiza și va completa tema de proiectare cu alte lucrări necesare pentru realizarea lucrării, a caror valoare de proiectare să fie prevăzută în oferta de servicii de proiectare.

- **Proiectantul va vizita amplasamentul lucrării înainte întocmirii ofertei de proiectare.**
- **La depunerea ofertei se va avea în vedere ca urmare a constatarilor la fața locului, ca lista de lucrări enumerate la cap 7 se va completa și cu alte lucrări necesare**
- Modificările necesare în proiect, în timpul execuției lucrărilor, ca urmare a unor omisiuni în proiect se vor efectua gratuit de către proiectant.
- Documentațiile vor cuprinde capitole distincte privind măsurile PSI, de protecția muncii, de securitatea instalațiilor, de protecția mediului, precum și reglementări privind calitatea lucrărilor ce urmează a se efectua.
- Proiectul va cuprinde un capitol distinct pentru programul de control cu punctele de staționare și criteriile de acceptare a acestora.
- Proiectul va prevedea fonduri necesare pentru transportul la punctele indicate de ST a deșeurilor materialelor demontate, rezultate în urma execuției lucrărilor, eliminare deșuri și refacerea terenului.
- La sfârșitul execuției lucrărilor, proiectantul va prezenta un raport privind conformitatea lucrărilor executate cu cele prevăzute în proiect, în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin HGR 273/145.06.1994.

Sef Serviciu Investitii
Ing. Florin Mirescu

Responsabil Proiect
Ing. Radu Hossu

MODEL CONTRACT**CONTRACT DE SERVICII**

Nr. _____ din data ____/____/____

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

1. Parti contractante

C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A. BUCUREȘTI, C.I.F. RO 13328043 – Sucursala de Transport Sibiu, cu sediul în Sibiu, B-dul C. Coposu No.3, tel. 0269207100, fax 0269207101, înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr. J32/465/2000, cont nr. RO32RNCB0227016318360001 deschis la B.C.R. Sibiu, reprezentată prin Director, Vasile Metiu și Director Economic, Livia Orza, în calitate de ACHIZITOR,

și

SC _____, cu sediul în _____, Str. _____ nr. _____ tel. _____, fax. _____, înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr. _____, C.U.I. _____, cont nr. _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ și _____, în calitate de PRESTATOR,

a intervenit prezentul contract de servicii.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de proiectare pentru: "**Lucrări de reparare și conservare a clădirii corpului de comanda vechi - stația Iernut (proiectare)**", cod CPV - **71323100-9**, respectiv elaborarea fazei DALI (Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții), în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, precum și ale normelor și prescripțiilor în vigoare la data elaborării documentației, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Documentația de promovare care face obiectul prezentului contract se va aviza în comisia tehnică de avizare a achizitorului și se va preda achizitorului în 4 exemplare (din care un exemplar Documentație economică) și 1 exemplare pe suport electronic, în perioada și condițiile specificate în Caietul de Sarcini.

2.2. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor este de _____ lei, la care se adaugă TVA.

Pretul în lei rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului.

3. Durata de execuție a contractului

3.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentației de proiectare în termen de **3 luni** de la primirea ordinului de începere.

3.2 Orice modificare a prezentului contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

4. Aplicabilitate

4.1. - Contractul de servicii intra in vigoare dupa semnarea lui de ambele părți si constituirea si depunerea la achizitor a garantiei de buna executie, asa cum s-a convenit la art.9.

5. Documentele contractului

5.1. - Documentele prezentului contract sunt:

1. Caietul de sarcini;
2. Propunerea financiară și propunerea tehnică;
3. Garanția de bună execuție;
4. Oricare alte comunicări scrise privind derularea contractului;
5. Acte adiționale (dacă este cazul).

6. Standarde

6.1 – Serviciile prestate în cadrul prezentului contract vor fi efectuate conform ultimei ediții a standardelor și normelor în vigoare, menționate de prestator în propunerea sa tehnică, acceptată de achizitor.

7. Caracterul confidential al contractului

7.1. - Prestatorul si achizitorul vor pastra confidentialitatea si, fara acordul scris al celeilalte parti, nu vor divulga unui tert documente, date sau informatii furnizate direct sau indirect de catre cealalta parte, in legatura cu contractul, detalii privind Specificatia tehnica, planuri, etc., indiferent daca aceste informatii au fost furnizate inainte de incheierea contractului, in cursul derularii contractului sau dupa rezilierea contractului.

7.2. - Dezvaluirea oricarei informatii fata de partile implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea realizarii obiectului contractului. Prestatorul nu va utiliza documente, date si informatii primite de la achizitor in alte scopuri decat pentru realizarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract. Achizitorul are dreptul de a utiliza documentatia ce face obiectul contractului in scopul realizarii lucrarii pentru care documentatia a fost elaborata.

7.3. - O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta, sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire, sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvalui informatia.

8. Drepturi de proprietate intelectuala

8.1. - Prestatorul il va proteja pe achizitor impotriva pretentiilor unui tert privind incalcarea dreptului de proprietate intelectuala (brevete, marci inregistrate, nume, etc.) legate de serviciile prestate in baza prezentului contract. Orice reclamatie sau cheltuiala rezultata ca urmare a acestei prevederi va fi in sarcina exclusiva a prestatorului.

8.2. - In sensul art. 8.1, de mai sus, prestatorul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror reclamatii si actiuni in justitie si de a suporta orice daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura aferente unei asemenea situatii.

9. Garanția de buna executie a contractului

9.1. - (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului așa cum este prevăzut la art. 9.2 și a o depune la achizitor în termen de maxim 7 zile de la data semnării contractului.

(2) Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare și de a emite ordinul de începere al contractului, numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

(3) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună executie, a contractului, în valoare de _____ lei, respectiv 5 % din pretul contractului fără TVA, cu o valabilitate care să depășească cu 14 zile de la data predării și însusirii/aprobării documentației.

9.2. - (1) Garanția de bună executie, a contractului se constituie prin scrisoare de garanție bancară și se restituie în termen de 14 zile de la data aprobării documentației tehnico-economice respective, dacă nu s-a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

9.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună executie, dacă prestatorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună executie achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10. Responsabilitățile prestatorului

10.1. - (1) Prestatorul are obligația de a semna contractul în cel mult 3 (trei) zile după primirea contractului de la achizitor, de a constitui Garanția de bună executie și depunerea ei la Achizitor, conform prevederilor art. 9. Data de primire a contractului, de la care decurge termenul de semnare al acestuia este considerată data de confirmare a primirii contractului la prestator, precizată pe scrisoarea de însoțire a înaintării contractului la semnat, sau confirmarea de primire de la firma de curierat poștal prin care s-a transmis contractul la semnat.

-(2) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică fără a modifica pretul contractului.

-(3) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3. - Prestatorul va respecta procedurile privind confidențialitatea documentelor accesate de la achizitor și normele de protecția muncii specifice instalațiilor electrice.

10.4. - Prestatorul se obligă să facă remedierile și/sau completările stabilite prin procesul-verbal de recepție și/sau avizul CTA – CTES dacă acestea au apărut ca necesare și sunt cuprinse în tema de proiectare. În cazul altor solicitări de modificare a temei de proiectare acestea vor face obiectul unui act adițional. Remedierile/completările apărute din vina prestatorului, se rezolvă pe cheltuială proprie de acesta în cel mult 7 zile de la primirea înștiințării scrise de la achizitor.

10.5. - Prestatorul va respecta metodologia de avizare și recepție folosită de achizitor și va participa la avizare, susținându-și în mod direct proiectul.

10.6. - Obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor se află în sarcina exclusivă a prestatorului, plata acestora revenind achizitorului. Prestatorul va elabora documentația pentru avizele necesare, prevăzute în actele normative în vigoare, având obligația de a susține respectivele documentații la forurile competente pentru obținerea acestor avize.

10.7. - Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuială proprie, eventualele vicii ascunse de proiectare semnalate de ofertanți la licitarea lucrării.

10.8. - Prestatorul are obligația ca în cazul apariției unor lucrări ascunse și neprevăzute, pe parcursul execuției lucrărilor, să constate situația în teren și să lămurească împreună cu executantul și achizitorul detaliile de execuție. Corecțiile ce se impun se vor face pe costurile exclusive ale prestatorului din prezentul contract.

10.9. - Prestatorul, în calitate de autor al proiectului lucrărilor, se obligă să participe la recepția lucrărilor, să întocmească și să prezinte un raport privind conformitatea lucrărilor executate cu proiectul, în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin HGR. 273/1994.

10.10. – În perioada de garanție a serviciilor prestatorul are obligația de a asigura asistența tehnică necesară remedierii nefuncționalităților serviciilor prestate în baza prezentului contract, dacă natura acestora presupune aceasta.

10.11. – Prestatorul își asumă și toate celelalte responsabilități care rezultă din celelalte clauze ale prezentului contract sau din documentele contractului menționate la art. 5 și care nu au fost enumerate în prezentul capitol.

11. Responsabilitățile achizitorului

11.1. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.2. – Responsabilul achizitorului va înregistra pentru achizitor toate comunicările primite sau date de el în conformitate cu contractul și le va comunica persoanei responsabile pentru derularea contractului.

11.3. - Achizitorul are obligația să achite contravaloarea serviciilor prestate, conform condițiilor de plată stabilite în prezentul contract sau a actelor adiționale și protocoalelor încheiate ulterior, care fac parte integrantă din contract.

11.4. - Orice ambiguități sau discrepante dintre documentele contractului, care pot conduce la imposibilitatea realizării unitare și corelate a serviciului, vor fi clarificate de achizitor, la solicitarea prestatorului, și va emite instrucțiuni în acest sens pentru prestator; partile vor clarifica aceste aspecte prin act adițional, înainte de executarea respectivelor instrucțiuni.

12. Recepție și verificări

12.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini, atât în timpul prestării lor cât și la sfârșitul perioadei de prestare.

12.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți.

12.3. - Predarea lucrării contractate se va face la sediul achizitorului. Proiectul se consideră acceptat după avizarea acestuia de către beneficiar. Avizarea se va face de către achizitor în termen de maxim 10 zile de la data predării documentației.

12.4. - Prestatorul garantează, printr-un certificat de calitate/aviz intern că proiectul care a fost întocmit este în conformitate cu ultimele norme, standarde și reglementări în vigoare.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1. – (1) Prestatorul are obligația de a începe elaborarea proiectelor imediat ce primește ordinul de începere, conform declarației sale din anexa la oferta financiară, astfel încât să asigure respectarea termenului de predare a proiectului, conform clauzelor contractuale.

-(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, partile vor negocia și semna un act adițional la prezentul contract privind:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și/sau

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la pretul contractului.

13.2. – (1) Serviciile prestate în baza prezentului contract trebuie să fie prestate la data stabilită prin prezentul contract.

-(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, achizitorul va analiza cererea motivată a prestatorului și dacă va considera aceasta ca fiind rezonabilă poate accepta revizuirea prin act adițional semnat de persoanele autorizate ale partilor.

13.3. – Cu excepțiile prevederilor pct.21 "Forta majora" și în afara cazurilor în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului contractual, orice întârziere în îndeplinirea

contractului da dreptul achizitorului de a solicita, prestatorului, penalitati potrivit cap.18 din prezentul contract.

13.4. - Daca prestatorul nu-si realizeaza obligatiile asumate, achizitorul se poate adresa altui prestator pentru prestarea serviciului nerealizat pe costurile prestatorului prezentului contract.

14. Modalitati de plata

14.1. - Pretul contractului prevazut la art. 2.2 se va plati prestatorului dupa efectuarea serviciilor in baza facturii fiscale care va fi emisa dupa data avizarii.

14.2. - Plata facturii se face prin transfer bancar la banca si in contul prestatorului, sau prin alte forme de plata prevazute de legislatia in vigoare, in termen de 30 zile de la data inregistrarii facturii fiscale la achizitor, in conditiile respectarii clauzelor contractuale.

14.3. - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termenul prevazut la clauza 14.2 prestatorul are dreptul sa solicite penalizari pentru intarzierea platii.

14.4. - Platile trebuie sa fie facute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor executate conform contractului. Serviciile executate trebuie sa fie dovedite ca atare prin avizul achizitorului (CTA).

15. Actualizarea pretului contractului

15.1. - Pentru serviciile prestate, platile datorate sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

Pretul contractului este ferm si nerevizibil pe toată durata de realizare a contractului.

16. Amendamente

16.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional semnat de reprezentantii lor legali, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora, si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. Subcontractanti

17.1. - Prestatorul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractanti selectati in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2. - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

-(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

17.3. - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

-(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

-(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune – interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

17.4. - Prestatorul poate schimba, cu acordul achizitorului, oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica termenul si pretul contractului.

18. Penalitati, daune interese

18.1. - In cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract conform art. 3, Achizitorul va calcula iar Prestatorul va plăti, penalități în sumă echivalentă cu o cota de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor neefectuate.

Valoarea maximă a penalităților nu va depăși 15% din valoarea contractului.

18.2. - Plata penalităților calculate se va efectua în baza unei facturi emise de către Achizitor. Prestatorul va achita factura de penalizare în maxim 30 de zile de la înregistrarea acesteia.

In cazul în care Prestatorul nu achită factura în termenul menționat mai sus, Achizitorul are dreptul a emite pretenții asupra garanției de bună execuție.

18.3. - In cazul în care Achizitorul nu achită facturile remise de Prestator, conform art. 14.2. Achizitorul va plăti, în afara sumei datorate, penalități în sumă echivalentă cu o cota de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere aplicată la suma rămasă neachitată la data scadenței.

cu

Valoarea maximă a acestor penalități nu va depăși valoarea întârziată la plată.

19. Rezilierea contractului

19.1. – Dacă prestatorul întârzie efectuarea serviciilor dovedind incapacitatea de a executa contractul, achizitorul poate, să-i încaseze garanția de bună executie a contractului, să-i pretindă penalități și daune și să rezilieze contractul.

19.1.1. - Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) achizitorul notifică prestatorului că, din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice, îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale
- b) achizitorul este declarat în stare de faliment;
- c). achizitorul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa, cu excepția obligației de plată, și prin aceasta îl pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciile;

19.1.2. - Achizitorul poate cere rezilierea contractului, și dacă:

- a) prestatorul a fost declarat în stare de faliment, se emite ordin de executare împotriva lui, intra în lichidare juridică în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) prestatorul a abandonat contractul;
- c) prestatorul nu începe serviciile fără să aibă un motiv justificat sau nu reia serviciile suspendate în termenul stabilit la primirea dispoziției scrise de reîncepere a serviciilor;
- d) prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;
- e) prestatorul a subcontractat o parte de servicii, fără avizul achizitorului.

19.1.3. - Cererea de reziliere a contractului (notificarea) pentru motivele menționate la art. 19.1.1 și 19.1.2 se va comunica în scris părții contractante, cu cel puțin 30 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere. Dacă în termen de 10 zile, de la data primirii notificării, partea notificată nu formulează obiecțiuni asupra motivului de reziliere invocat în notificare, aceasta se consideră acceptată și se procedează în consecință.

În cazul în care partenerul de contract consideră că motivele invocate pentru reziliere nu fac parte din cele menționate la 19.1.1. sau 19.1.2. și părțile nu se conciliază, partea nemulțumită se poate adresa instanței

19.1.4. - Indiferent de partea contractantă care a solicitat rezilierea contractului, în cazul rezilierii contractului achizitorul va convoca comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a serviciilor executate până la data rezilierii, într-un termen de maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

(a) În cazul rezilierii contractului conform celor prevăzute la art.19.1.1. achizitorul va întocmi situația serviciilor efectiv executate, după care va stabili sumele pe care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului.

(b) În cazul rezilierii contractului conform celor prevăzute la art.19.1.2. achizitorul va întocmi situația serviciilor efectiv executate, după care va stabili sumele pe care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului.

(c) După rezilierea contractului, în cazul prevăzut la art.19.1.2., achizitorul este în drept să contracteze serviciile cu un alt prestator, pretentia de daune implicând și diferența între valoarea contractului reziliat și valoarea noului contract.

19.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

19.3. - În cazul prevăzut la clauza 19.2., prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

20. Cesiunea

20.1 Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile asumate prin contract, fara sa obtina in prealabil acordul scris al achizitorului.

20.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21 Forta majora

21.1. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care actioneaza aceasta.

21.2. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.3. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie, in vederea limitarii consecintelor.

21.4. - Se considera caz de forta majora situatiile intervenite independent de vointa partilor, imprevizibile si inevitabile care survin dupa intrarea in vigoare a contractului, impiedicind una din parti sa-si indeplineasca, total sau partial, obligatiile asumate prin prezentul contract. Greva propriilor angajati nu poate constitui caz de forta majora.

21.5. - Cazurile de forta majora pot fi opuse celeilalte parti, numai daca partea care le invoca, comunica in scris, in termen de maximum 3 zile de la data aparitiei cazului de forta majora, celeilalte parti, situatia intervenita si prezinta in alte 14 zile ulterioare un certificat emis de autoritatile competente, privind realitatea evenimentului invocat, legalitatea constatarii lui, precum si durata sa.

21.6. - In situatia cind cazurile de forta majora aparute si invocate au o durata mai mica de 30 zile, prelungesc in mod automat, cu perioada de timp respectiva, termenele de indeplinire a obligatiilor partii care le-a invocat. Daca acestea au o durata mai mare de 30 zile, partile contractuale vor analiza daca, si in ce conditii pot continua contractul. In aceasta situatie, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul.

21.7. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona pe o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreo una dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune interese.

22 Solutionarea litigiilor

22.1. - Daca intre achizitor si prestator apare o neintelegere sau o disputa de orice natura cu privire la incheierea sau derularea contractului, partile vor cauta sa solutioneze disputa pe cale amiabila, prin tratative directe.

22.2. - Daca partile nu reusesc sa rezolve disputa sau neintelegerea pe cale amiabila in termen de 15 zile de la inceperea acestor tratative, divergentele contractuale vor fi supuse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

23 Limba care guverneaza contractul

23.1. - Contractul se va incheia in limba romana.

23.2. - Orice alte documente necesare derularii Contractului care sunt redactate in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata, in limba romana.

24 Comunicari

24.1. - Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

25 Legea aplicabila contractului

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

26 Dispozitii finale

26.1 - Prezentul contract a fost incheiat in 2 (două) exemplare cu valoare de original cate unul pentru fiecare parte.

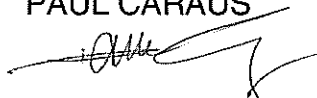
ACHIZITOR

**C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A.
SUCURSALA TRANSPORT SIBIU**

DIRECTOR
VASILE METIU

DIRECTOR ECONOMIC
LIVIA ORZA

VIZAT MODEL CONTRACT
PAUL CARAUS



CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
GABRIELA GRIDSZAK

SERVICIUL COMERCIAL
ILIE DIRLEA

SERVICIUL EXPLOATARE MENTENANTA
LUCIAN MIRON

PRESTATOR

DIRECTOR

DIRECTOR ECONOMIC

