



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIBIU

DIRECȚIA TEHNICĂ

str. Samuel Brukenthal, nr. 2, cod 550178, Sibiu, Romania

tel. 0040-0269-208800, fax. 0040-0269-208811

e-mail: prmarie@sibiu.ro

Nr.26188 / 20.06.2011

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
PENTRU ELABORAREA ȘI PREZENTARE A OFERTEI, ÎN
VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE PRESTARI
SERVICII, AVAND CA OBIECT:**

„REABILITARE IMOBIL PIATA MICA 22 CORP A, B, D (Faza: Expertiza tehnica+SF+PT+DDE+Verificare Tehnica+Asistenta Tehnica acordata pe parcursul executiei lucrarilor), precum si Faza: D.T.A.C.”

COD CPV:

79314000 – 8;

79930000 - 2;

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Municipiul Sibiu – Consiliul local Sibiu- Primaria municipiului Sibiu		
Adresa: str. Samuel Brukenthal, nr.2		
Localitate: Sibiu	Cod postal: 550178	Tara: Romania
Persoana de contact: In atenta : Cristina Bica	Telefon: 0269/208880	
E-mail: cristina.bica@sibiu.ro	Fax: 0269/208813	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa Autoritatii contractante: primaria@sibiu.ro		

I.b. PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITATI ALE AUTORITATII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agentii nationale <input checked="" type="checkbox"/> autoritati locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica <input type="checkbox"/> institutie europeana/organizatie internationala <input type="checkbox"/> altele (specificati) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> constructii si amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protectie sociala <input type="checkbox"/> cultura, religie si activ. recreative <input type="checkbox"/> educatie <input type="checkbox"/> altele (specificati) _____
---	--

Autoritatea contractanta achiziționează în numele altei autoritati contractante: DA ☐ NU ☒ X

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute: La adresa mai sus menționată; Intre orele 7:30 -16:00		
Date limita de primire a solicitarilor de clarificari: Data: 05.05.2011 ; Ora limita: 16:00 Adresa: str. Samuel Brukenthal, nr.2		
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 06.05.2011 ora 13:00		
Institutiile responsabile pentru solutionare contestatiei		
Conform art. 255, alin. I, din O.G. 34/2006, contestatia se poate inainta pe cale administrativ-jurisdictionala la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor, sau in justitie, in conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile ulterioare.		
Adresa Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor: Str. Stavropoleș, nr. 6, Sector 3		
Localitatea: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cncs.ro	Telefon: 021/3104641	
Adresa internet:	Fax: 021/3104642	

I.c. SURSA DE FINANTARE:

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: Bugetul local	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> X Daca DA, faceti referire la proiect/program
--	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. DESCRIERE

II.1.1. Denumire contract: Contract de prestari servicii, avand ca obiect: „REABILITARE IMOBIL PLATA MICA 22 CORP A, B, D (Faza: Expertiza tehnica+SF+PT+DDE+Verificare Tehnica+Asistenta Tehnica acordata pe parcursul executiei lucrarilor), precum si Faza: D.T.A.C.”		
II.1.2. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare: Contract de servicii; beneficiar Consiliul Local Sibiu - Primaria municipiului Sibiu		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> X
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	Anexa 2A X
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	Anexa 2B <input type="checkbox"/>
	Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	(conf. OUG 34/2006)

Principala locatie a lucrării Cod CPV 00000000	Principalul loc de livrare Cod CPV 00000000	Principalul loc de prestare: Municipiul Sibiu: Cod CPV 79314000 – 8; 79930000 – 2;
II.1.3. Procedura se finalizeaza prin: Contract de achiziție publică: x		Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • II.1.4. Durata contractului de achiziție publică: • Faza Expertiza tehnica + SF – 50 de zile de la semnarea contractului de catre ambele parti; • Faza DTAC – 28 de zile de la obtinerea certificatului de urbanism si a avizelor de principiu; • Faza PT + DDE (inclusiv verificarea documentatiei tehnice de catre verificatori atestati) – 50 de zile de la finalizarea studiului de fezabilitate; • Asistenta tehnica – pe toata durata de executie a lucrarilor. 		
II.1.5. Informații privind acordul cadru - Nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/>		Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>
Nr. 000 sau, dacă este cazul nr. 000 maxim al participanților al acordului cadru vizat		
II.1.6. Durata acordului cadru: Nu este cazul		
Durata în ani 00 sau luni 000		
II.1.7. Divizare pe loturi – nu este cazul		
DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da: Un singur lot <input type="checkbox"/>	Unul sau mai multe <input type="checkbox"/>	Toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.8. Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Total cantitati / prestatii servicii / lucrari : conform cerintelor din „Caietul de sarcini”
II.2.2. Optiuni (daca exista) DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Daca exista, descrierea acestor optiuni: nu este cazul

II.3. Conditii specifice contractului

II.3.1. Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.3.2. Contract rezervat (daca DA scurta descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.3.3. Altele (daca DA, descrieti)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

III. PROCEDURA

III.1. Procedura selectata	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	Cerere de oferta <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	

IV. ETAPA FINALA DE LICITATIE ELECTRONICA DA ☐ NU ☒

Daca DA, informatii aditionale despre licitatie electronica – Nu este cazul
Legislatia relevanta: - OUG 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu completările și modificările ulterioare; - HG 925 /2006 - pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu completările și modificările ulterioare; - OG 30/2006 - privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu completările și modificările ulterioare; - Lg. 346/2004 - privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu completările și modificările ulterioare; - Lg. 422/2001 – privind protejarea monumentelor istorice HOTARARE nr. 28/2008 - privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologice de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii. - ORDINUL nr. 863/2008 - pentru aprobarea "Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologice de elaborare a devizului general pentru obiective de

investitii si lucrari de interventii, cu completarile si modificarile ulterioare;
- **ORDINUL nr. 777/2003** - pentru aprobarea reglementarii tehnice "Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitate in constructii cu modificaril si completarile ulterioare;

V. CRITERII DE CALIFICARE

V.1. Situatiia personala a candidatului / ofertantului	
Declaratii privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: Documente din care sa rezulte ca ofertantul nu se incadreaza in situatiile prevazute la art. 180 si art.181 din Ordonanta de Urgenta 34/2006. Se vor completa Formularele 1, 2 si 3.
Declaratie privind evitarea conflictului de interes Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: Documente din care sa rezulte ca ofertantul nu se incadreaza in situatiile prevazute la art. 69 ¹ din Ordonanta de Urgenta 34/2006. Se vor completa Formularul 10.
Confirmarea privind indeplinirea obligatiilor de plata Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: Se vor prezenta documente (<i>certificate eliberate de autoritatile competente, valabile la data deschiderii ofertelor</i>) care sa ateste plata impozitelor si taxelor la <u>bugetul de stat si bugetul local</u> . Certificatele se vor prezenta in <u>original /copie legalizata /xerox copie certificata pentru conformitate cu originalul</u> . Obs.: Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii neachitate catre bugetul de stat si bugetul local vor fi respinse.
V.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)	
Persoane juridice/fizice romane Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului <u>in original/copie legalizata/xerox copie certificata pentru conformitate cu originalul</u> , din care sa rezulte ca ofertantul desfasoara activitati similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie. Certificatul prezentat nu trebuie sa fie eliberat mai devreme de 30 zile fata de data deschiderii ofertelor. - Pentru persoanele fizice , autorizatie de functionare / altele echivalente pentru a dovedi apartenenta la categoria profesionala impusa de indeplinirea contractului.
Persoane juridice /fizice straine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: Documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional. Operatorul economic are obligatia de a prezenta certificate constatatoare privind <u>indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale</u> , in masura in care astfel de documente sunt emise in tara de origine sau in tara de rezidenta si/sau documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente), prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate <u>in original / copie legalizata, xerox copie certificata pentru conformitate cu originalul insotite de traducere autorizata.</u>
V. 3. Situatiia economico-financiara	
Informatii privind situatia economico-financiara Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: Se va prezenta: a) Bilantul contabil la 30.06.2010 (<i>precum si dovada depunerii acestuia la Directia Generala a Finantelor Publice</i>); b) Informatii generale. Se va completa Formularul nr. 4
V.4. Capacitatea tehnica si sau profesionala	
Informatii privind capacitatea tehnica Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: a) <u>Lista cu principalele servicii prestate in ultimii 3 ani</u> . Se va

completa formularul 1B

b) Informatii privind experienta similara in ultimii 3 ani.

Se vor prezenta contract/contracte care au avut ca obiect prestarea unor servicii similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie respectiv proiectare penru cladiri monument istoric, a caror valoare cumulata, sa fie de minim 69. 000,00 euro (exclusiv TVA).

Se vor prezenta copii dupa contractul/contractele reprezentand experienta similara.

Totodata se va completa Formularul 7 distinct pentru fiecare contract reprezentand experienta similara.

Se vor prezenta, inclusiv, *Procese verbale de receptie calitativa*, aferente contractelor reprezentand experienta similara.

c) Recomandare/Recomandari din partea beneficiarului / beneficiarilor (model propriu).

Recomandarea/Recomandarile se vor prezenta *in original/copie legalizata/xerocopie certificata pentru conformitate cu originalul*, si trebuie sa precizeze urmatoarele aspecte:

- modul de indeplinire a obligatiilor contractuale pe parcursul derularii contractului;
- daca au fost inregistrate neconformitati care au condus la refaceri parțiale / totale ale prestatiilor;

Recomandarile vor fi prezentate, pentru contractele reprezentand experienta similara.

Ofertantii pot prezenta in loc de recomandare/recomandari, certificat / certificate constatatoare eliberate de catre beneficiari, intocmite conform prevederilor art. 97¹, alin. (1), din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

d) Resurse tehnice – declaratie care contine informatii privind dotarile specifice si echipamentul tehnic, mijloacele fixe pe care candidatul / ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru indeplinirea contractului.

OBS: Se vor asigura acele echipamente si dotari care sunt considerate strict necesare pentru indeplinirea contractului de servicii. Ofertantul va prezenta pe scurt, tehnica de calcul si de editare pe care o poseda, performantele acesteia, precum si programele utilizate in calcul si verificare.

e) Standarde de asigurare a calitatii/standarde de mediu/standarde de sanatate si securitate ocupationala

Ofertantul trebuie sa prezinte in copii legalizate documente emise de organisme nationale sau internationale acreditate, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii ISO 9001:2008 sau echivalent, a sistemului de management de mediu la nivelul ISO 14001:2004 sau echivalent si a sistemului de management de sanatate si securitate ocupationala la nivelul OHSAS 18001:2007 sau echivalent.

CertIFICATELE trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor. Nu se accepta sisteme de management in curs de certificare. Se va atasa o copie dupa ultimul raport de audit.

f) Resurse umane:

f.1.) Declaratie care contine informatii privind numarul mediu, in ultimii 3 ani, ale personalului angajat, precum si a numarul si pregatirea cadrelor de conducere.

Se va prezenta **Formularul 8B**.

Declaratia va fi insotita de C.V.-urile cadrelor de conducere.

f.2.) Declaratie care contine informatii privind persoanele direct implicate in indeplinirea contractului (numele, functia, atributiile) inclusiv personalul cheie.

Declaratia va fi insotita de C.V.-urile acestora.

Pentru personalul cheie ofertantul va prezenta, in plus:

-copii dupa diplomele de absolvire, certificate de atestare, autorizatii, etc.;

- va fi nominalizata o persoana care a detinut functia de sef proiect pentru proiecte similare, angajat al societatii, care este certificat de catre Ministerul Muncii, cu competente de Manager Proiect.

-o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca persoanele nominalizate sunt angujate in cadrul societatii ofertante; Declaratia va fi insotita de un extras din Registrul de Evidenta a Salariatilor, care sa cuprinda datele referitoare doar la persoanele nominalizate;

-copii dupa contractele de colaborare, in cazul in care persoanele nominalizate sunt colaboratori ai societatii.

Resurse umane – personal cheie

Poziție	Număr minim
Specialist atestat de Ministerul Culturii si Cultelor cf. art. 24, alin. 4, din L 422 / 18.07.2001 - pentru expertiza tehnica	1
Inginer specialist in proiectare - pentru (faza SF)	1
Specialist atestat de Ministerul Culturii si Cultelor cf. art. 24, alin. 4, din L 422 / 18.07.2001 - pentru (faza PT + DDE)	1
Verificatori atestati MLPTL (conf. Ordinului MLPTL nr. 777/2003), pentru cerintele: - A1; B1; C; D; E; F; Ie; Is; It	Conf. Nota*
Expert / Specialist atestat de Ministerul Culturii si Cultelor cf. art. 24, alin. 4, din L 422 / 18.07.2001 - pentru verificarea proiectului (faza PT + DDE)	1
Persoana desemnata pentru asigurarea asistentei tehnice, pe toata perioada de executie a lucrarilor	1

NOTA*: Operatorul economic va nominaliza toate persoanele desemnate pentru verificarea proiectului la toate cerintele ce se impun.

NOTA:** Capacitatea tehnica si / sau profesionala a ofertantului, poate fi sustinuta si de o alta persoana, (alta decat asociat/asociati sau subcontractant/subcontractanti). In acest caz, ofertantul are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui „Angajament ferm”, al persoanei respective, incheiat in forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si/ sau profesionale invocate.

Persoana care asigura sustinerea tehnica si / sau profesionala trebuie sa prezinte formularul 1 – Declaratie privind eligibilitatea.

Obligatii contractuale in desfasurare
Solicitat ☒ Nesolicitat ☐

Cerinta obligatorie:

Ofertantul va prezenta o lista (model propriu) cu obligatiile contractuale in desfasurare (daca exista). Lista va contine cel putin urmatoarele date referitoare la: numarul si data contractului, durata si valoarea contractului, obiectul contractului, beneficiarul.

Informatii privind subcontractantii
Solicitat ☒ Nesolicitat ☐

Cerinta obligatorie:

Se va completa formularul 5 cu subcontractantii si specializarea acestora.

Subcontractantii vor prezenta urmatoarele documente:

1. Acorduri de subcontractare;
2. Informatii generale. Se va completa formularul nr. 4A;
3. C.V.-urile persoanelor direct responsabile cu indeplinirea contractului. Se vor prezenta certificate de atestare, autorizatii,

	si/sau orice alte documente edificatoare din care sa reiese specializarea acestora.
<p>Informatii privind asociatii</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>Asociatul/asociatii vor prezenta aceleasi documente solicitate la <i>cap. V – CRITERII DE CALIFICARE</i>, ca si liderul de asociere, cu mentiunea ca cerintele privind capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi indeplinite prin cumul de grupul de asociatii. Totodata, se va prezenta contractul/conventia de asociere, din care sa reiese cine este liderul asocierii precum si detalierea obligatiilor fiecarui membru al asocierii si procentul care revine fiecaruia.</p>
V.5.) Daca este aplicabil, modul de selectare/preselectare	Nu este cazul

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1. Limba de redactare a ofertei	limba romana
VI.2. Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile
<p>VI.3. Garantie de participare</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cuantumul garantiei de participare este de 4.350,00 lei</p> <p>- se poate constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări sau prin ordin de plata în contul: RO22TREZ5765006XXX000228-Trezoreria Sibiu sau direct la casieria autoritatii contractante.</p> <p>Pentru scrisoarea de garanție bancară, se va completa formularul nr. 6 si se va prezenta in original.</p> <p>- Durata de valabilitate a garantiei de participare este de 60 zile.</p> <p>Intreprinderile mici si mijlocii beneficiaza de reducerea cu 50 % a garantiei de participare. In acest caz, garantia de participare va fi insotita de declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria I.M.M. (conf. formularului din sectiunea III)</p>
VI.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul va face precizarile pe care le considera necesare in vederea respectarii conditiilor minime impuse in caietul de sarcini.
VI.5. Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiara va contine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. formularul de oferta – conf. Formular 9B. 2. centralizator financiar – anexa la Formular 9B 3. grafic de prestare servicii -conf. Formular 8 4. Contractul de prestari servicii, din Sectiunea a IV-a, a Documentatiei de atribuire – semnat si stampilat de catre ofertant. <p>Echivalenta leu/euro se va face la cursul BNR afisat in data de 19.04.2011, respectiv 1 euro = 4,0910 lei.</p>
VI.6. Modul Prezentarea ofertei	<p>Primaria municipiului Sibiu</p> <p>Str. Samuel Brukenthal, nr.2, cod postal 550178</p> <p>Persoana de contact: Cristina Bica</p> <p>Oferta se va depune la sediul autoritatii contractante pana la data de 09.05.2011 ora 09:00</p> <p>Oferta va fi depusa la registratura institutiei.</p> <p>Oferta va fi structurata astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oferta se va prezenta intr-un singur exemplar, in original; - Documentele de calificare, oferta tehnica si cea financiara, vor fi prezentate in plicuri distincte, (considerate plicuri interioare); Astfel: <ul style="list-style-type: none"> • va exista un plic interior pe care se va mentiona „Documente de calificare”; • un plic interior pe care se va mentiona „Oferta

	<p>tehnica”;</p> <ul style="list-style-type: none"> • un plic interior pe care se va mentiona „Oferta financiara”; • Contractul de executie lucrari, va fi introdus in plicul interior, care contine „oferta financiara” <p>Plicul exterior in care se vor introduce documentele de calificare, oferta tehnica si cea financiara nu trebuie sa contina decat : A NU SE DESCHIDE INAINTE DE 09.05.2011 ORA 10:00</p>
VI.7. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<p>Nu se admite modificarea ofertei</p> <p>Sunt declarate întârziate ofertele depuse: la altă adresă si după data de 09.05.2011 ora 09:00</p>
VI.8. Deschiderea ofertelor	<p>09.05.2011 ora 10:00 la sediul autoritatii contractante, sala de presa, etajul II, camera 203.</p> <p>Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere.</p> <p>Imputernicire si act de identitate</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1. Pretul cel mai scazut	X
VII.2. Cea mai avantajoasa oferta economica	<input type="checkbox"/>

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ INCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

<p>VII.1. Ajustarea pretului contractului</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU X</p>	<p>Pretul contractului este ferm</p>
<p>VIII.2. Garantia de buna executie a contractului</p> <p>DA X NU <input type="checkbox"/></p>	<p>- cuantumul garanției de bună execuție este de 10 % din valoarea contractului, fara TVA.</p> <p>- modul de constituire a garanție de bună execuție:</p> <ul style="list-style-type: none"> - printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări sau - prin ordin de plata, operatorul economic avand obligatia de a depune intreaga suma reprezentand garantia de buna executie; <p>sau</p> <ul style="list-style-type: none"> - prin scrisoare de garantie bancara operatorul economic avand obligatia de a depune intreaga suma reprezentand garantia de buna executie; <p>Contractantul are obligatia de a constitui garantia de buna executie in termen de 3 zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti.</p> <p>Intreprinderile mici si mijlocii beneficiaza de reducerea cu 50 % a garantiei de buna executie. In acest caz, garantia de buna executie va fi insotita de declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria I.M.M. (conf. formularului din sectiunea III)</p>
<p><i>Ofertanții au obligatia de a prezenta în cadrul ofertei, „Certificatul de participare la licitație, cu oferta independenta”, (conf. Ordinului 314/2010) – Formularul 9.</i></p>	

OBSERVATII: In cazul in care ofertantul / ofertantii, au omis sa prezinte unul / mai multe din documentele solicitate la cap. V – Criterii de calificare, autoritatea contractanta **nu permite completarea lor ulterioara**, ne reprezentarea acestuia / acestora avand ca efect descalificarea ofertantului / ofertantilor in cauza.

NOTA: Ofertantii interesati pot vizita amplasamentul, insotiti de un reprezentant al autoritatii contractante, in data de **02.05.2011, ora 12:00**. Ofertantii vor anunta intentia de a vizita amplasamentul, prin fax la nr. **0269/208.813**, pana in data de **29.04.2011, ora 12:00**.

Director Directia Tehnica,

Cristina BICA

SECȚIUNEA II
CAIETUL DE SARCINI

Caiet de sarcini

1. Date generale

Denumirea lucrării: Reabilitare imobil Piața Mica 22 Corp A,B,D

Proprietar : Primăria Municipiului Sibiu

2. Amplasament:

Imobilul este situat în centrul istoric al orașului Sibiu, pe frontul nordic al Pieței Mici.

3. Situația juridică

Imobil situat în intravilanul localității, înscris în C.F. Sibiu nr.2383,

nr.top.604 – Casa și curte, S = 1018 mp

nr.top.605 – Grădina, S = 525 mp

Monument Istoric înscris pe Lista Monumentelor și siturilor la poziția 294, cod LMI 2004 : SB-II-m- A-12124, sec.XV-XVI, 1631, 1694, sec.XVIII

4. Descrierea stării actuale

Construcția, cu regim de înălțime S+P+E, este compusă din trei corpuri de clădire grupate în jurul unei curți interioare :

- Corp A , în formă de L, amplasat pe colțul sud-vestic al lotului, cu o latură spre Piața Mică și cealaltă spre imobilul de la nr.21;
- Corpul B, amplasat pe latura dreaptă (estică) a lotului, spre imobilul de la nr.23;
- Corpul D, amplasat pe latura nordică a curții interioare, la limita taluzului dintre Orașul de Sus și Orașul de Jos.

Corpul B și Corpul A (latura dinspre piață) se prezintă în stare tehnică bună.

Corpul D de clădire este amplasat pe latura nordică a lotului, aflat la limita taluzului care desparte Orașul de Sus de Orașul de Jos. În partea dreaptă a acestuia este amplasată scara de acces atât pentru etaj, cât și pentru legătura cu grădina din spatele imobilului. Grădina se desfășoară pe două terase cu diferențe de nivel față de curtea din față de 5,70 m , respectiv 9,00 m.

Corpul D și latura vestică a Corpului A se află în stare avansată de degradare prezentând deteriorări structurale la toate nivelurile, fiind scoase din funcțiune.

De asemenea zonele de legătură ale Corpului D cu Corpul A și Corpul B sunt deteriorate, afectând structura de rezistență și stabilitatea construcției.

5. Lucrări efectuate în timp

În perioada 2003 -2004 au fost realizate lucrări de reamenajare a Corpului A (partea dinspre piață) și a Corpului B.

Lucrările au cuprins amenajarea subsolului, parterului și etajului celor două corpuri.

În anul 2008 au fost executate intervenții de primă necesitate pentru punere în siguranță porțiunea dintre Corpul A și Corpul D, în urma prăbușirii zonei de legătură dintre cele două corpuri.

6. Date tehnice

Amplasament:

Suprafața terenului = 1545,00 mp

Aria construită = 636,85 mp

Aria desfășurată = 1937,00 mp

Caracteristicile geofizice ale terenului :

Conform normativului P100/1-2006 :

- zona seismică ce calcul $a_g = 0,16 g$
- perioada de colț $T_{C(sec)} = 0,7 s$

Adâncimea maximă de îngheț, conform STAS 6054-77 este de 0,80-0,90 m.

7. Caracteristici climatice ale amplasamentului

Zona A – din punct de vedere a acțiunii vântului – conform STAS 10101/20-90

- Presiunea de referință a vântului $q_{ref}=40 daN/mp$ - conform NP 082-04

Zona A - din punct de vedere a acțiunii zăpezii - conform STAS 10101/21-92

- $S_{0,k} = 150 daN/m^2$

8. Obiect

Realizarea Studiului de Fezabilitate, a Proiectului pentru obtinerea Autorizatiei de Construire, Proiectului Tehnic si Documentatiei de procedura, a Detaliilor de Executie în vederea consolidării și amenajării imobilului pentru destinația de birouri

- Proiect arhitectură
- Proiect restaurare fațade și a altor piese cu valoare arhitecturală și /sau istorică
- Proiect structură
- Proiect instalații (termice, electrice, apă-canal, curenti slabi)
- Proiect sistematizare verticală

Documentațiile vor fi întocmite de specialiști atestați MCC și vizate de verifcatori atestați MDRT.

1. Studiul de Fezabilitate SF va cuprinde studii, expertize:
 - studiu hidro-geologic, execuție foraje și sondaje stratigrafice
 - studiu istorico – arhitectural
 - Expertiză tehnică de biologia construcțiilor
 - Expertiză tehnică de fizica construcțiilor
 - Studiu topografic, releveu de arhitectură
2. Proiectul pentru obținerea autorizației de construire DTAC
3. Proiect tehnic PT și documentație de procedura
4. Detalii de execuție
5. Urmărirea de șantier

OBSERVATII:

1. Proiectantul desemnat castigator al procedurii de achizitie, are obligatia de a asigura verificarea proiectului tehnic, prin verificatori atestati MLPTL, conf. Ordinului nr. 777/2003 - *pentru aprobarea reglementarii tehnice "Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitate in constructii*, pentru toate cerintele care se impun .
2. Proiectarea se va realiza in conformitate cu **HG nr. 28 din 9 ianuarie 2008** privind aprobarea continutului- cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, **ORDINUL nr. 863/2008** -pentru aprobarea "Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, cu completarile si modificarile ulterioare.
3. Ofertantul are obligatia de a lua în considerare, atunci cand întocmeste documentatia tehnica, de prevederile „Ordinului ministrului transporturilor, lucrărilor publice și locuințelor nr. 649/2001 privind aprobarea Normativului pentru adaptarea clădirilor civile și spațiului urban aferent la exigențele persoanelor cu handicap, indicativ NP 051/2000”.

4. Proiectantul are obligatia de a acorda asistenta tehnica, cu privire la documentatia intocmita, la solicitarea scrisa, a autoritatii contractante, solicitare ce va fi transmisa cu 3 zile inainte de prestarea efectiva a acestor servicii.

Numarul minim de ore de asistenta tehnica, pe care ofertantul trebuie sa-l asigure pe durata executiei lucrarilor este de 25 ore.

Dupa fiecare prestare a serviciilor de asistenta tehnica, se va intocmi un Proces Verbal de Receptie (*anexa la contractul de prestari servicii*) in care vor fi detaliate: natura serviciilor prestate si durata efectiva de prestare. Procesul Verbal de Receptie va fi semnat de reprezentantul autoritatii contractante, a constructorului si a proiectantului.

Valoarea reprezentand asistenta tehnica se va deconta numai dupa finalizarea contractului de executie lucrari.

Observatii

Estimarile efectuate in cadrul Studiului de fezabilitate si costul final si real rezultat din documentatia supusa procedurii de achizitie, din Proiectul Tehnic si din faza de Detalii de Executie a proiectului sa existe o diferenta de maxim $\pm 10\%$.

Arhitect Șef:
Ioana Urdea



EXISTENT

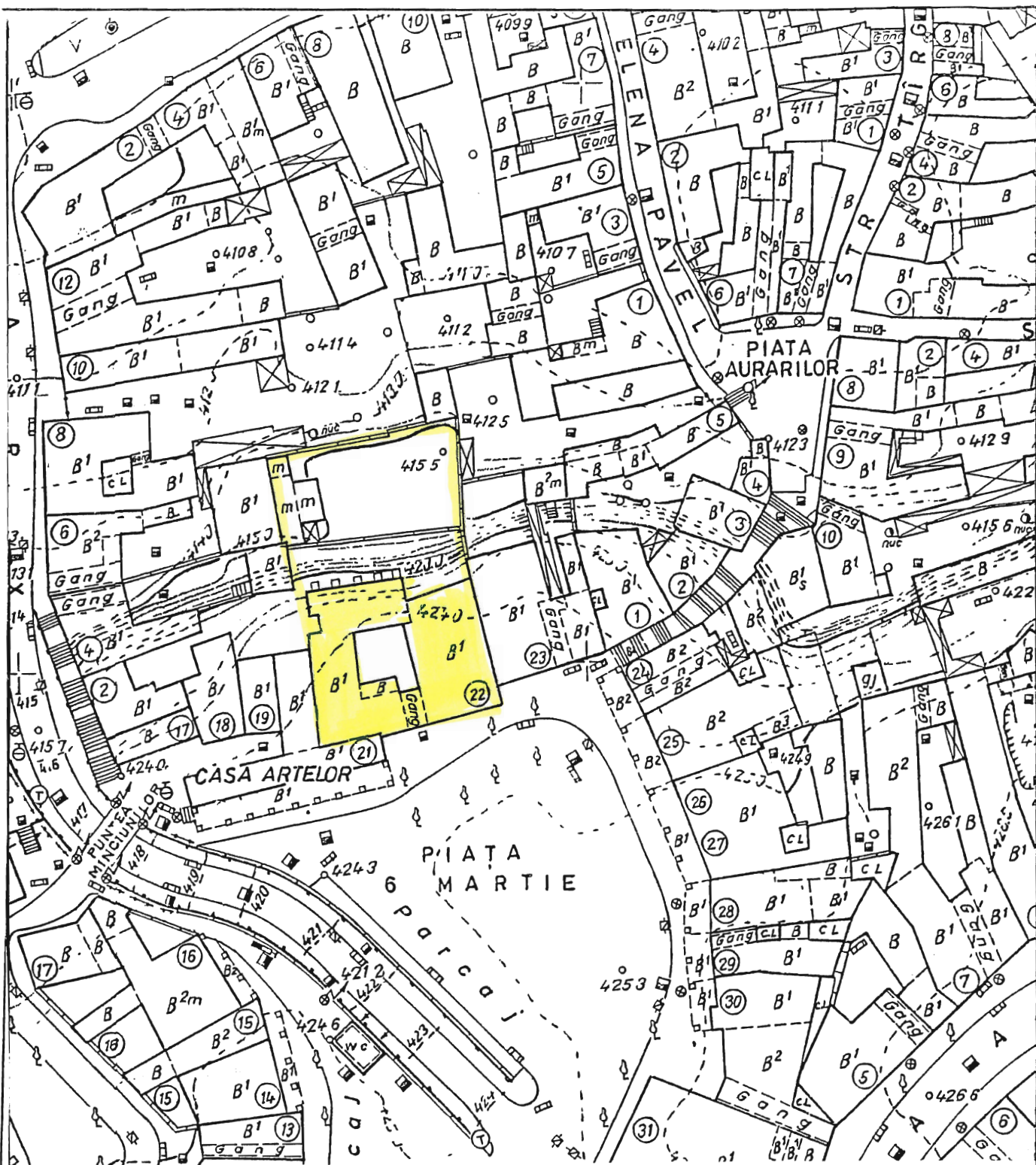


PLAN DE SITUATIE

sc. 1/500

- EXISTENT : CORP A
- CORP B
- CORP D
- CASA

LIMITA INCINTA



Imobil studiat

JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
SIBIU

ANEXA
LA
CERTIFICAT DE URBANISM
Nr. 2495/22.10.2002

ARHITECT ȘEF
DORIN LASCHESCU

AVIZAT 07040 SIBIU
NR. 2506/22.10.2002
Oficiul Județean de Cadastre, Geografie și Cartografie
SIBIU
Ing. NECHITA NICOLAE

P.F. HATMAN VIORICA

AUT. 0058 / 2002

DOCUMENTAȚIE PT. OBTINEREA
AVIZ FAVORABIL CF. Lege 453/2001
Imobil : Sibiu , Piața Mică nr 22

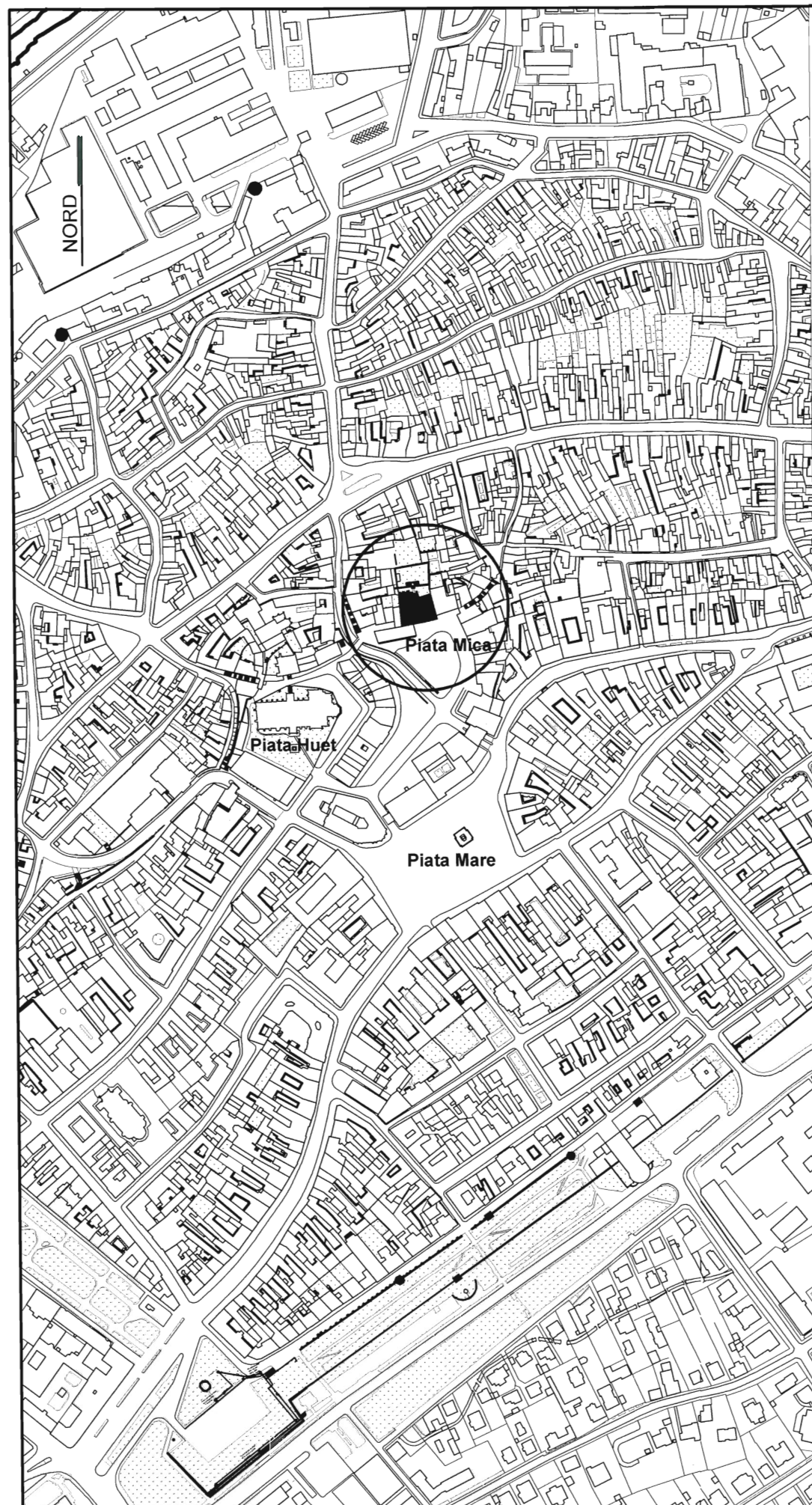
DATA:
2003

Proiectat Ing. Hatman V.

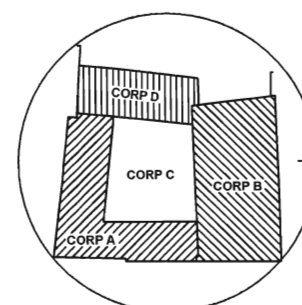
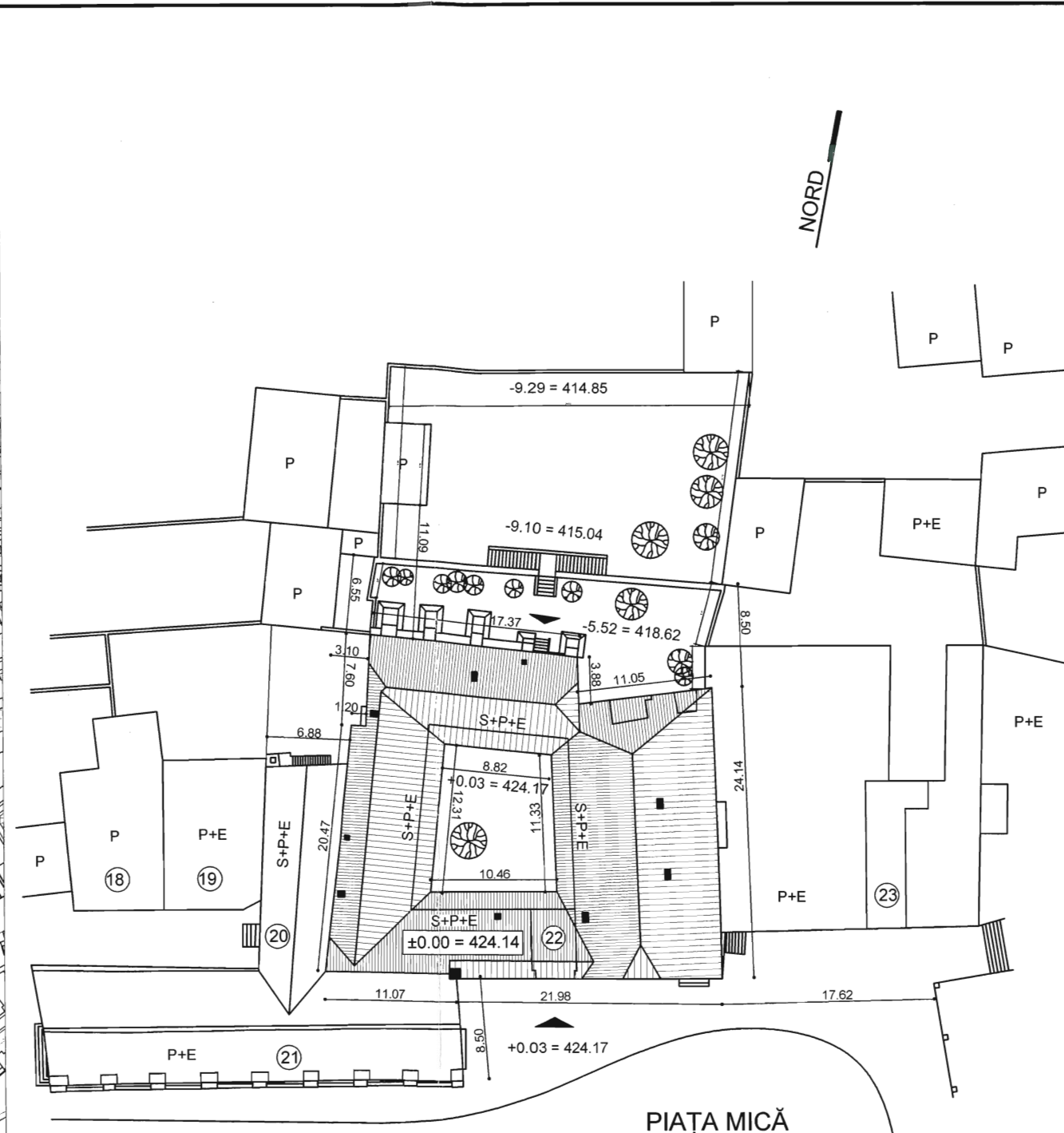
Desenat Ing. Hatman V.

**PLAN DE SITUAȚIE
-IMOBIL STUDIAT**

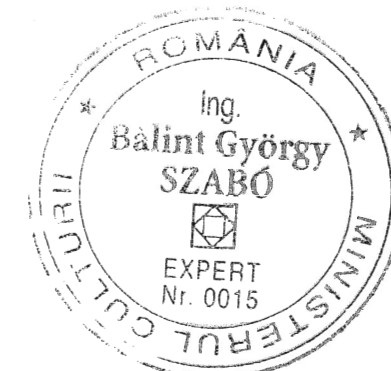
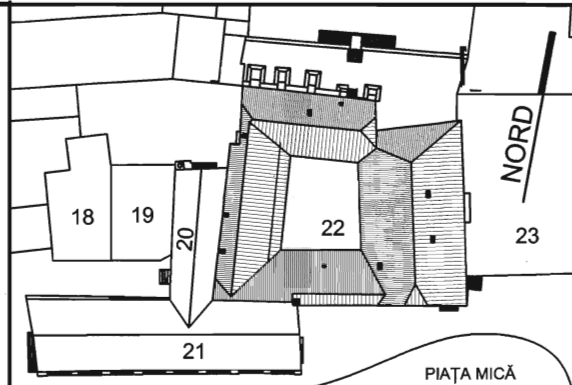
SCARA
1:1000



Imobil Piata Mica nr. 22 – PLAN INCADRARE – SCARA 1:5000



schema
corpurilor



Categoria de importanta: C conform HG Nr. 766/97
Clasa de importanta: II conform Normativ P 100-1/06
Clasa de importanta: 2 conform cod proiect. CR 0-2005
Caract. seism: $ag=0,16g$; $Tc=0,7s$ conf. Normativ P 100-1/06
Gradul de rezistenta la foc: III conform Normativ P 118/98

UTILITAS

PROIECTANT GENERAL
CIF: RO-230-433; J12/4006/ 91; nr.aut.MCC 241/2008; capital soc.5000 lei

DIRECTOR EXECUTIV **ing. Imola KIRIZSAN**

SEF ATELIER **arh. Éva EKE**

BENEFICIAR: Municipiul Sibiu, jud. Sibiu

IMOBIL PIATA MICA NR. 22 – SIBIU
FAZA: IPN – INTERVENTII DE PRIMA NECESITATE

NOIEMBRIE 2008 Contract nr. 294/2008

EXPERT TEHNIC ATESTAT **dr. ing. Bálint SZABÓ**

RELEVAT **colectiv UTILITAS**

DESENAT **carh. Éva DEZSÓ**

Imobil Piata Mica nr. 22 – PLAN INCADRARE si DE SITUATIE

Scara 1:5000;1:500 Planşa nr. **IPN-00**

SECȚIUNEA III

FORMULARE

DECLARATIE privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii

I. Date de identificare a intreprinderii

Denumirea intreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de inregistrare

Numele si functia

(presedintele consiliului de administratie, director general sau echivalent)

II. Tipul intreprinderii

Indicati, dupa caz, tipul intreprinderii:

☐ Intreprindere autonoma. In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situatia economico-financiara a intreprinderii solicitante. Se va completa doar declaratia, fara anexa nr. 2 din L 346/2004.

☐ Intreprindere partenera. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 din L 346/2004, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

☐ Intreprindere legata. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 din L 346/2004, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria intreprinderii*1)

{Exercitiul financiar de referinta*2) |

|-----|

|Numarul mediu anual de | Cifra de afaceri anuala | Active totale |

|salariati | neta (mii lei/mii euro) | (mii lei/mii euro) |

|-----|-----|-----|

|-----|-----|-----|

Important: Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au inregistrat modificari care determina incadrarea intreprinderii intr-o alta categorie (respectiv micro-intreprindere, intreprindere mica, mijlocie sau mare).

☐ Nu

☐ Da (in acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior)

Semnatura(numele si functia semnatarului, autorizat sa reprezinte intreprinderea)

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data intocmirii

Semnatura

*1) Datele sunt calculate in conformitate cu art. 6 din prezenta lege.

*2) Datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale sunt cele realizate in ultimul exercitiu financiar raportate in situatiile financiare anuale aprobate de actionari sau asociati. In cazul intreprinderilor nou infiintate datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale se determina si se declara pe propria raspundere.

CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

- 1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;*
- 2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;*
- 3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;*
- 4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care oferă în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;*
- 5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;*
- 6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;*
- 7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;*
- 8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.*

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

(Ofertant, Data

.....

*Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)*

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a unei hotărâri pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c) în ultimii 2 ani nu am avut situații de neîndeplinire sau îndeplinire în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie în calitate de ofertant, fapt care să fi produs sau să fi fost de natura să producă grave prejudicii beneficiarilor;
- d) în ultimii trei ani, nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;
- e) nu voi prezenta informații false și voi prezenta toate informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (se mentioneaza procedura), avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea autoritatii contractante), particip si depun oferta:

☐ in nume propriu;

☐ ca asociat in cadrul asociatiei

☐ ca subcontractant al

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;

☐ sunt membru in grupul sau retea a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la **art. 69¹** din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv:

- a) nu am calitatea de soț, rudă sau afîn, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- b) persoanele din consiliul de administrație/organul de conducere/de supervizare, precum și asociații /actionarii nu au calitatea de soț, rudă sau afîn, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- c) nu mă aflu în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- d) persoanele din consiliul de administrație/organul de conducere/de supervizare, precum și asociații /actionarii nu se afla în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea / numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare / inregistrare
.....
(numarul, data si locul de inmatriculare / inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
.....
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor / sucursalelor locale, daca este cazul :
.....
(adrese complete, telefon / telex / fax, certificate de inmatriculare / inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei RON)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala :		

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului(*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestații.

Operator economic

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA *)

1. Denumirea si obiectul contractului:
2. Numarul si data contractului:
3. Denumirea / numele beneficiarului / clientului:
Adresa beneficiarului / clientului:
Tara:
4. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului (se bifeaza optiunea corespunzatoare):
☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)
☐ contractant asociat
☐ subcontractant
5. Valoarea contractului:

Valoarea contractului	Exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul	Exprimata in echivalent euro
Initiala (la data semnarii contractului)		
Finala (la data finalizarii contractului)		

6. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:
7. Durata de prestare a serviciilor (luni):
 a) contractata – termen PIF;
 b) efectiv realizata – PIF;
 c) motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul:
8. Numarul si data procesului – verbal de receptie/ nota de constatare/ raport de evaluare a sarcinilor
9. Principalele remedieri si completari inscise in procesul-verbal de receptie:
10. Alte aspecte relevante prin care operatorul economic isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la suprafete sau volume fizice ale principalelor capacitati si categorii de lucrari prevazute in contract:

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

*) Se vor completa fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate prin prezentarea contractului de antrepriza sau subantrepriza, precum si prin procesul – verbal de receptie, la terminarea lucrarilor.

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și

(denumirea și adresa autorității contractante)
financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării
perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

**DECLARAȚIE PRIVIND PERSOANELE DIRECT IMPLICATE IN INDEPLINIREA
CONTRACTULUI**

Persoane direct implicate in indeplinirea contractului	Nume, Prenume
Specialist atestat de Ministerul Culturii si Cultelor cf. art. 24, alin. 4, din L. 422 / 18.07.2001 - pentru expertiza tehnica	
Inginer specialist in proiectare - pentru (faza SF)	
Specialist atestat de Ministerul Culturii si Cultelor cf. art. 24, alin. 4, din L. 422 / 18.07.2001 - pentru (faza PT + DDE)	
Verificatori atestati MLPTL (conf. Ordinului MLPTL nr. 777/2003), pentru ccrintele: A1; B1; C; D; E; F; Ie; Is; It.	
.....	
Expert / Specialist atestat de Ministerul Culturii si Cultelor cf. art. 24, alin. 4, din L. 422 / 18.07.2001 - pentru verificarea proiectului (faza PT + DDE)	
Persoana desemnata pentru asigurarea asistentei tehnice, pe toata perioada de executie a lucrarilor	

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....
 (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)
 declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
 (denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
 (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

NOTA: în cazul în care ofertantul nu subcontractează o parte/parti din contract, va preciza acest lucru, fie în cadrul formularului nr. 5, fie în anexa la acesta.

Operator,

.....

(semnatura autorizată)

ANEXA la **Formularul 5**

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/pățile din contract ce urmează a fi subcontractante	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

Operator economic

*(denumirea/numele)***INFORMATII GENERALE PRIVIND SUBCONTRACTANTI**

1. Denumirea / numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare / inregistrare
.....
(numarul, data si locul de inmatriculare / inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
.....
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor / sucursalelor locale, daca este cazul :
.....
(adrese complete, telefon / telex / fax, certificate de inmatriculare / inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

_____, ne oferim ca, în conformitate
 {denumirea/numele ofertantului}
 cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm
 pentru **suma de**/la un tarif/la un tarif mediu de

(denumirea serviciului)

(lei RON), reprezentand euro,

(suma in litere si in cifre)

(1 euro = lei, curs B.N.R. afisat la data precizata in Fisa de date a achizitiei)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de

(suma in litere si in cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____

_____ zile, respectiv până la data de _____, și
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)
ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea
perioadei de valabilitate.

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data / /

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

CENTRALIZATOR FINANCIAR

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Valoare lei fara TVA	Valoare euro fara TVA	Valoare TVA	Din care	
					Asociat	Subcontractant
1	Expertiza tehnica					
2	Faza SF					
3	Faza DTAC					
4	Faza PT+DDE					
5	Verificare documentatie tehnica					
6	Asistenta tehnica					
TOTAL						

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)
oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

GRAFIC DE PRESTARE A SERVICIILOR

Nr. crt.	Grupa de obiecte / denumirea obiectului	Luna 1			Luna n
		Saptamana				
		1	2	3	n
1	Expertiza tehnica					
2	Faza SF					
3	Faza DTAC					
4	Faza PT+DDE					
5	Verificare documentatie tehnica					
6	Asistenta tehnica					

Operator economic,

(semnatura autorizată)

SECȚIUNEA IV

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr..... /.....

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii, **între**

1.PARTI CONTRACTANTE

MUNICIPIUL SIBIU –CONSILIUL SIBIU- PRIMARIA SIBIU, cu sediul în Sibiu, str. Brukenthal nr.2, cod postal 550178, telefon 0269/20.88.00, fax 0269/20.88.11, cod fiscal 4270740, cont RO67TREZ57621370208XXXXX deschis la Trezoreria Sibiu, reprezentată prin KLAUS WERNER IOHANNIS - Primar și VIORICA BANDESCU - Director Economic, în calitate de **achizitor**,
și

..... cu sediul în, strada, nr., tel., fax., având cod unic de înregistrare, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr., având cont deschis la Trezoreria, nr., reprezentată prin –, în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2.DEFINITII

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 - Obiectul prezentului contract constă în:

„REABILITARE IMOBIL PIATA MICA 22 CORP A, B, D:

- **Faza:** Expertiza tehnica+SF+PT+DDE+Verificare Tehnica+Asistenta Tehnica acordata pe parcursul executiei lucrarilor),

precum si

- **Faza:** D.T.A.C.”.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. - Durata de realizare a contractului este:

- Faza (Expertiza tehnica+SF) – 50 de zile de la semnarea contractului de catre ambele parti;
- Faza DTAC – 28 de zile de la obtinerea certificatului de urbanism si a avizelor de principiu ;
- Faza PT + DDE (inclusiv verificarea documentatiei tehnice de catre verificatori atestati) – 50 de zile de la finalizarea studiului de fezabilitate;
- Asistenta tehnica – pe toata durata de executie a lucrarilor.

5.2. - Termenul contractului poate fi modificat cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional la prezentul contract.

6. PREȚUL ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de catre achizitor, este de lei, reprezentand euro, la care se adaugă TVA în cuantum de lei.

6.2. – Valoarea totala a contractului este de lei (exclusiv TVA), reprezentand euro (exclusiv TVA), respectiv lei (inclusiv TVA), reprezentand euro (inclusiv TVA), din care:

- Expertiza tehnica: lei, (exclusiv TVA), reprezentand euro, la care se adaugă TVA în cuantum de lei;
- Studiu de fezabilitate: lei, (exclusiv TVA), reprezentand euro, la care se adaugă TVA în cuantum de lei;
- Proiect tehnic si Detalii de executie: lei, (exclusiv TVA), reprezentand euro, la care se adaugă TVA în cuantum de lei;
- Faza D.T.A.C: lei, (exclusiv TVA), reprezentand euro, la care se adaugă TVA în cuantum de lei;
- Verificare documentatie: lei, (exclusiv TVA), reprezentand euro, la care se adaugă TVA în cuantum de lei;
- Asistenta tehnica: lei, (exclusiv TVA), reprezentand euro, la care se adaugă TVA în cuantum de lei;

7. OBLIGAȚII PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

7.1. Sa furnizeze la solicitarea proiectantului toate datele și elementele necesare pentru întocmirea Documentatiilor.

7.2. Sa analizeze calitativ și cantitativ documentațiile predate și să întocmească procesul verbal de predare primire în care va include și eventualele observații la adresa proiectului în termen de 15 zile lucratoare de la data predării. Aceste observații se vor aduce la cunoștința prestatorului în scris. Prestatorul trebuie sa raspunda observatiilor sau sa se conformeze acestora în termen de 7 zile de la data comunicarii acestora. În cazul în care prestatorul nu răspunde în acest termen prezentul contract se consideră încheiat, urmând a se antrena răspunderea contractuală.

7.3. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

7.4. - 1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice faza a acestora prevăzută să fie terminată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

7.5. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele stabilite, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

7.6 - Cu excepția prevederilor **clauzei 19** și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform **clauzei 7.4., alin. 2**, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor **clauzei 12.1.**

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:

a) Va întocmi documentațiile în conformitate cu legislația în vigoare la data semnării contractului.

b) Prestatorul are obligația, de a întocmi Documentația Tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire după obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor de principiu.

Proiectantul are obligația de a întocmi studiul de fezabilitate, proiectul tehnic și detaliile de execuție, ținând cont de prevederile din avizele și acordurile de principiu.

c) Prestatorul are obligația de a preciza prin proiect categoria de importanță a construcției;

d) Prestatorul are obligația de a asigura prin proiect și detaliile de execuție nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

e) Prestatorul are obligația de a elabora caietele de sarcini, instrucțiunile tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor.

f) Prestatorul are obligația de a stabili, prin proiect, fazele de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor esențiale și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;

g) Prestatorul are obligația de a stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina sa, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, la cererea investitorului;

h) Prestatorul răspunde în mod solidar cu verificatorul de proiecte în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale proiectului.

i) Prestatorul are obligația de a participa la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

j) Prestatorul va întocmi și va preda:

- expertiza tehnică într-un **exemplar**, în original și **un exemplar** în format electronic (*parti scrise (format .pdf) și parti desenate (format .pdf și dwg.)*);
- studiul de fezabilitate într-un **exemplar**, în original și **un exemplar** în format electronic (*parti scrise (format .pdf) și parti desenate (format .pdf și dwg.)*);
- Documentația Tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, într-un exemplar, în original, format hartie;
- proiectul tehnic, inclusiv detaliile de execuție, în **3 (trei) exemplare** fiecare, în original și **un exemplar** în format electronic (*parti scrise (format .pdf) și parti desenate (format .pdf și dwg.)*), însoțite de un **Proces Verbal de Recepție Finală Cantitativă și Calitativă**, numai după verificarea documentației de către verificatorii tehnici atestați și remedierea eventualelor neconformități / neconcordanțe semnalate. Documentațiile vor fi însoțite de **un exemplar** din **Referatele de Verificare**, întocmite de către verificatorii de proiecte atestați, pentru toate cerințele ce se impun.

Prestatorul are obligația de a asigura verificarea proiectului la toate cerințele ce se impun, prin verificatori tehnici atestați. Referatele de verificare, întocmite de către verificatorii atestați, vor fi predate, în original, autorității contractante, odată cu documentația tehnică, ce face obiectul prezentului contract.

Eventualele exemplare solicitate în plus de către achizitor vor fi puse la dispoziție de către prestator contra cost.

k) Odată cu recepționarea și plata documentației, prestatorul cedează dreptul său de autor în favoarea autorității contractante fără a mai emite nici un fel de pretenții legate de acesta, fără a pretinde exclusivitate în atribuirea contractelor pentru execuția lucrărilor.

l) Prestatorul are obligația de a acorda asistență tehnică, cu privire la documentația întocmită, la solicitarea scrisă, a autorității contractante, solicitare ce va fi transmisă cu **3 zile** înainte de prestarea efectivă a acestor servicii, fiind răspunzător de documentația întocmită, până la finalizarea lucrărilor.

După fiecare prestare a serviciilor de asistență tehnică, se va întocmi un **Proces Verbal de Recepție (Anexa nr. 1)** în care vor fi detaliate: natura serviciilor prestate și durata efectivă de prestare.

Procesul Verbal de Recepție va fi semnat de reprezentantul autorității contractante, a constructorului și a proiectantului.

- m) Asistența tehnică se va acorda pe întreaga durată a contractului de execuție.
- n) Asistența tehnică va fi asigurată numai la solicitarea autorității contractante.
- o) Valoarea reprezentând asistența tehnică se va deconta numai după finalizarea contractului de execuție lucrări.

9. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

9.1.- Documentele prezentului contract sunt:

- *propunerea financiară;*
- *propunere tehnică;*
- *caietul de sarcini ;*
- *formular de ofertă și anexele la acesta ;*
- *grafic de prestare ;*
- *garanția de bună execuție;*
- *angajament ferm (daca este cazul);*
- *lista cu subcontractanții desemnați și datele de recunoaștere ale acestora (daca este cazul);*
- *acordul de subcontractare (daca este cazul);*
- *acte adiționale (daca este cazul).*

10. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

10.1.- (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. MODALITĂȚI DE PLATĂ

11.1. – Prestatorul, va emite factura numai după predarea documentației tehnice, conform **art. 8., lit. j).**

11.2. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de **120 zile** de la primirea facturii.

11.3. – Plata facturii se va efectua cu respectarea prevederilor **art. 36, alin. (1), din OUG 34/2009 - cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.**

11.4. – Valoarea reprezentând asistența tehnică se va deconta numai după finalizarea contractului de execuție lucrări.

12. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR.

12.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere de **0,5 %** până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2. – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la clauza **11.2**, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală pentru fiecare zi de întârziere de **0,5 %** din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3. – Totalul penalităților de întârziere nu poate depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

13. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

13.1. - Garanția de bună execuție este de **10,00 %** din valoarea fără TVA, a contractului.

Garanția de buna execuție se constituie conform prevederilor din *Fisa de date a achizitiei*, cap. VIII.2. – *Garanția de buna execuție a contractului*.

Prestatorul are obligația de a constitui garanția de buna execuție în termen de maximum **3 zile** de la data semnării contractului de către ambele părți.

13.2. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția de participare în termen de **3 zile** de la data constituirii garanției de bună execuție.

Pentru eliberarea garanției de participare, prestatorul va înainta în scris autorității contractante, o solicitare, în acest sens.

13.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, astfel:

a) valoarea garanției de buna execuție aferentă studiului de fezabilitate și expertizei tehnice în termen de **14 zile** de la data predării documentației tehnico-economice respective, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) valoarea garanției de buna execuție aferentă proiectului tehnic, detaliilor de execuție, verificării documentației tehnice și asistenței tehnice în termen de **14 zile** de la data încheierii **Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrarilor** executate în baza documentației tehnice care face obiectul prezentului contract.

14. ACTUALIZAREA PRETULUI CONTRACTULUI

14.1. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului, prețul în lei rămânând ferm pe toată durata derulării contractului.

15. Subcontractanți

15.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

- (2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

15.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

- (2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

- (3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

15.4 - Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

16. REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1. – În caz de neîndeplinire totală sau parțială a obligațiilor de către prestator, pentru o perioadă mai mare de **10 de zile** calendaristice, contractul este considerat desființat de plin drept fără să mai fie necesară vreo cerere de chemare în judecată, somație sau altă punere în întârziere, ori de o altă formalitate. (pact comisoriu de gradul IV).

17. CESIUNEA

17.1. – Proiectantul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al antreprenorului.

17.2. – Cesiunea nu va exonera proiectantul de nici o responsabilitate privind alte obligații asumate prin contract.

18. FORTA MAJORA

18.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

18.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de **15 zile**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

19.1. – Autoritatea contractantă și proiectantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. – În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă divergența contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

20.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICARI

21.1.- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1. – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. CLAUZE FINALE

23.1. – În cazul în care o clauză sau o parte a prezentului contract va fi declarată nulă de ambele părți, clauzele ramase valide vor continua să-și producă efectele.

23.2. – Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de **3 exemplare**, doua exemplare pentru autoritatea contractantă și un exemplar pentru prestator.

Achizitor,

Prestator,